



Bay Area
Community
Resources

Manual Familiar

Programas de Aprendizaje Extendido

Katina Smith

Gerente de Programas Aprendizaje
Extendido de BACR

Marisa Ramirez

Directora de Programas de
Aprendizaje Extendido Este de la
Bahía de BACR

Kimberly Lewis

Site Coordinator @ Caliber Beta
Academy

Estimados padres, tutores y cuidadores,

Gracias por elegir nuestro programa después de escuela para proporcionar a su estudiante la mejor experiencia posible en los horarios de después de escuela. Bay Area Community Resources (BACR) fue fundada en 1976; nuestra misión es promover el sano desarrollo de los individuos, familias y comunidades. Hacemos esto a través de servicios directos, Voluntariado y asociaciones aquí en el área de la bahía de San Francisco. La filosofía de los programas extracurriculares de BACR se extiende mucho más allá de mantener a los niños seguros, aunque es nuestra prioridad número uno. Creemos en proveer un ambiente enriquecedor y agradable, y creemos en la integración de los principios y prácticas de desarrollo de la juventud en todas actividades extraescolares. Creemos que es nuestra responsabilidad para comprender y satisfacer las necesidades de las escuelas, alumnos y padres.

Este manual es una herramienta para usted y su familia a utilizar en la comprensión de cómo hacemos nuestro trabajo con los jóvenes en toda el área de la bahía. Por favor léalo cuidadosamente y cualquier pregunta que pueda tener en lo que respecta a nuestras políticas y procedimientos. Estamos aquí para apoyarle en el desarrollo de sentido de su hijo del mismo y la confianza. Apreciamos su apoyo y espera tener un gran año con usted como nuestro socio.

En el espíritu comunitario,

Marty Weinstein
Chief Executive Officer (CEO)
Bay Area Community Resources

Bay Area Community Resources Programas Después de Escuela

Resumen

Misión: Los extraescolar programas de BACR promueven el desarrollo exitoso, integral de la juventud del área de la bahía por brindar oportunidades a los jóvenes a adquirir nuevos conocimientos, entablar un aprendizaje creativo, compartir sus talentos y dejar una marca positiva en sus comunidades. Colaboramos con organizaciones de base comunitaria compañeros y escuelas para probar experiencias extraescolares de alta calidad para los jóvenes en toda el área de la bahía.

Valores:

- Los jóvenes son miembros valiosos de nuestras comunidades y apoyarlos en la realización de su poder.
- Nuestras acciones deben ser conscientes de decisiones diseñadas para respetar a nuestros antepasados, mejorar el presente y sostener a las generaciones futuras.
- Nos esforzamos por la justicia y equidad en la educación, para que la juventud pueda tener significativas oportunidades para aprender, crecer y triunfar.
- Aprovechamos lo mejor de nuestra comunidad para proporcionar una rica variedad de oportunidades significativas para la gente joven a través de un modelo colaborativo de programación.
- Nos gusta divertirnos y aprovechar cada oportunidad para disfrutar y celebrar nuestro trabajo.

Normas de Calidad del Programa: Nuestro trabajo de la juventud se basa en tres estrategias de calidad que guían nuestro trabajo sobre una base diaria del programa. Ellos son: CNYD , los principios de desarrollo juvenil, el centro para la herramienta de evaluación de calidad de programa de desarrollo juvenil y aprendizaje de P. David Weikart, y La Asociación Temescal de principios de después de escuela. Además, nuestro personal de programa ha despejado una verificación de antecedentes, un negativo TB en el archivo de prueba y han completado por lo menos 48-Universidad unidades/Instruccional ayuda certificada. También ha proporcionado formación en nuestros estándares de calidad y teoría de Educación de base común.

Mejores Prácticas de la Agencia BACR:

- Preservamos, ser confiable y actuar con integridad.
- Reconocemos las necesidades y fortalezas de los clientes y apoyar su desarrollo
- Aprendemos continuamente – estiramiento, crecer e innovar.
- Construimos relaciones saludables y son guiados por un corazón cariñoso.
- Nuestros servicios se basan en métodos y modelos probados.
- Trabajamos dentro de las comunidades y construir alianzas para satisfacer necesidades de la comunidad.
- Nos enfocamos en los resultados.
- Somos humildes, tenemos esperanza y un sentido del humor.

Las Mejores Prácticas De los Estudiante:

- No nos rendimos, somos responsables y honestos
- Estamos siempre aprendiendo, estiramiento, creciendo y ser creativos
- Somos humildes, tenemos esperanza y un sentido del humor
- Construimos relaciones saludables y son guiados por un corazón cariñoso
- Reconocemos las necesidades y fortalezas de nuestros compañeros y apoyar su crecimiento
- Hacemos nuestro mejor esfuerzo cada vez en todo
- Estaremos acertados y tomar ventaja de las oportunidades de ser parte de esta comunidad



BAY AREA COMMUNITY RESOURCES

Programa Después de Clases en Caliber: Beta Academia Información general

"Capitaremos a los jóvenes a Excel, plomo y tener éxito"

Misión de Caliber Beta Academia

La misión de las Escuelas Calibre es proporcionar un programa de educación de alta calidad a través de estrategias desafiantes, atractivo y del plan de estudios personalizado y de instrucción que dotar al alumno de los conocimientos, carácter y habilidades para tener éxito en la universidad, la carrera y la comunidad. Componentes principales de calibre incluyen: altas expectativas, planes de aprendizaje personalizados (PLP) para cada estudiante, la enseñanza excepcional y liderazgo educativo, plan de estudios riguroso y relevante, y una comunidad escolar de apoyo basado en los derechos, las responsabilidades y el respeto.

Nuestra filosofía educativa se deriva de las lecciones que hemos aprendido de las escuelas y la investigación sobre las prácticas eficaces que pueden elevar los logros de los estudiantes urbanos de alto rendimiento. Además, nuestra dedicación a la personalización y nuestro deseo de comprometerse profundamente estudiantes a tomar responsabilidad de su aprendizaje requiere de la innovación en la manera de estructurar nuestro ambiente de aprendizaje.

programa de Visión

Nuestra visión es dar a nuestros hijos una voz. Para promover la confianza, la universidad, la carrera y la comunidad para animar a nuestros jóvenes a convertirse en miembros productivos de nuestra sociedad.

Misión del programa

BACR Programas después de clases promover el éxito del desarrollo y holística de la zona de la bahía de jóvenes, proporcionando oportunidades a los jóvenes para adquirir nuevas habilidades, participar en el aprendizaje creativo, compartir sus talentos, y dejar una huella positiva en sus comunidades.

Colaboramos con organizaciones y escuelas para proporcionar alta calidad Después de las experiencias de la escuela para los jóvenes en todo el área de la bahía compañeros basados en la comunidad.

Metas del Programa

- proporcionar un ambiente seguro, atractivo, interactivo y divertido para el Medio Ambiente para

nuestra juventud para prosperar en.

- Aumento, promover y estudiante de apoyo, padres, personal de día y compromiso con la comunidad.
- ¡Que te diviertas!

Resultados Jóvenes / Objetivos

- Los jóvenes participarán en vitrinas y actuaciones.
- Los jóvenes participarán en presentaciones individuales y de grupo dentro de sus aulas.
- Los jóvenes mejorará sus conocimientos y habilidades sociales a través de diversas actividades de enriquecimiento y Actuaciones.

Elegibilidad para el programa: El Calibre: Beta Academia Después de programa de la Escuela (ASP)

es proporcionado por recursos de la comunidad de la zona de la Bahía (www.bacr.org) en colaboración con las fuentes de financiación, como ASES, Fondos jornada escolar y cuota de los padres Basado. Para ser considerado elegible para la inscripción usted / su hijo debe cumplir los siguientes criterios:

1. Un padre o tutor, de 18 años deben asistir a la "Orientación para Padres" con el fin de que su hijo sea inscrito.
2. Debe ser un estudiante de la escuela.

Proceso de inscripción:

Los estudiantes serán priorizados basado en recomendaciones de la escuela, necesidades familiares, número de hermanos, nivel académico y las necesidades sociales. Después de que tenemos en cuenta estos factores, programas aceptará estudiantes en la base de primer llegado primer servido. Todos los estudiantes no aceptados en el programa serán puestos en una lista de espera. Si los estudiantes se retiran del programa, le llamaremos a las familias en la lista de espera para la inscripción. Espacios estarán disponibles sólo si los estudiantes se cayeron debido a la conducta, las ausencias excesivas o a petición de la familia. **Las familias que retiran a los estudiantes y luego deseo volver a inscribirse deberá completar una nueva aplicación y probablemente pondrá en lista de espera.**

PROGRAMAS OFRECIDOS



MERIENDA O CENA

Por las directrices para subvenciones, la política del distrito y/o política de BACR, los estudiantes se proporcionará una merienda saludable o cena diaria. Estudiantes puede

rechazar la comida diaria ofrecida durante el tiempo que se dispensa, pero los estudiantes no pueden recibir la merienda en un momento posterior. **Por favor háganos saber inmediatamente si su estudiante tiene alguna alergia alimentaria o no come ciertos alimentos por razones culturales además de escribirlo en sus formas de salud.** Los adultos no se les permite comer o tomar los alimentos destinados para los estudiantes y la comida no se puede dejar abandonada en la zona de merienda o cena del área designada. Los estudiantes no se les permite comer dulces, sodas o comida chatarra durante el programa. Si vas a enviar un bocadillo adicional con su alumno, por favor envíe una sana.

ASISTENCIA ACADÉMICA

Durante cada día de programa, se ofrece apoyo académico a todos los participantes. El período de enriquecimiento académico es 30-45 minutos de duración y puede ocurrir en cualquier momento durante el programa. Consulte al horario del programa para ver qué hora la escuela apunto para hacer tarea. Durante el tiempo de la tarea, los instructores están disponibles para ayudar a los estudiantes con sus tareas pero **instructores no son responsables de que se complete o corregir cuando regresan a casa. Esperamos el apoyo de las familias en que los estudiantes completen, corrijan su tarea.** Le pedimos a todos los estudiantes de llevar un libro o una actividad académica complementaria por si acaso no tienen deberes. Si un estudiante no tiene tarea en una clase determinada o una actividad complementaria de los suyos, los instructores tienen recursos adicionales para ayudar a los estudiantes con las áreas académicas. **Los estudiantes deben traer todos los deberes, libros y materiales para su sesión académica.**



TALLERES DE ENRIQUECIMIENTO CREATIVO

Cada estudiante tendrá la oportunidad de participar en una actividad diaria de enriquecimiento. Las actividades pueden incluir: Artes y oficios, cocinar, ciencia, teatro, música, cine, escritura creativa, una lengua u otros talleres de enriquecimiento basados en necesidad de interés, recursos y estudiante. Las clases están basadas en proyectos y requieren asistencia constante para lograr la maestría. Consulte la visión, misión y metas del programa junto con el horario para ver qué actividades de enriquecimiento se ofrecen en este Programa.



Actividades de enriquecimiento académico

Cada estudiante tendrá la oportunidad de participar en una actividad basada académica como STEM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Matemáticas) la escritura creativa, la escuela media / alta preparación escolar, el aprendizaje de un nuevo idioma, el periodismo, la exploración del mundo, la universidad y la carrera, etc. Estas clases incorporan principios de aprendizaje académico dentro de las actividades basadas muy atractivas, significativa, del proyecto. Los estudiantes desarrollan un amor por el aprendizaje y el rigor académico.



DEPORTES Y ACTIVIDADES FÍSICAS

Todos los programas ofrecen actividades físicas estructuradas, que pueden incluir: organizan deportes, actividades de la formación de equipos al aire libre y actividades de tipo estructurado receso. Si su estudiante tiene una limitada de movilidad u otros problemas de salud, por favor comunicarlo inmediatamente al Coordinador de la escuela.

LOS PROCEDIMIENTOS DE FIRMA DE LOS ESTUDIANTES AL LLEGAR

Los estudiantes deben reportarse **AL PROGRAMA INMEDIATAMENTE SIN PARAR** al lugar de firma al llegar con su instructor. Si los estudiantes necesitan permanecer en la clase más, todavía deben ir a firmar y volver a su clase con una nota y merienda. El profesor enviará al estudiante con la nota que refleja qué hora el estudiante dejó su clase.

Los maestros serán notificados que ASP requiere un 24 horas de la notificación previa de ningún examen próximos que pueden requerir que un alumno permanezca en el aula después de las horas normales de la escuela. avisos previos ayudarán a los estudiantes seguimiento de la asistencia y garantizar la seguridad de los estudiantes.

Los estudiantes de jardín de infantes y primer grado serán firmados en por su instructor; estudiantes de segundo grado en adelante van a firmar su ingreso. Los estudiantes no pueden firmar otros estudiantes en bajo ninguna circunstancia. Por favor refiérase a la política de asistencia respecto a los estudiantes que llegan tarde al programa.

LOS PROCEDIMIENTOS DE FIRMA AL SALIR

Firmar la salida es a las 6:00 pm todos los días. Debe firmar fuera su hijo de la hoja de inscripción fuera designada e indicar el momento en que recogió al niño, así como un código de liberación temprana si es aplicable (véase más adelante). sólo las personas autorizadas mayores de 18 años, que figuran en la hoja de registro, pueden firmar un estudiante fuera. Vamos a pedir de diámetro interno si no reconocemos la persona designada, así que por favor informar a los que se designa para ser recogidos de esta política en el caso de que los necesite para recoger a su hijo. Debe notificar al coordinador del sitio en persona y actualizar su formulario de inscripción antes de la hora de recogida si otra persona que los adultos autorizados que aparecen en la aplicación va a recoger a su hijo.

Los estudiantes 9 años de edad pueden ser puestos en libertad sin supervisión de un adulto sólo si se firma un "Renuncia a la Política de recogida" o "no supervisada Formulario de Autorización" en la aplicación del programa y en los archivos del coordinador. Si la renuncia no se llena, a continuación, un miembro de la familia aprobado o tutor debe venir y firmar la salida del estudiante. Si esta renuncia está firmado, los estudiantes pueden inscribirse a sí mismos, sino a casa con una persona menor de 18. Si su

hijo tiene 9 años y dejó de caminar a casa, usted debe llenar una renuncia a la política de recogida. Las familias son responsables de mantener toda la documentación del estudiante al día con la información de contacto más reciente.

Por razones de seguridad, le pedimos que no recoja a su hijo mientras están en línea o jugar durante el recreo estructurado. Los estudiantes deben estar en el aula o en el área de recogida designado para ser firmado a cabo. No tome su estudiante sin notificar a su instructor y firmando a cabo.

POLITICA DE LIBERACION TEMPRANA

Como se menciona en la política de asistencia, el programa de aprendizaje extendido tiene una forma de liberación temprana, padres pueden llenar liberando estudiantes temprano del programa sin penalización. Sólo podemos permitir liberación temprana de los estudiantes por las razones siguientes:

- Programas paralelos (estudiante asiste otro programa, como deportes, porristas, danza...)
- Emergencia familiar
- Citas médicas
- Transporte/Seguridad
- Temporada (Cambio de tiempo) /Seguridad (estudiantes que caminan a casa)
- Accidente/Enfermedad infantil en el programa
- Estudio justificado-Independiente de la ausencia
- Ausencias excesivas e injustificadas (Ausencias excesivas: pueden volverse NO ELEGIBLES para permanecer en el programa)

Por razones de seguridad y asistencia, comuníquese con el Coordinador del sitio en relación con cualquier potencial liberación anticipada. **Si su hijo tiene un programa paralelo recurrente (deportes, música, etc.) o cita con el médico, usted puede llenar forman la liberación anticipada a cabo tan pronto como se sabe las fechas de la actividad y la tengan en sus archivos. Si su hijo tiene que salir temprano para cualquiera de las razones anteriores, es necesario, antes de salir, llenar un formulario de salida temprana. El programa se reserva el derecho a dejar a un estudiante de o no inscribir a un estudiante en el programa si la asistencia del estudiante es inconsistente o conflictos con la mayoría de la programación de los programas después de la escuela. Según las pautas de la subvención los participantes deben participar las horas mínimas como se indica más arriba en la política de asistencia.**

POLITICA; RECOGER AL ESTUDIANTE TARDE

Todos los estudiantes deben ser recogidos a las 6:00pm de Lunes a Viernes. El personal intentará contactar a personas que estan en la hoja de contacto de emergencia de la aplicación después de las 6:00pm. Si el personal del programa no se puede comunicar

con nadie en la lista de contactos, y si el estudiante está todavía en la escuela, **El personal está obligado por la ley a ponerse en contacto con el Departamento de Policía y Servicios de Protección Infantil para que ellos se hagan cargo y tomen al estudiante bajo custodia** Usted puede estar sujeto a una tarifa de \$ 1 por minuto tarde, que debe ser pagado por el día siguiente. Por favor, consulte también la política de asistencia (pág. 10) con respecto a finales de pastillas.

POLITICA DE PARTICIPACION Y COMPORTAMIENTO

Esperamos que todos los participantes participen activamente en el programa. El objetivo del programa es ayudar a los estudiantes a alcanzar el éxito académico y social, crear aprendizaje permanente y jóvenes se convierten en fuertes pensadores críticos. Los estudiantes deben exhibir un comportamiento positivo hacia sus compañeros, el personal del programa y personal de la escuela regular en todo momento.

Las Directrices específicas son:

- Ser seguro
- Ser responsable
- Ser respetuoso
- Estar preparado
- Ser lo mejor que puede ser!

Todos los proveedores de personal y el servicio ELP involucrarán los estudiantes que exhiben comportamientos que interrumpen o interfieren con un ambiente de aprendizaje seguro. Las medidas adoptadas incluyen: **la reorientación de los estudiantes, dialogando con los estudiantes dentro y fuera de la clase para encontrar una solución a sus necesidades, las llamadas telefónicas a los padres / tutores de apoyo, suspensión, contratos de comportamiento entre los estudiantes, padres / tutores, y el coordinador del sitio, o la eliminación del programa, si los pasos antes mencionados no dan lugar a un cambio en el comportamiento y / o acciones.** La eliminación de los estudiantes del programa aprendizaje es nuestro último recurso y puede haber momentos en los que le pedirá que venga a recoger a su hijo de inmediato si su comportamiento se convierte en un problema de seguridad. Por favor, no pedir a cualquier personal de la escuela que administran el castigo corporal de cualquier tipo (golpes, nalgadas sorprendente, líneas de escritura o vueltas corriendo), ya que va en contra de la política BACR.

En casos severos, los procedimientos mencionados pueden ser suplantados por el retiro inmediato del programa de después de escuela. Los participantes del programa de después de escuela **inmediatamente** pierden su membresía por cualquiera de las siguientes

razones:

- Ausencias excesivas y regulares
- Físico o abuso sexual
- Posesión de drogas, parafernalia de drogas, armas u otros artículos ilícitos
- Comportamientos que pueden poner en peligro la seguridad de los participantes y el personal
- El expreso escrito a petición de un padre o tutor

LOS TELEFONOS CELULARES, ELECTRONICA Y JUGETES DE CASA

Teléfonos celulares no son permitidas durante el programa. Pérdida o daño puede ocurrir fácilmente. Si necesita llamar a su hijo, por favor utilice la información de contacto en la portada de este manual. Los teléfonos serán confiscados si los estudiantes son vistos con ellos durante el programa.

Electrónica también no se permiten durante el programa por las mismas razones y serán confiscadas.

Juguetes de casa No se permiten durante las horas del programa

CONDUCIR Y SUPERVISAR ESTUDIANTES DURANTE HORAS NO LABORALES

Conducir a Los Estudiantes

Puede haber un momento donde es necesitará llevar a casa a los estudiantes después de que termine el programa. El personal de después de escuela no tiene permitido llevar a los estudiantes en coche. Del mismo modo, el personal no está autorizado para conducir a los estudiantes en sus vehículos personales por cualquier razón

Supervisión de alumnos durante horas no laborales

Usted puede elegir contratar el personal de después de la escuela para proporcionar servicios "niñera" fuera de después de clases. Si decides hacer esto, por favor, tenga en cuenta que mientras ellos están trabajando para usted, no son un BACR empleado o representante.

POLICTICA DE VIAJES DE ESTUDIOS

En el caso de que planeamos un viaje para asistir a su estudiante, haremos uso de permisos. Usted debe firmar el recibo si desea que su estudiante asista y completar la sección de acompañante si quieres ser un acompañante. En el caso de que no permiten al estudiante

asistir, habrá un programa suplementario en el la escuela con personal para asistir a su estudiante.

LIBERACION DE DATOS DE LA ESCUELA

Nosotros estamos investidos en el mejoramiento académico del estudiante. Al inscribir a su estudiante en nuestro programa nos han permitido acceder a la información del estudiante acerca de sus académicos. Esta información es confidencial y sólo se utilizará para ayudarle en el apoyo a su estudiante académicamente.

LIBERACION DE FOTOS Y VIDEO

Durante la asistencia de su hijo en el programa después de escuela, ellos pueden participar en una actividad que está siendo fotografiados o grabados; Estas grabaciones de fotografías o vídeo pueden utilizarse para fines promocionales. Si no desea que la imagen de su hijo sea utilizado, por favor firme el formulario de salida de fotos / vídeo incluido en el paquete de inscripción.

BACR LIBERACION DE RESPONSABILIDAD

Todas las aplicaciones incluyen una versión de BACR de responsabilidad, que indica que Bay Area Community Resources y sus oficiales, agentes, empleados, no asumirá ninguna responsabilidad u obligación por lesiones/enfermedades de mi/nuestro hijo. Es importante entender que accidentes y lesiones pueden surgir fuera de eventos de programa y actividades, conociendo los riesgos, los padres/tutores de acuerdo a asumir todos los riesgos de daños, enfermedad, lesión o pérdida a persona o propiedad que es sostenida mientras participan en, asistiendo, preparándose para o viajando hacia y desde para ir al programa de después de escuela.

VOLUNTARIOS

Aceptamos a voluntarios de 18 años de edad de la comunidad regularmente y estamos orgullosos de traer a bordo una vez que han despejado una verificación de antecedentes y proporcionan una prueba negativa de TB. En caso de que desea ser voluntario, por favor comuníquese con el Coordinador de después de escuela. Los estudiantes de escuela secundaria/media u otros menores de edad pueden ofrecerse voluntariamente; deben comprobar nuestros requisitos de jóvenes voluntarios para obtener información específica. (ver pág. 21).

CODIGO DE CONDUCTA DE ADULTOS

Los adultos en la escuela se requiere que cumpla con los **siguientes códigos de conducta cuando en el en la escuela o en clases, (incluyendo estacionamientos) de todos los tiempos**. Si no se siguen estos códigos por usted o personas autorizadas, su estudiante

puede ser despedido del programa. Este código incluye pero no está limitado a lo siguiente:

- Ser considerada, respetuosa y no disruptivo a las clases, pasillos, áreas de estudio, bibliotecas y cafeterías.
- Cumplir con la autoridad del personal de después de escuela, los profesores del clases, administradores y empleados clasificados
- Cumplir con la política/vestido de uniforme escolar de la escuela.
- Entender y aceptar que los siguientes no son tolerados en cualquier distrito escolar:
 - Destrucción de escuelas privadas, la escuela y la propiedad del distrito, es decir, no tirar basura, no graffiti, no robar, no extorsión, etc..
 - Uso de electrónicos como reproductores de música, teléfonos celulares, juegos, etc. en las clases.
 - Acoso de estudiantes o personal, incluyendo el acoso, intimidación, llamado "acoso cibernético", actividad de iniciación o iniciación, ridículo, extorsión, o cualquier otros verbal, escrita o física conducta que causa o amenaza causar daño corporal o sufrimiento emocional.
 - Cometer un acto obsceno o participar en profanidad o vulgaridad;
 - Alcohol, tabaco y otras drogas;
 - Armas u otros objetos peligrosos;
 - Combates (Peleas), así como fomentar o instigar una interrupción o pelea; difundir rumores dañinos o falsedades que resultan en un conflicto estudiantil; salir de clase o escuela para ver una interrupción; o negarse a responder a las peticiones para dejar el lugar de un conflicto.
 - Teniendo disciplina estudiantil en sus propias manos por causar daño a otros estudiantes y sus familias
 - Amenazar o causar daño físico a su estudiante frente a personal de la escuela, otros jóvenes o familias
 - Lenguaje irrespetuoso y tono incluyendo gritando
 - Sobornar a personal o el chantaje hacia personal en lo que respecta a estudiantes especiales privilegios

REPORTEROS OBLIGATORIOS

Todo Personal del programa se consideran reporteros obligatorios. Por ley, si sospechamos que ay abuso infantil o negligencia lo debemos reportar al servicio de protección infantil. También nos comunicaremos con el padre/tutor o administración de la escuela si es necesario. Personal de Después de la escuela reciben entrenamiento en ¿qué es el abuso infantil, lo que no es y cómo llamar a una reclamación. **El personal de Bay Area Community Resources NO ESTAN a cargo de NINGUNA investigación o decidir sus conclusiones. Represalia hacia personal de después de la escuela será comunicada a los servicios de protección infantil y la aplicación de la ley.**

MEDICAMIENTO

El personal debe seguir la política de la escuela sobre la administración de todos los medicamentos y servicios de primeros auxilios a los estudiantes. Después que el personal

de la escuela están autorizados para administrar medicamentos a los estudiantes después de la escuela, una vez que estén debidamente capacitados para hacerlo por la escuela y tener el permiso de los padres / tutores y la documentación apropiada está en archivo. Este personal necesitarían recibir capacitación del distrito sobre cómo supervisar a estas condiciones de salud, la forma de administrar la medicación, y la forma de almacenar de forma segura los medicamentos. En el caso de una lesión que resulta en la piel rota, el personal de ASP le ayudará a eliminar la herida con agua y jabón guantes de uso y puede proporcionar una curita para cubrir la herida.

Si un estudiante toma una medicación diaria, él o ella tendrá que seguir las políticas de la escuela de medicación al tomar su medicación. La política general es que cualquier estudiante que toma la medicación diaria o puede automedicarse necesita un consentimiento escrito de los padres y una copia de las instrucciones del médico en el archivo. medicamentos diarios deben ser listadas en el Formulario de Salud del Estudiante en la aplicación del programa. Si su hijo requiere el uso de un inhalador de acción rápida para el asma, o lleva un estuche de epinefrina (o epi-pen) para el choque anafiláctico, por favor notifique al coordinador del sitio de inmediato! Todo el personal ASP tendrá que recibir una formación para la gestión de situaciones como estas.

A POLITICA DE ENFERMEDAD/ LESION Y EMERGENCIA FISICA

Enfermedad:

Todas las enfermedades contagiosas y graves deben ser despejadas por la nota de un médico para volver a la escuela después programa. Los ejemplos incluyen pero no se limitan a: conjuntivitis, sarna, diarrea bacteriana, neumonía, tiña, candidiasis, piojos, varicela o sarampión. Estudiantes con diarrea o vómitos deben mantenerse en casa y no participar en el programa de después de escuela durante 24 horas después del último incidente. Estudiantes con fiebre pueden no pueden estar en el programa hasta que no hagan tenido fiebre durante 24 horas sin el uso de medicación. Si un estudiante dice que no se sientan bien, llega a ser enfermo o tiene una cuestión de higiene personal usted será notificado inmediatamente para que venga a recogerlo(a).

Lesiones

Todos los estudiantes en alguna ocasión u otra se caen, nos golpeamos sin querer y nos hacemos daño. Vamos a ayudar a lavar la lesión del estudiante con guantes, jabón y agua. Nosotros le proveeremos el estudiante con una curita o gasa.

Emergencia Fisica

En caso de que un estudiante está herido y requiere más que sólo primeros auxilios durante el programa de después de escuela, el personal de después de escuela llamara a una ambulancia. Luego llamarán a un padre/tutor o un adulto en la lista de emergencia para informarles de la situación y pedir permiso a la ambulancia llevar a los estudiantes al hospital. En situaciones de la vida-muerte, los coordinadores se sigan los consejos de los paramédicos y permitirles tomar el estudiante.

GREIVANCES/QUEJAS

Creemos que el resultado de los programas será mejor y más gratificante de una relación directa entre personal de la escuela y los padres/tutores. Los animamos a traer sus inquietudes al Coordinador del programa o cualquier otro miembro del equipo directivo que puede ayudarle; a la vez, prometemos escuchar sus inquietudes con respeto y hacer nuestro mejor esfuerzo para responder a sus preocupaciones. En caso de que usted sienta que su preocupación tiene que canalizarse a otra persona, puede contactar con el director del programa en cualquier momento. BACR toma muy en serio cualquier queja o preocupación y garantizará una respuesta apropiada y exacta.

EMERGENCIAS

En el caso de un desastre como un terremoto o un incendio, tenemos planes de emergencia y los procedimientos, que han sido dispuestos en colaboración con la escuela y distrito. Un breve resumen del plan está publicado en cada habitación. El plan se puede leer en la oficina de la escuela a su petición.

En muchos casos, los estudiantes serán evacuados del edificio hasta que se consideran seguros para la ocupación. En el caso de que los estudiantes sean evacuados de los edificios a otra ubicación, se publicarán avisos para los padres.

Si ay tiempo; se llamará a los padres/tutores para que vengan por sus estudiantes. Si los padres o tutores no puede ser alcanzados, las personas apuntadas en la solicitud del estudiante se llamará para venir para el estudiante.

En el caso de que se cierre la escuela, todos los adultos no se permitirá en el escuela oh en las clases y los estudiantes no podrán salir del plantel hasta que recibamos la autorización por la policía local. En el caso hay un bloqueo, seguiremos todos los procedimientos de la escuela y notificar a los padres según ellos.

Más información sobre las políticas y procedimientos a continuación están disponibles bajo petición:

- El baño y la rotura del agua despido
- planteles cerrados / política de puerta
- Procedimientos de encierro
- iniciar y cerrar los procedimientos
- Merienda y Supervisión La hora de comer
- Después de expectativas de seguridad instructor de la escuela

MAS INFORMACION

Para obtener más información acerca de Bay Area Community Resources, por favor vaya a www.bacr.org

RECONOCIMIENTO DE MANUAL Y EXPECTATIVAS DE LA FAMILIA

Por favor, devuelva esta página a la escuela después del coordinador del sitio que indica que ha recibido, leído y entendido la política y los procedimientos después del programa escolar. Al firmar este documento, usted está reconociendo:

Por favor, primera:

_____ Yo entiendo que mi hijo (a) deberá asistir al programa después de la escuela y estar debidamente firmada por un adulto autorizado por 6 pm de lunes a viernes durante toda la duración del programa (excepto con la aprobación previa de la forma de liberación temprana) y más entiendo que en el caso de que necesitan estar ausente, voy a llamar antes de tiempo y voy a enviar una nota dentro de las 24 horas.

_____ Entiendo que si no soy capaz de adherir a la política de asistencia de BACR que mi estudiante puede ser eliminado del programa

_____ Entiendo que es mi responsabilidad asegurarme que mi hijo se prepara con materiales para completar su tarea, enviado a la escuela con un libro o actividad complementaria que, es mi responsabilidad para comprobar que mi estudiante terminó su tarea, que es correcto y se convirtió diario.

_____ Ayudaré al programa con las intervenciones conductuales, si es necesario, para ayudar a nuestros alumnos toman decisiones mejores y positivas.

_____ Seguiré el código adulto de llevar a cabo las expectativas.

_____ Entiendo la liberación de BACR de responsabilidad.

_____ Entiendo todas las demás políticas y procedimientos establecidos en el presente manual

Primer y Ultimo Nombre Del Padre/Tutor: _____

Firma del Padre/tutor

(Tenga en cuenta que usted estará firmando en nombre de todos los padres/tutores):

Firma: _____ **Fecha:** _____

Nombre de estudiantes: 1. _____ 2. _____

Numero de Casa #: _____ Numero de Celular #: _____

Coreo Electronico: _____

SI, Quiero apoyar a el programa de Despues de Escuela con: materiales tiempo voluntario