

Общедоступная документация

В соответствии с законом штата Орегон, следующие нормы распространяются на инспекцию, распространение и проверку общественных архивов округа:

1. Запрос на публичные записи должны быть представлены в письменной форме через офис суперинтенданта или уполномоченного суперинтенданта по адресу 12400 SE Freeman Way, Milwaukie OR 97222.
2. * После получения письменного запроса округ должен ответить в течение пяти рабочих дней¹, подтвердив получение запроса или завершив² ответ округа на запрос. Если округ предоставляет подтверждение запроса, он должен:
 - a. Подтвердить, что округ является хранителем запрошенной записи;
 - b. Сообщить заявителю, что округ не является хранителем запрошенной записи; или же
 - c. Сообщить заявителю, что округ не уверен, является ли округ хранителем запрошенной записи.
3. Если округ является хранителем запрошенной записи, то как можно скорее, но не позднее, чем через 10 рабочих дней после даты, когда округ должен подтвердить получение запроса, как описано выше, округ должен:
 - a. Завершить свой ответ на запрос публичных записей. Если округ определит, что запись освобождена от публичного раскрытия, округ включит заявление об этом и то, что заявитель может обжаловать решение в соответствии с законодательством штата; или же
 - b. Предоставит письменное заявление о том, что округ все еще обрабатывает запрос, и разумную предполагаемую дату, к которой округ планирует завершить свой ответ, основываясь на имеющейся в настоящее время информации.
4. Сроки, установленные законом штата Орегон и указанные выше в разделе 2 или 3, не будут применяться к округу, если соблюдение будет практически невыполнимым, потому что:
 - a. Персонал или волонтеры³, необходимые для ответа на запрос о публичных записях, недоступны;
 - b. Соблюдение требований будет явно препятствовать способности округа оказывать другие необходимые услуги; или же
 - c. Объем запрашиваемых публичных записей одновременно обрабатывается округом

¹ «Рабочий день» означает выходной день, отличный от субботы, воскресенья или официального выходного дня, в который, по крайней мере, один оплачиваемый работник округа должен работать. Рабочий день не включает день, когда офисы центрального управления района закрыты.

² Ответ округа на запрос о публичных записях будет считаться завершённым, если он соответствует критериям закона штата Орегон (ORS 192.329).

³ Сотрудники или волонтеры, находящиеся в отпуске или не назначенные на работу, считаются недоступными.

d. Округ должен, как только это практически осуществимо и без необоснованной задержки, подтвердить запрос на публичные записи и заполнить ответ на запрос.

5. Округ может запросить у заявителя дополнительную информацию или разъяснения с целью ускорения ответа округа на запрос в соответствии с законом. Если округ запрашивает дополнительную информацию или разъяснения, добросовестно, обязательство выполнить запрос приостанавливается до тех пор, пока запрашивающая сторона не предоставит запрошенную информацию или разъяснение или утвердительно откажется предоставить информацию или разъяснение.
6. Если запрашивается копия публичной записи, округ предоставит одну * заверенную копию. Если сделан запрос на проверку публичной записи, и запись ведется в машиночитаемой или электронной форме, хранитель должен предоставить запись в запрошенной форме, если таковая имеется. Если публичная запись недоступна в запрошенной форме, она будет предоставлена в той форме, в которой ведется запись. Если лицо, являющееся стороной гражданского судебного процесса, участником которого является округ, или которое подало уведомление в соответствии с пересмотренным законом штата Орегон (ORS) 30.275 (5) (a), просит проверить или получить копию публичной записи, если лицо знает, что это связано с судебным разбирательством или уведомлением, то лицо должно подать запрос в письменном виде назначенному хранителю окружных документов и в то же время окружному прокурору.
7. Информация будет предоставляться лицам с ограниченными возможностями в соответствующем формате по запросу и предварительному уведомлению. Вспомогательные средства и услуги, доступные для квалифицированных лиц с ограниченными возможностями, могут включать крупный шрифт, шрифт Брайля, аудиозаписи, устройства для чтения, помощь в поиске материалов или другие не менее эффективные приспособления.
8. Если затраченный труд превышает 30 минут, труд, материалы и наличные расходы могут быть возмещены округу. Трудовые расходы будут рассчитываться согласно почасовой оплате сотрудника, который выполнял эту работу. Материалы и наличные расходы будут возмещены по установленному тарифу \$0.25 за страницу. Вспомогательные средства и услуги для лиц с ограниченными возможностями предоставляются без дополнительной оплаты;

Если округ уведомил заявителя о разрешенной плате, обязанность округа завершить ответ на запрос приостанавливается до тех пор, пока округ не получит плату. Если заявитель не уплатит пошлину в течение 60 дней с даты, когда ему сообщили о платеже, или не уплатит пошлину в течение 60 дней с даты, когда округ уведомил их об отказе в скидке на уплату пошлины, округ закрывает запрос.

Округ оставляет за собой право на ограничение проверки некоторых общественных архивов учреждениями округа.

