



Distrito Escolar Independiente de Brownsville

**REGRESANDO FUERTES Y
COMPROMETIDOS A LA EXCELENCIA**

**Programas del Día Escolar y Guía de
Protocolo de Seguridad**



Junta Directiva

**Eddie García
Presidente**

**Dr. Prisci R. Tipton
Vice Presidente**

**Denise Garza
Secretaria**

**Daniella López Valdez
Secretaria Adjunta**

**Drue Brown
Miembro**

**Jessica G. González
Miembro**

**Minerva M. Peña
Miembro**

**Dr. René Gutiérrez
Superintendente de Escuelas**



Índice

| | |
|--|-----------|
| JUNTA DIRECTIVA | 1 |
| RESUMEN | 3 |
| PROGRAMAS DE INSTRUCCIÓN | 4 |
| PROGRAMAS DE VERANO | 4 |
| PROGRAMAS DE OTOÑO | 5 |
| APOYOS SOCIO-EMOCIONALES | 6 |
| PROTOCOLOS DE SEGURIDAD | 7 |
| PROTOCOLOS DE EVALUACIÓN DE INGRESO | 7 |
| PROTOCOLOS DE DISTANCIA FÍSICA | 10 |
| PROTOCOLOS DE EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | 10 |
| PROTOCOLOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN | 11 |
| PROTOCOLOS DEL CAMPUS | 12 |
| REQUERIDO | 12 |
| PROTOCOLOS DE HIGIENE | 13 |
| CONTACTO CERCANO | 14 |
| PROTOCOLOS DEL SERVICIO DE SALUD | 16 |
| EVALUACIÓN DE COVID-19 EN SERVICIOS DE ENFERMERÍA | 17 |
| CUESTIONARIO DE DETECCIÓN DE COVID-19 | 18 |
| APÉNDICE A: DIAGRAMA DE FLUJO DE COVID-19 | 20 |



RESUMEN

El Distrito Escolar Independiente de Brownsville se complace en anunciar el inicio de las Academias de Aprendizaje Acelerado a partir del 6 de junio de 2022 para sitios de verano de escuelas primarias, secundarias y preparatorias. El distrito continuará implementando protocolos de salud y seguridad de acuerdo con las últimas pautas del Centro para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) ya que la salud y la seguridad de todos nuestros estudiantes y personal es nuestra prioridad principal.

Este Plan de Reingreso sirve como una guía para que la comunidad, los estudiantes, la facultad y el personal se familiaricen con los programas de aceleración de verano y otoño para cerrar las brechas de rendimiento académico debido al COVID-19 que continuará hasta el año escolar 2022-2023.





PROGRAMAS DE INSTRUCCIÓN

Programas de Verano

El Distrito Escolar Independiente de Brownsville tendrá programas de instrucción de verano presenciales para el verano de 2022. El distrito cree firmemente que tiene un sólido programa de instrucción para abordar el logro de todos los estudiantes y ofrecerá programas de aceleración específicos para garantizar que se cierre la brecha de rendimiento debido a COVID-19. Además, los campus continuarán desinfectándose a fondo de acuerdo con las pautas de salud. Los campus también estarán equipados con los suministros desinfectantes y el equipo de protección personal (PPE) necesarios recomendados por el CDC..

ACADEMIAS DE APRENDIZAJE DE ACELERACIÓN - TODOS LOS NIVELES

El distrito ofrecerá Academias de Aprendizaje Acelerado en varios sitios que se enfocarán en los estudiantes que no lograron una calificación aprobatoria para el año escolar 2021-2022. Las academias se llevarán a cabo del 6 al 29 de junio de 2022.

PROGRAMA JUMP STAART - ESCUELA PRIMARIA, SECUNDARIA Y PREPARATORIA

El distrito escolar también ofrecerá un programa llamado Jump STAART del 25 de julio al 5 de agosto de 2022. Este programa está basado en recomendaciones escolares para los grados 2-4 en el nivel de primaria. Estudiantes que cursaban quinto grado durante el año escolar 2021-2022 y han sido recomendados para el programa asistirán a su respectiva escuela secundaria..

En la escuela secundaria, el programa Jump STAART también se llevará a cabo del 25 de julio al 5 de agosto. Este programa se enfocará en las matemáticas y la aceleración de la lectura. Los estudiantes actuales de 8° grado que fueron promovidos a 9° grado asistirán a la escuela preparatoria en la que están inscritos para el año escolar 2022-2023.

En la preparatoria, el programa Jump STAART se llevará a cabo del 18 al 29 de julio. Este programa se enfocará en Instrucción Acelerada en Matemáticas y Lectura para los estudiantes que ingresan al noveno grado..

ACADEMIAS SUMMER BRIDGE - ESCUELA SECUNDARIA

Las escuelas secundarias continuarán ofreciendo el programa Summer Bridge para enfocarse en la prueba de la Iniciativa de Éxito de Texas, así como el enriquecimiento en los cursos comunes.

Programas de Otoño

PRIMARIA DÍA EXTENDIDO

El distrito escolar continuará ofreciendo un día extendido en todas las escuelas primarias para el año escolar 2022-2023. Las horas para el programa de día extendido son de 3:30p.m. a 5:30p.m. (lunes-viernes). El día extendido proporciona remediación y enriquecimiento para todos los estudiantes de primaria. Al comienzo del año escolar, las escuelas primarias enviarán un calendario de días extendidos a todos los padres y tutores.

TUTORÍA DE LA SECUNDARIA

Las secundarias ofrecerán tutorías específicas tanto durante el día como después de la escuela para los estudiantes que están en peligro de reprobación, necesitan remediación STAAR y programas de enriquecimiento a través del programa de subvenciones ACE.

TUTORÍA DE PREPARATORIA

Las preparatorias integrales ofrecerán recuperación de créditos, tutorías y remediación de evaluación estatal durante el día y después de la escuela. Los campus también ofrecen sesiones de revisión de TSI y AP durante el año escolar.





APOYOS SOCIOEMOCIONALES

PRIMARIA

Los campus de primaria utilizarán el Aprendizaje Socio-Emocional (SEL) de Quaver para enseñar un plan de estudios de aprendizaje universal socioemocional para los estudiantes en los grados PreK-5. Los maestros impartirán lecciones semanales a los estudiantes utilizando este plan de estudios de mejor práctica. Los consejeros escolares integrarán los temas y estrategias en sus lecciones de tiempo de clase para fortalecer el desarrollo de las habilidades socio-emocionales de los estudiantes. Además, Quaver SEL incluye un componente curricular para que los padres practiquen las lecciones de SEL en casa con su hijo.

SECUNDARIA

Todas las escuelas secundarias utilizarán Navigate360 en los grados 6 a 12. Este programa basado en evidencia abordará los problemas no académicos relacionados con el éxito y el bienestar de los estudiantes. Las lecciones se enfocan en temas críticos que enfrentan los estudiantes cada día y promueven la participación de los estudiantes con sus compañeros y maestros. Este programa tiene como objetivo aumentar la conducta social positiva, disminuir los problemas de conducta y mejorar el rendimiento académico.

Quaver SEL y Navigate360 están alineados con competencias del Collaborative for Academic and Social-Emotional (CASEL) que incluyen:

Autoconciencia: la capacidad de comprender las emociones, los valores y las metas personales.

Autogestión: las habilidades y actitudes que ayudan a regular las emociones y los comportamientos.

Conciencia social: la capacidad de comprender los antecedentes de diferentes personas y culturas y actuar con compasión y empatía hacia los demás.

Habilidades de relación: la capacidad de establecer y mantener relaciones saludables y utilizar las habilidades de comunicación para trabajar en colaboración con otros.

Toma de decisiones responsable: las habilidades y actitudes necesarias para tomar decisiones sensatas y saludables en la vida diaria.



PROCOLOS DE SEGURIDAD

Antes de que los edificios escolares vuelvan a abrir para el año escolar 2022-2023, empleados, padres, estudiantes y miembros de la comunidad, los campus deben desinfectarse a fondo, y todas las pautas de los CDC, los protocolos de salud y los protocolos de orientación de salud de TEA serán revisados e implementados. Los protocolos de seguridad incluyen protocolos requeridos y recomendados. La mitigación consiste en prácticas recomendadas y requeridas para reducir la probabilidad de propagación dentro de los edificios escolares.

Se implementarán Protocolos de Seguridad para la modalidad de aprendizaje presencial. Se requieren y recomiendan protocolos de seguridad y sus prácticas.

- Protocolos requeridos se implementarán para minimizar los riesgos de exposición de COVID -19 para los estudiantes, el personal y las familias. Estos protocolos se consideran el nivel mínimo de implementación y el Distrito no puede ser menos restrictivo.
- Los protocolos recomendados son estrategias adicionales que las escuelas pueden elegir usar para minimizar la propagación de COVID-19. No todas las prácticas recomendadas serán posibles en todos los entornos y, por lo tanto, deben adaptarse en función del diseño del campus y el nivel de grado atendido.

PROCOLOS DE EVALUACIÓN DE INGRESO (YA NO ESTÁN EN VIGOR - 7 DE MARZO 2022)

Todos los empleados, estudiantes, padres y visitantes esenciales se someterán a controles diarios realizados por monitores de control dentro de cada ubicación. Se implementarán las siguientes pautas para garantizar una detección eficaz al comienzo del día y en base a la inscripción:

500 o menos: 5 Monitores

1000 o menos: 10 Monitores

2000 o menos: 15 Monitores

2500 o más: 20 Monitores

Al preguntarle a las personas si tienen síntomas de COVID-19, el personal administrativo o las enfermeras del distrito solo deben solicitar al individuo para proporcionar una respuesta de "sí" o "no" a la declaración general de que son sintomáticos de COVID-19, a diferencia de pedirle al individuo que confirme un síntoma específico. Además, según las pautas de TEA, los distritos escolares no tienen derecho a recopilar información durante la selección sobre la información de salud específica de un individuo más allá de que son sintomáticos. Las preguntas de evaluación se pueden encontrar en la página 18.

Si la evaluación arroja una respuesta "sí" a cualquier cuestionario de síntomas, el empleado será enviado a casa y un estudiante será escoltado a una sala de espera hasta que el padre o tutor pueda recogerlo. Si el empleado o los estudiantes salen positivo, deberán cumplir con los criterios para el reingreso. Todos los cuestionarios serán destruidos para el empleado que ha recibido autorización para volver a entrar en el edificio de la escuela.

LISTA DE VERIFICACIÓN DEL DIRECTOR:

- Use Kiosk para completar los controles de temperatura a medida que ingresan al edificio. Los dispositivos portátiles también pueden ser utilizados por el personal.
- Asegure los horarios de "todas las manos a la obra" del personal de limpieza/personal para limpiar las áreas de alto contacto y los baños
- Asegúrese de que cada maestro publique los procedimientos de limpieza del aula.
- Identifique e informe al personal de la Sala de Aislamiento identificada
- Asegúrese de que el personal de recepción y de enfermería tengan máscaras desechables disponibles para los estudiantes que no las tengan. Proporcionar una mascarilla desechable antes de entrar al edificio.
- Verificar la disposición de los escritorios en cada salón de clases para reflejar el distanciamiento social, *tanto como sea posible*.
- Anime a los estudiantes a traer botellas de agua recargables (las fuentes de agua permanecerán cerradas).

Aulas

- Asegúrese de que las aulas tengan protectores de escritorio de plexiglás para los grados PreK-5.
- Asegúrese de que el desinfectante de manos esté disponible en cada salón de clases (Kit de COVID-19 para PROFESORES)
- Verifique la disposición de los escritorios en cada salón de clases para reflejar el distanciamiento social, si es posible.
- Verifique que los maestros tengan artículos de limpieza por salón de clases/departamento (Kits de COVID-19 para maestros)
- Proporcione a cada estudiante de secundarias que lo solicite, un protector facial.
- 1er período: todos los campus revisan los protocolos de seguridad con los estudiantes
- Se publican los procedimientos de limpieza del salón de clases por parte de los maestros.

Baños

- Limpieza de baños - 3 pies de distancia cuando sea posible - identifique la cantidad de estudiantes en el baño
- Registro de limpieza en todos los baños. El horario debe reflejar la limpieza antes y después de cada período

Oficinas

- Asegúrese de que el desinfectante de manos esté visible en todas las aulas y oficinas.
- Protocolos de la sala de banda
- Protocolos del programa atlético

Apoyo del Distrito

- Entregar kits de COVID que incluyan equipos para TODO el personal docente

Instalaciones

- Coloque calcomanías en los pasillos, el almuerzo, el gimnasio y los baños (todos los lugares donde los estudiantes tendrán acceso)
- Asegúrese de que los monitores de los pasillos estén disponibles mientras los maestros desinfectan para monitorear el distanciamiento social y el requisito de máscara

ESTUDIANTES:

- Los controles de temperatura y los cuestionarios de síntomas se realizarán por la mañana, antes de ingresar al edificio.
- Los estudiantes que muestren síntomas no podrán ingresar al salón de clases/campus y ser escoltados a la sala de aislamiento.

PROFESORES Y PERSONAL:

- Se requiere que los maestros/personal se autoevalúen todos los días, antes del comienzo de la jornada escolar.
- Se realizarán controles de temperatura a todo el personal todas las mañanas, así como cuestionarios.
- Los maestros/personal que muestren síntomas no podrán ingresar al campus. Recursos Humanos determinará cuándo los maestros podrán regresar.
- Los maestros/personal que hayan dado positivo por COVID-19 deben permanecer fuera del campus hasta que cumplan con los criterios para la reentrada. Los maestros y el personal también deben informar a la administración si han tenido contacto cercano con una persona con COVID-19 confirmado por laboratorio, como se define más adelante en este documento. Deben permanecer fuera del campus hasta que Recursos Humanos los haya autorizado.

PADRES:

- Entrenamiento brindado a los padres a través del departamento de Participación de Padres sobre los síntomas y protocolos de seguridad de COVID-19.

- Los padres deberán completar un cuestionario de síntomas antes de ingresar al edificio y someterse a un control de temperatura.
- Un padre que dio positivo por COVID-19 no podrá ingresar al edificio.

VISITANTES:

- Se realizarán controles de temperatura para todos los visitantes que ingresen al edificio.
- Se deben completar los cuestionarios de síntomas.
- Un visitante que haya dado positivo por COVID-19 no podrá ingresar a los edificios escolares hasta que haya cumplido con los criterios para el reingreso.
- No se permitirán visitantes no esenciales en el edificio.
- Los empleados que trabajan en la oficina central o CAB serán evaluados al ingresar a su lugar de trabajo y no necesitan ser reevaluados cuando visitan las escuelas. Si algún empleado de la Oficina Central o del CAB se reporta directamente a cualquier de los edificios escolares, deberán someterse a la evaluación en la escuela visitante.

PROTOCOLOS DE DISTANCIA FÍSICA

- BISD tendrá marcas de piso/asientos de distanciamiento social en todo el campus.
- Marque 6 pies de espacio para recordar a los estudiantes y al personal que siempre se mantengan a 6 pies de distancia en las filas y en otros momentos donde pueden congregarse (p. ej., durante el almuerzo, la llegada y la salida, los baños, los vestuarios, etc.).
- 3 pies en el salón de clases y 6 pies en cualquier otro lugar sin mascarilla si es posible.
- Asegúrese de que cada campus tenga una entrada y una salida para los estudiantes. Si la matrícula es grande, asigne maestros por nivel de grado y por pasillo para que, por ejemplo, todos los estudiantes de sexto grado estén ubicados en el mismo pasillo, e ingresar al campus por el pasillo más cercano a sus salones de clase. Otro ejemplo sería que entren estudiantes que llegan en autobús por un pasillo. Pueden entrar al pasillo, ir a su salón de clases y salir del pasillo más cercano al autobús al final del día.
- Utilice señales visuales, carteles y barreras para dirigir el flujo de tráfico y demostrar el distanciamiento social.
- Divida los puntos de entrada en lugar de canalizar a todos los estudiantes a través de los mismos espacios de entrada y salida.
- Proporcione recordatorios diarios/frecuentes de la distancia social a través de anuncios y redes sociales.

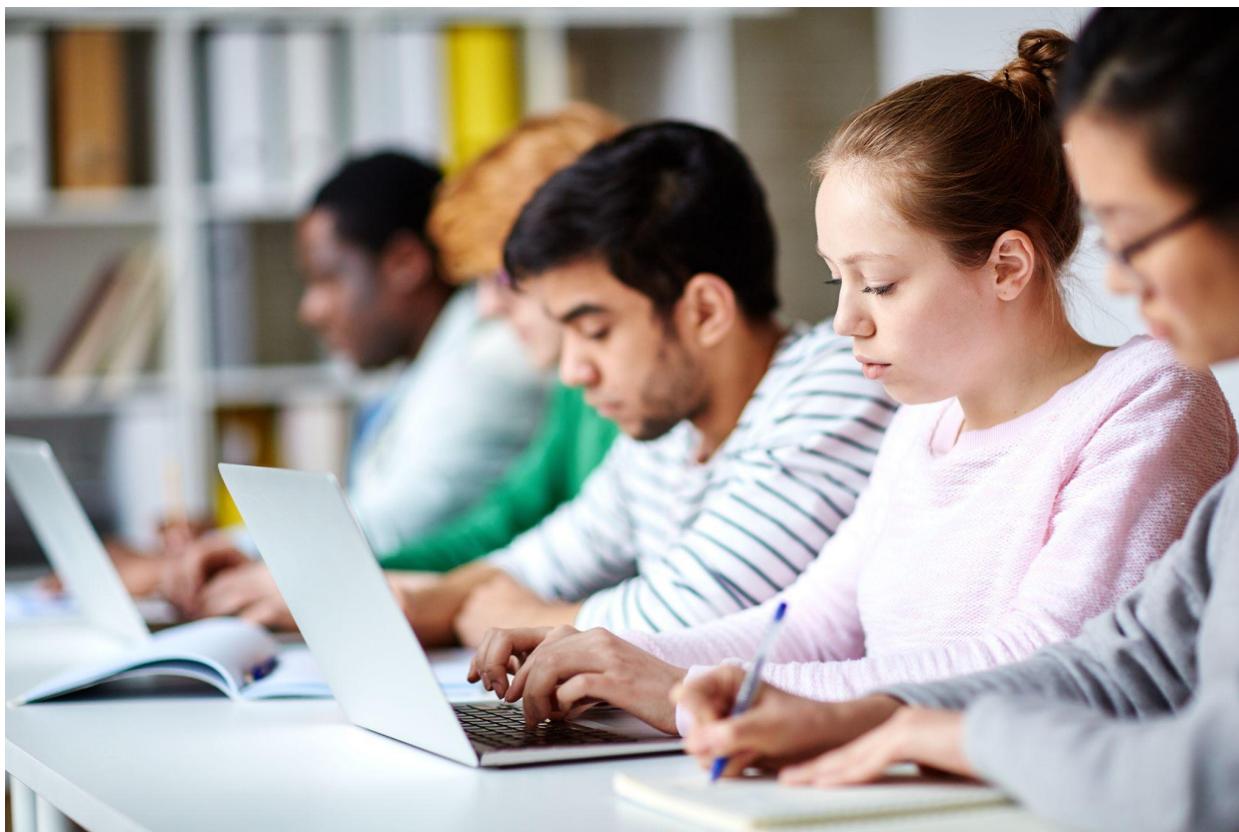
PROTOCOLOS DE EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL

Las máscaras incluyen máscaras faciales desechables de grado no médico, cubiertas faciales de tela (sobre la nariz y la boca) o escudos faciales completos para proteger los ojos, la nariz y la boca.

- Se entregarán kits de seguridad al personal.
- Se recomienda que los estudiantes, el personal, los padres y todos los miembros de la comunidad usen máscaras en todo momento mientras estén en cualquier lugar de los campus y oficinas del distrito.
- El distrito tendrá máscaras disponibles para el personal, los estudiantes y los visitantes que deseen usar máscaras.
- Los estudiantes y el personal pueden usar protectores faciales junto con máscaras

PROTOCOLOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

Los empleados de instalaciones, mantenimiento y operaciones y los conserjes a nivel del campus se asegurarán de que todos los edificios escolares estén desinfectados correctamente de acuerdo con las pautas locales, estatales y federales. Además, el distrito ha trabajado diligentemente para equipar los planteles con los equipos y materiales necesarios para desinfectar todos los espacios de las escuelas.





PROTOCOLOS DEL CAMPUS

REQUERIDO:

- Garantizar la disponibilidad de materiales apropiados para apoyar comportamientos de higiene saludables (p. ej., jabón, desinfectante para manos, toallas de papel, toallitas desinfectantes) y colocar los materiales estratégicamente en áreas donde se puedan usar con frecuencia.
- Desarrollar procesos para verificar y reabastecer con frecuencia los materiales en el punto de uso (p. ej., desinfectante de manos disponible cerca de equipo compartido, desinfectante de manos cerca de las entradas/salidas del edificio escolar, etc.).
- Incorporar rutinas de higiene de manos en el horario escolar diario para todos los estudiantes y el personal, incluido el lavado de manos y descansos para el saneamiento durante o entre las actividades del salón de clases.
- Usar carteles para promover las expectativas de etiqueta de salud en lugares muy visibles.

COORDINADOR DEL PROGRAMA COVID-19

- Cada campus asignará un Coordinador del Programa COVID-19. El coordinador de COVID-19 comunicará inquietudes, desafíos y lecciones aprendidas sobre las actividades preventivas de COVID-19 según sea necesario con el personal, los estudiantes/las familias, liderazgo escolar y distrital y funcionarios locales de salud.
- El Coordinador de COVID-19 monitoreará el estado de COVID-19 en el campus. El coordinador garantizará que la notificación adecuada se proporcione de manera oportuna.

PROTOCOLOS DEL CAMPUS PARA REDUCIR LA PROPAGACIÓN DEL VIRUS

Las aulas se reconfigurarán para garantizar, en la medida de lo posible, el distanciamiento social de al menos 3 pies de espacio. Algunas áreas no cumplirán con esta recomendación, pero los administradores del campus se asegurarán de que estas pautas recomendadas sean seguidas en áreas que se pueden reconfigurar. Además, a medida que se actualizan las pautas de los CDC y las pautas estatales y locales, el distrito se asegurará de que, en la medida de lo posible, estas pautas se cumplan en las áreas donde los estudiantes están presentes.

- Las escuelas se asegurarán de tener información de contacto precisa de los padres de los estudiantes inscritos en sus escuelas. Cualquier forma de comunicación con respecto a estas pautas o cualquier información de COVID-19 se enviará a los padres en su idioma preferido.
- Los empleados del campus y los estudiantes deben seguir todos los protocolos requeridos relacionados con las escuelas en este plan.
- Los estudiantes no podrán compartir pertenencias personales, dispositivos tecnológicos, suministros, materiales, botellas de agua, disfraces o uniformes.
- Crear una rutina para la limpieza y desinfección ambiental de superficies de alto contacto y equipos compartidos durante todo el día. Aumentar la frecuencia de desinfección durante los períodos de alta actividad durante el día escolar.

- Los espacios de trabajo compartidos estarán equipados con plexiglás, así como las áreas frecuentadas por los visitantes, como la recepción de cada escuela.
- Los baños se desinfectarán con frecuencia según el programa recomendado por el Departamento de Mantenimiento. Como mencionado anteriormente, es muy recomendable que cada plantel tenga asignado un monitor para limitar el número de estudiantes en los baños y garantizar que se cumpla el distanciamiento social.
- Asignar un conserje a los baño que desinfecte los baños entre clases.
- Los baños tendrán una lista de verificación en cada baño para documentar los tiempos de limpieza.

PROTOSCOLOS DE HIGIENE

- Las escuelas deben intentar tener desinfectante de manos y/o estaciones de lavado de manos con agua y jabón en cada entrada. También deben intentar proporcionar desinfectante de manos y/o estaciones de lavado de manos con agua y jabón en cada aula.
- Se debe alentar a los estudiantes, maestros, personal y visitantes del campus a desinfectarse y/o lavarse las manos con frecuencia.
 - Se alienta a los sistemas escolares a que los estudiantes participen en el lavado de manos supervisado durante al menos 20 segundos al menos dos veces al día, además de ser alentado a lavarse las manos después de usar el baño y antes de comer.
 - Se alienta a los sistemas escolares a enseñar a los estudiantes buenas técnicas para lavarse las manos.

Se debe alentar a los estudiantes, maestros, personal y visitantes del campus a cubrirse la tos y los estornudos con un pañuelo desechable y si no está disponible, cubierto en sus codos. Los pañuelos usados deben tirarse a la basura y las manos deben lavarse inmediatamente con jabón.





CONTACTO CERCANO

El contacto cercano es determinado por una agencia de salud apropiada. Para mayor claridad, el contacto cercano se define como:

- Estar expuesto directamente a secreciones infecciosas (p. ej., toser sin usar una máscara o un protector facial); o
- Estar dentro de los 6 pies por una duración acumulada de 15 minutos a lo largo de 24 horas, con o sin usar una máscara o protector facial;
- Se presume que las personas son infecciosas al menos dos días antes del inicio de los síntomas o, en el caso de personas asintomáticas con COVID-19 confirmado por laboratorio, dos días antes de la prueba de laboratorio de confirmación.

PERSONAS CON CONFIRMACIÓN O SOSPECHA DE COVID-19

Cualquier individuo que: (a) tenga COVID-19 confirmado por laboratorio; o (b) experimente los síntomas de COVID-19 (enumerados a continuación) debe quedarse en casa durante todo el período de infección y no puede regresar al campus hasta que el sistema escolar evalúe al individuo para determinar si se ha cumplido cualquiera de las siguientes condiciones para el reingreso al campus:

En el caso de una persona que fue diagnosticada con COVID-19, la persona puede regresar a la escuela cuando se cumplan los tres siguientes criterios:

- Ha pasado al menos un día (24 horas) desde la recuperación (resolución de la fiebre sin el uso de medicamentos antifebriles);
- El individuo tiene mejoría en los síntomas (p. ej., tos, dificultad para respirar); y
- Han pasado al menos diez días desde que aparecieron los primeros síntomas

En el caso de un individuo que presente síntomas que pudieran ser de COVID-19 y que no sea evaluado por un profesional médico o se hizo la prueba de COVID-19, se supone que dicha persona tiene COVID-19, y la persona no puede regresar al campus hasta que la persona haya completado el mismo conjunto de criterios de los tres pasos enumerados anteriormente.

Supongamos que la persona tiene síntomas que podrían ser de COVID-19 y quiere regresar a la escuela antes de completar el periodo de quedarse en casa anterior. En ese caso, la persona debe (a) obtener una nota de un profesional médico que autorice a la persona para el regreso basado en un diagnóstico alternativo o (b) recibir dos confirmaciones separadas con al menos 24 horas de diferencia de que son libre de COVID a través de pruebas de infección aguda en un lugar de prueba COVID-19 aprobado que se encuentra en <https://tdem.texas.gov/covid-19/>.

Identificación de posibles casos de COVID-19 en el campus:

- Las escuelas deben separar de inmediato a cualquier estudiante que muestre síntomas de COVID-19 mientras está en la escuela hasta que un padre o el tutor pueda recoger al estudiante.
- La administración de la escuela deberá designar una habitación para aislar a un estudiante que muestre síntomas mientras espera a ser recogido. No utilice la estación de enfermería ya que otros estudiantes enfermos y no positivos para COVID-19 también podrían estar en la enfermería.
- Todas las enfermeras escolares serán administradores de la prueba Rapid Antigen COVID-19 y cada campus será designado como sitio de prueba de COVID-19.
- Las escuelas deben limpiar las áreas utilizadas por la persona que muestra síntomas de COVID-19 mientras está en la escuela (estudiante, maestro o personal) tan pronto como sea factible.
- A los estudiantes que reporten tener fiebre se les debe tomar la temperatura de inmediato para determinar si están sintomáticos de COVID-19.

RESPONDER: PRÁCTICAS PARA RESPONDER A UN CASO CONFIRMADO POR LABORATORIO EN LA ESCUELA

Acciones requeridas si las personas con casos confirmados por laboratorio han estado en una escuela

- Si se confirma por laboratorio que una persona que ha estado en una escuela tiene COVID-19, la escuela debe notificar a su departamento de salud, de acuerdo con las leyes y regulaciones federales, estatales y locales aplicables, incluyendo requisitos de confidencialidad de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y los Derechos Educativos de la Familia y Ley de Privacidad (FERPA).
- Las escuelas deben cerrar las áreas muy utilizadas por la persona con el caso confirmado por laboratorio (estudiante, maestro o personal) hasta que las superficies no porosas en esas áreas puedan desinfectarse a menos que ya hayan pasado más de 3 días desde que esa persona estaba en el campus.
- De conformidad con los requisitos de notificación de la escuela para otras enfermedades transmisibles y de conformidad con los requisitos legales de confidencialidad, las escuelas deben notificar a todos los maestros, el personal y las familias de todos los estudiantes en una escuela si se identifica un caso de COVID-19 confirmado por laboratorio entre estudiantes, maestros o personal que participen en cualquier actividades del campus.





PROTOCOLOS DEL SERVICIO DE SALUD

SÍNTOMAS DEL COVID-19

- Sensación de fiebre o una temperatura medida mayor o igual a 100.0 grados Fahrenheit.
- Pérdida del gusto o el olfato
- Tos
- Dificultad para respirar
- Falta de aire
- Dolor de cabeza
- Escalofríos
- Dolor de garganta
- Temblores o escalofríos exagerados
- Dolor o dolor muscular significativo
- Diarrea

KITS COVID PARA MAESTROS

Cada maestro recibirá un Kit COVID, que incluirá lo siguiente:

- Mascarillas (desechables y lavables)
- Guantes
- Termómetro
- Protectores faciales
- Aerosol desinfectante
- Toallitas desinfectantes
- Toallas de mano



EVALUACIÓN DE COVID-19 EN SERVICIOS DE ENFERMERÍA

El personal/estudiante llega a la oficina de enfermería con síntomas (la enfermera usa EPP) para evaluar y notificar al coordinador de Covid.

El estudiante presenta síntomas en el salón de clases; el profesor debe ponerse en contacto con el coordinador de Covid para tener al estudiante escoltado a una sala de aislamiento, luego notificar a la enfermera para evaluar al estudiante.

Signos y síntomas de COVID-19 a lo largo de la enfermedad:

Fiebre, tos, congestión nasal o rinorrea, dolor de garganta, dificultad para respirar, diarrea, náuseas, vómitos, fatiga, dolor de cabeza, mialgia, falta de apetito, erupción cutánea, ojos rojos, labios agrietados/hinchados, lengua roja/hinchada, hinchazón observada en manos/pies, dolor de estómago.

Evaluación de Enfermería:

VERBAL: ¿Comienzo de los síntomas, viaje reciente, exposición a alguien enfermo?

VISUAL: Respiración rápida o dificultad, ojos rojos, mejillas enrojecidas, tos

FÍSICO: (USE PPE) Temperatura superior a 100 grados Fahrenheit o < Oxygen Sat.

Estudiante: aislar, comunicarse con los padres, referir al médico, notificar al administrador de servicios de salud sobre casos sospechosos de COVID 19 y administrador de escuela

Enfermera escolar para obtener el consentimiento del padre o individuo en el caso de una persona mayor de 18 años para realizar la prueba de COVID-19 en el campus.

Personal: Referir a su médico y proporcionar el número de teléfono del Departamento de Salud del Condado de Cameron 956-247-3650 sitio web <https://btxcares.com>, UTRGV 833-887-4863, notificar al Administrador de Servicios de Salud por casos sospechosos de COVID-19 (956) 698-0142.

Los empleados deben comunicarse con el Departamento de Recursos Humanos si se los coloca en cuarentena por COVID-19 sospechoso o positivo. (956-548-8031)

LLAMAR AL EMS INMEDIATAMENTE (911) en caso de:

Dificultad para respirar

Dolor persistente o presión en el pecho

Confundido

Incapacidad para caminar o permanecer despierto

Labios o cara azulados

Para regresar a la escuela/trabajo se requiere una autorización médica.

Cuestionario de Detección de COVID-19

1.) **¿Ha tenido contacto con alguien que conozca que haya sido diagnosticado con COVID-19?** **Sí** **No**

¿Quién ha sido diagnosticado con COVID-19?

**El contacto cercano se define como estar dentro de los 6 pies durante más de 15 minutos con alguien positivo para COVID-19 sin máscara. Tener contacto directo con secreciones infecciosas de una persona con COVID-19 confirmado sin una máscara (por ejemplo, tosiendo o estornudando)*

2.) **¿Ha tenido una prueba COVID positiva para virus activo durante los últimos 10 días?** **Sí** **No**

3.) **¿Tiene alguno de estos síntomas?:** **Sí** **No**

Fiebre o escalofríos

Tos o congestión

Falta de aire o dificultad para respirar

Fatiga

Dolores musculares o corporales

Dolor de cabeza

Inicio reciente de la pérdida del gusto o del olfato

Dolor de garganta

Náuseas o vómitos

Diarrea

Si la respuesta es afirmativa a alguna de estas preguntas

No permita que el estudiante, el personal o el visitante ingrese a la escuela. Si la respuesta es afirmativa a alguna de estas preguntas

- No permita que el estudiante, el personal o el visitante ingrese a la escuela.
- Separe inmediatamente al estudiante o al personal de otras personas.
- Fuerte recomendación para la prueba oportuna para COVID-19
- Los estudiantes o el personal deben hacerse la prueba no antes de las 48 horas después de la exposición.
- Se necesita una autorización de un proveedor médico o del Departamento de Salud del Condado de Cameron para regresar a la escuela o el trabajo.

Referencias:

Centers for Disease Control and Prevention. (2020) ongoing Surveillance Resource Center.
<https://www.cdc.gov/surveillancepractice/>.

Federal Emergency Management Agency. Emergency Management Institute. (2019, September 12). IS-100.C: Introduction to the incident command system, ICS 100.c

Ms. R-H, Nurse Minuto, and the TAPA Leadership team 6-23-2020

National Association of School Nurses. (2016). Framework for the 21st-century school nursing practice, NASN School Nurse, 31,45-53. Doi:10.1177/1942602x15618644.

TEA SY 20-21 Public Health Planning Guidance July 17, 2020

Texas Department of State Health Services website

Vision, Hearing instructor manuals by Texas Department of State Health Services.

World Health Organization website



APÉNDICE A: DIAGRAMA DE FLUJO DE COVID-19

Diagrama de Flujo de COVID-19 para ESTUDIANTES Positivos

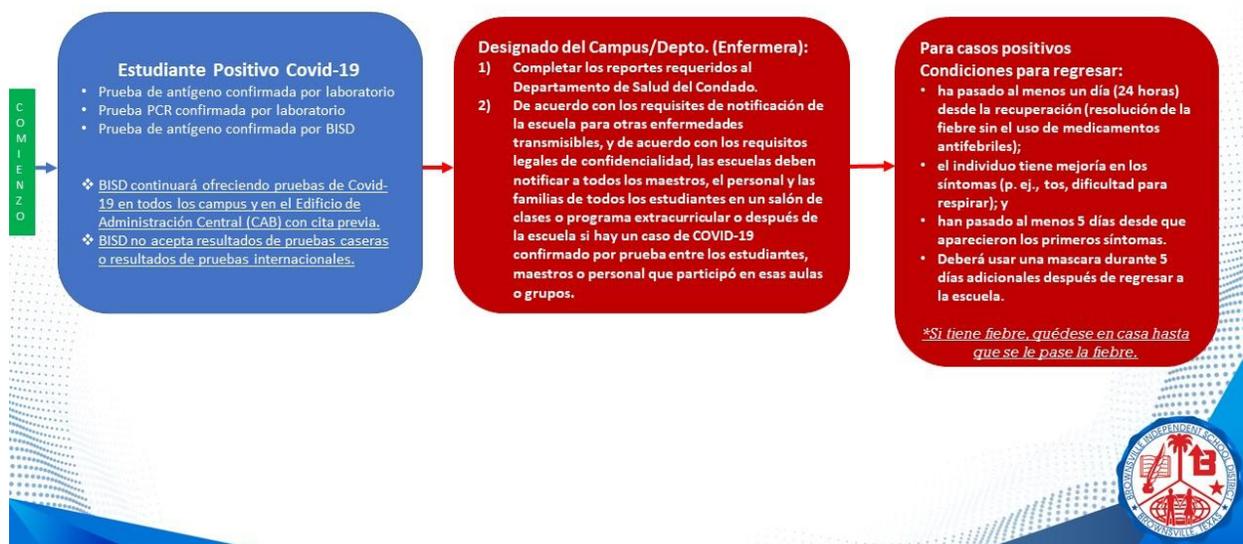


Diagrama de Flujo de COVID-19 para EMPLEADOS Positivos

