



CONTRIBUTING TO A JUST AND SUSTAINABLE WORLD

Dear Parent/Guardian,

Welcome to the Connecticut River Academy at Goodwin University, and thank you for choosing us. We received over 250 ninth grade applications and 150 sixth grade applications to attend CTRA this fall. We are looking forward to meeting you and your child, but first we have steps for you to confirm your seat at our school.

After you have accepted your seat online at www.rSCO2.ct.gov, the next step is to complete the *Powerschool Enrollment* online registration paperwork. You will receive a link to *Powerschool* with an *access code* after you have accepted your seat through RSCO. This code will get you started on your registration paperwork.

Offers made in the first round of the lottery within two weeks of RSCO notifying you of your placement. In order to secure your seat, you must complete and return this online registration within those two weeks. It is very important to verify our students and make sure they are eligible to start classes on time. In addition to the online registrations forms, the documents below are also required. These documents can be submitted by uploading into *Powerschool* or by taking a photograph and emailing to ctrainfo@ctriveracademy.org. If you are having trouble moving through the *Powerschool* paperwork, please reach out to us. These are the required documents needed to complete your registration:

1. Your driver's license.
2. Your child's birth certificate (we will make a copy to keep on file).
3. Any legal custodial documentation (this is ONLY required for parent(s) who do not share custody or are not the legal guardian(s) of the student).
4. A copy of your child's most recent report card.
5. Record of your child's most recent test scores, even if it is from last school year.
6. Any documentation from your child's previous school (ie: IEP, special education accommodations, evaluations, etc)
7. Medical Records: Immunizations and most recent Physical Exam results.
8. A copy of deed, mortgage statement, tax bill, or utility bill (**Hartford Residents only**)
9. Completed residency verification form from the Board of Education within your residential district.

If you need assistance completing the online registration forms, or have any questions, contact Shawnta Thompson at 860-704-9255 or via email at SThompson@CTRiveracademy.org or ctrainfo@ctriveracademy.org.

Thank you again for choosing Connecticut River Academy at Goodwin University and we are looking forward to meeting your child and getting to know your family very soon.

Be Well,

JT Foster
Principal CTRA High

Sheri Tanner
Director CTRA Middle



CONTRIBUTING TO A JUST AND SUSTAINABLE WORLD

Estimados Padres/tutores,

Bienvenidos a Connecticut River Academy de la universidad de Goodwin. Gracias por decidir que su familia venga a nuestra escuela. Hemos recibido doscientas cincuenta aplicaciones de noveno y ciento cincuenta de sexto grado para comenzar el año escolar en septiembre. Esperamos conocerlos pronto pero antes, necesitamos que complete varios pasos para confirmar su asiento.

Primero, tiene que aceptar su matrícula en la Red www.rsc02.ct.gov. El próximo paso es completar los documentos de registración en línea de inscripción de Powerschool. Recibirás un enlace para inscripción de Powerschool después de aceptar a través de RSCO. El nombre de usuario y contraseña para la inscripción de Powerschool es igual al de RSCO.

Ofertas realizadas en la primera ronda de la lotería dentro de las dos semanas posteriores a la notificación de RSCO sobre su ubicación, para asegurar su asiento, debe completar y devolver este registro en línea dentro de esas dos semanas. Tener los documentos completados para la fecha indicada es importante porque tenemos que revisar y aprobar los alumnos antes del primer día de clases. Adicionalmente, tiene que completar los siguientes documentos. Puedes bajar los documentos en la inscripción de Powerschool o *tomarle fotos a los documentos* y enviarlos por correo electrónico a ctrainfo@ctriveracademy.org. Si necesita ayuda con *Schoomint*, por favor llame a la oficina de CTRA. Estos son los documentos necesarios

1. Licencia de conducir/carnet de conducir
2. Acta de nacimiento (le podemos hacer copia en la escuela)
3. Documentos de custodia (SOLO si padres no comparten custodia)
4. Copia de las notas/calificaciones más recientes
5. Documento de las últimas pruebas estandarizadas de estado (pueden ser del año pasado)
6. Otros documentos de su hijo/a de su escuela anterior (I.E.P, educación especial, evaluaciones, etc.)
7. Documentos médico: vacunas y los resultados del examen físico
8. **Si es Ud. residente de Hartford**, necesitas prueba de dirección: una factura de impuestos, otra factura, título de propiedad, factura de hipoteca
9. Formulario de verificación de residencia completado por la Junta de Educación dentro de su distrito residencial

Si necesita ayuda o tiene preguntas sobre los documentos, llame a la Sra.Shawnta Thompson al 860-310-2871 o por correo electrónico SThompson@CTRiveracademy.org o ctrainfo@ctriveracademy.org

Gracias por elegir a Connecticut River Academy de la universidad de Goodwin. Esperamos ver a su hijo/a/e y usted pronto.

Hasta pronto
JT Foster
Principal CTRA High

Sheri Tanner
Director CTRA Middle