



WEST HARTFORD FAIR RENT COMMISSION (FRC) Formulario de Queja

Instrucciones para el demandante / inquilino: Por favor, responder a todas las preguntas que correspondan a una queja.

I. INFORMACIÓN GENERAL	
Denunciante -Inquilino Nombre(s):	
Dirección, incluyendo unidad #:	
Número de teléfono y dirección de correo electrónico:	
Duración del tiempo en esta unidad de alquiler:	_____ años, y _____ meses?
Tipo de contrato de arrendamiento (circule uno por favor:	(A) <u>Oral</u> , contrato de arrendamiento mes a mes <u>O</u> (B) <u>Escrito</u> , ¿un año de arrendamiento?
Alquiler mensual:	Actual: \$ _____, El año pasado: \$ _____, hace dos años: \$ _____
Cantidad mensual alquiler que se propone por arrendador:	\$ _____ Fecha nuevo contrato de arrendamiento es _____ programado para comenzar: (mes, día y año)
Descripción de Unidad de alquiler:	# habitaciones _____, # habitaciones _____, # baños _____ incluye: calefacción, agua caliente, electricidad (Circule todo lo que corresponda)
Otras tarifas requeridas (sírvase explicar):	
II. INFORMACIÓN DEL PROPIETARIO	
Propietario:	_____
Dirección:	_____ _____
Número de teléfono y dirección de correo electrónico:	_____ _____
Administrador de la Propiedad (si corresponde):	_____
Dirección:	_____ _____
Número de teléfono y dirección de correo electrónico:	_____ _____

