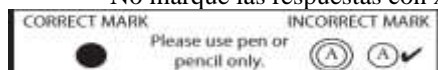


DISTRITO ESCOLAR UNION DE ARVIN
COMITE CONSULTIVO DEL DISTRITO(DAC)
MINUTAS

16 de marzo, 2022

Llamada al Orden	Rocio Castro, Presidente, llamo la junta al orden a las 9:05 a.m.
Miembros Elegidos Presente	Rocio Castro, President; Patricia Pantoja, Vice Presidente; Susanna Reyes, Secretaria de DAC; Emma Pereida-Martinez, Representante Administrativo, Sarah Cabral, Maestra de recursos, Rosa Calderon y Maria Garcia, Representantes de Sierra Vista; Valeria Navarro, Representantes de Bear Mountain; Patricia Evelin Torres, Representante de El Camino Real; Angie Alshaif, Representante de Haven Drive
Miembros generals virtualmente	Frank Davila
Personal Presente Virtualmente	Lupe Calderon, Directora de El Camino Real; Magdalena Hernandez, Directora de Bear Mountain; Calletano Gutierrez, Diector de Haven Drive; Rosemarie Borquez, Directora de Sierra Vista, Misty Benavides, Maestra de Recursos, Jennifer Johnson, Directora de Instrucción y currículo; Angelica Salinas, Supervisora II de instrucción de escuela, Mario Venegas, Director de servicios de apoyo.
Minutas	Emma Pereida-Martinez pidió a todos los miembros que revisaran y aprobaran el Acta de la reunión del 9 de febrero de 2022. Se distribuyeron por correo a todos los representantes del DAC antes de la reunión y se presentaron en PowerPoint durante la reunión. Una moción fue hecha por Patricia Pantoja y secundada por Rocio Castro, y el acta fue aprobada por unanimidad. No hubo discusión adicional ni se recomendaron más cambios o adiciones. Moción aprobada por unanimidad.
Comentario Publico	Se dio la oportunidad para comentarios públicos sobre los puntos de la agenda. Los asistentes expresaron sus preocupaciones/comentarios sobre los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none">• María García quisiera un recordatorio el día de la reunión a través de un mensaje de texto. La Sra. Pereida-Martínez le recordará a Francisco González, Padre Embajador, que envíe el enlace a las 8 am el día de la reunión.• Rocio Castro tenía una preocupación con respecto a que los suplentes no se asignaban correctamente de acuerdo con las necesidades del salón de clases dual de español. La maestra sustituta asignada al salón de clases de su hijo no hablaba español, por lo que los estudiantes se perdieron el idioma español. La Sra. Pereida respondió que es un requisito cuando un sustituto recoge una tarea para una clase dual de español. La Sra. Pereida-Martínez no está segura si hubo una emergencia, pero haremos un seguimiento con el administrador del sitio.• María García quisiera saber si se permitirá que más estudiantes viajen en el autobús, ya que se eliminaron los requisitos de cubrebocas. La Sra. Borquez respondió que en este momento el distrito continuará con las restricciones de autobús para la seguridad de los estudiantes. Una vez que los números de COVID bajen, el distrito reconsiderará volver a la práctica anterior.• Patricia Pantoja quisiera saber si los baños de HD & BME podrían asegurar que haya botes de basura dentro de todos los baños, para que los estudiantes puedan desechar sus toallas sanitarias. El Sr. Gutiérrez se comunicó con el departamento de MOT y encontraron 6/7 botes de basura, por lo que todos los baños deberían tener botes de basura ahora. A la Sra. Pereida-Martínez le gustaría que todos los directores de sitio se comuniquen con sus líderes de sitio para asegurarse de que todos los baños, especialmente los baños femeninos, tengan un dispensador sanitario/cubo de basura.• Rocio Castro mencionó que el agua de las estaciones de agua no sabe bien. ¿Hay otra opción para los estudiantes? La Sra. Pereida-Martínez mencionó que el distrito no proporcionará agua embotellada sin costo a los estudiantes, pero aseguró que el distrito sigue los protocolos de seguridad en lo que respecta al mantenimiento de las estaciones de agua, incluido el mantenimiento reglamentario de la filtración y los pasos de cumplimiento para garantizar que el agua sea segura. bebida y el sistema está en correcto funcionamiento en todo momento para los estudiantes. La Sra. Pereida-Martínez sugirió que los sitios ofrezcan botellas de agua a través del Club de Padres, si es posible. A un padre le gustaría saber si pueden donar una caja de botellas de agua al salón de clases de su hijo y la Sra. Pereida-Martínez respondió que sí, es una posibilidad.• María García mencionó que los padres habían solicitado que haya más estaciones de agua disponibles para los estudiantes. ¿Se han instalado? ¿Es esa una posibilidad? Emma Pereida-Martínez respondió que lo investigará y tendrá una respuesta en la próxima reunión del DAC programada para el 6 de abril.• La Sra. Pereida-Martínez recordó a los asistentes que la fecha límite para enviar las encuestas para padres es el viernes 18 de marzo. Además, al completar la encuesta, rellene las burbujas por completo para asegurarse de que el sistema de escaneo pueda registrar correctamente las respuestas. No marque las respuestas con x o <input type="checkbox"/> .



Orientación más reciente para el uso de mascarillas

Siguiendo el mandato de cubrebocas de California para las escuelas que terminará después del 11 de marzo. Todos los estudiantes y el personal, independientemente del estado de vacunación, ya no estarán obligados a usar un cubrebocas en el interior de las escuelas. Sin embargo, el distrito "recomienda fuertemente" continuar usando un cubrebocas.

Suplemento de 2022 a la actualización anual

Emma Pereida-Martínez compartió una presentación sobre el suplemento de la actualización anual del Plan de Control Local y Rendición de Cuentas 2021-2022. Según los aportes recopilados durante los años escolares 2020-2022 de todos los socios educativos a través de reuniones, comités distritales, asociaciones comunitarias y encuestas de varios formatos, el distrito planea usar los fondos adicionales para aumentar la cantidad de personal que brinda servicios directos a los estudiantes en estas áreas:

- Salud y seguridad
- Académicas
- Necesidades sociales – emocionales

Mrs. Pereida-Martinez also shared the success and challenges of implementing the expenditure plans as well as the impact of Covid.

Presupuesto LCAP de
mitad de año 2021-2022

El LCAP garantiza acciones específicas basadas en 8 prioridades estatales y mide el progreso de los subgrupos de estudiantes a través de estos múltiples indicadores de rendimiento, incluidos los servicios básicos, la participación de los estudiantes, la implementación de los estándares estatales, el rendimiento académico de los estudiantes, el clima escolar, el acceso de los estudiantes a un plan de estudios amplio, la participación de los padres. y otros resultados estudiantiles. Se requiere que los distritos escolares obtengan aportes de socios educativos para desarrollar, revisar y actualizar los LCAP. Emma Pereida-Martinez proporcionó los gastos planificados y reales por objetivo y pasos de acción.

El LCAP del AUSD refleja los siguientes cuatro objetivos que abordan las ocho prioridades estatales requeridas:

- Ampliar las asociaciones de colaboración con los estudiantes, los padres, el personal y la comunidad y proporcionar servicios integrales y personal para abrir más líneas de comunicación que fomenten un entorno educativo seguro y acogedor a través del cual todas las partes interesadas participen activamente en el proceso de aprendizaje.
- Acelerar el aprendizaje de los estudiantes aumentando el porcentaje de personal totalmente acreditado, fortaleciendo la instrucción basada en los estándares del nivel de grado, la intervención específica y el enriquecimiento intencionado respaldado por el análisis de datos y un compromiso con los ciclos continuos de investigación para garantizar que todos los estudiantes alcancen niveles de rendimiento cada vez más altos.
- Integrar deliberadamente el ciclo de indagación e implementar desarrollo profesional escalonado que incluya amplias oportunidades para que el personal haga preguntas y practique lo que aprende mientras recibe retroalimentación de capacitación constructiva de manera oportuna para apoyar el aprendizaje de los estudiantes.
- Para mayo de 2023, refinar ELD designado e integrado como se define en las páginas 891-892 del marco ELA/ELD para apoyar el desarrollo y el uso del vocabulario académico de los estudiantes que aprenden inglés al hablar y escribir para participar con lenguaje y texto complejos según lo medido por el salón de clases. observaciones utilizando una herramienta de observación del salón de clases desarrollada por el distrito para el Desarrollo del Idioma Inglés Designado y los Episodios 5 y 7 del Marco del Aula Reflexiva para el Desarrollo del Idioma Inglés Integrado.

Las **ocho prioridades estatales** son:

- Servicios Básicos
- Implementación de Normas Estatales
- participación familiar
- Logro estudiantil
- Participación de los estudiantes
- Ambiente Escolar
- Acceso al curso
- Otros resultados de los estudiantes

Las ocho prioridades académicas están alineadas con el plan de gastos de nuestro distrito. La junta de gobierno local primero debe aprobar el LCAP junto con la adopción del presupuesto anual del distrito. El condado debe revisar los LCAP del distrito escolar y garantizar la alineación de los gastos, servicios y objetivos proyectados.

Apotacion de LCAP para
2022-2023 del plan de 3
Años

La Sra. Pereida-Martinez expresó que agradece y agradece todo el apoyo de los padres y la comunidad. LCAP La entrada de los padres incluyó:

- Solicitud de más estaciones de agua y agua fría durante el verano
- Solicitud para expandir el programa de intervención a todos los estudiantes
- Ofrecer más talleres para padres
- Solicitud de escuela de verano que se ofrecerá a todos los estudiantes en todo el distrito
- Ofrecer más clases duales
- Solicitar más oportunidades de desarrollo del personal para maestros y personal de apoyo

Solicitud Consolidada de
Invierno

Emma Pereida-Martínez explicó el propósito de la Solicitud Consolidada y el proceso utilizado para presentar los CARS cada año. También revisó los Títulos I, II y III de la Solicitud Consolidada de Financiamiento. Esta aplicación se utiliza para distribuir fondos de programas federales a distritos escolares. Cada uno de los componentes principales se incluyó en la revisión, así como un desglose por plantel escolar. La Solicitud consolidada ha sido certificada y enviada al CDE para su revisión.

Recordatorio de la Poliza
de Graduación

El Sr. Gutiérrez revisó la poliza de graduación y anunció que las boletas de calificaciones se enviarán por correo el 25 de marzo. También recordó a los asistentes que los estudiantes necesitan un GPA de 2.0 para graduarse, y los estudiantes deben aprobar el examen de Constitución. Los estudiantes tienen múltiples oportunidades para aprobar el examen de Constitución. Los estudiantes no asistirán a la excursión del octavo grado ni participarán en la ceremonia real si el estudiante es suspendido dentro de los 20 días posteriores a la graduación.

Electivas de la Escuela
Secundaria Haven Drive

El Sr. Gutiérrez se refirió a las siguientes materias optativas para el año escolar 2022-2023:

- Ciencia integrada: experimentación práctica
- Literatura Española – ampliación del programa dual
- Clase de arte
- Banda
- Modelado/Diseño – Proyecto Lead the Way
- Detectives Médicos
- Programa AVID

Q. Si el estudiante está inscrito en el programa dual, ¿se lo inscribirá automáticamente una vez que haga la transición a la escuela secundaria Haven Drive?

A. No, los estudiantes que ingresan al 7° grado recibirán un cuestionario de inmersión dual para elegir si desean continuar en el programa dual o no.

El Camino Real Mrs. Calderon reporte:	Haven Drive Mr. Gutierrez reporte:
<ul style="list-style-type: none"> • Café con la directora 3/24 @3:30 • Exámenes ELPAC • Prueba de Aptitud Física – 5th Grade 3/21 – 3/31 • Pollitos Borba • Tener una clínica dental en el lugar • PBIS//Reconocimiento de Asistencia • Premios Trimestrales – Estrellas Académicas • Fecha de vencimiento de las encuestas para padres 3/18 	<ul style="list-style-type: none"> • Exámenes ELPAC • Graduación en AHS • Reunión de graduación: el mensaje se enviará a través de Parent Square • Viaje incentivo Montaña Mágica – TBA • El baloncesto y el fútbol fueron un gran éxito • El softbol comienza la semana de 3/22 <ul style="list-style-type: none"> ➢ Primer juego 4/20 • Prueba de Aptitud Física – 7th Grado 3/21 – 3/31 • Fecha de vencimiento de las encuestas para padres 3/18 • Café con el director – 3/31 • AHS Consejeros/Administración @ HD – 3/21 • Mensajes Parent Square <ul style="list-style-type: none"> ➢ Las gorras de béisbol no están permitidas en el campus. ➢ Problemas con el teléfono celular • Exámenes CAASPP

Sierra Vista Ms. Borquez reporte:	Bear Mountain Mrs. Hernandez reporte:
<ul style="list-style-type: none"> • examen de escritura ELPAC– 2nd Grado • Estrellas Académicas 3/18 • Reconocimiento de asistencia • Café con la directora 3/25 • Prueba de Aptitud Física -5th Grado 3/21 – 3-31 • Prueba de escucha ELPAC • Pollitos Borba • Fecha de vencimiento de las encuestas para padres 3/18 	<ul style="list-style-type: none"> • Café con la directora 3/25 <ul style="list-style-type: none"> ➢ Distrito de Arte de San Joaquín ➢ Trabajadores sociales • Prueba de escucha ELPAC • Excursiones • Reconocimiento de asistencia – finales de marzo • Pollitos Borba • Prueba de Aptitud Física – 5th Grado 3/21 – 3/21 • Fecha de vencimiento de las encuestas para padres 3/18

Clausura

La Sra. Pereida-Martínez agradeció a todos por asistir a la reunión del DAC y compartir sus ideas. También anunció que la próxima reunión de la Junta será el 19 de abril a las 6:00 p. m. y el próximo DAC será el 6 de abril a las 9:00 a. m. Patricia Pantoja hizo una moción para levantar la sesión y Rosemarie Borquez secundó la moción y la reunión fue clausurada a las 11:47 am por Patricia Pantoja.