# Arvin Union School District
# District English Learner Advisory Committee
# AGENDA

**Date:** May 16th , 2018 **Place:** District Office

**Time:** 3:30 PM

**MEETING PARTICIPANTS:**

**ALL PARENTS, TEACHERS AND MEMBERS OF THE COMMUNITY ARE INVITED!**

| Agenda Items | Action Requested | Responsible Person (s) | Time Limit |
|---|---|---|---|
| **Call the meeting to order and roll call** | None | DELAC Chairperson | 1 Minute |
| **Changes/Additions to the Agenda** | None | Program Administrator | 2 Minutes |
| **Secretary's Minutes Report**<br>1._____ 2._____ | Yes | DELAC Secretary | 3 Minutes |
| **Unfinished Business**<br>a. Parent Survey Results | no | Program Administrator | 20 Minute |
| **New Business**<br>a. Parent Notifications<br>1._____ 2. _____<br><br>b. Final LCAP input<br>1._____ 2. _____<br><br>c. Report to the Board<br>1._____ 2. _____<br><br>d. Awards presentations | <br>Yes<br><br><br>Yes<br><br><br>Yes<br><br>Yes | Program Administrator | 60 Minutes |
| **Committee Report- ELAC** | None | DELAC Members | 3 Minutes per person |
| **Public Comment** | None | Program Administrator | 3 Minutes per person |
| **Adjournment Time**:_____<br>1._____ 2._____ | Approval to adjourn the meeting | DELAC Chairperson | 1 Minute |

# Distrito Escolar Unión de Arvin
## Comité consejero de aprendices de inglés del distrito
## AGENDA

**Fecha:** 16 de mayo, 2018 **Lugar:** Oficina del distrito

**Hora:** 3:30 PM

**PARTICIPANTES DE LA JUNTA:**

**TODOS OS PADRES, MAESTROS, Y MIEMBROS DE LA COMUNIDAD ESTAN INVITADOS!**

| Temas de la agenda | Acciones requeridas | Persona(s) responsable | Tiempo limitado |
|---|---|---|---|
| **Llamar la junta al orden y repaso de lista** | Ninguno | Presidente de DELAC | 1 Minuto |
| **Cambios/Adiciones a la agenda** | Ninguno | Administradora del programa | 2 Minutos |
| **Reporte de la secretaria minutos**<br>1._____ 2._____ | Sí | Secretaria de DELAC | 3 Minutos |
| **Asuntos viejos**<br>a. Resultados de encuestas para padres | no | Administradora del programa | 5 Minutos |
| **Asuntos nuevos**<br>a. Notificaciones de padres<br>1._____ 2. _____<br><br>b. Información final de LCAP<br>1._____ 2. _____<br><br>c. Informe a la mesa escolar<br>1._____ 2. _____<br><br>d. Presentaciones de premios | Sí<br><br>Sí<br><br>Sí<br><br>no | Administradora del programa | 60 Minutos |
| **Reporte del comité-ELAC** | Ninguno | Miembros de DELAC | 3 Minuto por persona |
| **Comentarios del público** | Ninguno | Administradora del Programa | 3 Minuto por persona |
| **Clausura:**_____<br><br>1._____ 2._____ | Aprobación de clausura de la junta | Presidente de DELAC | 1 Minuto |