

## **Barstow Unified School District**

### **WILLIAMS UNIFORM COMPLAINT RIGHTS NOTICE TO PARENTS/GUARDIANS/STUDENTS/TEACHERS/STAFF**

Parents/Guardians/Students/Teachers/Staff:

Education Code 35186 requires that the following notice be posted in each classroom:

1. There should be sufficient textbooks and instructional materials. That means each pupil, including English learners, must have a textbook or instructional materials, or both, to use in class and to take home.
2. School facilities must be clean, safe, and maintained in good repair.
3. There should be no teacher vacancies or misassignments. There should be a teacher assigned to each class and not a series of substitutes or other temporary teachers. The teacher should have the proper credential to teach the class, including the certification required to teach English learners if present.

Teacher vacancy means a position to which a single designated certificated employee has not been assigned at the beginning of the year for an entire year or, if the position is for a one-semester course, a position to which a single designated certificated employee has not been assigned at the beginning of a semester for an entire semester.

Misassignment means the placement of a certificated employee in a teaching or services position for which the employee does not hold a legally recognized certificate or credential or the placement of a certificated employee in a teaching or services position that the employee is not otherwise authorized by statute to hold.

4. A complaint form may be obtained at the school office, district office, or downloaded from the school's Web site. You may also download a copy of the Sample Williams Complaint Form in English and in other languages from the California Department of Education Website.

If you feel we are not adequately meeting these requirements, you have the right to file a complaint with the principal of this school.

To file a complaint regarding the above matters, complaint forms can be obtained at the principal's office.

All complaints must be resolved within 30 days.

## **Distrito Escolar Unificado Barstow**

### **DERECHOS DE RECLAMACIÓN UNIFORME DE WILLIAMS NOTIFICACIÓN PARA PADRES/TUTORES/PUPILOS/PROFESORES/PERSONAL**

Formulario muestra de quejas uniformes

Padres de familia, tutores legales, alumnos y maestros:

Según el Código de Educación de California Artículo 35186, se le notifica que:

1. Debe haber suficientes libros y materiales de instrucción. Eso significa que cada alumno, incluyendo a los alumnos que aprenden inglés, debe tener un libro o materiales de instrucción, o ambos, para usar en clase y llevar a casa.
2. Los predios escolares deben estar limpios, seguros, y deben mantenerse en buen estado.
3. No debe haber falta de maestros ni asignaciones incorrectas de maestros. Debe haber un maestro asignado a cada clase y no una serie de suplentes u otros maestros temporales. El maestro debe tener la certificación apropiada para enseñar la clase, incluyendo la certificación requerida para enseñar a alumnos que aprenden inglés, si es que están presentes en la clase.

Falta de maestros significa que existe un puesto al cual no se ha asignado un empleado con certificación al principio del año escolar y por todo un año, o si el puesto es para un curso de un semestre, un puesto al cual no se ha asignado un empleado con certificación al principio de un semestre y por un semestre completo.

Una asignación incorrecta significa que un empleado con certificación es colocado en un puesto de maestro o proveedor de servicios sin tener una certificación o credencial legalmente reconocida, o colocado en un puesto de maestro o proveedor de servicios que el empleado no está legalmente autorizado a ocupar.

4. Se puede obtener un formulario para presentar una queja en la oficina de la escuela, la oficina del distrito, o por medio del sitio Web que se indica a continuación: También se puede encontrar una copia del formulario de queja en el sitio web del Departamento de Educación de California.

Si usted percibe que no se está cumpliendo estos requisitos, usted tiene el derecho de presentar una reclamación al director de esa escuela.

Para presentar una reclamación sobre las mencionadas circunstancias, los formularios de reclamación pueden obtenerse en la oficina del director.

Todas las quejas deben ser respondidas en un plazo de 30 días.

