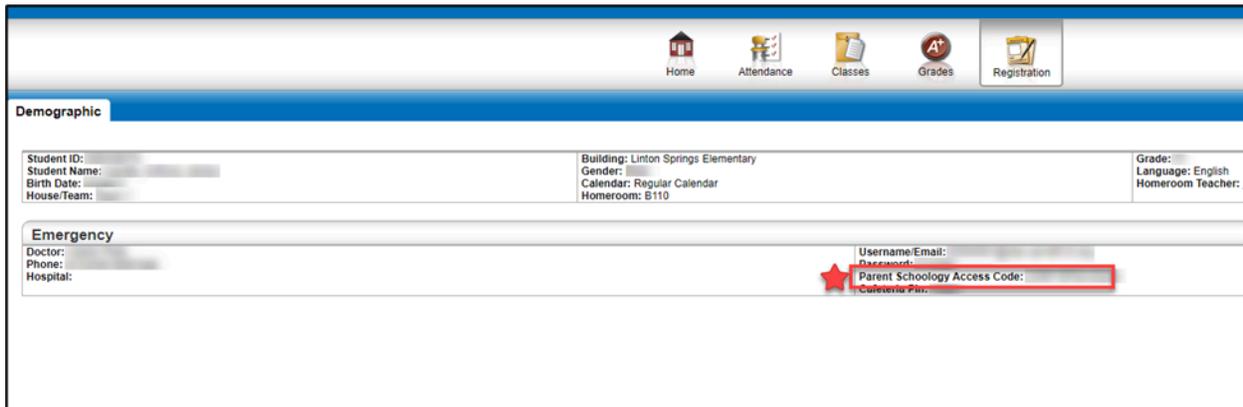


Schoology - Cuentas de Padres

Bienvenido a Schoology, nuestro sistema de gestión del aprendizaje para la Escuela Pública del Condado de Carroll. Este documento le proporcionará las instrucciones para crear su cuenta de padres (parent account).

Cree su Cuenta de Padres de Schoology

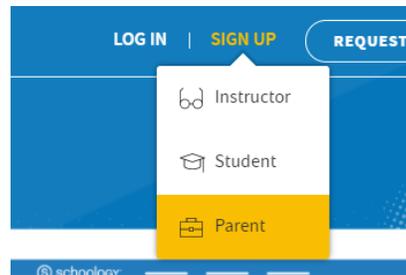
A los padres se les asigna un **Código de Acceso** único (**Access Code**). Utilizará este código para crear su cuenta de Schoology. El correo electrónico que recibió incluirá este Código de Acceso. *También puede encontrar este Código de Acceso en HAC.*



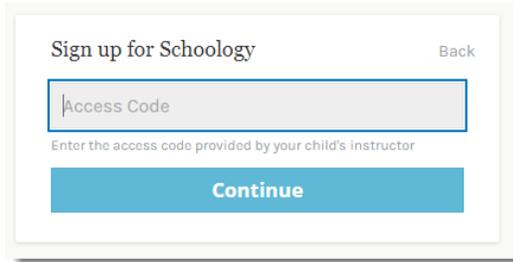
The screenshot shows the Schoology Demographic form. At the top, there are navigation icons for Home, Attendance, Classes, Grades, and Registration. The form is divided into sections: Demographic, Emergency, and a section for login credentials. The Demographic section includes fields for Student ID, Student Name, Birth Date, House/Team, Building (Linton Springs Elementary), Gender, Calendar (Regular Calendar), Homeroom (B110), Grade, Language (English), and Homeroom Teacher. The Emergency section includes fields for Doctor, Phone, and Hospital. The login credentials section includes Username/Email, Password, and a red box highlighting the Parent Schoology Access Code.

1. Vaya a <https://www.schoology.com/> y haga clic en **Sign Up (Registrarse)**

2. Seleccionar **Parent (Padre)**



3. Ingrese el **Código de Acceso** Padres (Parent **Access Code**) que se le envió.



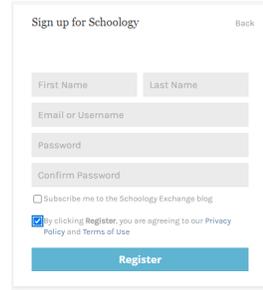
Sign up for Schoology Back

Access Code

Enter the access code provided by your child's instructor

Continue

4. Complete todos los campos, seleccione una contraseña de su preferencia. Debe marcar la segunda casilla.



Sign up for Schoology Back

First Name Last Name

Email or Username

Password

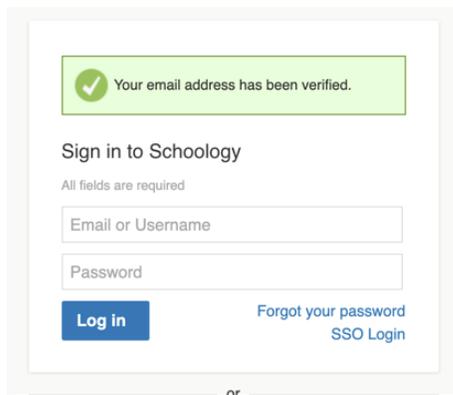
Confirm Password

Subscribe me to the Schoology Exchange blog

By clicking Register, you are agreeing to our [Privacy Policy](#) and [Terms of Use](#)

Register

5. Recibirá un correo electrónico con un enlace para verificar su cuenta. Luego puede iniciar sesión (Sign in) en Schoology.



Your email address has been verified.

Sign in to Schoology

All fields are required

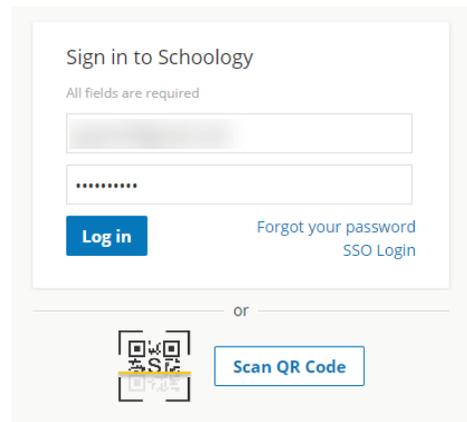
Email or Username

Password

Log in [Forgot your password](#)
SSO Login

or

6. En las siguientes sesiones, vaya a [Schoology.com](https://www.schoology.com) e inicie la sesión (Sign in) con su correo electrónico y la contraseña que creo.



Sign in to Schoology

All fields are required

Email or Username

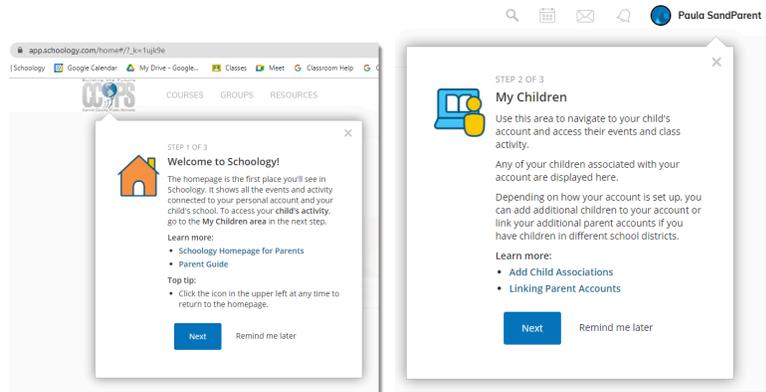
.....

Log in [Forgot your password](#)
SSO Login

or

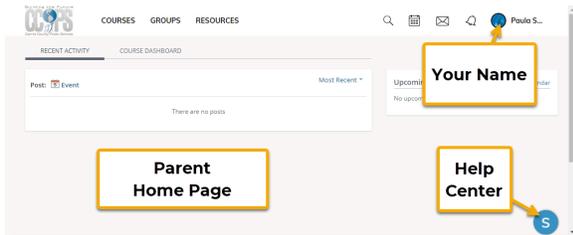
 **Scan QR Code**

7. Cuando haya iniciado sesión correctamente por primera vez, es posible que vea una serie de ventanas emergentes que le presentan algunas de las funciones de Schoology.

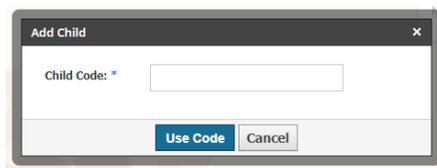


Acceder a la cuenta de su hijo/a y agregar otro hijo/a

8. Vista de la página de inicio principal (Parent Home Page View)



9. Si tiene más de un niño que usa Schoology y tiene un código, haga clic en **Add Child (Agregar Niño)**, ingrese el código del niño, para el niño que está agregando. Es el mismo que su Código de acceso para padres (Parent Access Code), el código de 12 dígitos en el formato xxxx-xxxx-xxxx que por parte de uno de los instructores de su hijo/a.



10. Para aprender cómo navegar por la plataforma de Schoology y supervisar la actividad de su hijo/a, vea el video: [A Parent's View of Schoology](#) (Vista de Schoology por parte de los Padres).

Nota: Usted continuará accediendo a las calificaciones de su hijo/a a través de Home Access Center.