

Права родителей**

Следующие определения и процедуры будут использованы для внедрения требований закона 2015 г об Успешности каждого учащегося (ESSA):

Определения

1. “Опрос,” как это определено федеральным законом, и используется в правилах Совета Директоров, а также в этом нормативном документе, означает аттестацию. Это не относится к опросу учащегося, проводимого в соответствии с Законом об образовании лиц с ограниченными возможностями (Individuals with Disabilities Education Act - IDEA);
2. “Анкетные данные”. К анкетным данным относится следующая информация: политическая принадлежность или убеждения учащегося или семьи учащегося; психические и психологические проблемы учащегося или семьи учащегося; половое поведение или отношение к полу; незаконное, антиобщественное, само-обвиняющее или унижающее поведение; критическая оценка других лиц, с которыми опрашиваемые учащиеся состоят в близких семейных отношениях; юридически признанные привилегированные или аналогичные взаимоотношения с адвокатами, врачами и церковными деятелями; религиозные обряды, принадлежность или убеждения учащегося или его родителей; доходы, кроме тех, указание которых требуется законом для определения права на участие в программе или получения финансовой помощи в рамках этой программы;
3. “Включенные в программу задания”, требующие уведомления, согласно закону ESSA, означают задания по сбору личной информации учащегося с целью сбыта или продажи этой информации или предоставления этой информации другим лицам с этой целью; проведение любого опроса, содержащего несколько анкетных данных; и любого неэкстренного, инвазивного медосмотра или скрининга, как необходимое условие посещаемости, заранее назначенное школой, но необязательное для защиты непосредственного здоровья и безопасности учащегося или других учащихся. Это положение не распространяется на медосмотры или скрининги, разрешенные или требуемые законом, включая медосмотры и скрининги, не требующие уведомления родителей;
4. “Третья сторона” включает, но не ограничивается школьными волонтерами, родителями, посетителями школы, обслуживающим персоналом или другими лицами, вовлеченными в делопроизводство округа или организациями, участвующими в программах кооперативной работы с округом и другими лицами, которые не подчиняются на прямую округу;
5. “Учебный материал” означает материал, предоставляемый учащемуся, независимо от его формата, включающего распечатанные материалы или материалы для презентации, аудиовизуальные материалы в электронном или цифровом форматах (такие материалы, которые доступны через интернет). Сюда не входят академические тесты или академическая аттестация;

6. “Личная информация” означает индивидуально идентифицируемая информация, включая имя и фамилию учащегося или родителей; домашний или другой физический адрес (включая название улицы, города и населенного пункта); номер телефона; или номер социального обеспечения;
7. “Инвазивный медосмотр” означает любой медосмотр, вовлекающий обнажение интимных частей тела или любое действие во время такого осмотра, включая разрез, введение инородного предмета в тело или укол. Он не включает проверку слуха, зрения или скрининг на наличие сколиоза и не распространяется на медосмотры или скрининги, разрешенные соответствующим законом штата, включая медосмотры и скрининги, не требующие уведомления родителей.

Запросы на проверку материалов

До того, как школа раздаст материал учащемуся, родители могут осуществить проверку опросов, учебных материалов или методов для сбора личной информации с целью сбыта или продажи, следующим образом:

1. Запросы могут быть направлены в школьный офис по телефону или лично;
2. Запросы должны быть получены округом не позднее 15 рабочих дней после уведомления округом о намерении рассылки подобных материалов;
3. Материалы могут быть рассмотрены в школьном офисе или отправлены по почте округом.

Запрос об освобождении учащихся от включенных в программу заданий

Родители могут запросить, чтобы его/ее ребенок был освобожден от любых включенных в программу заданий:

1. Сбор, предоставление или использование личной информации учащегося с целью сбыта или продажи этой информации другим;
2. Любой опрос, проводимый округом или третьей стороной;
3. Проведение неэкстренного, инвазивного медосмотра или скрининга.

Все запросы должны быть:

1. Направлены директору школы в письменной форме;
2. Получены округом не позднее 15 рабочих дней после уведомления о намерении рассылки подобных материалов.

Конфиденциальность данных учащегося

Округ признает свою ответственность в защите конфиденциальности учащегося во время проведения опроса с учащимся или его раздачи. Личная информация учащегося, полученная в результате таких опросов, может быть передана только с предварительного письменного разрешения родителей. Округ воспользуется адекватными мерами для идентификации и установления подлинности родителей, учащихся, школьных сотрудников и любых других третьих сторон, кому округ передает личную информацию из базы данных.

Уведомление

Директор каждой школы ответственен за предоставление надлежащего уведомления родителям об их правах согласно федеральному закону, правилу Совета Директоров и этому нормативному документу.

Соответственно, это уведомление:

1. Будет сделано по крайней мере раз в год в начале учебного года или в другое время в течение учебного года, когда проводится первичная регистрация учащихся;
2. Будет содержать конкретные или приблизительные даты в течение учебного года, когда проводятся или запланированы включенные в программу задания.