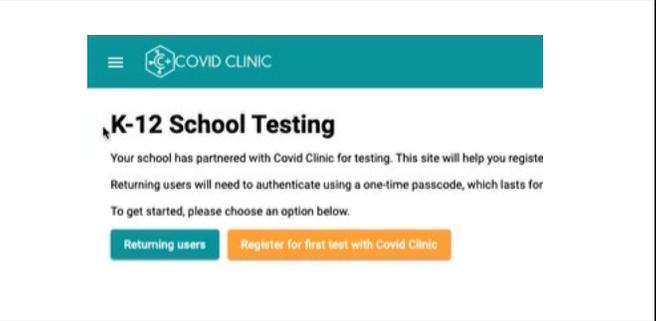
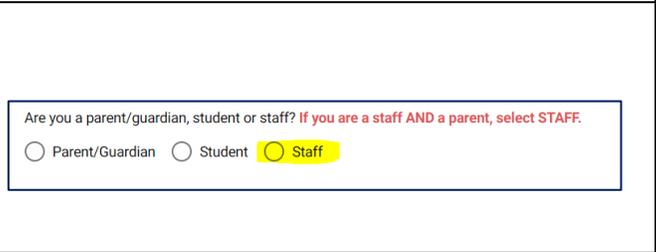
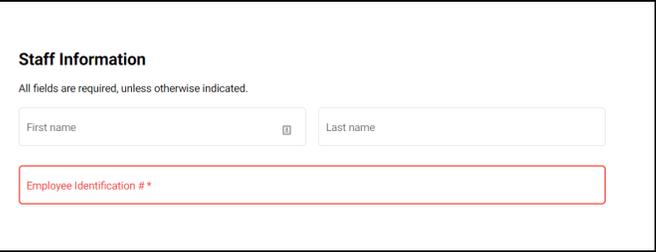
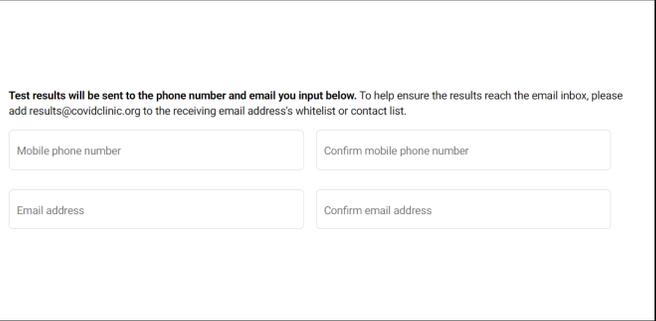
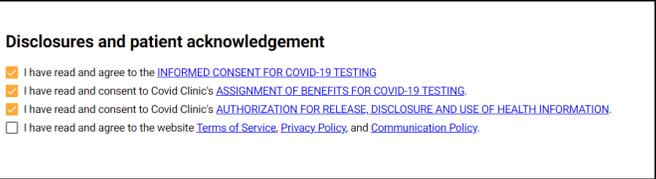
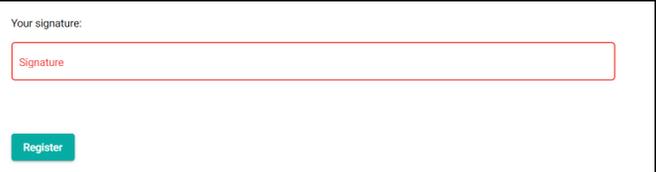
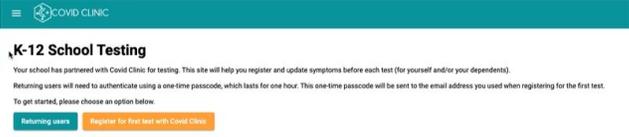


Proceso para el registro de la escuela página

*****Usa Chrome*****

<p>1</p>	<p>Ir a https://school.covidclinic.org</p> <p>Usuarios por primera vez(Usuario que no se ha registrado)</p> <p>Oprima el botón naranja de la página de inicio.</p>	
<p>2</p>	<p>Seleccione el rol apropiado para la persona registrada.</p> <p>* Tenga en cuenta que el papel del personal tiene un precedente sobre el papel de padre. Si está en el personal, haga clic en el personal incluso si es un padre o tutor.</p>	
<p>3</p>	<p>Complete el formulario de registro completo. Para el personal, a cada personal se le proporcionó su identificación de empleado#. Si no lo tienen, fue enviado por correo electrónico desde Covid Clinic, su gerente territorial o regional tiene una lista completa del personal y puede ayudarlo con esa identificación. #</p>	
<p>4</p>	<p>Complete los campos restantes en el formulario de registro, incluido el teléfono móvil y la dirección de correo electrónico dos veces para garantizar la precisión.</p> <p>* NOTA: Hay problemas técnicos con las direcciones de correo electrónico @icloud.com y @hotmail.com – por favor no utilice estas direcciones de correo electrónico.</p>	
<p>5</p>	<p>Si el usuario desea leer las divulgaciones antes de marcar cada casilla reconociendo que leyó y está de acuerdo con las divulgaciones, el usuario DEBE hacer clic derecho en el enlace y seleccionar "Abrir en nueva pestaña"</p>	
<p>6</p>	<p>Firme el formulario de registro escribiendo su nombre y haga clic en "Registrarse"</p>	

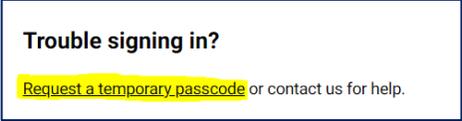
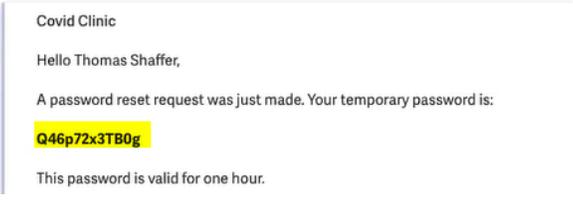
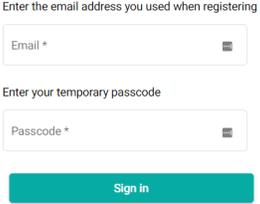
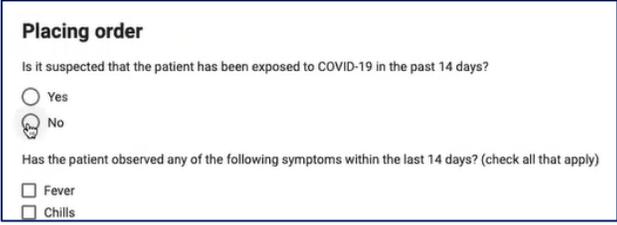


7	Tras un registro exitoso, el usuario será devuelto a la página de inicio	

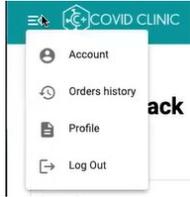
Para realizar un pedido

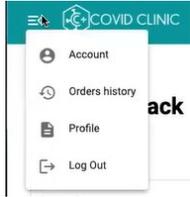
Después de registrarse primero para obtener una cuenta, regrese a <https://school.covidclinic.org>

Por motivos de seguridad, los usuarios deben iniciar sesión con un código de acceso temporal que cambia cada vez que el usuario regresa.

1	Haga clic en el botón Usuarios recurrentes	
2	Ingrese la dirección de correo electrónico utilizada durante el registro y haga clic en "Solicitar un código de acceso temporal"	
3	Vaya a su correo electrónico y copie el código de acceso que se le envió por correo electrónico.	
4	Luego regrese a la página y pegue el código de acceso en el campo de código de acceso. 1. Haga clic en Iniciar sesión. *NOTA: El código de acceso es válido por 1 hora.	
5	Una vez que hayan iniciado sesión, pueden realizar un pedido. Haga clic en "Realizar pedido"	
6	Responda las preguntas que aparecen en la ventana emergente y haga clic en "Guardar y cerrar" y el pedido se generará automáticamente	



7	Para encontrar el pedido, haga clic en el botón de hamburguesa en el portal y seleccione "Historial de pedidos"	
8	El MRN en el historial de pedidos es el número de orden *NOTA: todos los pedidos k-12 comienzan con "03-"	



Order Date (UTC) ↓	Order Date	MRN
Oct 25, 2021, 4:11:17 PM	Oct 25, 2021, 9:11:17 AM	03-13967