Arvin Union School District
District English Learner Advisory Committee
AGENDA

Date: October 25, 2017 **Place:** District Office

Time: 3:30 PM 737 Bear Mountain Blvd

MEETING PARTICIPANTES:

ALL PARENTS, TEACHERS AND MEMBERS OF THE COMMUNITY ARE INVITED!

Agenda Items	Action Requested	Responsible Person (s)	Time Limit
Call the meeting to order and roll call	None	Program Administrator	1 Minute
Changes/Additions to the Agenda	None	Program Administrator	2 Minutes
Secretary's Minutes Report **1._____ 2._____**	Yes	Program Administrator	3 Minutes
Public Comment	None	Program Administrator	3 Minutes per person
Unfinished Business	None	Program Administrator	Minute
New Business a. Review the purpose of the DELAC b. Review the duties of DELAC members c. Review the roles and responsibilities of DELAC officers. Nominate and elect DELAC officers: 1. Chairperson 2. Vice-Chairperson 3. Secretary d. Program Evaluation 2016-17 e. Parent Survey Forms f. Discuss Future meeting dates g. Training needs assessment h. Master plan for English Learners		Program Administrator/ Chair	55 Minutes
Committee Report- ELAC	None	Program Administrator	3 Minutes per person
Public Comment	None	Program Administrator	3 Minutes per person
Adjournment Time:_____ **1._____ 2._____**	Approval to adjourn the meeting	Chair	1 Minute

Distrito Escolar Unión de Arvin
Comité Consejero de Aprendices de Ingles del Distrito
AGENDA

Fecha: 25 de octubre, 2017 **Lugar:** Oficina del distrito

Hora: 3:30 PM 737 Bear Mountain Blvd

PARTICIPANTES DE LA JUNTA:
TODOS LOS PADRES, MAESTROS, Y MIEMBROS DE LA COMUNIDAD ESTAN INVITADOS!

Temas de la Agenda	Acciones Requeridas	Persona (s) Responsable	Tiempo Limitado
Llamar la junta en orden y repaso de lista	Ninguno	Administradora del Programa	1 Minuto
Cambios/Adiciones a la Agenda	Ninguno	Administradora del Programa	2 Minutos
Informe del Acta de la Secretaria **1._____ 2._____**	Si	Administradora del Programa	3 Minutos
Comentarios del Publico	Ninguno	Administradora del Programa	3 Minutos por persona
Asuntos Viejos	Ninguno	Administradora del Programa	Minuto
Asuntos Nuevos a. Repaso del propósito de la junta DELAC b. Repaso de los deberes de los miembros del DELAC c. Repaso del papel y responsabilidades de los oficiales DELAC. Nominar y elegir oficiales para el DELAC: 1. Presidente 2. L.'2. Vice-Presidente/a 3. Secretaria d. Evaluación del programa 2016-17 e. Forma de encuesta de padres f. Discutir fechas futuras de la junta g. Evaluación de las necesidades de entrenamiento h. Plan Maestro para Estudiantes de Inglés		Administradora del Programa/ Presidente/a	55 Minutos
Reporte del Comité-ELAC	Ninguno	Administradora del Programa	3 Minutos por persona
Comentarios del Publico	Ninguno	Administradora del Programa	3 Minutos por persona
Tiempo de Clausura:_____ **1._____ 2._____**	Aprobación de clausura de la junta	Presidente/a	1 Minuto