



天普市网络教育学院

线上虚拟学院

中学手册
2022-2023

“致力于 21 世纪的卓越学术”



9700 Las Tunas Drive
Temple City, CA 91780
(626) 548-5000

天普市网络教育学院(*TC 网络教育学院*)是一种线上替代性学校教学设置,其特点是具有灵活的时间表,使用混合学习模式,以及师生之间的一对一虚拟会议和基于在线学习的课程。*TC 网络教育学院*的独特之处在于,它为 TK-12 年级的学生提供所有技术综合课程,关于职业和大学申请的咨询帮助、提供认证过的大学预科课程、UC 批准的 a-g 课程,以及被 UC、CSU、私立、军事和技术学院录取的天普学区统一文凭。学生进入网络教育学院学习是自愿选择的,为能够那些在传统学校环境之外获得最好服务的学生而设计。每个学生都会定期与有资格证的教师会面来获得学术支持、进度监控和课程目标设定。学生每天完成基于课业要求标准的课程,每年参加所有州的测试。

学校愿景

通过对自我价值感、独立性、知识和创造力所需技能的培养和提升,让学生成为有生产力的公民,在安全、有保障和支持的环境中适应加速变革中的世界。

使命

在一个灵活、以学生为中心、个性化的学习环境中提供平衡、严格的课程,让学生具备 21 世纪大学和职业准备所必需的技能。

学校学生成绩 (SLO's)

TC 网络教育学院的学生是:

有责任心、自我指导的学习者--

- 为自己创造积极的未来愿景,设定优先事项和要实现目标。
- 展示出良好的学习/工作习惯,包括学校作业完成情况、考勤和时间管理。
- 展示自我激励、自律,并承担个人和团队责任。

进行深入和复杂思考的人--

- 识别、分析、整合并能够使用各种资源和信息来完成项目。
- 通过逻辑思维解决问题并具备判断性思考能力
- 在执行想法或计划时能够进行自我评估。

熟练操作使用各种科技技术设备的学生--

- 能够从适当的在线信息源中访问并找到必要的信息,以完成作业。
- 使用各种技术、技能来收集、分析和组织各种学习信息完成任务。
- 利用各种技术技能高效地制作、发布和展示学习任务。

高中毕业要求

要获得高中文凭，学生必须做到以下几点：

1. 230 获得 230 个学分
2. 100 小时的社区服务

课程	9-12 年级
英语	40.00
世界历史/地理/社会科学	10.00
美国历史	10.00
美国政府	5.00
经济学	5.00
生命科学	10.00
物理科学	10.00
数学	10.00
代数 (或 20 个单元的代数 A 和 B)	10.00
艺术/外语	10.00
体育	20.00
健康和安全	5.00
普通选修课	*85.00
全部学分要求	230.00

政策和程序

学校校规

TC 网络教育学院 是一所被认可的学区替代型学校，将独立学习计划作为主要教学策略，并为学生提供个人学习计划设定。与学生和家长合作，维护优质教育环境所需的规定、法规和程序，以确保学习氛围和安全有序的校规。本手册概述了 *TC 网络教育学院* 的政策和程序。请仔细复习。

定期有效联系学校政策-7-12 年级

班主任教师/督导教师的角色和职责

TC 网络教育学院的班主任/导师在整个学期内需要保持与学生的定期有效的联系。每周多次通过 Zoom、电话联系和电子邮件等方式安排和促进个人面对面会议，与学生保持联系。

TC 网络教育学院教室班主任/导师:

- 调整学生与任课教师共同完成并提交的指定工作或工作成果的时间价值。
- 保存每个科目学生完成和评估的作业的代表性样本。
- 评估完成的指定工作，以衡量和记录出勤率。

此外，为了支持课程内容，TC 网络教育学院的班主任/督导老师还制定了一个定期和持续的小组会议时间表，与学生进行虚拟面对面的教学会议。

**除特殊情况外，预计指导老师将至少每周与每位参与的学生进行一次面对面/虚拟 Zoom 会面，讨论学生的进步。*

任课教师角色和责任

TC 网络教育学院任课教师为虚拟小组与学生面对面的教学会议制定定期和持续的每周会议日程，以支持课程内容。

TC 网络教育学院任课教师:

- 评估学生作业，确定并给分。
- 评判指定作业或作业成果的时间价值，这些作业或成果由学生与班主任/指导老师一起完成和提交。
- 选择学生完成和评估的每门学科作业的代表性样本，并将样本提供给班主任/指导老师

进度学生学习进步情况

迟到、错过课程表或会议时间、未按时提交指定作业和/或未达到令人满意的教育进度的学生，应立即由年级任课教师进行干预，以立即直接解决学生未能满足其书面协议条款的问题。可以使用以下支持/干预策略:

- 家长、学生和老师之间的会面。
- 给家长/监护人的警告信。
- 学生、家长、老师、辅导员和校长之间的会议。
- 增加学生在直接监督下学习的时间。
- 如果数学或英语成绩不及格，将指定必修的数学教程/写作实验时间。
- 家长、学生、教师和校长就继续在 TC 网络教育学院学习的事宜举行会议。

令人满意的教育进展

应根据以下所有指标确定令人满意的教育进度：

- 学生在独立学习计划中的成绩和参与度，如第 52060 节（d）小节第（4）段和第（5）段中规定的学生成绩和参与度的适用学生水平衡量指标所示。
- 完成作业、评估或其他指标，以及学生正完成作业的作业的证明。
- 所需的概念的学习由指导老师决定。
- 顺利完成由指导老师决定的学习课程或个别课程。

评估学生的进步情况

有三项作业未完成、既往干预措施未成功，评估作为决定学生是否能够继续留在网络教育学院环境中学习的学生，其教育进度的满意度用来判断虚拟学院是否是最符合学生利益的最佳方案。该评估可能导致学生独立研究协议终止并从 *TC 网络教育学院* 退学的结果。

书面主协议

负责人或指定人员应确保为每位参与的学生提供法律规定的书面独立学习协议（EC 51747，BP 6158）。在学生开始独立学习之前，学生、家长/监护人（如果学生未满 18 岁）应签署书面协议并注明日期，监督认证教师负责独立学习的一般监督，以及所有直接负责向学生提供帮助的人员。

责任清单

学校责任:

- 主协议有效期为一年。
- 协议期限的主要目标是使学生能够在本协议涵盖的期限内跟上年级水平的学习。
- 根据学区自主学习政策，从教师完成作业到截止日期之间的时间不得超过三个作业或五个学年。
- 进入 *TC 网络教育学院* 学习是一个自愿的可选方案，不需要全部学生参与；学生始终可以选择在教室内进行学习。对于根据 EC 第 48915 或 48917 节被转介或分配的学生，已提供并随时可用的替代教室。
- 学生作业将由年级任课教师进行评估。
- 学生同意按主协议中规定的频率、日期、时间和地点定期与指导老师会面或向其汇报。
- 教师有权临时或永久更改会议时间或日期。

学生的责任:

- *TC 网络教育学院*是我自愿选择的一种教育形式，如果我选择不再参与虚拟学院的学习，我将仍然可以继续选择返回课堂教学进行学习。
- 学生未能完成等同于全勤的指定的学业，将导致对学生进行是否能够继续在网络教育学院进行独立学习、还是需要立即返回校园接受教室教学的评估。
- 完成 25 小时可接受的学校课业才能获得一周的 ADA 并累积学术学分。
- 通过对任务完成的情况、对知识/技能掌握的程度、测验/测试和/或项目建设等适当组合对我进行评估。
- 我将保持学术诚信，通过参与直接指导和作业分数来评估成绩。
- 我有责任在一周五天内，每天花费五小时的时间完成我的课程作业。
- 按照*主协议*的规定，由指定的指导老师对我的教育研究进行监督，并定期与老师会面。
- 按照我的指导老师的解释和我的课程大纲中的描述，在指定的日期前完成我的作业。
- 我知道对现场/同步或虚拟预录教学进行录制是非法的，需要得到老师的同意。

家长/监护人责任:

- *TC 网络教育学院*是我自愿为孩子选择的教育方式。我同意在“学生”项下列出的条件。同时我也明白：
- 网络教育学院的学习目标与我的孩子在传统学校项目接受的学习目标一致，并以同样的方式进行评估。
- *TC 网络教育学院*不作为替代课程提供，但根据 5 CCR 11700、11701.5，*独立学习选项在质量和数量上与课堂教学基本相同*。
- 如果我的孩子有个性化教育计划（IEP），IEP 必须特别提供他或她的独立学习注册。
- 除非另有说明，否则签署协议的指导老师将按照*主协议*的规定定期与我的孩子会面。其目的是指导我孩子的学习，并衡量朝着本协议目标取得的进展。
- 我有负责监督我的孩子完成指定工作，并确保在截止日期前提交进行学业评估所需的课业任务。
- 我知道擅自对现场/同步教学或虚拟预录教学录像进行录制是非法的，如果需要复制，需要得到老师的同意。
- 我负责更换或维修由我的学生损坏的学校财产。
- 我同意与老师密切合作，并就课程、考试和其他信息保持持续沟通。
- 我有责任确保我的孩子参加所有预约好的安排。
- 我有责任为我的孩子在安排好的会议和协议中涵盖的任何其他旅行计划而提供所需的交通工具。

在线学习准则

遵守沟通/时间

- 尊重你的同学和老师。允许他人发言，邀请他人分享，并尊重他人的想法。
- 在课堂上保持积极活跃的形象。在和你的老师或同学交流时，目视镜头是很重要的。
- 尽量降低导致分心的可能。如果有背景噪音，请将自己静音。
- 在预定时间参加同步课程。
- 避免出现其他谈论和同时处理多项任务。
- 要求学生每天查看电子邮件/ Parent Square 应用程序，并与所有教师进行沟通。
- 要求学生使用学校发的笔记本电脑。

着装

在虚拟课堂上，着装要端庄得体。衣服上没有冒犯性的标识或信息。

地点

选择一个尽量减少分心的位置，最好是在课桌或写字台上。

纪律

停课和开除

学区董事会认识到，为能维持一个稳定的促进学习、确保其他学生健康、安全和权利的环境，可能需要暂停或开除个别学生的常规课堂教学。学区政策和校址规则应明确规定学区行为标准。

根据法律规定，除非在有初犯警告的情况下才能采取停课处理，否则只有在其他纠正手段未能带来适当行为的情况下，才应实施停课（EC 48900.5）。

开除是指董事会对学生严重或长期违反纪律而采取的对应纪律处罚行动。除法律规定的严重性质的单一行为外，只有在有不当行为史、包括停学在内的其他形式的纪律未能带来适当的行为，或者学生的存在对其他学生造成持续的危险时，才会开除（EC 48915）。

行政法规应当规定停课和开除的理由以及考虑、建议和（或）实施停课和开除的程序。

每位校长应每年告知在校的所有学生和家/监护人学校的纪律规则和程序，以及有关学生纪律、停学和开除的所有学区政策和法规的可用性（EC 35291、35291.5）。

被停学或开除的学生在停学或开除期间不得参加与学校有关的所有课外活动。

停课和开除的理由

如果校长确定学生有以下情况，学生可能会被停学或开除：

1. (a) 造成、试图造成或威胁造成他人身体伤害的。
(b) 故意对他人使用武力或暴力（EC 48900（a））。
2. 持有、出售或以其他方式提供任何火器、刀、爆炸物或其他危险物品，除非在持有此类物品的情况下，学生已获得有认证资格的学校员工的书面许可，并获得校长或指定人员的同意（EC 48900（b））。
3. 非法拥有、使用、出售或以其他方式提供在《健康与安全法》第 11053 节规定的任何受控物质，等任何酒精饮料或任何种类的麻醉剂（EC 48900（c））等的物质。
4. 非法提供、安排或谈判出售《健康与安全法》第 11053 节中及以下规定中的任何受控物质，任何种类的酒精饮料或麻醉剂，或向任何人出售、交付或以任何方式提供与受控物质、酒精饮料或麻醉剂相同液体、物质或材料（EC 48900（d））。
5. 实施或企图实施抢劫或勒索（EC 48900（e））。
6. 对学校财产或私人财产造成或试图造成损害（EC 48900（f））。
7. 盗窃或企图盗窃学校财产或私人财产（EC 48900（g））。
8. 拥有或使用烟草或任何含有烟草或尼古丁产品的产品，包括但不限于雪茄、香烟、微型雪茄、丁香香烟、无烟烟草、鼻烟、咀嚼包或槟榔。该限制不得禁止学生使用或持有自己的处方药（EC 48900（h））。
9. 犯下猥亵行为或从事惯常的亵渎或粗俗行为（EC 48900（I））。
10. 《健康与安全法典》（EC 48900（j））第 11014.5 节中规定，非法持有或非法提供、安排或谈判出售任何药物用具。
11. 扰乱学校活动或故意无视主管、教师、行政人员、其他学校官员或其他参与履行职责的学校人员的有效权限（EC 48900（k））。
12. 故意收受被盗的学校财产或私人财产（EC 48900（l））。
13. 拥有仿制枪支，即在物理性质上与真实枪支非常相似的枪支复制品，令神志清醒的人认为该复制品是真实的枪支（EC 48900（m））。
14. 实施或试图实施《刑法》第 261、266（c）、286、288、288（a）或 289 节所定义的性侵犯，或实施《刑法》第 243.4 节所定义的性殴打（EC 48900（n））。
15. 骚扰、威胁或恐吓作为投诉证人或学校纪律程序证人的学生，目的是阻止该学生成为证人或报复该学生作为证人，或两者兼而有之（EC 48900（o））。

16. 教育法第 212.5 节（EC 48900.2）中定义的实施性骚扰。本节适用于 4 至 12 年级的学生。
17. 导致、试图导致、威胁导致或参与《教育法》第 33032.5 节（EC 48900.3）中定义的仇恨暴力行为。本节适用于 4 至 12 年级的学生。
18. 故意骚扰、威胁或恐吓学生或学生群体，造成实际和合理预期的影响，严重扰乱课堂教学，造成严重混乱，并通过创造恐吓或敌对的教育环境侵犯学生权利（EC 48900.4）。本节适用于 4 至 12 年级的学生。
19. 对学校官员、学校财产或两者进行恐怖威胁。恐怖威胁是一种声明，无论是书面的还是口头的，故意威胁要实施一项将导致死亡、严重人身伤害或财产损失超过 1000 美元的犯罪，其意图是将该声明视为威胁，并且在声明的情况下是如此明确、无条件，立即和具体的，以传达目的的严重性和立即执行的可能性，从而使受到合理威胁的人持续担心自己或其直系亲属的安全，或保护地区财产或其个人财产或其家人的安全（EC 48900.7）。

如果学生的行为与任何学校或任何其他学区内发生的学校活动或上学有关，包括但不限于以下情况（EC 48900），则该学生可因上述任何行为而被停学或开除：

1. 在校园内（包括停车场和车内）。
2. 上学或放学时。
3. 午餐期间，无论是在校园内还是校园外。
4. 在学校赞助的活动中，或在来、去学校赞助的活动的路上。

性骚扰

性骚扰的定义是：不受欢迎的性侵犯、性帮助请求和/或在教育环境中发生的具有性性质的言语、视觉或身体行为。涉及性骚扰的学生将被停学和/或开除。一般来说，以下行为显然属于性骚扰，在本学区是被禁止的：

1. 不受欢迎的偷窥、性调情或主张。
2. 不受欢迎的性诽谤、侮辱、威胁、言语虐待、贬损性评论或有辱人格的描述。
3. 关于个人身体或过于个人化的谈话的生动的口头评论。
4. 性笑话、故事、图画、图片或手势。
5. 散布性谣言。
6. 以性的方式触摸某人的身体或衣服。
7. 围堵或拦截正常行走。
8. 展示性暗示物品。

缉私/毒犬

为了维护安全的学校环境，天普市联合学区（TCUSD）与 Impact 犬只解决方案机构签订合同，将非攻击性、经过特殊训练的犬只带到天普市的学校场地。检察犬进入学校校园执行任务的活动不会事先通知。

这些狗被训练来对下面的情况进行检测:

- 非法药物大麻、可卡因、甲基苯丙胺、海洛因
- 酒精饮料啤酒、葡萄酒、烈性酒
- 黑色火药类物品枪支、弹药、烟花
- 选择经常被滥用的处方药和非处方药

学术诚信

管理委员会认为，学术诚信和个人诚信是学生教育和性格发展的基本组成部分。委员会希望学生不会作弊、撒谎、剽窃或做出其他学术不诚实行为（BP 5131.9）。学生需要保持学术诚信，因此，阅读课程材料和通过测验、测试或书面作业做出回应必须是原创作品。**作弊、撒谎和/或剽窃将导致作业零分，并可能导致整个课程的失败。**在学术上不诚信的学生的家长会收到学校通知，该学生的成绩也会受到影响。

安全学校计划

根据 SB 187，TCUSD 在 1998-2006 年期间在每所学校制定了 *安全学校行动计划*。该计划的副本可在学区办公室查阅。我们的应急准备计划是与 TCUSD 办公室共同努力的结果。在天普市，我们实行（安全）留校政策，并准备在必要时让学生留校 48 小时。在灾难发生时，如果学生恰巧在灾难现场，家长应在学区办公室或其他二级地点与学生见面。应急准备计划的副本存档在学区办公室，供家长和社区成员审查。

一般政策

无烟政策

TCUSD 为给学生提供一个健康、无烟的环境而感到自豪。禁止在学校或学区内使用烟草制品。学校办公室（BP 1345）为学生和成年人提供戒烟计划的信息。

电子设备/手机/激光指针

7-12 年级的学生被允许在上课期间、参加学校主办的活动期间或在学区员工（BP 5131）的监督和控制在校园内拥有或使用个人电子信号设备。在教学期间，必须停用此类设备及其相关功能，并严格禁止使用，但以下情况除外：

- 在学校或社区紧急情况下
- 出于健康原因并获得事先同意
- 经学校工作人员许可

个人电子设备包括手机、智能手机、个人电脑和平板电脑等技术。7-12 年级的学生可以在放学前后使用个人设备。学生在课堂上也可以使用个人电子设备进行教育，但必须得到老师的许可。这也适用于在线面对面的课堂会议。

喷漆/记号笔

学生持有任何装有被称为油漆的物质的加压罐或任何带有多孔点、尖端或笔尖（通常被称为记号笔、记号笔、标志笔或玻璃蚀刻工具）的书写工具是违法的。

安全

TC 网络教育学院不对学生丢失或被盗物品负责。学生必须同意遵守以下有关在学校使用个人财产的规定。

- 学生不得在教室内存放违反学校规定或州或联邦法律的个人财产或材料。
- 学生们理解，如果有事实证明他/她违反了刑法或校规，学校官员将搜查所有个人财产。

工作经验

希望在毕业前获得工作经验选修学分的学生可在学校办公室获得工作经验申请。每学期最多可获得 10 个工作经验学分。在加利福尼亚，所有 18 岁以下的人都需要工作许可证。18 岁以下的学生可以从学校办公室 领取工作许可证申请，并返回学校领取工作许可证。在发放工作经验学分之前，必须将已完成的工作许可证存档。

社区服务小时

服务学习计划是天普市联合学区教育课程计划的组成部分。高中生毕业时需要完成 100 小时的社区服务志愿者工作。在学术顾问的帮助下，学生可以获得许多机会，参加各种组织。

紧急情况

在紧急情况下，如果学生需要立即就医，将尽一切努力联系家长。如果确定有生命危险，工作人员将拨打 911。如果在紧急情况下无法联系到家长，将联系学校办公室存档的紧急电话号码。如果地址、电话号码或工作发生变化，请立即通知学校。

学生支持服务

学术咨询服务

管理委员会认识到，全面的咨询服务计划有助于提高学生的学业成绩，并能够满足学区内所有学生的不同需求。进行咨询辅导的教职员应随时与学生会面，了解他们在学业和/或职业方面的目标和进展情况，并酌情讨论可能影响学生学习的社会、个人或其他问题。

所有 TC 网络教育学院学生均可获得全日制咨询服务。咨询服务包括但不限于以下内容：

- 基于 TCUSD 的毕业要求为所有学生制定个人学习计划，并每年审查该计划。
- 审查学生的单项和整体成绩数据，以确定为学生提供的支持/干预课程和机会。
- 为确定为高风险的学生制定和监控其个人学习计划，并与家长/学生一起对该学习计划进行至少每年两次的审查。

学术顾问提供以下信息：毕业、工作时间、课程选择、奖学金和助学金、职业、职业指导和个人咨询。

无家可归者教育

《麦金尼-文托无家可归者援助法案》（麦金尼-文托法案）（42 U.S.C. § 11431-11435）是联邦立法，旨在确保无家可归儿童和青年的教育权利和保护。符合资格并选择参加的学生将有机会参加所有学术课程，并通过学校和学区资源获得必要的支持。学生将被转介给做为学生提供适当服务和机会的直接联络人的学校辅导员。

心理健康临床咨询

天普市联合学区与外部临床咨询机构建立了多个合作伙伴关系，旨在识别和纠正认知、心理、情绪、心理社会和发展问题，以支持积极的行为和学术目标。如果您有任何疑问，请联系您的辅导员或指导老师。

学术

同时入学计划

允许高中 11 年级和 12 年级学生可以在学校管理人员和辅导员批准课程的前提下，同时注册社区学院和 CSU 和/或 UC 等大学课程。根据天普学区的同步招生政策，学生的高中成绩单上可能会批准特定课程的学分。学生每修一门三个单元的大学课程就可以获得 10 个高中学分。请注意，学生可以选修的课程数量是有“上限”的。

CAASPP 考试

加州学生成绩和进步评估系统 CAASPP 包括以下评估和学生参与要求：

- 3-8 年级和 11 年级的学生都必须参加英语语言艺术/读写能力和数学的智能平衡终结性评估。
- ELPAC 考试是所有被指定为英语学习者的学生每年都需要进行测试。
- CAST 5 年级、8 年级和 12 年级的学生需要进行科学评估。

参加毕业典礼

通过所有毕业要求的学生将获得天普市联合学区虚拟学院毕业文凭。学生将有资格参加天普市高中的毕业典礼。帽子和长袍的购买、租赁和/或租借可以通过高中办公室进行。

考勤

25 小时是可接受的每周获得 ADA 的学习时间。25 小时包括参与直接指导、书面作业和评估。如果不满足这些要求，学生考勤将被提交给学生出勤审查委员会（SARB）和/或评估安置情况。

- 6 至 18 岁的学生必须全日制上学，除非另有豁免（EC 48200）。
- 习惯性逃学和习惯性不服从教导的学生将被提交给 S.A.R.B（EC 48263）。
- 未按要求上学可能会导致向地方检察官办公室（EC 48292 和刑法第 272 节）提起对家长的投诉。

课程

TC 网络教育学院为所有课程提供 APEX Learning®数字课程。为学生提供基于州标准的教学工具和以学生为中心的教学，以及综合形成性、总结性和诊断性评估。学生们被要求在一周内根据他们的年级水平进行同步教学。学生们可以一周七天，一天二十四小时访问他们的虚拟课程。多媒体课程的使用为学生提供了探索新概念的机会，提供了互动体验，并使他们能够在一周内按照自己的节奏前进。典型的课程包括许多活动，包括研究、实践、阅读、期刊、实验室、讨论、项目、探索、评论和嵌入式评估。

荣誉和 AP 课程

TC 网络教育学院提供各种进修和荣誉课程。

荣誉课程 倾向于以更大的深度和更快的速度提供相同与普通课程相同的教学材料；课程学习强调学生具有批判性思维和独立思考的能力，具有创造性想法并能够实际应用。荣誉课程还为学生提供更严格的学习要求，为学生进入高等教育（AP）课程和大学做准备。荣誉班的学生比普通班的要求更高。荣誉课程并非适用于所有课程和级别。更多信息，请咨询您学生的辅导员。

(AP) 课程 相当于大学一年级难度的课程。这些课程的学术严谨性为学生进入大学学习做好了准备。学生们在 5 月份参加由大学理事会管理的 AP 考试，以此证明他们对课程的掌握。AP 课程和考试被大多数国家的大学和大学认可，包括加利福尼亚州立大学（CSU）和加利福尼亚大学（UC）系统。

参加荣誉和 AP 课程的好处：

1. 提高学术严谨性。
3. 为学生上大学做准备。
4. 增加学生录取机会。
5. AP 学生有机会通过 AP 考试获得大学学分，并提前进入大学。

成绩

成绩有助于学生和家长/监护人确定学生在学业上的优势领域和需要改进的领域，从而达到有效教学目的。家长/监护人和学生有权获得代表学生成绩准确评估的课程分数。

任课教师应确定每门课程的分數。除法律、教委董事会政策和行政法规另有的规定外，董事会或总监不得更改导师指定的成绩。任课教师应根据州标准评估学生的作业，该标准适用于该年级等级的所有学生，并提供适当的调整和修改，以确保学生能够获得课程内容和所就读的年级所依据的标准。任课教师应告知学生和家长/监护人如何评估学生成绩。

班主任/督导教师将作为成绩登记教师在学生成绩单系统中录入任课老师提供的成绩。除法律、教委董事会政策和行政法规另有规定外，董事会或总监不得更改导师指定的成绩。

成绩评定基于对学生作业质量的持续观察，以及他/她对课程内容和目标的掌握程度。学生机会通过书面作业、测验、测试和完成各种项目等多种方法来展示对学习内容和技能的掌握。

当指导老师和/或任课老师发现学生有可能不及格时，将联系家长/监护人。数学成绩不及格或有不及格危险的学生将每周两天被安置在必须参加的数学教室中。

成绩评定时段

成绩报告将每五周录入 Aeries 系统以便学生了解自己的学习进度。每学期结束时，成绩单将在 Aeries 上提供。所有 7-12 年级学生每个学年都分为两个学期。第 9-12 年级的成绩将公布在高中成绩单上。成绩为“F”的学生将获得零学分。（与各学校的校内评分期相对应。）

成绩等级

评分:

90%-100%	A -- 高等级掌握
80-89%	B -- 精通
70-79%	C -- 基本掌握
60%-69	D -- 低于基本掌握
0%-59%	F-不尽人意

课外活动

TC 网络教育学院学生可以参加 TC 虚拟学院特有的实地考察。此外，学生还可以参加实地考察、体育活动和在其校内举行的活动。学校和学区行为准则和着装准则将适用于所有活动。



规则和条例协议

家长和学生信息：

规章制度承认书

我们，即下述签署人，已阅读并理解本协议与独立研究项目的条款。我们知道学校的要求、对学生的期望和可能出现的后果。

学生姓名：

_____， _____
姓 名 中间名

学生签字：_____ 日期：_____

家长签字：_____ 日期：_____

请将此签名页交还给您的主管/班主任老师