

Lean detenidamente este Manual para Padres de Familia; ustedes son responsables de toda la información aquí contenida. Si tienen alguna pregunta al respecto, contacten al Departamento de Educación Comunitaria de PVSchools. De aquí en adelante nos referiremos a los padres de familia o tutores legales como “los padres”.

Título I es un programa financiado con fondos federales que provee enseñanza para alumnos que demuestran tener necesidades educativas. Este programa se proporciona sin costo a los alumnos que reúnen los requisitos para calificar.

El Departamento de Educación Comunitaria de PVSchools proporciona excepcionales programas de preescolar. A través de estos programas, se incentiva a los niños a aprender y a jugar en un entorno que les ofrece protección y cuidado. Nuestro personal capacitado y con un interés especial en este campo supervisan a los alumnos conforme participan en una variedad de actividades diseñadas específicamente para cubrir las necesidades de interacción social, desarrollo cognitivo y crecimiento emocional.

Los programas de preescolar están regulados por el Departamento de Servicios de Salud de Arizona y sus oficinas tienen a disposición del público informes sobre acreditación e inspecciones. La dirección de estas oficinas es 150 N. 18th Av., Suite 400, Phoenix, AZ 85007 y el teléfono es 602-364-2539. Los informes de inspección también están disponibles, con previa solicitud, en el Departamento de Educación Comunitaria ubicado en 15032 N. 32nd St., Phoenix, AZ 85032 y en los planteles escolares que ofrecen los programas. El número telefónico es (602) 449-2200.

RESPONSABILIDADES DE LOS PADRES

Por seguridad de su hijo(a), es responsabilidad de los padres mantener actualizados los registros de inscripción del niño. Es necesario notificar al personal de enlace entre la escuela y los padres de Título I (Title I Parent Liaison) cualquier cambio que haya en su dirección, números telefónicos o personas autorizadas que serán contactadas en caso de emergencia.

EN CASO DE AUSENCIAS AL PROGRAMA, FAVOR DE NOTIFICAR A LA OFICINA DE LA ESCUELA O LA MAESTRA DE SU HIJO(A).
Los números telefónicos se encuentran más adelante en este documento.

ADMISIÓN E INSCRIPCIÓN

Para ser elegible al programa, el alumno debe: tener cuatro años cumplidos antes del 1° de septiembre del año escolar en curso, vivir dentro del área de servicio de una escuela primaria de Título I de PVSchools y demostrar que hay una necesidad educativa determinada por los resultados de una evaluación. Para ayudar a determinar la elegibilidad, se deben someter los siguientes documentos:

- Acta o partida de nacimiento original
- Cartilla de vacunación actualizada del niño
- Comprobante de domicilio

La inscripción al Preescolar de Título I de PVSchools se puede realizar en persona en el Centro de Recursos Comunitarios (CRC) de PVSchools, ubicado en 15032 N. 32nd Street, Phoenix, AZ 85032. Para conocer las fechas de cuándo los formularios de información van a estar disponibles, favor de hablar con la persona de enlace con los padres de Título I al (602)-449-2226.

PROCEDIMIENTO PARA FIRMAR LA ENTRADA Y SALIDA DEL ALUMNO

El reglamento del Departamento de Servicios de Salud de Arizona estipula que solamente los padres del niño o una persona previamente autorizada podrán firmar la hoja de registro para dejar al niño en la escuela o recogerlo diariamente de este programa. Se requiere que la persona que recoja al alumno presente una identificación oficial con fotografía. La firma en el registro de la persona que recoge tiene que incluir la inicial del primer nombre y su apellido completo. La hora tiene que ser la hora exacta en que dejaron o recogieron al alumno, no el horario de clases.

Las tarjetas de emergencia deben ser actualizadas regularmente para asegurar su vigencia. Para añadir o cambiar personas en la Tarjeta de Emergencia, los padres o tutor legal deben entregar una notificación por escrito con su firma y la fecha.

NORMAS GENERALES DE CONDUCTA

La interacción social es un elemento crucial en los primeros años de desarrollo de todo niño. Por este motivo, los programas del Departamento de Educación Comunitaria de PVSchools implementan lineamientos apropiados a cada etapa de desarrollo con la finalidad de mantener el bienestar físico y emocional de cada alumno, pero también con el objetivo de enseñarles autodisciplina, buen juicio y buenos modales. Para hacer cumplir estos lineamientos se utilizan métodos positivos de disciplina. Los padres y el personal escolar trabajan conjuntamente, brindándose apoyo mutuo con el fin común de ayudar en el desarrollo adecuado del niño. A los padres se les informa de las situaciones que se presentan a medida que éstas van surgiendo. En caso de considerar necesario la suspensión o expulsión del programa, se seguirá el proceso legal establecido. Si el personal determina que el niño no se beneficiará de la participación en el programa o que de algún modo representa un riesgo para sí mismo o el resto de los niños, se dará de baja al alumno inmediatamente.

Se espera contar con el apoyo de los padres en las decisiones que el personal toma respecto a las consecuencias del comportamiento de su hijo(a). Es importante que los niños entiendan que los padres y el personal están de acuerdo sobre los estándares de comportamiento. Si hubiera un desacuerdo, se conversará al respecto sin que el niño esté presente. Si los padres de familia tienen alguna inquietud con respecto al programa, la expectativa es que lo hablen con el personal y la administración.

PROGRAMACIÓN INCLUYENTE

Los programas de preescolar del Departamento de Educación Comunitaria de PVSchools se enfocan en los alumnos. Los alumnos con discapacidades que califican para Título I y que pueden trabajar en un entorno de grupo son incluidos en el programa en la escuela donde asisten. Los padres y personal trabajan conjuntamente para proporcionar a cada alumno los beneficios especiales del programa, que son primordialmente diversión y amistad.

TRANSPORTE

Es responsabilidad de los padres traer y llevar a sus hijos al programa. Los estudiantes de preescolar del programa Título I no son elegibles para viajar en el autobús escolar solos ni en compañía de sus hermanos. Los programas preescolares del Título I no hacen excursiones.

CALENDARIO/ DÍAS DE SALIDA TEMPRANA

El programa Preescolar de Título I sigue el calendario académico del distrito escolar.

ASISTENCIA ESCOLAR/ RECOGIDA TARDE

La asistencia diaria es muy importante. Es necesario reforzar las habilidades diariamente si queremos que los alumnos logren el dominio en cualquiera de las áreas y se tiene que establecer una rutina para que el aprendizaje sea significativo. La asistencia diaria enseña al alumno la importancia de la escuela y forma la base para futuras actitudes en cuanto al valor de la educación. Después de 10 ausencias consecutivas, el alumno será dado de baja del programa excepto en los casos de enfermedad o emergencias familiares. Por seguridad de cada alumno, notifiquen diariamente a la maestra en caso de una ausencia. Si necesitan dar de baja al alumno del programa, notifiquen al maestro.

LLEGADAS TARDE

La puntualidad a la hora de la entrada y salida son habilidades vitales de la vida y para el bienestar de un alumno. Frecuentemente el alumno que llega después de que la clase haya empezado se siente excluido y esto afecta su día completo. Es igualmente importante que el alumno sepa que va a ser recogido a tiempo a la hora de la salida. Si existe una emergencia inevitable, se pide que los padres llamen a la maestra informando que llegarán tarde. Los siguientes procedimientos son implementados en nuestro programa para las excesivas llegadas tarde:

- 1º ocasión** • Recordatorio verbal
- 2º ocasión** • Advertencia por escrito
- 3º ocasión** • Junta con la maestra
- 4º ocasión** • Posible baja del programa

COMIDAS Y REFRIGERIOS

Se ofrecerán refrigerios en la mañana y en la tarde que cumplen con los estándares USDA del Departamento de Agricultura. Los padres que deseen pueden enviar un refrigerio para su hijo(a) en base a sus preferencias personales. Los alumnos pueden comprar su almuerzo en la cafetería de la escuela o traerlo de su casa.

ENFERMEDADES Y EMERGENCIAS

1. Si el niño está enfermo (goteo nasal, tos continua, garganta irritada, fiebre, diarrea, vómito, erupciones inexplicables en la piel, ganglios inflamados, dolor de cabeza o de estómago, etc.), no podrá permanecer en el programa ese día.
2. Si el niño se enferma o se lesiona gravemente estando en el programa, se notificará de inmediato a los padres, quienes tienen la responsabilidad de venir a recogerlo a la brevedad.
3. Si se presenta una emergencia y así lo decide el personal del programa el niño(a) será retirado del grupo y, se llamará a los paramédicos y se notificará de inmediato a los padres, quienes son responsables de asumir el costo incurrido por tal emergencia.
4. Durante las horas en el programa, a los alumnos sólo se le administran los medicamentos recetados por el médico y que los padres hayan traído con la debida receta médica y en su envase original. El envase de medicina debe tener la etiqueta de la farmacia que incluye el nombre del alumno, la fecha, la dosis, nombre del medicamento, vía de administración y número de dosis que contiene ese envase. Las medicinas sin receta médica deben cumplir con los mismos lineamientos.
5. Dispositivos EpiPen. Se deben proveer para el programa la receta médica completa, dos dispositivos y seguir los lineamientos anteriores. Medicamento incompleto, como el enviar un solo dispositivo, no será aceptado. No se permite tener un dispositivo en la enfermería y uno para el programa. Esto se considera una receta incompleta y no podemos aceptarlo.
6. Los padres deben llenar y firmar un formulario de autorización para suministrar el medicamento y debe permanecer en los archivos del plantel.
7. Es responsabilidad de los padres traer y llevar el medicamento al programa.

VESTIR ADECUADAMENTE

La ropa adecuada para el entorno preescolar debería incluir ropa cómoda que permita actividad y movimiento como correr, saltar y trepar. La ropa debe de ser una calidad que permita al alumno intentar las actividades sin miedo de arruinarla. Vista a su hijo(a) de acuerdo al clima. Si hace frío envíenlo con un suéter o chamarra. Los alumnos pasan diariamente 20 minutos afuera en el área de juegos. Para su seguridad y protección se recomienda mucho el uso de calzado deportivo, zapatos cerrado o zapatos de suela plana que sean fáciles de abrochar y que no tengan agujetas largas con las que puedan tropezar. Para los alumnos de la escuela Palomino es requisito llevar uniforme escolar. No se deben usar tacones.

PROPIEDAD PRIVADA Y MANTENERSE INFORMADO

Debido a que nuestros programas cuentan con una variedad de juguetes y juegos para que los niños los usen les sugerimos que no traigan los de su casa a menos que se lo pidan. El personal no se hace responsable de su devolución o estado. Les pedimos marcar claramente el nombre del niño en un lugar visible en todos los artículos que le pertenezcan, incluyendo sus prendas de vestir, mochilas y contenedores de comida. Esto ayuda al personal a devolver los artículos a la persona indicada.

Se recomienda a los padres mantenerse informados acerca del programa y su operación revisando regularmente el tablero de anuncios para los padres que se encuentra cerca de la entrada de cada escuela. Se les notificará a los padres con por lo menos 48 horas de anticipación acerca de la aplicación de pesticidas en la escuela, por medio de un publicado por escrito colocado en las puertas principales de la escuela y en el tablero de anuncios para padres en el área del programa. Asimismo, estén pendientes de leer noticias especiales y boletines informativos enviados a casa con el niño. Los padres son bienvenidos a visitar las instalaciones del programa donde se imparten nuestros servicios durante las horas del programa.

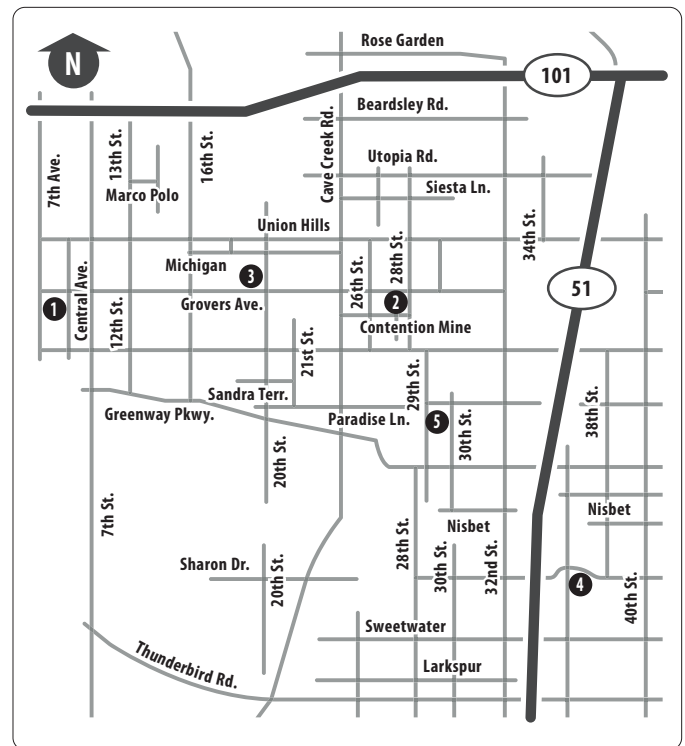
SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

PVSchools, en cumplimiento con el código administrativo de Arizona R9-5-308 del Departamento de Servicios de Salud, cuenta con seguro de responsabilidad civil. La documentación de cobertura del seguro de responsabilidad civil se encuentra disponible para revisión en los planteles.

HORARIOS Y LOCALIDADES DE LOS PROGRAMAS

El Preescolar de Título I de PVSchools es un programa de jornada completa de lunes a viernes y sigue el calendario académico del distrito escolar. Este programa está disponible en cinco escuelas primarias. Los lugares y las horas se encuentran a continuación:

- 1 CACTUS VIEW ELEMENTARY SCHOOL (602) 449-2500**
17602 N Central Ave, Phoenix, AZ 85022 • Horarios: 9:00 a.m. – 3:00 p.m.
- 2 CAMPO BELLO ELEMENTARY SCHOOL. (602) 449-5200**
2625 E Grovers Ave, Phoenix, AZ 85032 • Horarios: 9:00 a.m. – 3:00 p.m.
- 3 ECHO MOUNTAIN PRIMARY SCHOOL. (602) 449-5500**
1750 E Grovers Ave, Phoenix, AZ 85022 • Horarios: 9:00 a.m. – 3:00 p.m.
- 4 INDIAN BEND ELEMENTARY SCHOOL (602) 449-3200**
3633 E Thunderbird Rd, Phoenix, AZ 85032 • Horarios: 9:00 a.m. – 3:00 p.m.
- 5 PALOMINO PRIMARY SCHOOL (602) 449-2800**
15833 N 29th St, Phoenix, AZ 85032 • Horarios: 8:30 a.m. – 2:30 p.m.



El Departamento de Educación Comunitaria se reserva el derecho de cancelar cualquier programa a causa de un bajo número de inscripciones.
Para obtener más información acerca de los programas de cuidado infantil, llamen al Departamento de Educación Comunitaria al 602-449-2200 o visiten la página web: pvschools.net/childcare o pvschools.net/prek.