

**Lean detenidamente este Manual para Padres de Familia; ustedes son responsables de toda la información aquí contenida. Si tienen alguna pregunta al respecto, contacten al Departamento de Educación Comunitaria de PVSchools.**

**De aquí en adelante nos referiremos a los padres de familia o tutores legales como “los padres”.**

El Departamento de Educación Comunitaria de *PVSchools* proporciona excepcionales programas de cuidado infantil. A través de estos programas, se incentiva a los niños a aprender y a jugar en un entorno que les ofrece protección y cuidado. Contamos con personal capacitado y con un interés especial en este campo, quienes supervisan a los alumnos en su participación en una variedad de actividades diseñadas específicamente para cubrir las necesidades de interacción social, desarrollo cognitivo y crecimiento emocional.

Los programas de cuidado infantil están regulados por el Departamento de Servicios de Salud de Arizona y sus oficinas tienen a disposición del público informes sobre acreditación e inspección de los centros. La dirección de estas oficinas es 150 N. 18th Ave., Suite 400, Phoenix, AZ 85007 y el teléfono es 602-364-2539. Los informes de inspección también están disponibles, con previa solicitud, en el Departamento de Educación Comunitaria ubicado en 15032 N. 32nd St., Phoenix, AZ 85032 y en los planteles escolares que ofrecen los programas. El número telefónico es (602) 449-2200.

### RESPONSABILIDADES DE LOS PADRES

Por seguridad de su hijo(a), es responsabilidad de los padres mantener actualizados los registros de inscripción del alumno. Es necesario notificar tanto al Departamento de Educación Comunitaria **COMO** a la escuela de su hijo(a) cualquier cambio que haya en su dirección, números telefónicos o personas autorizadas que serán contactadas en caso de emergencia.

**EN CASO DE AUSENCIAS AL PROGRAMA, FAVOR DE NOTIFICAR AL PERSONAL DEL CUIDADO INFANTIL – NO A LA OFICINA DE LA ESCUELA.** *Los números telefónicos se encuentran más adelante en este documento.* No se ofrece crédito, reembolso o reposición de tiempo por días de ausencia.

### ADMISIÓN E INSCRIPCIÓN

Tengan en cuenta que hay un número limitado de lugares disponibles en cada plantel en base a la capacidad autorizada en la licencia de acuerdo al número del personal. El cupo en los programas se llena rápido y el personal se asigna en proporción al número de alumnos de acuerdo a los estándares del Departamento de Salud de Arizona (*ADHS*). Una vez que un plantel alcanza la capacidad máxima permitida su hijo será colocado en lista de espera.

Se requiere una copia actualizada de la cartilla de vacunación del niño y los padres deben presentar identificación con foto para poder inscribir al niño en nuestros programas de cuidado infantil. También se requiere una copia del acta/partida de nacimiento al inscribir al niño a los Centros de Desarrollo Infantil *Mini Scholars*, *Little Scholars*, *Gifted* y *Montessori* o la Academia de Desarrollo Temprano. La inscripción a los programas de cuidado infantil se realiza en línea.

**Para todos los programas de Preescolar:** Pasar a los niños de la lista de espera al programa sucede a lo largo del año conforme se cuenta con disponibilidad. Los lunes son días de nuevo ingreso, pero no antes de dos días después de haber completado la inscripción. Por ejemplo, si la inscripción se completa en un lunes, martes o miércoles, su hijo iniciará clases no antes del siguiente lunes. Si su hijo se inscribe en un jueves o viernes comenzará no antes del segundo lunes después de haber completado la inscripción.

DOM	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB
	1	2	3	X	X	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27

DOM	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB
	1	2	3	4	5	6
7	X	X	X	X	X	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27

**Únicamente para el Programa Mascot Club:** Pasar a los niños de la lista de espera al programa sucede a lo largo del año conforme se cuenta con disponibilidad. No existe fecha límite para su colocación. La inscripción debe ser completada por lo menos dos días hábiles antes de que su hijo pueda iniciar el programa. Para la inscripción en *Mascot Club*, su hijo debe primero estar inscrito en la escuela.

**Es importante mencionar que se requiere que la inscripción para el preescolar y los programas Mascot se realice anualmente.** A las familias que regresan se les otorga un período anticipado de inscripción. La cuota de inscripción no reembolsable de \$90.00 dólares se carga a su tarjeta de crédito al momento de ser aprobado su contrato. En caso de que el alumno sea dado de baja y reinscrito el mismo año escolar en alguno de los programas *Mascot*, se cobrará una cuota de reinscripción no reembolsable de \$25. Si no hay cupo en el programa, no se cobrará dicha cuota hasta que haya disponibilidad.

## **ACUERDO FINANCIERO - PAGOS, CRÉDITOS Y REEMBOLSOS**

La inscripción es un contrato para el cuidado infantil de un programa específico y ustedes son responsables de pagar el costo del programa, ya sea que el alumno asista solo un día, el máximo número de días en el programa o ningún día.

El Departamento de Educación Comunitaria requiere de notificación por escrito al dar de baja a su hijo de cualquiera de los programas. Si su hijo ya no asiste es responsabilidad de ustedes notificar a la oficina y nosotros daremos de baja su contrato a partir del primer día del siguiente mes. No se ofrece crédito o reembolso por asistencia parcial del mes y no apartamos lugares sin el cobro de la cuota correspondiente. Si deciden dejar a su hijo inscrito sin que asista, ustedes son reponsables de pagar la mensualidad acordada. El costo de las cuotas son sujetas a cambio sin previo aviso. La cuota de inscripción de \$90.00 no es reembolsable.

**No se ofrece crédito, reembolso o reposición de tiempo por días de ausencia.** No tenemos disponible la opción de dejar al niño en días que no esté inscrito (*Drop in care*).

Se enviarán las facturas del programa mensualmente. En todos los programas, el pago deberá hacerse el primer día del mes. Se hará un cargo de \$15 por mes al quinto día hábil después de la fecha de pago por concepto de atraso. Las cuotas atrasadas ocasionarán la inactivación de la cuenta lo cual generará la suspensión del servicio. Para volver a inscribir al niño al programa se requiere del pago atrasado, pago del mes en curso y un cargo no reembolsable de re-inscripción de \$25.00 dólares. Si no hay cupo en el programa, no se cobrará la cuota de reinscripción hasta que haya cupo. Solo se ofrece la reinscripción en caso que haya lugar disponible.

## **OPCIONES DE CAMBIO**

Pueden realizar un cambio solicitándolo por escrito en cualquier momento entre el primer día del mes y el último y el cambio será efectivo a partir del primer día del siguiente mes. Se cobrará una cuota de \$25.00 por cada opción de cambio. Si no hay cupo para realizar el cambio, el alumno será colocado en lista de espera. Para que los alumnos asistan a *Mascot* en días que no son los que regularmente asisten, se aplicarán cargos adicionales.

Por seguridad de su hijo, deberán contactar al personal de cuidado infantil si su hijo va a estar ausente. Para los padres que han seleccionado la opción de asistencia de 3 días por la tarde, deberán notificar al plantel de *Mascot* para informar cuáles días de la semana su hijo asistirá cada semana.

## **AYUDA FINANCIERA**

El Departamento de Seguridad Económica *DES* ofrece ayuda para las familias que califican. Para mayores informes acerca de los requisitos para calificar y procedimientos generales, llamen a *DES* al 602-569-4719.

## **RECOLECCIÓN DE DEUDAS (Por incumplimiento de pago)**

Se aplicará un cargo adicional de \$25 por cheques con fondos insuficientes. Los cheques devueltos pueden ser enviados a una agencia de recolección de deudas. Después de un incidente de cheque con fondos insuficientes, ya no se aceptará dicha forma de pago. Los padres son responsables del pago de todos los cargos adquiridos, así como recargos o cargos legales que se susciten durante la recolección de la deuda. Los cargos pendientes al final del mes serán enviados a una agencia de recolección de deudas y reportadas a buró de crédito.

## **PROCEDIMIENTO PARA FIRMAR LA ENTRADA Y SALIDA DEL ALUMNO**

De conformidad con el reglamento del Departamento de Servicios de Salud, solamente los padres del niño o una persona previamente autorizada podrán firmar la hoja de registro de llegada y salida del niño. Es un requisito obligatorio que la persona que recoja al alumno presente una identificación oficial con fotografía. Para que un niño en edad escolar tenga autorización de firmar por sí solo su llegada o salida del programa, es necesario que los padres o tutor legal firmen un documento de descargo de responsabilidad y entreguen una declaración de autorización por escrito firmada ante un notario. Las tarjetas de contacto para casos de emergencia deben ser actualizadas regularmente para asegurar que estén al corriente. Para añadir o cambiar personas en la Tarjeta de Emergencia, los padres o tutores legales deben entregar una notificación por escrito con su firma y la fecha. La firma de uno de los padres en la tarjeta de contactos para casos de emergencia representa su autorización para que el personal de *Mascot* firme la salida del alumno de uno de los clubes *Mascot* para que el niño pueda dirigirse a sus clases por la mañana, así como firmar su llegada a *Mascot* a la salida de la escuela por la tarde.

## **NORMAS GENERALES DE COMPORTAMIENTO**

El crecimiento social es un elemento crucial en los primeros años de desarrollo de todo niño. Lineamientos apropiados a cada etapa de desarrollo son implementados en los programas del Departamento de Educación Comunitaria de *PV Schools* para mantener el bienestar físico y emocional de cada alumno y para enseñar las habilidades sociales. Para hacer cumplir estos lineamientos se utilizan métodos positivos de disciplina. Los padres y el personal deberán formar una alianza para guiar el desarrollo del niño. La alianza es efectiva cuando existe mutuo apoyo en beneficio del niño. A los padres

se les informa de las situaciones que se presentan a medida que éstas van surgiendo. En caso de considerar necesario la suspensión o expulsión del programa, se seguirá el proceso legal establecido. Si el personal determina que el niño representa un riesgo para sí mismo o para otros niños, se podrá dar de baja al alumno de inmediato.

Se espera contar con el apoyo de los padres en las decisiones que el personal toma respecto a las consecuencias disciplinarias de su hijo. Es importante que los niños entiendan que los padres y el personal están de acuerdo sobre los estándares de comportamiento. Si hubiera un desacuerdo, se conversará al respecto sin que el niño esté presente. Si los padres de familia tienen alguna inquietud con respecto al programa, la expectativa es que lo hablen con el personal de cuidado infantil.

## **PROGRAMACIÓN INCLUYENTE**

Los programas de cuidado infantil del Departamento de Educación Comunitaria de *PVSchools* se enfocan en los alumnos y ellos deben poder trabajar en grupo para ser incluidos en el programa en la escuela donde asisten. Los padres y personal trabajan conjuntamente para proporcionar a cada alumno los beneficios especiales del programa.

## **HORARIOS Y LOCALIDADES DE LOS PROGRAMAS DE CUIDADO INFANTIL Y EDUCACIÓN TEMPRANA**

**Los Centros de Desarrollo Infantil** están ubicados en el plantel de la escuela Bachillerato *Pinnacle* en 3535 E. Mayo Blvd. y el plantel James P. Lee en 3820 E. Nisbet. Los horarios son de 6:30 a.m. a 5:30 p.m. Los Centros de Desarrollo Infantil son para niños de 0 a 3 años

**La Academia de Desarrollo Temprano** es un programa de jornada completa, adecuado al nivel de desarrollo de niños que hayan cumplido 4 años de edad antes del 1º de septiembre y que puedan ir solos al baño. El horario es de 8:30 a.m. a 2:30 p.m. en las escuelas *Eagle Ridge*, *Larkspur* y *Sunset Canyon* y es impartido por maestros certificados. Este exitoso programa proporciona a nuestros aprendices más pequeños sólidas habilidades en lectoescritura y matemáticas que los prepararán para su experiencia en *Kindergarten*.

**Preescolar Gifted** es un programa para alumnos con capacidades intelectuales dotadas diseñado para alumnos de 4 años. La enseñanza enfatiza el pensamiento crítico y creativo dentro de un entorno de desarrollo apropiado. Antes de solicitar la inscripción, los alumnos deben ser evaluados y calificar para el programa. El horario es de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. y se ofrece en las escuelas primarias *Desert Trails*, *Fireside* y *North Ranch*. Los alumnos inscritos en este programa pueden también inscribirse en el *Club Mascot* en su escuela para antes y después del horario escolar.

**Little Scholars Pre-Kindergarten** es un programa de jornada completa, adecuado al nivel de desarrollo para niños que hayan cumplido 4 años de edad antes del 1º de septiembre y que puedan ir solos al baño. El horario es de 8:30 a.m. a 2:30 p.m. en las escuelas primarias *Boulder Creek*, *Copper Canyon* y *Pinnacle Peak Preparatory*. El horario para los alumnos que asisten a las escuelas primarias *Desert Springs*, *Desert Trails*, *Fireside*, *Grayhawk*, *Liberty*, *Sandpiper* y *Wildfire* es de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. Los alumnos inscritos en este programa pueden también inscribirse en el *Club Mascot* en su escuela para antes y después del horario escolar.

**El programa Mascot Club** ofrece cuidado antes y después de las horas de clase y está disponible en 20 escuelas primarias. Las diversas localidades se han incluido en la última página de este manual. El programa opera de lunes a viernes en días escolares. El horario matutino es de 6:30 a.m. hasta 30 minutos antes del comienzo de la jornada escolar. Las horas de la tarde son desde que el niño sale de la escuela hasta las 6:00 p.m. El *Club Mascot* es para niños de edad escolar primaria, niños de 3 años de edad inscritos en *Mini Scholars* en la Escuela Primaria *Pinnacle Peak Preparatory*, niños de 4 años inscritos en *Little Scholars* y el preescolar *Gifted* y alumnos de 3 y 4 años de edad inscritos en *Montessori*.

**Preescolar Mini Scholars** es un programa de jornada completa, adecuado al nivel de desarrollo para niños que hayan cumplido 3 años de edad antes del 1º de septiembre y que puedan ir solos al baño. El horario es de 8:30 a.m. a 2:30 p.m. en la escuela primaria *Pinnacle Peak Preparatory*. Los alumnos inscritos en este programa pueden también inscribirse en el *Club Mascot* en esta escuela para antes y después del horario escolar.

**El Preescolar Montessori** es un programa de desarrollo infantil de jornada completa guiado por las teorías de la Dra. María Montessori y lo ofrecemos en las escuelas primarias *Desert Shadows*, *Mercury Mine* y *Whispering Wind Academy* para niños que hayan cumplido 3 o 4 años antes del 1º de septiembre y que puedan ir solos al baño. El horario es de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. Los participantes también pueden inscribirse en el *Club Mascot* en las escuelas *Desert Shadows*, *Mercury Mine* y *Whispering Wind Academy* para antes y después del horario escolar.

**NOTA: Los alumnos que cumplen tres o cuatro años después del inicio de clases en agosto, pero antes del 1º de septiembre, son elegibles para iniciar clases el lunes siguiente a su cumpleaños.**

## **CUIDADO INFANTIL EN DÍAS QUE NO HAY CLASES - SOLO EN MASCOT CAMPS**

El cuidado infantil en los planteles de *Mascot Camp* se encuentra disponible para casi todos los días festivos y de receso escolar. Las familias pueden seleccionar días particulares en los cuales requieren del servicio. El horario del *Camp* es de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. Los alumnos deben estar preinscritos y deben haber pagado por adelantado antes de poder recibir este servicio. No se aceptarán inscripciones después de las fechas límite indicadas. No hay inscripción directamente en los planteles. Para más información, consulten con el personal en el plantel del *Club Mascot* o llamen al departamento de Educación Comunitaria al (602) 449-2200. Los alumnos elegibles son todos aquellos en edad escolar, de Kínder a 6º grado, así como los inscritos en nuestros programas de educación temprana que tengan cuatro años de edad para el 31 de agosto del año escolar en curso. La opción de *Mascot Camp* no se encuentra disponible para niños de tres años de edad.

Todas las cancelaciones deben ser solicitadas con un mínimo de dos días hábiles a la fecha del día solicitado para el servicio. Las cancelaciones recibidas después de la fecha límite serán cobradas en su totalidad.

## TRANSPORTE Y EXCURSIONES

Es responsabilidad de los padres traer y llevar a sus hijos al programa. Los vehículos aprobados o que son propiedad del distrito escolar son solo para las excursiones. Se requiere que los padres den su permiso por escrito y que éste se reciba antes de la excursión para que un niño pueda participar en las excursiones organizadas para programas de edad escolar. Las excursiones programadas serán fuera del plantel escolar y todo el personal y alumnos asistirán. **Si ustedes no desean que su hijo(a) participe de la excursión, deberán buscar una alternativa de cuidado infantil para ese día.** Si ustedes llegan al plantel después de que haya partido el autobús, la expectativa es que proporcionen una alternativa de cuidado infantil para el niño. Los programas de los Centros de Desarrollo Infantil, *Mini Scholars*, *Little Scholars*, *Montessori*, el Preescolar *Gifted* y la Academia de Desarrollo Temprano no participan en excursiones.

## CALENDARIO

Los programas *Mascot Club*, Centros de Desarrollo Infantil, *Mini Scholarss*, *Little Scholars*, *Montessori*, el preescolar *Gifted* y la Academia de Desarrollo Temprano siguen el calendario académico del distrito escolar. En la mayoría de los días en que no hay clases se ofrece el programa *Mascot Camp*.

## HORARIO DE SALIDA/ RECOGIDA TARDE

Los horarios de operación de cada plantel se encuentran publicados y cada escuela cierra puntualmente a la hora establecida. Se cobrará una cuota de \$5 dólares por cada minuto tarde al recoger a su hijo(a). El pago deberá realizarse al recibir la factura. Después de tres ocasiones de recoger tarde al alumno, éste podrá ser dado de baja del programa. Para ser consistentes al enforzar este procedimiento, se utilizará la hora marcada en el reloj de la escuela.

## COMIDAS Y REFRIGERIOS

**Bebés y niños pequeños** – Los padres deben proporcionar pañales, toallitas desechables, la fórmula para el bebé y las comidas hasta que el niño empiece a comer los alimentos que se sirven en el programa. Las comidas se encuentran incluidas en el costo del cuidado infantil.

**Preescolar/Pre-Kindergarten** – Se ofrecerán refrigerios en la mañana y en la tarde que cumplen con los estándares *USDA* del Departamento de Agricultura. Los padres que deseen pueden enviar un refrigerio para su hijo(a) en base a sus preferencias personales. Para los Centros de Desarrollo Infantil, se ofrece un desayuno y un almuerzo incluidos en el costo del programa. Los alumnos que participan en los programas *Mini Scholars*, *Little Scholars*, *Montessori* y el preescolar *Gifted* y Academia de Desarrollo Temprano pueden comprar su almuerzo en la cafetería de la escuela o traerlo de su casa.

**Mascot Club** – Los participantes de este programa pueden comprar desayuno en la cafetería de la escuela. Se ofrecerá un refrigerio al medio día que cumple con los estándares *USDA* del Departamento de Agricultura. Los padres que deseen pueden enviar un refrigerio para su hijo(a) en base a sus preferencias personales. Si el niño participa en *Camp Days* durante los días festivos del año escolar, es responsabilidad de los padres proveer 1 almuerzo, 2 refrigerios y 3 bebidas por día.

## NORMAS ACERCA DE LAS TAREAS

A los niños que participan en *Mascot Clubs* el personal les recordará que deben hacer sus tareas y se les proporciona un lugar donde hacerlo bajo la supervisión del personal. Es responsabilidad del alumno aprovechar el tiempo para hacer sus tareas y de pedir ayuda si la necesita.

## ENFERMEDADES Y EMERGENCIAS

1. Si el niño está enfermo (*por ej.: escurrimiento nasal, tos continua, garganta irritada, fiebre, erupciones en la piel no determinadas, ganglios inflamados, dolor de cabeza o de estómago, etc.*), no puede permanecer en el programa ese día.
2. Si el niño se enferma o se lesiona estando en el programa, se notificará de inmediato a los padres, quienes tienen la responsabilidad de venir a recogerlo a la brevedad.
3. Si se presenta una emergencia y así lo decide el personal del programa, se llamará a los paramédicos y se notificará de inmediato a los padres, quienes son responsables de asumir el costo incurrido por tal emergencia.
4. Los medicamentos recetados por un médico deberán entregarse a la enfermera escolar en su contenedor original. Dicho contenedor deberá estar etiquetado por el farmacéutico y deberá incluir el nombre del niño, fecha, dosis, nombre del medicamento, método de administración y número de dosis contenidas. Los medicamentos de venta libre deberán cumplir los mismos lineamientos que aplican.
5. Con respecto a las inyecciones de epinefrina (*EpiPen*), la dosis completa de dos inyecciones debe ser entregada al programa y apegarse a los lineamientos antes mencionados. Las dosis parciales, tales como una sola inyección no serán aceptadas. No se permite tener una inyección en una parte del plantel y la otra en la enfermería ya que esto es considerado una dosis parcial.
6. Los medicamentos diarios deberán ser entregados a la enfermera escolar para su administración.
7. Los padres o tutor legal deben llenar y firmar un formulario de autorización para suministrar el medicamento y debe permanecer en nuestros archivos.
8. Es responsabilidad de los padres traer y llevar el medicamento al programa.

## PROPIEDAD PRIVADA Y PARA MANTENERSE INFORMADOS

Nuestros programas cuentan con una variedad de juguetes y juegos para que los niños los usen, por ello sugerimos que no traigan los suyos de casa. El personal no se hace responsable de que sean devueltos de manera segura. Les pedimos marcar claramente el nombre del niño en un lugar visible en todos los artículos que le pertenezcan, incluyendo sus prendas de vestir, mochilas y contenedores de comida. Esto ayuda al personal a devolver los artículos a la persona indicada.

Se recomienda a los padres mantenerse informados acerca del programa y su operación revisando regularmente el tablero de anuncios para los padres que se encuentra cerca de la entrada de cada escuela. Se les notificará a los padres con por lo menos 48 horas de anticipación acerca de la aplicación de pesticidas en la escuela, por medio de un publicado por escrito colocado en las puertas principales de la escuela y en el tablero de anuncios para padres en el área del programa. Asimismo, estén pendientes de leer noticias especiales y boletines informativos enviados a casa con el niño. Los padres son bienvenidos a visitar las instalaciones donde sus hijos reciben los servicios durante el horario de nuestros programas.

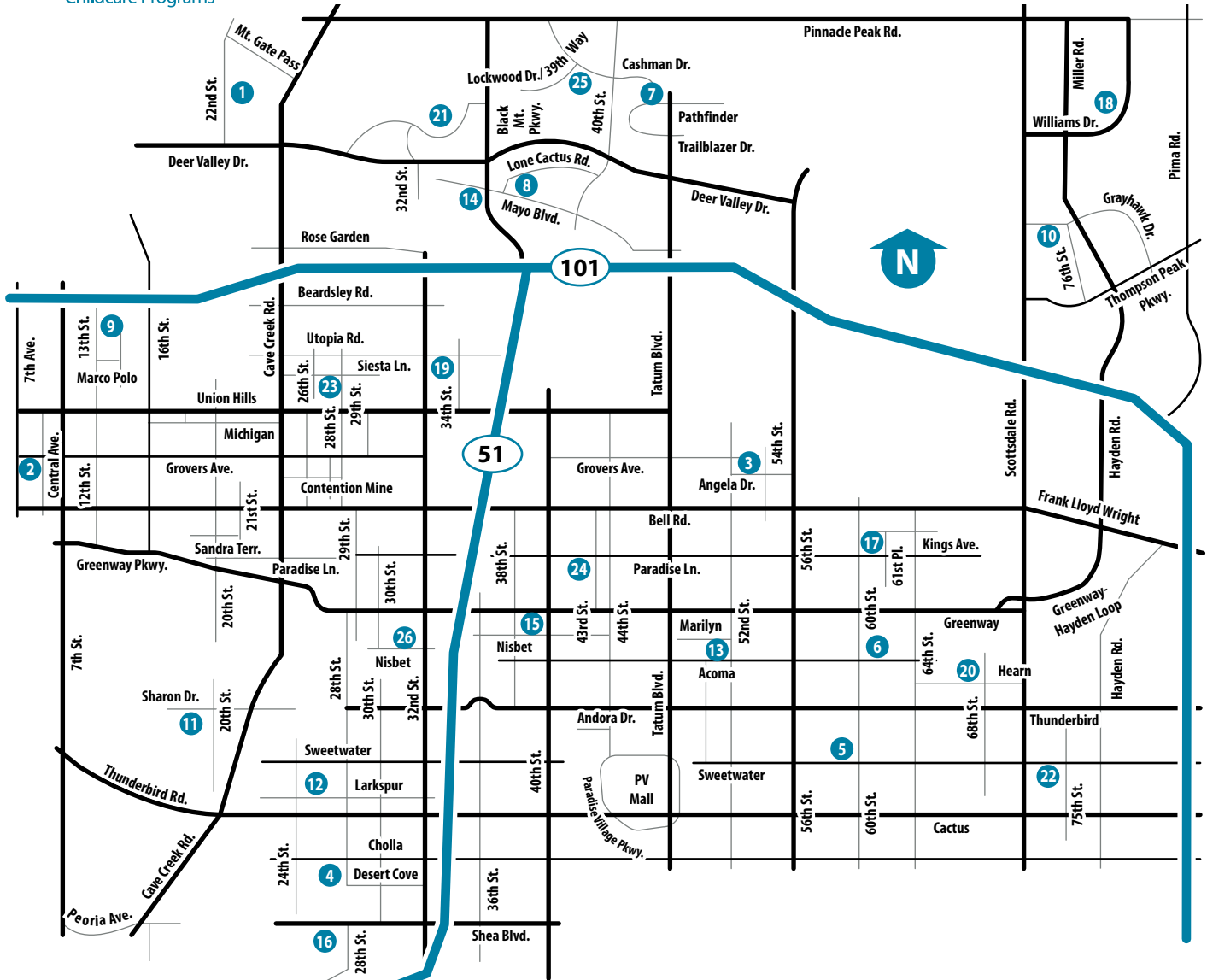
### **SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

*PVSchools*, en cumplimiento con el código administrativo de Arizona R9-5-308 con seguro de responsabilidad civil. La documentación correspondiente se encuentra disponible en las instalaciones de cada plantel.

**Para obtener más información acerca de los programas de cuidado infantil,  
llamen al Departamento de Educación Comunitaria al 602-449-2200 o visiten la página web: [pvschools.net/comed](http://pvschools.net/comed).**

**LOCALIDADES DE LOS PROGRAMAS MASCOT Y EDUCACIÓN TEMPRANA**

Para localidades adicionales favor de consultar el mapa • [pvschools.net/comed](http://pvschools.net/comed) • (602) 449-2200



**UBICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE CUIDADO INFANTIL**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Boulder Creek - 22801 N. 22nd St., Phoenix, AZ 85024 ..... ▲ ❖ (602) 449-4520</li> <li>2 Cactus View - 17602 N. Central Ave., Phoenix, AZ 85022..... ❖ (602) 449-2520</li> <li>3 Copper Canyon - 17650 N. 54th St., Phoenix, AZ 85024 ..... ▲ ❖ (602) 449-7220</li> <li>4 Desert Cove - 11020 N. 28th St., Phoenix, AZ 85028 ..... ❖ (602) 449-3420</li> <li>5 Desert Shadows - 5902 E. Sweetwater Ave., Scottsdale, AZ 85254.... ● ❖ (602) 449-6920</li> <li>6 Desert Springs - 6010 E. Acoma Dr., Scottsdale, AZ 85254 ..... ▲ ❖ (602) 449-7119</li> <li>7 Desert Trails - 4315 E. Cashman Dr., Phoenix, AZ 85050 ..... ❖ ❖ (602) 449-4120</li> <li>8 Fireside - 3725 E. Lone Cactus Rd., Phoenix, AZ 85050 ..... ❖ ❖ (602) 449-4720</li> <li>9 Eagle Ridge - 19801 N. 13th St., Phoenix, AZ 85024 ..... * (602) 449-5700</li> <li>10 Grayhawk - 7525 E. Grayhawk Dr., Scottsdale, AZ 85255 ..... ▲ ❖ (602) 449-6600</li> <li>11 Hidden Hills - 1919 E. Sharon Dr., Phoenix, AZ 85022 ..... ❖ (602) 449-3100</li> <li>12 Larkspur - 2430 E. Larkspur Dr., Phoenix, AZ 85032..... * (602) 449-3300</li> <li>13 Liberty - 5125 E. Marilyn Rd., Scottsdale, AZ 85254..... ❖ (602) 449-6220</li> <li>14 Lil' Pioneers Child Development Center -<br/>3535 E. Mayo Blvd., Phoenix, AZ 85050 ..... (602) 449-4080</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>15 Little Cubs Child Development Center -<br/>3820 E. Nisbet Rd., Phoenix, AZ 85032 ..... (602) 449-2200</li> <li>16 Mercury Mine - 9640 N. 28th St., Phoenix, AZ 85028 ..... ● ❖ (602) 449-3720</li> <li>17 North Ranch - 16406 N. 61st Pl., Scottsdale, AZ 85254 ..... ❖ ❖ (602) 449-6420</li> <li>18 Pinnacle Peak - 7690 E. Williams Dr., Scottsdale, AZ 85255 ..... ❖ (602) 449-6720</li> <li>19 Quail Run* - 3303 E. Utopia Rd., Phoenix, AZ 85050 ..... ▲ ❖ (602) 449-4420</li> <li>20 Sandpiper - 6724 E. Hearn Rd., Scottsdale, AZ 85254 ..... ▲ ❖ (602) 449-6320</li> <li>21 Sky Crossing - 3300 E. Sky Crossing Way, Phoenix, AZ 85050 ..... ▲ ❖ (602) 449-2207</li> <li>22 Sonoran Sky - 12990 N. 75th St., Scottsdale, AZ 85260..... ❖ (602) 449-6520</li> <li>23 Sunset Canyon - 2727 E. Siesta Lane., Phoenix, AZ 85050 ..... * (602) 449-5120</li> <li>24 Whispering Wind - 15844 N. 43rd St., Phoenix, AZ 85032..... ● ❖ (602) 449-7320</li> <li>25 Wildfire - 3997 E. Lockwood Dr., Phoenix, AZ 85050..... ▲ ❖ (602) 449-4320</li> <li>26 Community Education Office / Community Resource Center<br/>15032 N. 32nd St., Phoenix, AZ 85032 ..... (602) 449-2200</li> </ul> |
|---|--|

\*Se planificará en función de la inscripción y disponibilidad de personal

**Clave:** ❖ Club Mascot ▲ Little Scholars ❖ Mini Scholars ❖ Preescolar Gifted ● Montessori \* Academia de Educación Temprana

Los Programas de Cuidado Infantil del Departamento de Educación Comunitaria son regulados por la Oficina de Permisos de Operación del Departamento de Servicios de Salud de Arizona 150 N. Ave., Suite 400, Phoenix, AZ 85077 • (602)364-2539 • Los reportes de inspección se encuentran disponibles en cada plantel bajo previa solicitud.