

Durant ISD
Technology Acceptable Use Policy

Acknowledging that the development of instructional technology is an ongoing evolution, the following regulations are intended to be reviewed and edited as changes in technology require. Safety and privacy are the guiding premise for the following expectations regarding the use and access of technology at Durant ISD. It is the district's intent to provide reasonable, equitable, and safe access to and storage of information for all users, in support of education and consistently with the educational objectives of the district. As in all of its work with and for students and families, the Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) guides many of the district's decisions with regard to the wise and judicious use of technology. Users are expected to always act responsibly in their use of technology resources. Use of district resources and systems is a privilege afforded to users of the district. Use of these resources is not a right and inappropriate use will result in a cancellation of those privileges. Students bear the burden of responsibility to inquire with school administrators and/or teachers when they are unsure of the permissibility of a particular use of technology prior to engaging in the use. Students and employees are to use the system only for educational activities, administrative activities, and academic research.

- A.** The term "user" is defined as any student, employee or visitor with access to the district's network via sanctioned login or guest credentials. The term "device" pertains to any piece of equipment used on the Durant ISD network, in any way, including district and non-district owned devices. Users will comply with current requirements regarding responsible use of the system and network.
- B.** The district will take reasonable steps to secure the network and computer systems against unauthorized access and/or abuse, while making the network available and accessible for all authorized users.

To comply with the Child Internet Protection Act (CIPA) [Pub. L. No. 106-554 and 47 U.S.C. §254(h)] and other federal and state statutes, the school district will utilize filtering software or other technologies to reasonably protect users from accessing any media that is inappropriate or harmful to minors. It is impossible for the district to guarantee that students will not be exposed to inappropriate materials through their use of the Internet. It is a district belief that parents bear primary responsibility for communicating acceptable behavior and family values to their children. The district encourages parents to discuss with their children what material is and is not acceptable for their children to access through the district system.

In compliance with the Protecting Children in the 21st Century Act, Section 254(h)(5), the District is educating minors about appropriate online behavior, including interacting with other individuals on social networking websites and in chat rooms and cyber bullying awareness and response.

- C.** Failure to secure a computer for even a short period of time can have significant consequences. Users are responsible for their user ID accounts and passwords and should take reasonable precautions to prevent others from gaining access to their accounts. Users are solely responsible for all actions taken under their user ID. All users are expected to lock their device when away from it.

Sharing a user ID or password with any other person is prohibited. Under no circumstances may users provide their passwords to another person or permit another person to use their account once activated. Users may not use another user's credentials without explicit permission for the purpose of technical assistance.

Users should never give out private or confidential information about themselves or others on the internet. Unauthorized disclosure, use, and dissemination of personal identification information regarding minors is strictly prohibited.

- D.** Users should always use network etiquette when utilizing district technology or services. All users are required to comply with generally accepted standards for electronic or digital communications, including:
 - a.** Appropriate Language. Users must refrain from the use of abusive, discriminatory, vulgar, lewd or profane language in their electronic or digital communications.

Durant ISD
Technology Acceptable Use Policy

- b. Content. Users must refrain from the use of hostile, threatening, discriminatory, intimidating, or bullying content in their electronic or digital communications.
 - c. Safety. Students must not include personal contact information (name, address, phone number, address, banking numbers, etc.) in their electronic or digital communications. Students must never agree to meet with someone they met online and must report any electronic or digital communication which makes them uncomfortable to their teacher or principal.
 - d. Privacy. Users understand that the district has access to and can read all electronic or digital communications created and received with district resources. Users agree that they will not use district resources to create or receive any electronic or digital communications which they want to be private.
 - e. System Resources. Users agree to use the district's electronic resources carefully so as not to damage them or impede others' use of the district's resources. Users will not:
 - install any hardware, software, program or app without approval from the IT department
 - download large files during peak use hours
 - disable security features
 - create or run a program known or intended to be malicious
 - stream music or video for personal entertainment
 - f. Intellectual Property and Copyrights. Users will respect others' works by giving proper credit and not plagiarizing, even if using websites designed for educational and classroom purposes (See www.copyright.gov/fls/fl102.html). Users agree to ask the media center director for assistance in citing sources as needed.
- E.** United States copyright law will govern the use of material accessed through the network. Users should make a standard practice of requesting permission from the holder of a work before copying material or incorporating substantial portions of a work in other materials. This does not apply to appropriately cited references in scholarly research. Users who violate this provision do so at their own risk and will be held personally liable for their negligence.
- F.** No user shall have any expectation of privacy in any computer usage, electronic mail being sent or received by the district's computers or district-provided internet access. The district's system operators may access any electronic mail or computer usage and may delete any inappropriate material found, sent or received using the district's computers or district-provided internet access. In addition, discipline may be imposed for improper usage. The District will cooperate fully with local, state or federal officials in any investigation concerning or relating to violations of computer crime laws, and provide contents of user's files to authorities, in accordance with the Oklahoma Open Records Act.
- G.** The district makes no warranties of any kind, whether express or implied, for the services provided and will not be responsible for any damages which you may suffer through use of the district system or the Internet, including, but not limited to, the loss of information or files or the interruption of service. The district is not responsible for the accuracy or quality of information obtained through use of the district system or the Internet. The district is not responsible for any financial obligations which may be incurred through use of the district system.
- H.** The following prohibited uses must be adhered to by all users:
- a. Unauthorized use of any wireless device during a test (i.e. text messaging, image photography, etc.) will be considered cheating. Appropriate and commensurate disciplinary consequences will be administered.
 - b. Wireless device photography is prohibited in "private spaces", such as restrooms and locker rooms at all times.

Durant ISD
Technology Acceptable Use Policy

Warning: Possessing, taking, disseminating, transferring, or sharing obscene, pornographic, lewd, or otherwise illegal images, photographs, or communications, whether by electronic data transfer or otherwise (commonly called texting, sexting, emailing, and other modes of electronic or digital communication) may constitute a CRIME under state and/or federal law. Any person possessing, taking, disseminating, transferring, or sharing obscene, pornographic, lewd or otherwise illegal images, photographs, or communications will be reported to law enforcement and/or other appropriate state or federal agencies, which may result in arrest, criminal prosecution, and inclusion on sexual offender registries.

- c. Users may never photograph or video other users without their permission, or the permission of the parent/guardian of a minor. Exception to policy provisions may be granted in advance by the site administrator for the following purposes:
 - i. Monitoring or providing support for students with specific health need.
 - ii. Exceptions necessitated by instructional needs such as photography class, club activity support (i.e. website maintenance, social media graphics,) yearbook, etc.
- d. If a user fails to follow guidelines for in-school use of a personal device, the device may be confiscated by the district. If a device is in the possession of an administrator, it may be held until appropriate communications and consequences have been made/discussed. The site administrator may take further disciplinary actions, provided they are consistent with applicable board policies.
- e. Accessing, uploading, downloading, transmitting, displaying, or distributing obscene or sexually explicit material; or transmitting obscene, abusive, or secularly explicit language is prohibited. Accessing material that is profane or that advocates illegal acts, or that advocates violence or discrimination towards other people (hate literature) as well as using inappropriate language while accessing the district's network is prohibited.
- f. Damaging computers, computer systems, network services, or data; vandalizing, damaging or disabling the property of another person or organization; disabling computers, systems or networks through the intentional misuse or excessive use of network resources or the spreading of computer viruses and/or malware through the use of infected files or other electronic/digital media is prohibited.
- g. Participating in cyberbullying, to intentionally harm, harass, intimidate, or reject another person is prohibited. Such activities or knowledge of the activity shall be reported to school personnel. Users may not engage in sexual harassment or use objectionable language in public or private messages, e.g., racist, terroristic, abusive, sexually explicit, threatening, demeaning or slanderous language.
- h. Attempting to gain unauthorized access to the district system or to any other computer system within the district, or go beyond a user's authorized access. Attempting to browse the system, hide files, or encrypt files, will be construed as an attempt to gain unauthorized access or compromise the system. Users are also prohibited from directly attaching any network device with the intent of creating a personal wireless network while on campus.
- i. Users may not campaign for or against any political candidate, or ballot proposition or use the system for political purposes, political lobbying, or speech. Users may use the system to communicate with their elected representatives or elected officials for curriculum related purposes, or for reasons which are important to the educational process.
- j. Downloading, streaming and/or storage of audio, video, software, or other electronic/ digital media, such as movies, images and music files, for personal purposes, or that break copyright law is prohibited.

Durant ISD
Technology Acceptable Use Policy

- k. Sending mass emails to large groups, such as an entire school or all contacts in the district's email system, for purposes of personal gain, intentionally inappropriate editorializing, or other non-sanctioned personal communication is forbidden. Users should not post chain letters or engage in "spamming." Spamming is sending an unnecessary email message to a group of people. (This does not prohibit official communication with patrons on behalf of the district, a school, a school organization, or a teacher.)
 - l. Users are prohibited from using social networking or messaging sites in a manner that distracts from or disrupts the educational process. Signing of this policy incorporates agreement to the Social Media and Social Networking policy #5220.3.
 - m. Users are prohibited from using personal wireless devices in a manner that distracts from or disrupts the educational process. Signing of this policy incorporates agreement to the Personal Wireless Device policy #6580.
 - n. Users may not participate in online gambling or lotteries using district resources.
 - o. Utilizing resources for commercial purposes that result in personal gain is prohibited.
- I. The District reserves the right to restrict use of district owned technologies and personally owned devices on school property or at school-sponsored events. All personal devices accessing the Internet through the District network will be subject to the District's content filtering system. Not all devices may be compatible with the network authentication system. Users joining the District network with personal devices will self-register their devices during their use. Users may be limited on the number of concurrent devices used on the network. The District shall not be liable for the loss, damage, misuse, theft of any personally owned device brought to school. The District reserves the right to monitor, inspect, copy, and review a personally owned device or file when administration has a reasonable suspicion that a violation has occurred.
- J. Users will be required to sign appropriate documentation indicating they have read and/or attended instruction regarding Policy 5220 regulations and standards of conduct prior to using the network. If a student is under 18, his/her parent/guardian will be required to also sign the documentation.

The terms and conditions set forth in this policy shall be deemed to be incorporated in their entirety in the Acceptable Use Policy executed by every user. By signing this AUP, the user agrees to abide by the terms and conditions contained in this policy. The user acknowledges that any violation of this policy may result in access being revoked, confiscation of district or non-district owned equipment or disciplinary action being taken, including suspension, criminal prosecution, and/or termination of employment.

Durant ISD
Technology Acceptable Use Policy

FOR STUDENTS:

I have received a copy of the Technology Acceptable Use Policy. I have read and agree to abide by its provisions. I understand that any violation of the use provisions may result in disciplinary action including, but not limited to, suspension and/or revocation of network privileges and suspension from school.

FOR EMPLOYEES:

I have received a copy of the Technology Acceptable Use Policy. I have read and agree to abide by its provisions. I understand that any violation of the use provisions may result in disciplinary action **including suspension and/or revocation of network privileges as well as any discipline allowed by law including termination of employment.**

Student or Employee User Section:

Last Name: _____ First Name & Middle Initial: _____

ID Number: _____

Home Address: _____

Phone: _____

User Signature: _____

Date: _____

Sponsoring Parent or Guardian Section (for students under 18):

I have read the Technology Acceptable Use Policy and Student Handbook for Durant Public Schools. I understand that the School District has taken reasonable precautions to ensure that access to controversial material is limited to the extent possible. I realize, however, that it is not possible to completely prevent access to inappropriate material. I will monitor my child's use of the network and his/her access to the Internet, and will accept full responsibility for supervision in that regard if and when my child's use is not in a school setting. I hereby release the School District from liability in the event that my child acquires inappropriate material through use of the District's computing resources or the Internet. I hereby request that the District issue an account for my child and certify that the information contained on this form is correct.

Parent/Guardian Signature: _____

Date: _____

Home Address: _____

Phone: _____

Política de uso aceptable de la tecnología

Reconociendo que el desarrollo de la tecnología educativa es una evolución continua, las siguientes regulaciones están destinadas a ser revisadas y editadas según lo requieran los cambios tecnológicos. La seguridad y la privacidad son la premisa guía para las siguientes expectativas con respecto al uso y acceso de la tecnología en Durant ISD. Es la intención del distrito proporcionar acceso razonable, equitativo y seguro y almacenamiento de información para todos los usuarios, en apoyo de la educación y de manera consistente con los objetivos educativos del distrito. Como en todo su trabajo con y para estudiantes y familias, la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA) guía muchas de las decisiones del distrito con respecto al uso racional y juicioso de la tecnología. Se espera que los usuarios actúen siempre de manera responsable en el uso de los recursos tecnológicos. El uso de los recursos y sistemas del distrito es un privilegio otorgado a los usuarios del distrito. El uso de estos recursos no es un derecho y el uso inapropiado resultará en la cancelación de esos privilegios. Los estudiantes tienen la responsabilidad de consultar con los administradores y / o maestros de la escuela cuando no están seguros de la permisibilidad de un uso particular de la tecnología antes de participar en el uso. Los estudiantes y empleados deben usar el sistema solo para actividades educativas, actividades administrativas e investigación académica.

- A. El término "usuario" se define como cualquier estudiante, empleado o visitante con acceso a la red del distrito a través de un inicio de sesión autorizado o credenciales de invitado. El término "dispositivo" se refiere a cualquier equipo utilizado en la red de Durant ISD, de cualquier manera, incluidos los dispositivos del distrito y de terceros. Los usuarios cumplirán con los requisitos actuales con respecto al uso responsable del sistema y la red.
- B. El distrito tomará medidas razonables para asegurar la red y los sistemas informáticos contra el acceso y / o abuso no autorizado, mientras hace que la red esté disponible y accesible para todos los usuarios autorizados.

Para cumplir con la Ley de Protección de Internet para Niños (CIPA) [Pub. L. No. 106-554 y 47 U.S.C. §254 (h)] y otros estatutos federales y estatales, el distrito escolar utilizará software de filtrado u otras tecnologías para proteger razonablemente a los usuarios del acceso a cualquier medio que sea inapropiado o perjudicial para los menores. Es imposible que el distrito garantice que los estudiantes no estarán expuestos a materiales inapropiados a través del uso de Internet. Está

una creencia del distrito de que los padres son los principales responsables de comunicar a sus hijos comportamientos aceptables y valores familiares. El distrito alienta a los padres a discutir con sus hijos qué material es y no es aceptable para que sus hijos accedan a través del sistema del distrito.

En cumplimiento con la Ley de Protección de Niños en el Siglo 21, Sección 254 (h) (5), el Distrito está educando a los menores sobre el comportamiento apropiado en línea, incluida la interacción con otras personas en los sitios web de redes sociales y en las salas de chat y la conciencia y respuesta al acoso cibernético .

- C. La falla en asegurar una computadora por un período de tiempo corto puede tener consecuencias significativas. Los usuarios son responsables de sus cuentas y contraseñas de identificación de usuario y deben tomar precauciones razonables para evitar que otros tengan acceso a sus cuentas. Los usuarios son los únicos responsables de todas las acciones tomadas con su ID de usuario. Se espera que todos los usuarios bloqueen su dispositivo cuando están lejos de él.

Está prohibido compartir una identificación de usuario o contraseña con cualquier otra persona. Bajo ninguna circunstancia los usuarios pueden proporcionar sus contraseñas a otra persona o permitir que otra persona use su cuenta una vez activada. Los usuarios no pueden usar las credenciales de otro usuario sin permiso explícito con el propósito de asistencia técnica.

Los usuarios nunca deben dar información privada o confidencial sobre ellos mismos u otros en Internet. La divulgación no autorizada, el uso y la difusión de información de identificación personal con respecto a menores están estrictamente prohibidos.

- D. Los usuarios siempre deben usar la etiqueta de la red cuando utilizan tecnología o servicios del distrito. Todos los usuarios deben cumplir con los estándares generalmente aceptados para las comunicaciones electrónicas o digitales, que incluyen:

Política de uso aceptable de la tecnología

- a. Lenguaje apropiado Los usuarios deben abstenerse del uso de lenguaje abusivo, discriminatorio, vulgar, lascivo o profano en sus comunicaciones electrónicas o digitales.
 - b. Contenido. Los usuarios deben abstenerse del uso de contenido hostil, amenazante, discriminatorio, intimidante o intimidatorio en sus comunicaciones electrónicas o digitales.
 - c. La seguridad. Los estudiantes no deben incluir información de contacto personal (nombre, dirección, número de teléfono, dirección, números bancarios, etc.) en sus comunicaciones electrónicas o digitales. Los estudiantes nunca deben aceptar reunirse con alguien que conocieron en línea y deben informar cualquier comunicación electrónica o digital que los haga sentir incómodos con su maestro o director.
 - d. Intimidad. Los usuarios entienden que el distrito tiene acceso y puede leer todas las comunicaciones electrónicas o digitales creadas y recibidas con los recursos del distrito. Los usuarios acuerdan que no usarán los recursos del distrito para crear o recibir comunicaciones electrónicas o digitales que quieran ser privadas.
 - e. Los recursos del sistema. Los usuarios aceptan usar los recursos electrónicos del distrito con cuidado para no dañarlos o impedir el uso de los recursos del distrito por parte de otros. Los usuarios no:
 - Instalar cualquier hardware, software, programa o aplicación sin la aprobación del departamento de tecnología de la información.
 - descargar archivos grandes durante las horas pico de uso
 - deshabilitar las funciones de seguridad
 - crear o ejecutar un programa conocido o destinado a ser malicioso
 - transmitir música o video para entretenimiento personal
 - f. Propiedad intelectual y derechos de autor. Los usuarios respetarán los trabajos de los demás dando crédito apropiado y no plagio, incluso si usa sitios web diseñados para fines educativos y de aula (consulte www.copyright.gov/fls/fl102.html). Los usuarios aceptan pedir ayuda al director del centro de medios para citar fuentes según sea necesario.
- E. La ley de derechos de autor de los Estados Unidos registrará el uso del material al que se accede a través de la red. Los usuarios deben hacer una práctica estándar de solicitar permiso al titular de una obra antes de copiar material o incorporar partes sustanciales de una obra en otros materiales. Esto no se aplica a las referencias citadas adecuadamente en la investigación académica. Los usuarios que violen esta disposición lo hacen bajo su propio riesgo y serán responsables personalmente por su negligencia.
- F. Ningún usuario tendrá ninguna expectativa de privacidad en el uso de la computadora, el correo electrónico enviado o recibido por las computadoras del distrito o el acceso a Internet provisto por el distrito. Los operadores del sistema del distrito pueden acceder a cualquier correo electrónico o uso de la computadora y pueden eliminar cualquier material inapropiado encontrado, enviado o recibido usando las computadoras del distrito o el acceso a Internet provisto por el distrito. Además, se puede imponer disciplina por uso indebido. El Distrito cooperará plenamente con los funcionarios locales, estatales o federales en cualquier investigación relacionada con violaciones de las leyes de delitos informáticos y proporcionará el contenido de los archivos de los usuarios a las autoridades, de conformidad con la Ley de Registros Abiertos de Oklahoma.
- G. El distrito no ofrece garantías de ningún tipo, ya sean explícitas o implícitas, por los servicios prestados y no será responsable de los daños que pueda sufrir por el uso del sistema del distrito o de Internet, incluidos, entre otros, los pérdida de información o archivos o la interrupción del servicio. El distrito no es responsable de la precisión o calidad de la información obtenida mediante el uso del sistema del distrito o de Internet. El distrito no es responsable de ninguna obligación financiera que se pueda incurrir mediante el uso del sistema del distrito.
- H. Todos los usuarios deben cumplir los siguientes usos prohibidos:
- a. El uso no autorizado de cualquier dispositivo inalámbrico durante una prueba (es decir, mensajes de texto,

Política de uso aceptable de la tecnología

fotografía de imágenes, etc.) se considerará trampa. Se administrarán consecuencias disciplinarias apropiadas y proporcionales.

- b. La fotografía de dispositivos inalámbricos está prohibida en "espacios privados", como baños y vestuarios veces.

Advertencia: Poseer, tomar, difundir, transferir o compartir imágenes, fotografías o comunicaciones obscenas, pornográficas, lascivas o ilegales, ya sea por transferencia electrónica de datos o de otra manera (comúnmente llamados mensajes de texto, mensajes de texto, correos electrónicos y otros modos electrónicos o comunicación digital) puede constituir un CRIMEN bajo la ley estatal y / o federal. Cualquier persona que posea, tome, difunda, transfiera o comparta imágenes, fotografías o comunicaciones obscenas, pornográficas, lascivas o ilegales será reportada a la policía y / u otras agencias estatales o federales apropiadas, lo que puede resultar en arresto, enjuiciamiento penal e inclusión en los registros de delinquentes sexuales.

- c. Los usuarios nunca pueden fotografiar o grabar en video a otros usuarios sin su permiso o el permiso del padre / tutor de un menor. El administrador del sitio puede otorgar por adelantado una excepción a las disposiciones de la política para los siguientes propósitos:

- i. Monitorear o brindar apoyo a estudiantes con necesidades específicas de salud.
- ii. Excepciones requeridas por necesidades educativas como clase de fotografía, apoyo a actividades del club. (es decir, mantenimiento del sitio web, gráficos de redes sociales), anuario, etc.

- d. Si un usuario no sigue las pautas para el uso en la escuela de un dispositivo personal, el dispositivo puede ser confiscado por el distrito. Si un dispositivo está en posesión de un administrador, se puede retener hasta que se hayan realizado / discutido las comunicaciones apropiadas y las consecuencias. El administrador del sitio puede tomar más medidas disciplinarias, siempre que sean consistentes con las políticas aplicables de la junta.

- e. Acceder, cargar, descargar, transmitir, mostrar o distribuir material obsceno o sexualmente explícito; o transmitir lenguaje obsceno, abusivo o secularmente explícito está prohibido. Está prohibido acceder a material que sea profano o que defienda actos ilegales, o que defienda la violencia o la discriminación hacia otras personas (literatura de odio), así como el uso de lenguaje inapropiado al acceder a la red del distrito.

f. Dañar computadoras, sistemas informáticos, servicios de red o datos; destruir, dañar o deshabilitar la propiedad de otra persona u organización; Está prohibido desactivar computadoras, sistemas o redes mediante el uso indebido intencional o el uso excesivo de los recursos de la red o la propagación de virus informáticos y / o malware mediante el uso de archivos infectados u otros medios electrónicos / digitales.

g. Está prohibido participar en ciberacoso para dañar, hostigar, intimidar o rechazar intencionalmente a otra persona. Dichas actividades o conocimiento de la actividad se informarán al personal de la escuela. Los usuarios no pueden participar en el acoso sexual o usar lenguaje desagradable en mensajes públicos o privados, por ejemplo, lenguaje racista, terrorista, abusivo, sexualmente explícito, amenazante, degradante o difamatorio.

h. Intentar obtener acceso no autorizado al sistema del distrito oa cualquier otro sistema informático dentro del distrito, o ir más allá del acceso autorizado del usuario. Intentar explorar el sistema, ocultar archivos o cifrar archivos, se interpretará como un intento de obtener acceso no autorizado o comprometer el sistema. Los usuarios también tienen prohibido conectar directamente cualquier dispositivo de red con la intención de crear una red inalámbrica personal mientras estén en el campus.

i. Los usuarios no pueden hacer campaña a favor o en contra de ningún candidato político, o proponer boletas o usar el sistema con fines políticos, cabildeo político o discurso. Los usuarios pueden usar el sistema para comunicarse con sus representantes electos o funcionarios electos para fines relacionados con el plan de estudios o por razones que son importantes para el proceso educativo.

j. La descarga, transmisión y / o almacenamiento de audio, video, software u otros medios electrónicos / digitales, como películas, imágenes y archivos de música, para fines personales o que infrinjan la ley de derechos de autor está prohibida.

Política de uso aceptable de la tecnología

k. Enviar correos electrónicos masivos a grupos grandes, como una escuela entera o todos los contactos en el correo electrónico del distrito sistema, para fines de ganancia personal, editorialización intencionalmente inapropiada u otra comunicación personal no autorizada está prohibida. Los usuarios no deben publicar cartas en cadena ni participar en "spam". El envío de spam es enviar un mensaje de correo electrónico innecesario a un grupo de personas. (Esto no prohíbe la comunicación oficial con los clientes en nombre del distrito, una escuela, una organización escolar o un maestro).

l. Los usuarios tienen prohibido el uso de redes sociales o sitios de mensajería de una manera que distraiga o interrumpa el proceso educativo. La firma de esta política incorpora un acuerdo con la Política de redes sociales y redes sociales # 5220.3.

m. Los usuarios tienen prohibido usar dispositivos inalámbricos personales de una manera que distraiga o interrumpa el proceso educativo. La firma de esta política incorpora un acuerdo con la política de Dispositivo inalámbrico personal # 6580.

n. Los usuarios no pueden participar en juegos de azar en línea o loterías utilizando recursos del distrito.

o. Se prohíbe la utilización de recursos con fines comerciales que resulten en ganancias personales.

I. El Distrito se reserva el derecho de restringir el uso de tecnologías y dispositivos de propiedad personal del distrito en la propiedad escolar o en eventos patrocinados por la escuela. Todos los dispositivos personales que accedan a Internet a través de la red del Distrito estarán sujetos al sistema de filtrado de contenido del Distrito. No todos los dispositivos pueden ser compatibles con el sistema de autenticación de red. Los usuarios que se unan a la red del Distrito con dispositivos personales registrarán sus dispositivos durante su uso. Los usuarios pueden estar limitados en la cantidad de dispositivos concurrentes utilizados en la red. El Distrito no será responsable por la pérdida, daño, mal uso, robo de cualquier dispositivo de propiedad personal que se traiga a la escuela. El Distrito se reserva el derecho de monitorear, inspeccionar, copiar y revisar un dispositivo o archivo de propiedad personal cuando la administración tiene una sospecha razonable de que ha ocurrido una violación.

J. Los usuarios deberán firmar la documentación apropiada que indique que han leído y / o asistido a las instrucciones sobre las regulaciones y normas de conducta de la Política 5220 antes de usar la red. Si un estudiante es menor de 18 años, se requerirá que sus padres / tutores también firmen la documentación.

Los términos y condiciones establecidos en esta política se considerarán incorporados en su totalidad en lo Aceptable Política de uso ejecutada por cada usuario. Al firmar este AUP, el usuario acepta cumplir con los términos y condiciones contenidos en esta política. El usuario reconoce que cualquier violación de esta política puede resultar en la revocación del acceso, la confiscación de equipos del distrito o no pertenecientes al distrito o la adopción de medidas disciplinarias, incluida la suspensión, el enjuiciamiento penal y / o la terminación del empleo.

Política de uso aceptable de la tecnología**PARA ESTUDIANTES:**

He recibido una copia de la Política de uso aceptable de tecnología. He leído y acepto cumplir sus disposiciones. Entiendo que cualquier violación de las disposiciones de uso puede dar lugar a medidas disciplinarias que incluyen, entre otras, la suspensión y / o revocación de los privilegios de la red y la suspensión de la escuela.

PARA EMPLEADOS:

He recibido una copia de la Política de uso aceptable de tecnología. He leído y acepto cumplir sus disposiciones. yo Comprendo que cualquier violación de las disposiciones de uso puede dar lugar a medidas disciplinarias, incluida la suspensión y / o revocación de los privilegios de la red, así como cualquier disciplina permitida por la ley, incluida la terminación del empleo.

Sección de usuario de estudiante o empleado: _____

Apellido: _____

Nombre e inicial del segundo nombre: _____

Número de identificación: _____

Dirección de casa: _____

Teléfono: _____

Firma del usuario: _____

Fecha:

Sección de Padres o Guardianes Patrocinadores (para estudiantes menores de 18 años):

He leído la Política de Uso Aceptable de Tecnología y el Manual del Estudiante para las Escuelas Públicas de Durant. Entiendo que el Distrito Escolar ha tomado precauciones razonables para garantizar que el acceso a material controvertido esté limitado en la medida de lo posible. Sin embargo, me doy cuenta de que no es posible evitar por completo el acceso a material inapropiado. Monitorearé el uso de la red por parte de mi hijo y su acceso a Internet, y aceptaré toda la responsabilidad de la supervisión a ese respecto, siempre y cuando el uso de mi hijo no esté en el entorno escolar. Por la presente eximo de responsabilidad al Distrito Escolar en caso de que mi hijo adquiera material inapropiado mediante el uso de los recursos informáticos del Distrito o de Internet. Por la presente solicito que el Distrito emita una cuenta para mi hijo y certifique que la información contenida en este formulario es correcta.

Firma del Padre / Tutor: _____

Fecha: _____

Dirección de casa: _____

Política de uso aceptable de la tecnología



Teléfono:
