

## **Quy Trình Đối Phó Với Những Khách Gây Rối \*\***

Bộ Hội Đồng quản trị nhận thấy trách nhiệm chính của tất cả nhân viên của học khu là đảm bảo sự an toàn và phúc lợi của tất cả học sinh và nhân viên, các yêu cầu của chương trình giáo dục và các hoạt động có trật tự của học khu. Ngoài ra, có một ưu tiên nhất quán cho việc phát triển các mối quan hệ tích cực giữa các nhân viên, cha mẹ / người giám hộ và những người bảo trợ của cộng đồng. Để hỗ trợ những kỳ vọng này, các thủ tục sau sẽ được thực hiện:

1. Học khu sẽ bao gồm chính sách KK của Hội đồng - Khách thăm các Cơ sở của Học khu (KK chính sách của Hội đồng quản trị), thông tin có trong sổ tay học sinh / phụ huynh của học khu.
2. Vào mùa thu, các hiệu trưởng sẽ đưa một bài báo “tích cực” vào các bản tin của họ liên quan đến những vị khách đến thăm trường học và đến tất cả các cơ sở của học khu.

Đôi khi, một sự cố có thể xảy ra yêu cầu phụ huynh / người giám hộ hoặc người bảo trợ được hướng dẫn rời khỏi khu nhà của học khu.

Khi xảy ra sự cố về hành vi không phù hợp của cha mẹ / người giám hộ hoặc người bảo trợ, bao gồm nhưng không giới hạn ở hành vi lăng mạ bằng lời nói, các bước sau sẽ được thực hiện:

1. Trong thời gian sớm nhất có thể, một cuộc họp sẽ được tổ chức tại địa điểm với những nhân sự thích hợp để điều tra tình hình và quyết định hành động.
2. Theo kết quả của cuộc điều tra, và nếu xác định được rằng phụ huynh / người giám hộ hoặc người bảo trợ đã có những hành động vi phạm chính sách KK của Hội đồng quản trị, thì hành động xử lý thích hợp sẽ được thực hiện. Hành động xử lý có thể bao gồm, nhưng không giới hạn, các tùy chọn sau:
  - a. Một cuộc gọi điện thoại cho phụ huynh / người giám hộ hoặc người bảo trợ từ quản trị viên thích hợp để truyền đạt kết quả điều tra và tất cả các chỉ thị liên quan đến địa điểm của học khu trong tương lai;
  - b. Một cuộc họp mà phụ huynh / người giám hộ hoặc người bảo trợ sẽ được yêu cầu tham dự theo chỉ thị của quản trị viên;
  - c. Một lá thư xác nhận sẽ được gửi cho phụ huynh / người giám hộ hoặc người bảo trợ nêu chi tiết bất kỳ yêu cầu nào để được tiếp cận địa điểm học khu trong tương lai. Thư này sẽ được ký bởi quản trị viên thích hợp tại địa điểm của học khu và sẽ bao gồm một bản sao của chính sách Hội đồng quản trị KK;
  - d. Một lá thư đã nhận được gửi cho phụ huynh / người giám hộ hoặc người bảo trợ cấm truy cập thêm vào địa điểm của học khu. Thư này sẽ được ký bởi quản trị viên thích hợp tại địa điểm của học khu và sẽ bao gồm một bản sao của chính sách Hội đồng quản trị KK;
  - e. Bất kỳ hành động nào khác được xác định là phù hợp do kết quả của cuộc điều tra.

\*\* Như những thông tin được sử dụng trong chính sách này, thuật ngữ cha mẹ bao gồm người giám hộ hợp pháp hoặc người trong mối quan hệ cha mẹ. Địa vị và nhiệm vụ của người giám hộ hợp pháp được định nghĩa trong ORS 125.005 (4) và 125.300 - 125.325. Việc xác định xem một cá nhân có đang thực hiện nhiệm vụ cha mẹ trong mối quan hệ gia đình, nhằm mục đích xác định nơi cư trú hay không, phụ thuộc vào việc đánh giá các yếu tố được liệt kê trong ORS 419B.373. Việc xác định cho các mục đích khác phụ thuộc vào việc đánh giá các yếu tố đó và giấy ủy quyền được thực thi theo ORS 109.056. Đối với học sinh nhận giáo dục đặc biệt, về phần phụ huynh bao gồm một phụ huynh đại diện, một học sinh trưởng thành đã chuyển giao các quyền và cha mẹ nuôi dưỡng như được định nghĩa trong OAR 581-015-2000.