



NUEVO ESTUDIANTE - INSTRUCCIONES DE VERIFICACIÓN DE RESIDENCIA

El Distrito Escolar Unificado de Laguna Beach (LBUSD) SOLO puede inscribir a estudiantes cuyos padres/tutores residan dentro de los límites del distrito escolar (EC 48204). Este proceso se proporciona para ayudarnos a verificar la ubicación de su residencia. En los casos en los que se cuestione la residencia, la escuela puede comunicarse con usted para solicitar documentación adicional, o el Distrito puede realizar una investigación de residencia. La verificación de residencia es una responsabilidad del padre/tutor. **La falsificación de la información proporcionada en estos documentos será motivo de cancelación inmediata de la inscripción.**

Por favor **adjunte copias** de la información solicitada a continuación para que podamos inscribir legalmente o volver a inscribir a su hijo en el Distrito Escolar Unificado de Laguna Beach.

1. **Verificación de Identidad:** Proporcione de la siguiente lista una forma de verificación de identidad como padre/tutor del estudiante, cuidador, agencia de crianza autorizada o representante de hogar grupal, o tutor legal designado por el Tribunal Superior de California:
 - Licencia de conducir (se permite cualquier licencia de conducir con foto o tarjeta de identificación de CA)
 - Identificación emitida por el gobierno con foto
 - Si un agente o representante de Servicios Sociales o Agencia de Cuidado de Crianza Temporal, tarjeta de identificación apropiada
 - Forma alternativa de identificación que no es de una agencia gubernamental
2. **Prueba de Residencia:** Proporcione un documento de la Categoría 1 Y un documento de la Categoría 2 que se enumeran a continuación. Las direcciones en los documentos deben ser la dirección de la propiedad de residencia. No se aceptan apartados postales.

Categoría 1: Contrato de Arrendamiento / Declaración de la Hipoteca o formulario de co-residente 2

- Copia actual de la declaración de la hipoteca o la factura del impuesto a la propiedad que muestre su nombre y la dirección de la propiedad de residencia.
- Copia actual del contrato de arrendamiento/alquiler que muestre su nombre y la dirección de la propiedad de residencia con las firmas del arrendador y el arrendatario. Los nombres de todos los estudiantes que se matriculan en la escuela LBUSD deben figurar en el contrato de arrendamiento/alquiler. Nota: Si tiene un contrato de arrendamiento/alquiler mensual, se le pedirá que proporcione un recibo de alquiler o un cheque cancelado del mes actual.
- Si está compartiendo una residencia en la que no tiene una declaración de hipoteca o contrato de arrendamiento / alquiler, debe completar el Formulario 2, Sección A de este paquete y que el Propietario principal / Arrendatario / Arrendatario lo firme.
- Si reside en una propiedad en la que no hay un contrato de arrendamiento / alquiler disponible, debe completar el Formulario 2, Sección B de este paquete y que el Propietario / Propietario lo firme.

Categoría 2: Facturas de Servicios Públicos / Otros

- Copia actual de la factura de servicios públicos del hogar (gas, electricidad, agua, basura). No se aceptan facturas de Internet, cable o teléfono celular.
- Si sus servicios públicos están incluidos en su alquiler, debe proporcionar uno de los siguientes documentos a su nombre:



- Comprobante de residencia actual del Registro de Votantes del Condado de Orange
- Documentos actuales del impuesto a la propiedad o del impuesto sobre la renta (del IRS, las oficinas estatales o del condado)
- Correspondencia actual de otra agencia gubernamental
- Talón/Recibo de sueldo actual con su nombre preimpreso y dirección
- Declaración de residencia ejecutada por el padre o tutor legal de un alumno

3. Formulario de Declaración Jurada de Verificación de Residencia:

- Formulario de Declaración Jurada de Verificación de Residencia 1: complete y envíe los documentos adjuntos a CADA escuela de inscripción.
- Formulario de Declaración Jurada de Verificación de Residencia 2: si usted es un “Co-Residente” complete y envíe con los archivos adjuntos requeridos a CADA escuela de inscripción.



**NUEVO ESTUDIANTE - DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN
DE RESIDENCIA - FORMULARIO 1**

PROPIETARIO ARRENDATARIO CO-RESIDENTES

Complete este formulario y envíelo con sus documentos de verificación de residencia por correo electrónico a la siguiente dirección que corresponde con la escuela de su hijo o por correo de los EE. UU. Si tiene estudiantes en varias escuelas, envíe un correo electrónico a cada escuela correspondiente.

TOWresidency@lbusd.org EMSresidency@lbusd.org TMSresidency@lbusd.org LBHSresidency@lbusd.org

| Información del Padre/Tutor: Complete la siguiente sección con la información de su residencia principal | | |
|---|-------------------|---------------------|
| Nombre del Padre/Tutor | Apellido: | Nombre: |
| # Teléfono de Padre/Tutor | Teléfono celular: | Correo electrónico: |
| Domicilio de Residencia del Estudiante(s) | | |

Nota: Si se comparte la custodia legal del estudiante, proporcione una copia certificada de la orden judicial que identifique la adjudicación de custodia física y legal de cada padre. El padre/tutor que reside en Laguna Beach debe tener al menos un 50% de custodia física. Informe a la escuela de su hijo sobre cualquier cambio en la orden judicial dentro de los cinco (5) días hábiles.

| Información del Estudiante: Complete la siguiente sección con información sobre cada uno de sus estudiantes | | | | | |
|--|----------|--------|---------------------|----------------|---------|
| Estudiante | Apellido | Nombre | Fecha de Nacimiento | Nivel de Grado | Escuela |
| Estudiante 1 | | | | | |
| Estudiante 2 | | | | | |
| Estudiante 3 | | | | | |
| Estudiante 4 | | | | | |
| Estudiante 5 | | | | | |

La dirección que figura en esta Declaración Jurada de Verificación de Residencia es mi residencia principal. Entiendo que LBUSD verificará toda la información que se ha proporcionado en este formulario. Dicha verificación puede incluir múltiples visitas domiciliarias. Acepto notificar de inmediato a LBUSD dentro de los cinco (5) días hábiles de cualquier cambio en el estado de mi residencia, ya sea dentro o fuera del Distrito. Entiendo que el Distrito investigará activamente todos los casos en los que tenga motivos para creer que la información proporcionada en este documento es falsa o incorrecta. También entiendo que el Distrito puede remitir casos en los que se haya proporcionado información falsa intencionalmente a la Oficina del Fiscal de Distrito del Condado de Orange. La información falsa en los formularios de Verificación de Residencia dará lugar a la retirada inmediata del estudiante del Distrito.

Declaro bajo pena de perjurio que lo anterior es verdadero y correcto, y que todas y cada una de las copias de los documentos presentados para verificar mi residencia son copias verdaderas y correctas de los documentos originales, y que todos y cada uno de los documentos presentados no han sido alterados a excepción del tachado de cantidades en dólares y / o números de cuenta, lo cual está permitido para los fines de esta Declaración Jurada de Verificación de Residencia. (Código Penal, Código de Familia y Código Civil, secciones 118, 125, 126, 127)

No firme este formulario si alguna de las declaraciones anteriores es incorrecta. La evidencia de que se proporcionó información falsa puede resultar en el retiro inmediato del estudiante de la escuela y puede dar lugar a sanciones penales y / o financieras.

_____ Ejecutado el _____ en el condado de _____
Firma del Padre/Tutor
Fecha



NUEVO ESTUDIANTE - DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE RESIDENCIA - FORMULARIO 2

Complete este formulario, si corresponde, y envíelo con sus documentos de verificación de residencia por correo electrónico a la siguiente dirección que corresponde con la escuela de su hijo o por correo de los EE. UU. Si tiene estudiantes en varias escuelas, envíe un correo electrónico a cada escuela correspondiente.

TOWresidency@lbusd.org EMSresidency@lbusd.org TMSresidency@lbusd.org LBHSresidency@lbusd.org

Este formulario debe ser completado por los padres/tutores que son "Co-Residentes" que residen o comparten una residencia en la que usted no es el propietario/inquilino/arrendatario principal O no tiene un contrato de arrendamiento/alquiler. Complete la Sección A o la Sección B en consecuencia.

Sección A: Complete esta sección si está viviendo con otra familia y no tiene una declaración de hipoteca o contrato de arrendamiento a su nombre. El **propietario/inquilino/arrendatario principal** de esta residencia compartida debe completar esta sección y adjuntar una copia de los siguientes elementos y firmar la siguiente declaración:

- Un documento de residencia tanto de la **Categoría 1** como de la **Categoría 2** de la portada de la "Instrucciones De Verificación De Residencia"

Yo, _____ (propietario principal/inquilino/arrendatario) declaro que soy el propietario/inquilino/arrendatario principal de la dirección que figura en el Formulario 1 de este Declaración Jurada de Verificación de Residencia. Declaró que el padre(s)/tutor(es) y el/los estudiante(s) que figuran en el Formulario 1 residen en la propiedad que figura a tiempo completo. Además, declaro que toda la información provista en esta Declaración Jurada de Verificación de Residencia, incluida la información provista por el padre(s)/tutor(es), es verdadera y correcta. Entiendo que las visitas a domicilio y/o la verificación de residencia son parte de un proceso periódico para confirmar la residencia establecida por una Declaración Jurada de Verificación de Residencia. Estoy de acuerdo en notificar al Distrito Escolar Unificado de Laguna Beach si hay algún cambio en el estado de la residencia de las personas que figuran en el Formulario 1 o yo mismo.

Declaro bajo pena de perjurio que lo anterior es verdadero y correcto, y que todas y cada una de las copias de los documentos presentados para verificar mi residencia son copias verdaderas y correctas de los documentos originales, y que todos y cada uno de los documentos presentados no han sido alterados a excepción del tachado de cantidades en dólares y/o números de cuenta, lo cual está permitido para los fines de esta Declaración Jurada de Verificación de Residencia. (Código Penal, Código de Familia y Código Civil, secciones 118, 125, 126, 127)

No firme este formulario si alguna de las declaraciones anteriores es incorrecta. La evidencia de que se proporcionó información falsa puede resultar en el retiro inmediato del estudiante de la escuela y puede dar lugar a sanciones penales y / o financieras.

Firma del Propietario Principal/Inquilino/Arrendatario

Ejecutado el _____ en el condado de _____
Fecha

Sección B: Complete esta sección si vive en una residencia en la que no hay un contrato de arrendamiento/alquiler disponible. El **Dueño/Propietario** de esta residencia alquilada/arrendada debe firmar la siguiente declaración:

Yo, _____, (dueño/propietario) declaro que soy el dueño / propietario de la dirección que figura en el Formulario 1 de esta Declaración Jurada de Verificación de Residencia. Declaró que el padre(s)/tutor(es) y el/los estudiante(s) que figuran en el Formulario 1 residen en la propiedad que figura a tiempo completo. Además, declaro que toda la información proporcionada en esta Declaración Jurada de Verificación de Residencia es verdadera y correcta. Entiendo que las visitas a domicilio y/o la verificación de residencia son parte de un proceso periódico para confirmar la residencia establecida por una Declaración Jurada de Verificación de Residencia. Estoy de acuerdo en notificar al Distrito Escolar Unificado de Laguna Beach si hay algún cambio en el estado de la residencia de las personas enumeradas en el Formulario 1. Declaro bajo pena de perjurio que lo anterior es verdadero y correcto.

No firme este formulario si alguna de las declaraciones anteriores es incorrecta. La evidencia de que se proporcionó información falsa puede resultar en el retiro inmediato del estudiante de la escuela y puede dar lugar a sanciones penales y / o financieras.

Firma del Dueño/Propietario

Ejecutado el _____ en el condado de _____
Fecha