

ARVIN UNION SCHOOL DISTRICT
DISTRICT ADVISORY COUNCIL (DAC)
MINUTES

May 1, 2019

Call to Order	Frank Davila, DAC Chairperson, called the meeting to order at 9:12 a.m.
Elected Members Present	Frank Davila, President; Susanna Reyes, District Advisory Council Secretary; Georgia Rhett, Administrative Representative; Sarah Cabral, Resource Teacher; Maria Garcia, Sierra Vista Representative; Patricia Pantoja, Bear Mountain Representative; Rocio Castro, Bear Mountain Representative and Haven Drive Representative; Martha Morales
General Members Present	Maria Morales, Antonio Perez, Rosa Calderon, Manuel Duran, Rocio Castro, Delia Pantoja, Evelin Davila, Andrea Perez, Marisol Moya, Yolanda Garcia
Staff Present	Chris Davis, Chief Business Official; Rosemarie Borquez, Sierra Vista Principal; Francisco Gonzalez, Parent Facilitator; Candi Huizar, Bear Mountain Principal; Betty Guyton, El Camino Real Principal; Lupe Calderon, El Camino Real Vice Principal; Debbie Pichardo, EL Coordinator; Carolina Lopez, Student Success Facilitator; Anita Ramirez, Categorical Clerk; Erika Ramirez, Instructional Aide
Minutes	Martha Morales made a motion to approve the minutes as read. Patricia Pantoja seconded the motion, and the minutes were approved unanimously. There was no additional discussion nor were there further recommended changes or additions. Motion carried unanimously.
Public Comment	On April 9, 2019 the district held a public hearing on the proposal that the district submit an application to the California Department of Education for a waiver of the district's bonding capacity. The board unanimously approved the waiver bond resolution #23:2018/2019. Chris Davis explained the purpose of the waiver is to speed up the process for vital facility improvements throughout the district and to keep the bond program moving forward for scheduled renovations at Sierra Vista Elementary School.
LCAP Review	Georgia Rhett shared the purpose and goals of the LCAP as well as funds allocated for each action step and goal. Mrs. Rhett assured attendees the LCAP is constantly worked on to meet the needs of all students and inputs are of great importance for the benefit of each school site. She also touched on the LCAP Response Input. A great tool for districts to set goals, plan actions and leverage resources to meet those goals to improve student outcomes. Attendees had no more suggestions for LCAP. The final budget will be approved by June 30 th .
Title I, II, III & IV Budget	Mrs. Rhett briefed attendees on the purpose of the following federal funded school wide programs: <ul style="list-style-type: none">• Title I - Provides supplemental funds to be used to narrow the educational gap between disadvantaged children and other children in those areas where the highest concentration of children come from low income families.• Title II - Provides funds to reduce class size reduction.• Title III -Provides supplemental funds to Limited English Proficient students focusin on language instruction.• Title IV – Provides student Support and Academic Enrichment
ELPAC Reclassification	Debbie Pichardo shared with attendees the 2019-2020 ELPAC Proficiency Criteria. Based on the criteria a parent suggested an intervention class for those students that are close to reclassification.
Concerns	A parent suggested to focus more on student supervision at Haven Drive. Mrs. Rhett advised parent to address the concern to the school site principal as they may use their school site funds.
Adjournment	Attendees enjoyed the prize drawing. Mrs. Rhett thanked everyone for attending the DAC meeting and sharing their ideas. Martha Morales made a motion to adjourn meeting and Marisol Moya seconded the motion and the meeting was adjourned at 10:29am by Frank Davila.

DISTRITO ESCOLAR UNION DE ARVIN
COMITE CONSULTIVO DEL DISTRITO (DAC)
MINUTAS

1 de mayo, 2019

Llamada al Orden	Frank Davila, Presidente de DAC, llamo la junta al orden a las 9:12 a.m.
Miembros Elegidos Presente	Frank Davila, Presidente; Susanna Reyes, Secretaria de DAC; Georgia Rhett, representante Administrativo; Sarah Cabral, Maestra de recursos; Maria Garcia, Representante de Sierra Vista; Patricia Pantoja, Representante de Bear Mountain; Rocio Castro, Representante de Bear Mountain Martha Morales: Representante de Haven Drive
Miembros Generales Presentes	Maria Morales, Antonio Perez, Rosa Calderon, Manuel Duran, Rocio Castro, Delia Pantoja, Evelin Davila, Andrea Perez, Marisol Moya, Yolanda Garcia
Personal presente	Chris Davis, jefe de negocios; Rosemarie Borquez, Directora de Sierra Vista; Francisco Gonzalez, Facilitador de padres; Candi Huizar, Directora de Bear Mountain; Betty Guyton, Directora de El Camino Real; Lupe Calderon, Vice Directora de El Camino Real; Debbie Pichardo, Coordinadora de EL; Carolina Lopez, facilitadora de éxito estudiantil; Anita Ramirez, Secretaria Categórica; Erika Ramirez, ayudante de instrucción
Minutas	Martha Morales hizo una moción para aprobar el acta. Patricia Pantoja aprobó el acta y el acta fue aprobada por unanimidad. No hubo discusión adicional ni cambios o adiciones adicionales recomendados. Moción aprobada por unanimidad.
Comentario Publico	El 9 de abril de 2019, el distrito celebró una audiencia pública sobre la propuesta de que el distrito presente una solicitud al Departamento de Educación de California para una exención de la capacidad de vinculación del distrito. La junta aprobó por unanimidad la resolución del bono de exención # 23: 2018/2019. Chris Davis explicó que el propósito de la exención es acelerar el proceso de mejoras vitales de las instalaciones en todo el distrito y mantener el programa de bonos avanzando para las renovaciones programadas en la Escuela Primaria Sierra Vista.
Revision LCAP	Georgia Rhett compartió el propósito y las metas del LCAP, así como los fondos asignados para cada paso de acción y meta. La Sra. Rhett aseguró a los asistentes que el LCAP se trabaja constantemente para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes y los aportes son de gran importancia para el beneficio de cada escuela. También tocó la entrada de respuesta LCAP. Una gran herramienta para que los distritos establezcan metas, planifiquen acciones y aprovechen los recursos para alcanzar esas metas y mejorar los resultados de los estudiantes. Los asistentes no tenían más sugerencias para LCAP. El presupuesto final será aprobado antes del 30 de junio.
Título I, II, III & IV presupuesto	La Sra. Rhett informó a los asistentes sobre el propósito de los siguientes programas escolares financiados por el gobierno federal. <ul style="list-style-type: none">• Título I - <i>Proporciona fondos suplementarios para reducir la brecha educativa entre los niños de desventajas y otros niños en aquellas áreas donde la mayor concentración de niños proviene de familias de bajos ingresos.</i>• Título II - <i>Proporciona fondos para reducir la reducción del tamaño de las clases.</i>• Título III - <i>Proporciona fondos suplementarios a los estudiantes con dominio limitado del inglés que se enfocan en la enseñanza del idioma.</i>• Título IV - <i>Brinda apoyo estudiantil y enriquecimiento académico</i>
ELPAC Reclasificacion	Debbie Pichardo compartió con los asistentes los Criterios de competencia ELPAC 2019-2020. Según los criterios, un padre sugirió una clase de intervención para aquellos estudiantes que están cerca de la reclasificación
Preocupaciones	Un padre sugirió centrarse más en la supervisión de los estudiantes en Haven Drive. La Sra. Rhett aconsejó a los padres que dirigieran sus inquietudes al director de la escuela, ya que pueden usar los fondos de su escuela
Clausura	Los asistentes disfrutaron del sorteo del premio. La Sra. Rhett agradeció a todos por asistir a la junta de DAC y compartir sus ideas. Martha Morales hizo una moción para terminar la junta y Marisol Moya apoyo la moción y la reunión termino a las 10:29 am por Frank Davila.