

EMLAC

Junta de EMLAC

17 de octubre / October 17, 2022



Administrative Team / Equipo Administrativo



Dr. Elise Simmons
Principal / Directora



Nate Mendoza
*Assistant Principal/
Subdirector*



Dave Hodges
*Dean of Students /
Decano de
estudiantes*



Natalie Spevak
*Assistant Principal /
Subdirectora*



Dr. Brenda Clarke
*Assistant Principal/
Subdirectora*



Counseling Team

Equipo de Consejeros

Ms. Porter <i>Head Counselor</i> <i>/ Consejera</i> <i>Principal</i>	Last Names/ Apellidos : A-Car	mporter@sbunified.org	Ms. White	M-O	aawhite@sbunified.org
Mr. Beach	Cas-E & Z	pbeach@sbunified.org	Ms. Gerbac	P-Sa	aliciagerbac@sbunified.org
Mr. Ramos	F-Ha	framos@sbunified.org	Mr. Sofro	Sc-Y	isofro@sbunified.org
Ms. Boutros	He-L	eboutros@sbunified.org	Ms. Acevedo	AVID & PEAC	macevedo@sbunified.org
			Mr. Briseno	College and Career / Centro de Colegio y Carreras	mbriseno@sbunified.org

College and Career Center/ Centro de Colegios y Carreras



**Miguel Briseño - College and Career
Counselor/Consejero de Colegios y Carreras**
mbriseno@sbunified.org

- **College information/Información sobre Colegios**
 - Applications/Aplicaciones
 - Financial Aid/Ayuda Financiera
- **Career information/Información sobre Carreras**
 - Job opportunities/Oportunidades de trabajo
- **Community Service/Servicio comunitario**



Family & Student Engagement Center

Maria Jimenez - Family Liaison

mariajimenez@sbunified.org

Liaison with families, the school and community agencies by providing the following:

- **Community Resources and Referrals**
- **Parent Education and Information Programs**
- **Truancy Intervention and Education**
- **Events for Families**



Maria Jimenez - Enlace Familiar

mariajimenez@sbunified.org

Servir de enlace con las familias, la escuela y las agencias comunitarias proporcionando lo siguiente:

- **Recursos comunitarios y referencias**
- **Programas de información y educación para padres**
- **Intervención y Educación de Absentismo Escolar**
- **Eventos para familias**



Campus Safety Team / Equipo de seguridad del campus



Carlina Gonzalez, Gabe Renteria, Briana Lopez, Wes Warrecker, and Jalen Roberson.

PURPOSE | PROPOSITO

RESPONSIBILITIES
RESPONSABILIDADES

WHY EMLAC? | ¿POR QUÉ EMLAC?

RECOMMENDATIONS |
RECOMENDACIONES

ROLES | FUNCIONES

ELECTIONS | ELECCIONES

SB UNIFIED EMLAC ORIENTATION
SB UNIFICADO EMLAC ORIENTACIÓN

*EMLAC: Emergent Multilingual Learner Advisory
Committee

*EMLAC: Comité Asesor de Estudiantes Multilingües
Emergentes





PURPOSE

*To review the functions and operation of the mandated Emergent Multilingual Learner Advisory Committee (EMLAC) and School Site Council (SSC)

*Understand the roles and responsibilities of the EMLAC members

*Understand the orientation and election process for the EMLAC and the SSC

PROPOSITO

*Repasar las funciones y el funcionamiento del requerido Comité Asesor de Estudiantes Multilingües Emergentes (EMLAC) y Consejo del Plantel Escolar (SSC)

*Entender las funciones y responsabilidades de los miembros del el EMLAC y SSC

*Entender el proceso de la orientación y elecciones para EMLAC y SSC





PURPOSE | PROPOSITO

01

02

03

WHY EMLAC? | ¿POR QUÉ EMLAC?

ROLES | FUNCIONES

02

WHY EMLAC?
¿POR QUÉ EMLAC?





PURPOSE | PROPOSITO

01

02

03

WHY EMLAC? | ¿POR QUÉ EMLAC?

ROLES | FUNCIONES

Why do we need to form an EMLAC?

*By law, all schools with 21 or more Emergent Multilingual Learners (EMLs), not including Reclassified Fluent English Proficient (RFEP) students, are required to establish an EMLAC.

*Schools are required to form an EMLAC at any time when the number of identified EML students reaches 21 or more.

*All parents with EML students attending the school where the EMLAC is established are eligible and should be encouraged to participate in the EMLAC.

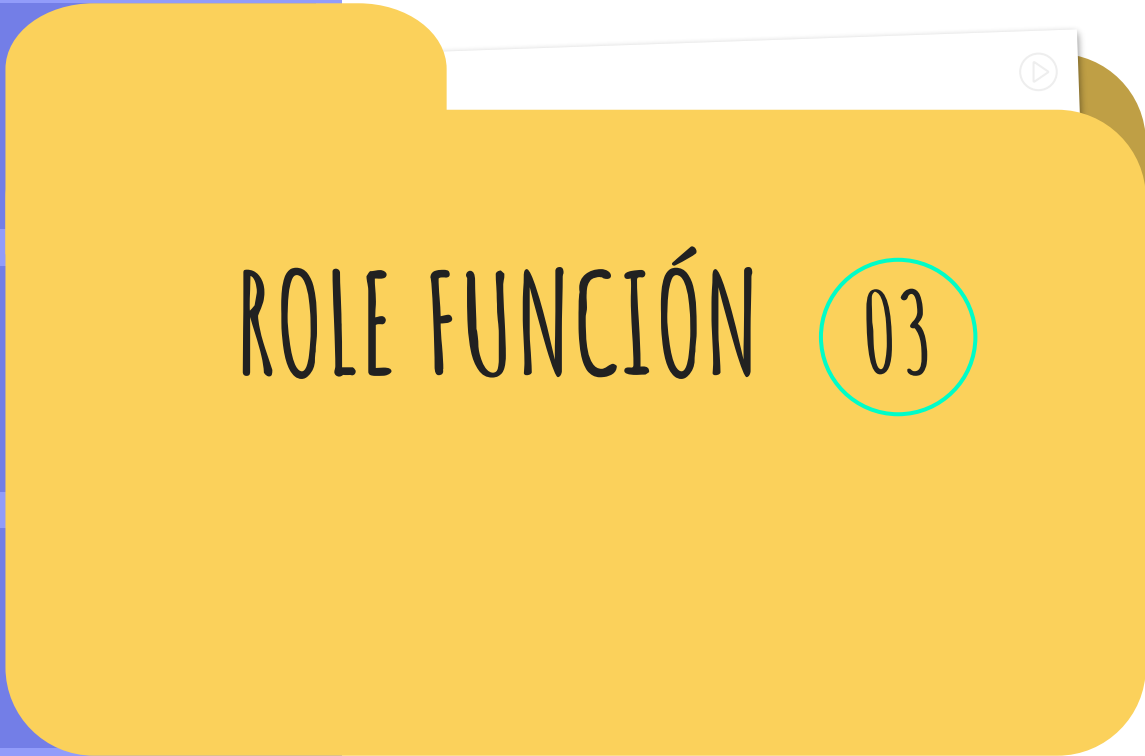
¿Por qué necesitamos formar un EMLAC?

*Por ley, todas las escuelas con 21 o más Aprendices Multilingües Emergentes (EML), sin incluir a los estudiantes reclasificados con fluidez en inglés (RFEP), deben establecer un EMLAC.

*Las escuelas deben formar un EMLAC en cualquier momento cuando el número de estudiantes EML identificados llegue a 21 o más.

*Todos los padres con estudiantes de EML que asisten a la escuela donde se establece EMLAC son elegibles y deben ser alentados a participar en EMLAC.







EMLAC COMPOSITION

COMPOSICIÓN DE ELAC

Configuration: Parents and legal guardians of EML students, not employed by SB Unified, must equal or exceed the percentage of EML students in the school.

Example: If a school has 100 students with 30 EMLs and forms a committee of 10, it will need a minimum of 3 EML parents, and the other non-EML members will make up the difference.

Configuración: Los padres y tutores legales de los estudiantes EML que no son empleados de SB Unified, deben constituir equitativamente o exceder el porcentaje de estudiantes EL en la escuela.

Ejemplo: Si una escuela tiene 100 estudiantes y 30 son estudiantes EML y se establece un comité de 10, se necesitaría un mínimo de 3 padres EML y los otros miembros formarían parte de la diferencia.

ELAC Composition for School Sites and Virtual Academies		
Number of English Learner Students in a School Site	Minimum Required Number of Members	ELAC positions that must be occupied by an EL parent/legal guardian on the day of the election
21 to 75 ELs	3 Members	EL Chairperson EL Vice Chairperson EL Delegate
76 to 130 ELs	4 Members	
131 to 185 ELs	5 Members	
186 to 240 ELs	6 Members	
241 to 295 ELs	7 Members	
296 to 350 ELs	8 Members	
351 to 405 ELs	9 Members	
406 ELs and above	10 Members	

Activity: How many members do we need as a school site?

Actividad: ¿Cuántos miembros necesitamos?



ROLE

- *Contribute to the development of the School Plan for Student Achievement (SPSA) for EMLs.
- *Assist in developing the schoolwide needs assessment.
- *Assist with ways to make parents aware of the importance of regular school attendance.
- *Provide written comments to the SSC regarding programs and services for EML students.

FUNCIÓN

- *Contribuir al desarrollo del Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) para estudiantes EML.
- *Ayudar con el desarrollo de la evaluación de las necesidades de toda la escuela.
- *Ayudar con formas de concientizar a los padres sobre la importancia de la asistencia regular a la escuela.
- *Proveer comentarios por escrito al SSC con respecto a los programas y servicios para los estudiantes EML





BYLAWS

Personalize standard bylaws provided by SB Unified:

- *Bylaws allow for EMLAC to maintain orderly flow of engagement
- *Bylaws follow Greene Act requirements from the CA Education Code
- *Modifications must be approved by the District Equity & Multilingual Services

ESTATUTOS

Personalicen los estatutos estandarizados proveídos en SB Unified:

- *Los estatutos permiten que EMLAC mantenga un flujo ordenado de participación.
- *Los estatutos siguen los requisitos del Decreto Greene del Código de Educación de CA
- *Las modificaciones deben ser aprobadas por el Distrito, Equidad y Servicios Multilingües.





GREENE ACT

The Greene Act is what guides the operation of our EMLAC and SSC meetings. Some of the key requirements are:

*Any member of the public shall be able to address the committee or council during the meeting.

*Notice of the meeting shall be posted 72 hours prior to the meeting.

*The meeting notice shall specify the date, time, and location and contain an agenda describing each item of business to be discussed or acted upon.



DECRETO GREENE

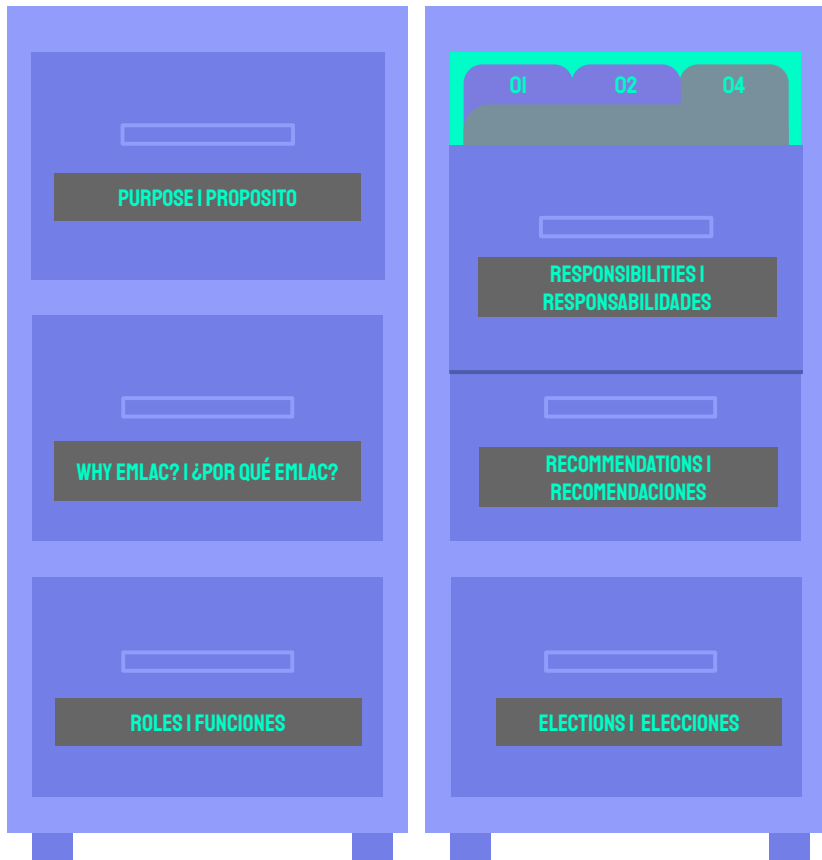
El Decreto Greene es lo que guía el funcionamiento de nuestras reuniones de EMLAC y SSC. Algunos de los requisitos clave son:

*Cualquier miembro del público podrá dirigirse al comité o consejo durante la reunión

*El aviso de la reunión se publicará al menos 72 horas antes de la reunión.

*El aviso de la reunión deberá especificar la fecha, la hora y el lugar, y contener una agenda que describa cada asunto que se discutirá o se tratará.







WHAT MUST THE SCHOOL PROVIDE?

- *Materials and training to assist members in carrying out their roles.
- *Training and workshops must be planned in full consultation with committee members.
- *Training should include the programs for EMLs, Importance of Attendance, School Plan for Student Achievement, an EML Needs Assessment, among other topics that are important to our families.

¿QUÉ DEBE PROPORCIONAR LA ESCUELA?

- *Materiales y capacitación para ayudar a los miembros a cumplir con sus Responsabilidades.
- *Las capacitaciones y talleres debe planificarse en consulta con los miembros del comité.
- *La capacitación debe incluir el Plan de EMLs, la importancia de asistencia, el plan escolar para el rendimiento estudiantil (SPSA), la evaluación integral de necesidades, y entre otros temas.



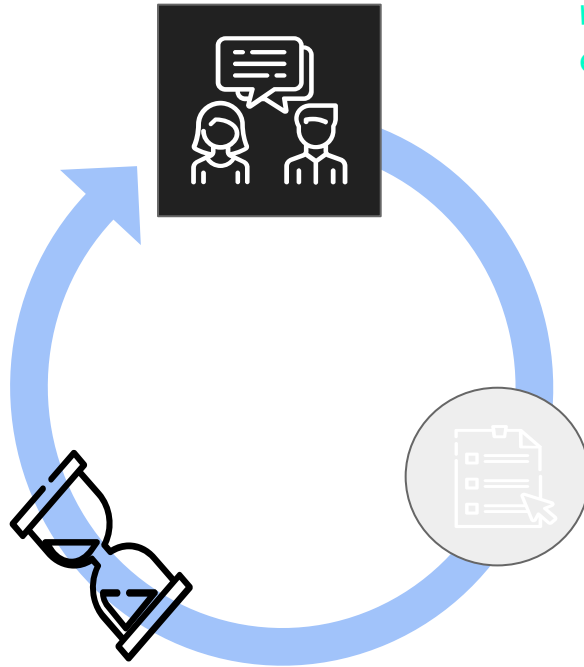
EMLAC RECOMMENDATION PROCESS

EL PROCESO PARA LAS RECOMENDACIONES DE EMLAC



*The EMLAC sends written recommendations to the School Site Council.

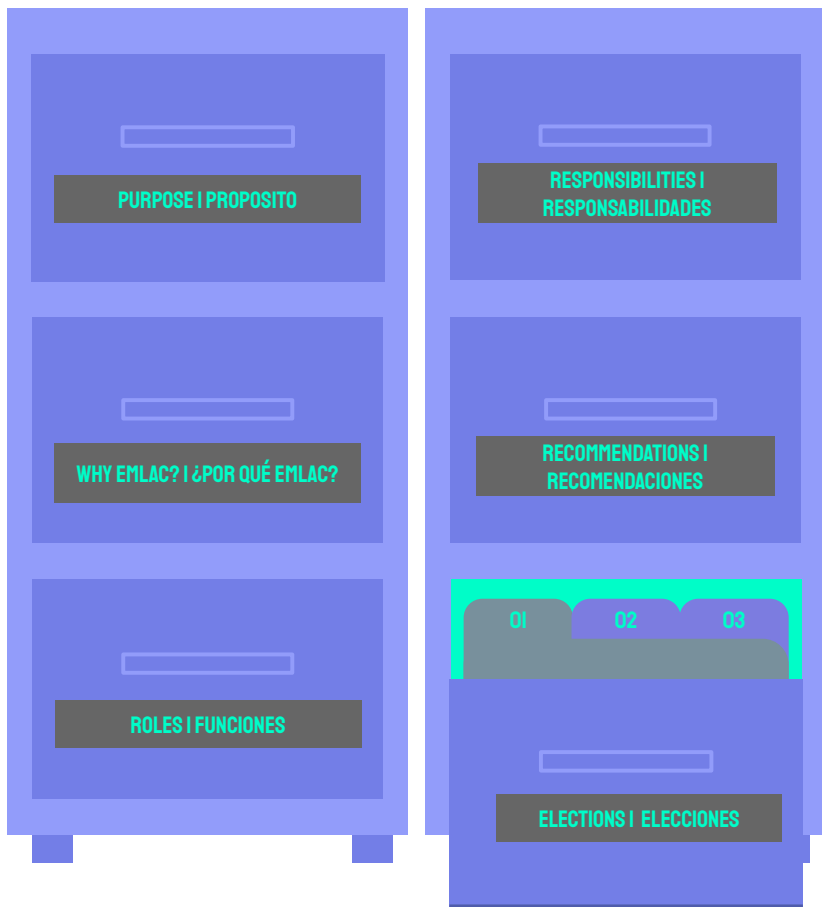
*SSC must respond to written recommendations within 30 days, or at the next official Site School Council meeting.



*El EMLAC envía recomendaciones escritas al SSC.

*El SSC debe contestar a las Recomendaciones escritas dentro de 30 días o en la próxima reunión oficial del SSC.







EMLAC OFFICERS

CHAIRPERSON

(Must be an EML Parent / Not RFEP,
IFEP, EO, SB Unified Parent)

VICE-CHAIRPERSON

(Must be an EML Parent / Not RFEP,
EO, SB Unified Parent)

SECRETARY

(Any EMLAC Member)

DEMLAC REPRESENTATIVE

(Any EMLAC Member)



FUNCIONARIOS DE EMLAC

PRESIDENTE

(Debe ser padre de estudiante EML /
No RFEP, IFEP, EO, SB Unified Parent)

VICE-PRESIDENTE

(Debe ser padre de estudiante EML /
Not RFEP, EO, SB Unified Parent)

SECRETARIO/A

(Cualquier miembro de EMLAC)

REPRESENTANTE DEMLAC

(Cualquier miembro del EMLAC)



SITE BALLOT

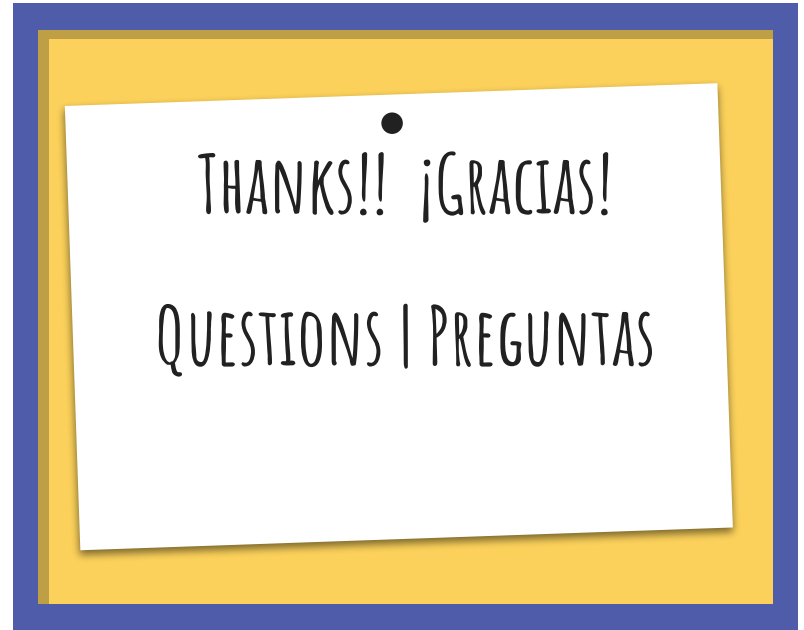
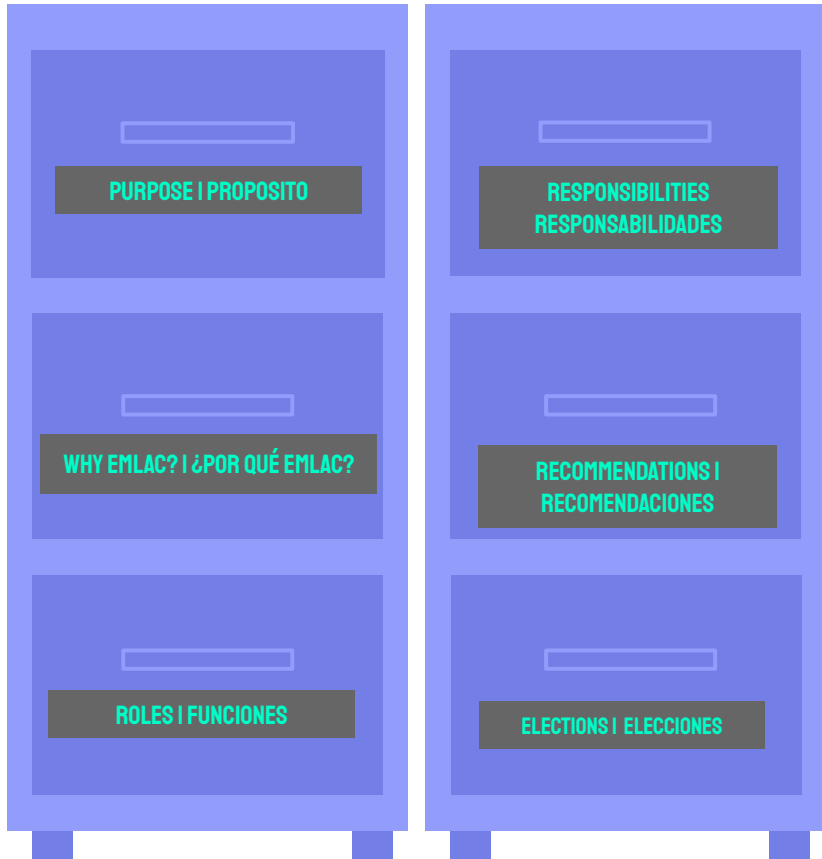
OFFICER TITLE TÍTULO DEL OFICIAL	NOMINATIONS NOMINACIONES CAN INCLUDE SELF-NOMINATIONS PUEDE INCLUIR AUTONOMINACIONES	VERIFIED PARENT-GUARDIAN PADRE-TUTOR VERIFICADO YES/NO
CHAIR/PRESIDENTE		
VICE CHAIR VICE - PRESIDENTE		
DELEGATE FOR DEMLAC DELEGADOS PARA DEMLAC	NOMINATIONS NOMINACIONES CAN INCLUDE SELF-NOMINATIONS PUEDE INCLUIR AUTONOMINACIONES	ANY MEMBER
SECRETARIO/A SECRETARY	NOMINATIONS NOMINACIONES CAN INCLUDE SELF-NOMINATIONS PUEDE INCLUIR AUTONOMINACIONES	ANY MEMBER

ELECTIONS TALLY SHEET | REGISTRO DE ELECCIONES

OFFICER TITLE TÍTULO DEL OFICIAL	NOMINATIONS NOMINACIONES CAN INCLUDE SELF-NOMINATIONS PUEDE INCLUIR AUTONOMINACIONES	VERIFIED PARENT-GUARDIAN PADRE-TUTOR VERIFICADO YES/NO
CHAIR/PRESIDENTE		
VICE CHAIR VICE - PRESIDENTE		

DELEGATES DELEGADOS	NOMINATIONS NOMINACIONES CAN INCLUDE SELF-NOMINATIONS PUEDE INCLUIR AUTONOMINACIONES	ANY MEMBER

DELEGATES DELEGADOS	NOMINATIONS NOMINACIONES CAN INCLUDE SELF-NOMINATIONS PUEDE INCLUIR AUTONOMINACIONES	ANY MEMBER



CREDITS: This presentation template was created by **Slidesgo**, including icons by **Flaticon**, and infographics & images by **Freepik**.



SBHS ON CAMPUS MENTAL HEALTH SUPPORT



SBHS EN EL CAMPUS

APOYO A LA SALUD MENTAL



Here for you: Therapy on our Campus!

Small groups, individual, check-ins

Wellness Center

Topics/ideas of reasons to meet:

Stress/anxiety, Grief/loss, Anger management, Challenging relationships, difficult situations at home, social challenges, & much more



**Katie Rowan,
AMFT**

Monday - Friday
8:00am-5:00pm
krowan@fsacares.org
[rg](#)
805-450-1742

**Melissa
Fuentes-Mejia,
Trainee**

Monday - Friday
8:00am-4:30pm
mfuentes-mejia@fsacares.org
805-448-0110

**Michelle
Chavez, AMFT**

Monday,
Wednesday, Friday
8:00am-2:00pm
mchavez@fsacares.org
805-450-2389

Aquí para ti: ¡Terapia en nuestro Campus!

Grupos reducidos, individuales, check-ins

El centro de bienestar

Temas/ideas de razones para reunirse:

Estrés/ansiedad, duelo/pérdida, manejo de la ira, relaciones desafiantes, situaciones difíciles en el hogar, desafíos sociales y mucho más



**Katie Rowan,
AMFT**

lunes - viernes
8:00am-5:00pm
krowan@fsacares.org

[rg](https://www.linkedin.com/in/krowan)
805-450-1742

**Melissa
Fuentes-Mejia,
Trainee**

lunes - viernes
8:00am-4:30pm
[mfuentes-mejia@f
sacares.org](mailto:mfuentes-mejia@fsacares.org)
805-448-0110

**Michelle
Chavez, AMFT**

lunes, miércoles,
viernes
8:00am-2:00pm
[mchavez@fsacares.
org](mailto:mchavez@fsacares.org)
805-450-2389

Mental Health Resources

Find resources for families in SB County [\[ENGLISH/SPANISH\]](#)

Crisis contacts & tips for calling helplines [\[ENGLISH\]](#) [\[SPANISH\]](#)

Types of mental health professionals [\[ENGLISH/SPANISH\]](#)

Coordinated care for a family after a crisis [\[ENGLISH/SPANISH\]](#)

Listening tips for youth & parents and label your emotions [\[ENGLISH\]](#)
[\[SPANISH\]](#)

Healthy friendships & relationships & a daily journal [\[ENGLISH\]](#) [\[SPANISH\]](#)

Self-care tips & ideas to unplug & find balance [\[ENGLISH\]](#) [\[SPANISH\]](#)

Recursos de salud mental

Encuentre recursos para familias en el condado de SB [\[Inglés/Español\]](#)

Contactos de crisis y consejos para llamar a las líneas de ayuda [\[Español\]](#)

Tipos de profesionales de la salud mental [\[Inglés/Español\]](#)

Cuidado coordinado para una familia después de una crisis [\[Inglés/Español\]](#)

Consejos de escucha para jóvenes y padres y etiquete sus emociones [\[Inglés\]](#)
[\[Español\]](#)

Amistades y relaciones saludables y un diario [\[Inglés\]](#) [\[Español\]](#)

Consejos e ideas de cuidado personal para desconectar y encontrar el equilibrio [\[Inglés\]](#) [\[Español\]](#)



Other Upcoming Parent/ Guardian Nights



Cash for College

When:

Thursday, Oct. 13th

Time: 5:00-7:00pm

Location: SBHS Cafeteria

Freshman Family Night

When:

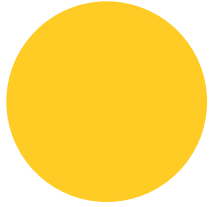
Wednesday October 26th

Time: 6:00pm-8:00pm

Location: SBHS Cafeteria



Otras próximas noches de padres/tutores



Dinero para la universidad

Cuando:
jueves, 13 de octubre

Hora: 5:00-7:00pm

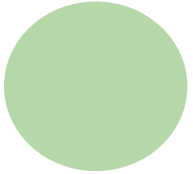
**Ubicación: Cafetería de
SBHS**

**Noche familiar para
estudiantes de primer año**

Cuando:
miércoles 26 de octubre

Hora: 6:00pm-8:00pm

**Ubicación: Cafetería de
SBHS**





Other Upcoming Parent/ Guardian Nights




Parents Together*

When: Tuesdays (next 4)

Time: 6-7:30pm

Location: Library

*Bilingual or Spanish
Speaking only





Otras noches próximas de Padres/ Noches de guardianes



Padres juntos *

Cuándo: Martes (próximos 4)

Hora: 6-7:30pm

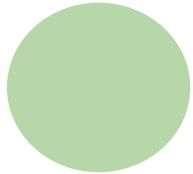

Ubicación: Biblioteca

*Solo bilingüe o de habla
hispana





Important Dates

- **Oct. 17th = Professional Learning Day and Grading Window Opens**
 - **Oct. 20th = Great Shakeout drill during period 2. More info in memo**
 - **Oct. 21st = Last Day of Term and a Minimum Day**
 - **Oct. 28th = SMHS Game!**
 - **Oct. 31st = Halloween**
 - **Nov. 1 and 2nd = Dia De Los Muertos**
- 
- 

Fechas importantes

- Oct. 17th = Día de aprendizaje profesional y se abre la ventana de calificaciones
- Oct. 20th = Gran simulacro de Shakeout durante el período 2. Más información en el memo
- Oct. 21st = Último día del término y un día mínimo
- Oct. 28th = Juego de SMHS!
- Oct. 31st = Halloween
- Nov. 1st y 2nd = Dia De Los Muertos