

Hướng dẫn Sử dụng Hệ thống Liên lạc Điện tử của Học khu **

Định nghĩa

1. “Biện pháp bảo vệ công nghệ”, theo định nghĩa của Đạo luật bảo vệ Internet của trẻ em (CIPA), có nghĩa là một công nghệ cụ thể có chức năng chặn hoặc lọc các quyền truy cập Internet đối với các hình ảnh đồ họa:
 - a. Khiêu dâm, như thuật ngữ đó được định nghĩa trong Mục 1460 của Tiêu đề 18, Bộ luật Hoa Kỳ;
 - b. Nội dung khiêu dâm trẻ em, như thuật ngữ đó được định nghĩa trong Mục 2256 của Tiêu đề 18, Bộ luật Hoa Kỳ; hoặc
 - c. Có hại cho trẻ vị thành niên.
2. “Có hại cho trẻ vị thành niên”, theo định nghĩa của CIPA, có nghĩa là bất kỳ hình ảnh, hình ảnh, tệp hình ảnh đồ họa hoặc hình ảnh đồ họa nào khác:
 - a. Nhìn chung và đối với trẻ vị thành niên, dễ dàng bị thu hút sự quan tâm đến ảnh khoa thân, tình dục hoặc bài tiết;
 - b. Vẽ, mô phỏng hoặc thể hiện, theo cách xúc phạm nhẹ nhàng đối với những gì phù hợp với trẻ vị thành niên, một hành động tình dục thực tế hoặc mô phỏng hoặc quan hệ tình dục, các hành vi tình dục bình thường hoặc biến thái thực tế hoặc mô phỏng, hoặc một triển lãm dâm ô về bộ phận sinh dục; và
 - c. Nhìn chung, thiếu giá trị văn học, nghệ thuật, chính trị hoặc khoa học nghiêm trọng đối với trẻ vị thành niên.
3. “Hành vi tình dục và quan hệ tình dục,” theo định nghĩa của CIPA, có nghĩa được nêu trong Mục 2246 của Tiêu đề 18, Bộ luật Hoa Kỳ
4. “Vị thành niên,” theo định nghĩa của CIPA, có nghĩa là một cá nhân chưa đủ 17 tuổi.
 - a. Vì mục đích của chính sách Hội đồng Quản trị và quy định hành chính này, trẻ vị thành niên sẽ bao gồm tất cả học sinh ghi danh vào các trường học khu.
5. “Những việc không phù hợp”, theo định nghĩa của học khu, có nghĩa là tài liệu không phù hợp với các mục đích giáo dục công cộng nói chung và tầm nhìn, sứ mệnh và mục tiêu của học khu, do học khu xác định.
6. “Thông tin độc quyền của học khu” được học khu định nghĩa là bất kỳ thông tin nào do nhân viên học khu tạo ra, sản xuất hoặc thu thập cho các mục đích kinh doanh hoặc giáo dục của học khu bao gồm nhưng không giới hạn ở thông tin học sinh, thông tin nhân viên, thông tin phụ huynh hoặc người bảo trợ, chương trình giảng dạy, biểu mẫu và như các vật dụng được sử dụng để tiến hành hoạt động kinh doanh của khu học chánh.

7. “Phần mềm của học khu” được học khu định nghĩa là bất kỳ phần mềm thương mại hoặc nhân viên nào được phát triển bằng cách sử dụng các nguồn lực của học khu.
8. “Hệ thống Học khu” hoặc “Hệ thống Liên lạc Điện tử” bao gồm tất cả các máy tính, thiết bị, email, Google Apps, Intranet và truy cập Internet của học khu.

Trách nhiệm của Quận chung

Học khu sẽ:

1. Chỉ định nhân viên khi cần thiết để đảm bảo điều phối và duy trì hệ thống liên lạc điện tử của học khu, bao gồm tất cả các máy tính, thiết bị, e-mail và truy cập Internet của học khu;
2. Cung cấp đào tạo cho nhân viên về cách sử dụng thích hợp hệ thống liên lạc điện tử của học khu bao gồm các bản sao của chính sách và quy định hành chính của học khu. Nhân viên sẽ cung cấp chương trình đào tạo tương tự cho tất cả người dùng hệ thống được ủy quyền;
3. Cấm nhân viên sử dụng các thiết bị điện tử cá nhân để tải xuống thông tin nhận dạng cá nhân của học sinh, phụ huynh và nhân viên cũng như thông tin mua hàng và mua sắm. Cho phép nhân viên sử dụng các thiết bị điện tử cá nhân để truy cập vào hệ thống liên lạc điện tử của học khu khi nó phù hợp với các chính sách và quy định hành chính của hội đồng học khu (Xem Thỏa thuận sử dụng của nhân viên);
4. Hợp tác đầy đủ với các quan chức địa phương, tiểu bang hoặc liên bang trong bất kỳ cuộc điều tra nào liên quan đến việc sử dụng sai hệ thống liên lạc điện tử của học khu;
5. Chỉ sử dụng phần mềm, phương tiện âm thanh hoặc video được cấp phép hợp lệ do học khu mua hoặc được học khu chấp thuận sử dụng. Học khu sẽ tuân thủ các yêu cầu của luật pháp liên quan đến việc sử dụng, sao chép và phân phối các tác phẩm có bản quyền và với các điều khoản hiện hành về sử dụng hoặc các thỏa thuận cấp phép;
6. Cài đặt và sử dụng phần mềm phát hiện và diệt vi rút khi cần thiết;
7. Cung cấp các biện pháp bảo vệ bằng công nghệ nhằm bảo vệ chống lại việc truy cập Internet của cả người lớn và trẻ vị thành niên vào những nơi mô tả bằng hình ảnh tục tĩu, khiêu dâm trẻ em hoặc liên quan đến việc trẻ vị thành niên sử dụng máy tính, có hại cho trẻ vị thành niên. Người giám sát hoặc cá nhân khác được hiệu trưởng ủy quyền có thể vô hiệu hóa các biện pháp bảo vệ công nghệ để cho phép truy cập cho các nghiên cứu chân chính hoặc các mục đích hợp pháp khác, nếu thấy thích hợp;
8. Cấm trẻ vị thành niên tiếp cận các vấn đề không phù hợp trên Internet;
9. Cung cấp sự giám sát của nhân viên để giám sát các hoạt động trực tuyến của học sinh nhằm ngăn chặn truy cập trái phép, bao gồm “hack” và các hoạt động bất hợp pháp khác trên mạng và đảm bảo an toàn và bảo mật cho trẻ vị thành niên khi được phép sử dụng thư điện tử (e-mail), mạng xã hội, phòng trò chuyện, ứng dụng và các hình thức khác giao tiếp điện tử trực tiếp;

10. Cung cấp giáo dục cho học sinh về hành vi trực tuyến phù hợp, bao gồm nhận thức và phản ứng trước đe dọa trực tuyến, cũng như cách tương tác với các cá nhân khác trên mạng xã hội và các trang web, ứng dụng và trong phòng trò chuyện;
11. Xác định người dùng và trang web nào, có thể truy cập được như một phần của hệ thống liên lạc điện tử của học khu, có thể áp dụng nhiều nhất cho các nhu cầu ngoại khóa của học khu và có thể hạn chế quyền truy cập của người dùng theo đó;
12. Xác định người dùng nào sẽ được cung cấp quyền truy cập vào hệ thống liên lạc điện tử của học khu;
13. Thông báo hệ thống thích hợp dành cho người dùng:
 - a. Học khu luôn giữ quyền sở hữu và kiểm soát các máy tính, thiết bị, phần cứng, phần mềm và dữ liệu của mình. Tất cả các thông tin liên lạc và thông tin được lưu trữ được truyền, nhận hoặc chứa trong hệ thống thông tin của học khu là tài sản của học khu và chỉ được sử dụng cho các mục đích được cho phép. Nghiêm cấm sử dụng thiết bị hoặc phần mềm của học khu cho các mục đích trái phép. Để duy trì tính toàn vẹn của hệ thống, giám sát các nghi thức mạng và đảm bảo rằng những người được phép sử dụng hệ thống của học khu tuân thủ chính sách của Hội đồng quản trị, các quy định hành chính và luật pháp, ban giám hiệu nhà trường có thể thường xuyên xem xét các tệp của người dùng và thông tin liên lạc;
 - b. Các tệp và thông tin khác, bao gồm e-mail, được gửi hoặc nhận, được tạo hoặc lưu trữ trên các máy chủ của học khu không phải là tệp riêng tư và có thể bị giám sát. Bằng cách sử dụng hệ thống của học khu, các cá nhân đồng ý để nhân viên có thẩm quyền của học khu giám sát việc sử dụng đó. Học khu có quyền truy cập và tiết lộ, nếu thích hợp, tất cả thông tin và dữ liệu có trên các máy tính, thiết bị và hệ thống e-mail của học khu;
 - c. Học khu có thể thiết lập một lịch trình lưu giữ để xóa e-mail;
 - d. Thư điện tử được gửi hoặc nhận bởi một thành viên Hội đồng quản trị hoặc nhân viên liên quan đến giao dịch kinh doanh công cộng có thể là một hồ sơ công khai và tuân theo các quy tắc lưu trữ và tiêu hủy của cơ quan lưu trữ nhà nước;
 - e. Thông tin và dữ liệu được nhập hoặc lưu trữ trên máy tính, thiết bị và hệ thống e-mail của học khu có thể bị tiết lộ nếu có yêu cầu hồ sơ công khai hoặc đơn kiện học khu. Dữ liệu “đã xóa” hoặc “đã xóa” khỏi máy tính, thiết bị hoặc hệ thống e-mail của học khu có thể được truy xuất cho mục đích tiết lộ hồ sơ công khai hoặc kỷ luật sau này, nếu học khu cho là cần thiết;
 - f. Học khu có thể đặt hạn ngạch cho việc sử dụng đĩa hệ thống. Học khu có thể cho phép người dùng hệ thống tăng hạn ngạch của họ bằng cách gửi yêu cầu bằng văn bản đến người quản lý đơn vị hoặc người được chỉ định nêu rõ nhu cầu tăng hạn ngạch;
 - g. Mật khẩu được sử dụng trên hệ thống liên lạc điện tử của học khu sẽ được thay đổi theo lịch trình do học khu thiết lập;
 - h. Không được phép truyền bất kỳ thông tin liên lạc hoặc tài liệu nào liên quan đến các hoạt động bị ORS 260.432 cấm.

14. Đảm bảo tất cả học sinh, nhân viên và người dùng hệ thống trường học hoàn thành và ký thỏa thuận tuân theo chính sách hệ thống liên lạc điện tử của học khu và các quy định hành chính. Tất cả các thỏa thuận đó sẽ được học khu duy trì dưới dạng điện tử;
15. Thông báo cho người dùng về các hoạt động vi phạm bản quyền đã biết và từ chối quyền truy cập hoặc xóa tài liệu.

Truy cập Hệ thống Truyền thông Điện tử

1. Quyền truy cập vào hệ thống liên lạc điện tử của học khu được phép:
Các thành viên hội đồng quản trị, nhân viên của học khu và học sinh sự chấp thuận của phụ huynh hoặc khi có sự giám sát trực tiếp của nhân viên, và các tình nguyện viên của học khu, nhà thầu của học khu hoặc các thành viên khác của công chúng theo ủy quyền của giám đốc điều hành công nghệ hoặc quản trị viên của học khu phù hợp với chính sách quản lý sử dụng của học khu thiết bị và vật liệu của huyện.
2. Học sinh có thể được phép sử dụng hệ thống liên lạc điện tử của học khu, khi phù hợp với chính sách của hội đồng quản trị và các quy định hành chính, cho các hoạt động liên quan đến trường học và giảng dạy. Cho phép sử dụng cá nhân các máy tính hoặc thiết bị thuộc sở hữu của học khu bao gồm truy cập Internet và e-mail khi phù hợp với chính sách của hội đồng quản trị và các quy định hành chính.

Nhân viên và thành viên Hội đồng có thể được phép sử dụng hệ thống liên lạc điện tử của học khu để tiến hành công việc kinh doanh liên quan đến nhu cầu quản lý hoặc hướng dẫn của học khu hoặc thực hiện nghiên cứu liên quan đến giáo dục và khi tuân thủ chính sách của Hội đồng và các quy định hành chính. Nhân viên học khu có thể cho phép sử dụng cá nhân hệ thống của học khu hoặc các máy tính hoặc thiết bị thuộc sở hữu của học khu bao gồm Internet và e-mail khi phù hợp với luật đạo đức Oregon, chính sách của Hội đồng quản trị và các quy định hành chính.

Nhân viên và thành viên Hội đồng quản trị có thể sử dụng hệ thống liên lạc điện tử của học khu, các máy tính hoặc thiết bị thuộc sở hữu của học khu, bao gồm truy cập Internet và e-mail, cho mục đích cá nhân theo cùng các điều khoản và điều kiện mà quyền truy cập được cung cấp cho công chúng theo chính sách quản lý sử dụng của học khu thiết bị và vật liệu của huyện.

Các tình nguyện viên, nhà thầu của học khu và các thành viên khác của công chúng có thể được phép sử dụng hệ thống liên lạc điện tử của học khu cho mục đích cá nhân khi phù hợp với chính sách của Hội đồng, các quy định cấm sử dụng chung và hướng dẫn / nghi thức và các quy định hiện hành khác của quy định hành chính này.

Các quy định và hướng dẫn sử dụng chung / Nghi thức

Hoạt động của hệ thống liên lạc điện tử của học khu phụ thuộc vào hành vi đúng đắn và cách sử dụng thích hợp của những người sử dụng hệ thống. Học sinh, nhân viên và những người khác được cấp quyền truy cập hệ thống có trách nhiệm tuân thủ các điều cấm và hướng dẫn sau đây yêu cầu sử dụng hợp pháp, đạo đức và hiệu quả hệ thống của học khu.

1. Các điều cấm sử dụng chung

Các hành vi sau đây bị nghiêm cấm:

- a. Cố gắng sử dụng hệ thống liên lạc điện tử của học khu để:
- (1) Gây quỹ trái phép;
 - (2) Phân phối các chữ cái dây chuyền;
 - (3) Mua bán trái phép hàng hóa và dịch vụ;
 - (4) Sử dụng mạng để thu lợi về tài chính cho bất kỳ hoạt động thương mại hoặc bất hợp pháp nào;
 - (5) Bộ sưu tập chữ ký;
 - (6) Các ổ đĩa thành viên;
 - (7) Truyền tải bất kỳ tài liệu nào liên quan đến các chiến dịch chính trị
- b. Cố gắng tải lên, tải xuống, sử dụng, tái tạo hoặc phân phối thông tin, dữ liệu, phần mềm hoặc tệp chia sẻ nhạc, video hoặc các tài liệu khác trên hệ thống của học khu vi phạm luật bản quyền hoặc các điều khoản sử dụng hoặc thỏa thuận cấp phép hiện hành;
- c. Cố gắng làm suy giảm, phá vỡ, phát tán vi rút máy tính hoặc phá hoại thiết bị, phần mềm, tài liệu hoặc dữ liệu của học khu hoặc của bất kỳ người dùng nào khác trong hệ thống của học khu hoặc bất kỳ cơ quan hoặc mạng nào khác được kết nối với hệ thống của học khu;
- d. Cố gắng kết nối trang mạng cá nhân của giáo viên hoặc học sinh với trang mạng của trường hoặc học khu mà không có sự đồng ý rõ ràng của hiệu trưởng. Mọi vấn đề thắc mắc nên được chuyển đến giám đốc công nghệ.
- e. Cố gắng gửi, cố ý truy cập hoặc tải xuống bất kỳ tệp văn bản hoặc hình ảnh nào hoặc tham gia vào bất kỳ thông tin liên lạc nào bao gồm, nhưng không giới hạn, tài liệu có thể được hiểu là:
- (1) Có hại cho trẻ vị thành niên;
 - (2) Nội dung khiêu dâm trẻ em hoặc tục tĩu theo quy định của pháp luật hoặc khiếm nhã, thô tục, tục tĩu hoặc dâm dục theo quy định của học khu;
 - (3) Một sản phẩm hoặc dịch vụ không được pháp luật cho phép đối với trẻ vị thành niên;
 - (4) Quấy rối, đe dọa, bắt nạt, đe dọa, đe dọa hoặc một sự cố thiên vị; hoặc
 - (5) Cấu thành các từ ngữ xúc phạm hoặc đánh nhau, biểu hiện của việc này gây thương tích hoặc quấy rối người khác, bao gồm biểu tượng của sự căm thù và / hoặc kích động bạo lực;
 - (6) Có khả năng là do nội dung hoặc cách thức phân phối của nó sẽ gây ra sự gián đoạn đáng kể hoặc nghiêm trọng đối với hoạt động đúng đắn và có trật tự của trường hoặc hoạt động của trường;
 - (7) Phi báng, bôi nhọ, sai lầm lừa dối hoặc ác ý, có khả năng phát sinh trách nhiệm dân sự, cấu thành hoặc thúc đẩy phân biệt đối xử, tội hình sự hoặc vi phạm bất kỳ luật, quy tắc, quy định, chính sách của Hội đồng quản trị và / hoặc quy định hành chính.
- f. Cố gắng truy cập trái phép vào bất kỳ dịch vụ nào thông qua hệ thống của học khu có liên quan đến chi phí hoặc cố gắng phát sinh các loại chi phí khác mà không có sự chấp thuận cụ thể. Người dùng truy cập các dịch vụ đó sẽ phải chịu trách nhiệm cho các chi phí này;
- g. Cố gắng đăng hoặc công bố thông tin liên hệ cá nhân của học sinh trừ khi được người quản lý đơn vị hoặc người được chỉ định cho phép và phù hợp với các chính sách hiện hành của Hội đồng quản trị liên quan đến thông tin danh bạ và thông tin nhận dạng cá nhân của học

sinh. Thông tin liên lạc cá nhân của học sinh có thể bao gồm ảnh, tuổi, nhà, trường học, cơ quan hoặc địa chỉ e-mail hoặc số điện thoại hoặc việc tiết lộ, sử dụng và phổ biến trái phép thông tin cá nhân liên quan đến học sinh;

- h. Cố gắng sắp xếp các cuộc họp của học sinh với bất kỳ ai trên hệ thống liên lạc điện tử của học khu, trừ khi được người quản lý đơn vị hoặc người được chỉ định cho phép hoặc khi phù hợp với trường học hoặc các hoạt động liên quan đến giáo dục và với sự chấp thuận trước của phụ huynh khi cần thiết;
- i. Cố gắng sử dụng bản thân thay mặt cho học khu thông qua việc sử dụng tên của học khu trong các diễn đàn giao tiếp bên ngoài, ví dụ: phương tiện truyền thông xã hội, phòng trò chuyện, mà không có sự cho phép trước của học khu;
- j. Cố gắng sử dụng tên tài khoản hoặc mật khẩu của cá nhân khác, không cung cấp cho học khu các mật khẩu cá nhân hoặc truy cập vào thông tin, tài nguyên hoặc mạng bị hạn chế mà người dùng chưa được cấp quyền truy cập.
- k. Cố gắng mã hóa mật khẩu cho các máy tính, thiết bị hoặc mạng của khu học chánh. Tất cả các máy tính, thiết bị và máy chủ của học khu phải hoàn toàn có thể truy cập được cho nhân viên Công nghệ của học khu được chỉ định;
- l. Sử dụng tên, khẩu hiệu hoặc biểu tượng của học khu trên bất kỳ trang mạng nào mà không được phép.

Nguyên tắc An toàn cho Học sinh

- 1. Học sinh không được nhận dạng cá nhân khi tác phẩm của họ được công bố trên Internet. Trong các ví dụ về văn bản và video, chỉ sử dụng tên và cấp lớp của học sinh khi cần thiết.
- 2. Hình ảnh và video của học sinh nên được sử dụng mà không trực tiếp xác định bất kỳ học sinh nào.
- 3. Các trường sẽ không đăng sơ đồ mặt bằng của điếm trường trên Internet.
- 4. Học sinh sẽ được hướng dẫn không trả lời và tiết lộ ngay cho giáo viên của mình (hoặc nhân viên khác của trường) bất kỳ thông điệp hoặc hình ảnh nào mà họ nhận được mà họ cho là không phù hợp hoặc khiến họ cảm thấy không thoải mái.

Khiếu nại

Thủ tục khiếu nại được thiết lập của học khu trong chính sách của Ban KL - Khiếu nại Công cộng và quy định hành chính kèm theo có thể được sử dụng để xử lý các khiếu nại hoặc lo ngại về vi phạm chính sách và quy định hành chính.

Vi phạm / Hậu quả

- 1. Học sinh
 - a. Học sinh vi phạm các điều cấm của người dùng hệ thống chung sẽ bị kỷ luật lên đến và bao gồm trục xuất và / hoặc thu hồi quyền truy cập vào hệ thống liên lạc điện tử của học khu cho đến và bao gồm cả việc mất đặc quyền vĩnh viễn.
 - b. Các hành vi vi phạm pháp luật có thể được báo cáo cho các quan chức thực thi pháp luật và có thể bị trừng phạt hình sự hoặc dân sự.
 - c. Việc kỷ luật có thể được phụ huynh, học sinh và / hoặc một người đại diện kháng cáo theo các

thủ tục đã thiết lập của học khu.

2. Nhân viên

- a. Nhân viên vi phạm các điều cấm của người sử dụng hệ thống liên lạc điện tử chung sẽ phải chịu kỷ luật lên đến và bao gồm sa thải theo chính sách của Hội đồng quản trị, thỏa thuận thương lượng tập thể và các quy định hiện hành của pháp luật.
- b. Các hành vi vi phạm pháp luật có thể được báo cáo cho các quan chức thực thi pháp luật và có thể bị trừng phạt hình sự hoặc dân sự.
- c. Các vi phạm hiện hành của Ủy ban Tiêu chuẩn và Thực hành Giáo viên (TSPC), Tiêu chuẩn về Năng lực và Đạo đức của các Nhà giáo dục Oregon sẽ được báo cáo cho TSPC theo Quy tắc Hành chính Oregon OAR 584-020-0041.
- d. Các vi phạm ORS 244.040 có thể được báo cáo cho Ủy ban Đạo đức Chính phủ Oregon (OGEC).

3. Những điều khác

- a. Những người dùng khác vi phạm các lệnh cấm của người dùng hệ thống liên lạc điện tử chung sẽ bị đình chỉ quyền truy cập hệ thống cho đến và bao gồm cả việc thu hồi vĩnh viễn các đặc quyền.
- b. Các hành vi vi phạm pháp luật có thể được báo cáo cho các quan chức thực thi pháp luật hoặc các cơ quan khác, nếu thích hợp, và có thể bị trừng phạt hình sự hoặc dân sự.

Điện thoại / Tư cách thành viên / Các khoản phí khác

1. Học khu không chịu trách nhiệm hoặc nghĩa vụ đối với bất kỳ tư cách thành viên nào, dịch vụ điện thoại hoặc internet và / hoặc các khoản phí liên quan phát sinh từ việc sử dụng hệ thống liên lạc điện tử của học khu tại nhà.
2. Mọi tranh chấp hoặc vấn đề phát sinh từ dịch vụ điện thoại hoặc dịch vụ của nhà cung cấp internet cho người dùng gia đình của hệ thống liên lạc điện tử của học khu hoàn toàn là giữa người sử dụng hệ thống và nhà cung cấp dịch vụ internet và / hoặc nhà cung cấp dịch vụ điện thoại của họ.

Nội dung thông tin / Thông tin do bên thứ ba cung cấp

1. Bất chấp việc sử dụng các biện pháp bảo vệ học sinh, người dùng hệ thống và phụ huynh của người dùng hệ thống học sinh được khuyến cáo rằng việc sử dụng hệ thống liên lạc điện tử của học khu có thể vô tình cung cấp quyền truy cập vào các tài liệu có thể bị coi là phản cảm và không phù hợp với tầm nhìn, sứ mệnh và mục tiêu của học khu. Phụ huynh nên biết về sự tồn tại của các tài liệu đó và theo dõi việc sử dụng hệ thống liên lạc điện tử của học khu tại nhà của học sinh.
2. Ý kiến, lời khuyên, dịch vụ và tất cả thông tin khác được thể hiện bởi người dùng hệ thống, nhà cung cấp thông tin, nhà cung cấp dịch vụ hoặc các cá nhân bên thứ ba khác là của nhà cung cấp chứ không phải của học khu.
3. Người dùng của hệ thống liên lạc điện tử có thể, với giám đốc điều hành phê duyệt công nghệ, dịch vụ đặt hàng hoặc hàng hóa từ các nhà cung cấp khác có thể được truy cập thông qua hệ thống liên lạc điện tử của học khu. Những nhà cung cấp này không liên kết với học khu. Tất cả các vấn đề liên quan đến hàng hóa và dịch vụ được đặt hàng bao gồm, nhưng không giới hạn, điều khoản mua hàng, điều khoản thanh toán, bảo hành, đảm bảo và giao hàng chỉ giữa nhà cung cấp và người sử dụng hệ thống liên lạc điện tử. Học khu không bảo đảm hoặc tuyên bố bất kỳ điều gì đối với bất kỳ hàng hóa hoặc dịch vụ nào do nhà cung cấp cung cấp. Nhân viên và quản lý của học khu sẽ không phải là một bên của bất kỳ giao dịch nào như vậy hoặc chịu trách nhiệm về bất kỳ chi phí hoặc thiệt hại nào phát sinh do, trực tiếp hoặc gián tiếp, các hành động hoặc việc không thực hiện của các nhà cung cấp.
4. Học khu không đảm bảo rằng các chức năng hoặc dịch vụ được thực hiện bởi, hoặc thông tin hoặc phần mềm có trên, hệ thống liên lạc điện tử sẽ đáp ứng các yêu cầu của người sử dụng hệ thống hoặc rằng hệ thống liên lạc điện tử sẽ không bị gián đoạn hoặc không có lỗi hoặc các khiếm khuyết sẽ đã sửa lại. Hệ thống liên lạc điện tử của học khu được cung cấp trên cơ sở “nguyên trạng, sẵn có”. Học khu không đưa ra bất kỳ bảo đảm nào, dù rõ ràng hay ngụ ý, bao gồm nhưng không giới hạn, những bảo đảm về khả năng bán được và sự phù hợp cho một mục đích cụ thể đối với bất kỳ dịch vụ nào được cung cấp bởi hệ thống liên lạc điện tử và bất kỳ thông tin hoặc phần mềm nào có trong đó.

** Như những thông tin được sử dụng trong chính sách này, thuật ngữ cha mẹ bao gồm người giám hộ hợp pháp hoặc người trong mối quan hệ cha mẹ. Địa vị và nhiệm vụ của người giám hộ hợp pháp được định nghĩa trong ORS 125.005 (4) và 125.300 - 125.325. Việc xác định xem một cá nhân có đang thực hiện nhiệm vụ cha mẹ trong mối quan hệ gia đình, nhằm mục đích xác định nơi cư trú hay không, phụ thuộc vào việc đánh giá các yếu tố được liệt kê trong ORS 419B.373. Việc xác định cho các mục đích khác phụ thuộc vào việc đánh giá các yếu tố đó và giấy ủy quyền được thực thi theo ORS 109.056. Đối với học sinh nhận giáo dục đặc biệt, về phần phụ huynh bao gồm một phụ huynh đại diện, một học sinh trưởng thành đã chuyển giao các quyền và cha mẹ nuôi dưỡng như được định nghĩa trong OAR 581-015-2000..