

**SANTA PAULA UNIFIED  
SCHOOL DISTRICT**

201 S. Steckel Drive  
Santa Paula, California

**AGENDA NO. 1 – 2021-2022**

Distrito Escolar Unificado de Santa Paula  
Minutas de DELAC - virtual  
jueves, 23 de septiembre del 2021

Miembro	Escuela	Presente	Miembro	Escuela	Presente
Juan Ojeda	Grace Thille		Rodolfo Carrillo	Glen City	
Jesús Palencia	Isbell	x	Elvia García	Grace Thille	x
Patricia Palencia	Bedell	x	Yuvany Luna	SPHS	x
Elva Zamora	McKevett	x	Guadalupe Madrigal	BW	
Deanne Morales	RHS		Victoria Martínez	Glen City	
Isela Muñoz	SPHS		Gina Ramirez	Oficina del Distrito	x

A. Llamar a orden:

La reunión comenzó por la Sra. Ramirez a las 6:36 de la tarde. La Sra. Ramírez les dio la bienvenida a todos a la reunión. Explicó que continuaremos con los mismos miembros hasta que obtengamos un nuevo miembro de cada escuela.

B. Minutas

El comité tuvo la oportunidad de revisar todas las minutas y hacer preguntas. La primera moción fue hecha por Elvia y segundo moción por Elva. Yuvany se abstuvo porque no estuvo en la última reunión. Todos los demás miembros aprobaron las minutas.

C. Carta de Notificación Anual para los Padres

La Sra. Ramirez revisó la nueva notificación anual a los padres. Los padres pensaron que era una buena idea el nuevo formato. Sentían que la carta explicaba todo muy bien. Además, ayuda a los padres a saber de antemano cómo le está yendo a su hijo. Una idea fue crear un cuadro o gráfico que explique lo que significa cada categoría para ayudar a los padres a comprender los puntajes. La Sra. Ramírez dijo que lo incorporará en la carta para el próximo año.

D. El Plan Maestro de EL

La Sra. Ramírez compartió con el comité que el distrito se asociaría con el departamento de estudiantes de inglés de la Universidad Loyola Marymount para alinear el Plan Maestro de EL con el modelo educativo para aprendices de inglés en California. Además, la creación de un comité asesor que estará integrado por padres, miembros de la comunidad, personal certificado y clasificado y administradores. La votación de los 5 padres de DELAC se llevará a cabo en la

próxima reunión cuando tengamos todos los miembros nuevos para asegurar que todos los que forman parte de DELAC tengan la oportunidad de participar.

#### E. Separar en grupo por Escuelas

La Sra. Ramirez compartió un gráfico que mostraba el desglose de los estudiantes de inglés por sitio y nivel de grado. Además, compartió el número de estudiantes por nivel de competencia. La discusión giró en torno al apoyo que se brindará a los estudiantes este próximo año escolar.

#### F. Aviso Anual Sobre los Procedimientos Uniformes para Quejas (UCP)

La Sra. Ramírez revisó el proceso de la UCP.

#### G. Resumen de LCAP 2021-2022

La Sra. Ramirez compartió el nuevo Resumen de LCAP con el comité. Ella destacó la adición a la Meta 5 que estaba directamente relacionada con la información que DELAC proporcionó el año pasado. Se contrató al nuevo maestro para los recién llegados para que comenzara a trabajar con todos los recién llegados en los grados uno a quinto. La Sra. Ramírez explicó que en la escuela secundaria y preparatoria había una clase para recién llegados que constaba de dos períodos. Los padres compartieron la importancia de garantizar que se impartiera una enseñanza de alta calidad durante el programa para recién llegados, así como durante la escuela de los sábados. Además, hubo una discusión sobre la importancia de la lectura. Además de lo que íbamos a hacer para apoyar a los estudiantes. Además, hubo una discusión de que la conferencia CABA iba a ser virtual. Un padre compartió que fue muy beneficioso el año pasado porque fue un desafío maniobrar la plataforma virtual.

#### H. Preguntas y Respuestas

Hubo una discusión sobre el uso de Google Meet versus Zoom. La Sra. Ramírez explicó que el distrito ya no tiene un contrato de zoom; por lo tanto, se seguirá utilizando google meet. La Sra. Ramírez preguntó a los padres si prefieren el zoom o en persona. Algunos de los padres prefirieron buscar en Google a otros en persona.

La Sra. Ramírez dijo que se comunicaría con Juan Ojeda ya que tenía dificultades para iniciar sesión. La Sra. Ramírez intentó ayudarlo a través de un mensaje de texto. Luego trató de llamar para que se uniera por teléfono, pero él no respondió.

La reunión concluyó a las 7:54 de la noche. La Sra. Palencia agradeció a todos por asistir. Expresó su dificultad para unirse a la reunión, pero pudo hacerlo. Ella compartió que todos los padres son muy importantes para el éxito de sus hijos, ya que son ellos quienes los defienden.

**SANTA PAULA UNIFIED  
SCHOOL DISTRICT**  
201 S. Steckel Drive  
Santa Paula, California

**AGENDA NO. 1 – 2021-2022**  
Santa Paula Unified School District  
DELAC minutes - zoom  
Thursday, September 23, 2021

Member	Site	Present	Member	Site	Present
Juan Ojeda	Grace Thille		Rodolfo Carrillo	Glen City	
Jesus Palencia	Isbell	x	Elvia Garcia	Grace Thille	x
Patricia Palencia	Bedll	x	Yuvany Luna	SPHS	x
Elva Zamora	McKevett	x	Guadalupe Madrigal	BW	
Deanne Morales	RHS		Victoria Martinez	Glen City	
Isela Munoz	SPHS		Gina Ramirez	District Office	x

A. Call to Order:

The meeting was called to order by Mrs. Ramirez at 6:36. Mrs. Ramirez welcomed everyone to the meeting. She explained that we will continue with the same members until we get a new member from every school site.

B. Minutes

The committee was given an opportunity to review all of the minutes and ask questions. The first motion was made by Elvia and seconded by Elva. Yuvany abstained since she wasn't at the last meeting. All other members approved the minutes.

C. Annual Parent Notification Letter

Mrs. Ramirez reviewed the new annual parent notification. Parents thought it was a good idea of the new format. They felt the letter explained everything very well. Additionally, it helps parents know in advance how their child is doing. An idea was to create a chart or graph that explains what each category means to support parents with understanding the scores. Mrs. Ramirez said she will incorporate it in the letter for next year.

D. EL Master Plan

Mrs. Ramirez shared with the committee that the district was going to partner with Loyola Marymount University department of English Learners to align the EL Master Plan to the EL

Roadmap. As well as, creating an advisory committee that will consist of parents, community members, certificated and classified staff, and administrators. The voting of the 5 parents from DELAC will take place at the next meeting when we have all the new members to ensure everyone who is part of DELAC has an opportunity to participate.

#### E. EL Breakdown by School Sites

Mrs. Ramirez shared a graph that showed the breakdown of English learners by site and grade level. Additionally, she shared the number of students by proficiency level. The discussion was around the support that will be provided for the students this upcoming school year.

#### F. Uniform Complaint Procedure Annual Notice (UCP)

Mrs. Ramirez reviewed the process of the UCP.

#### G. LCAP Summary 2021-2022

Mrs. Ramirez shared the new LCAP Summary with the committee. She highlighted the addition to Goal 5 which was directly related to the input DELAC provided last year. The new Newcomer Teacher was hired to start working with all the newcomers in grades one to fifth. Mrs. Ramirez explained that at the middle and high school there was a newcomer class that consisted of two periods. Parents shared the importance of ensuring that high quality teaching was occurring during the newcomer program as well as for Saturday School. Furthermore, there was a discussion about the importance of reading. As well as what we were going to do to support the students. In addition, there was a discussion that the CAFE conference was going to be virtual. A parent shared that it was very beneficial last year because it was challenging to maneuver the virtual platform.

#### H. Questions and Answers

There was a discussion about using google meet versus Zoom. Mrs. Ramirez explained that the district no longer has a zoom contract; therefore, google meet will continue to be used. Mrs. Ramirez asked parents if they prefer zoom or in-person. Some of the parents preferred to google others in person.

Mrs. Ramirez said she would reach out to Juan Ojeda since he had difficulty logging on. Mrs. Ramirez attempted to help him via text. Then she tried calling to have him join by phone, but he didn't answer.

The meeting concluded at 7:54 p.m. Mrs. Palencia thanked everyone for attending. She expressed her difficulty in joining the meeting, but she was able to do it. She shared that all of the parents are very important for the success of their children since they are the ones who advocate for them.