

**BERRY CREEK MIDDLE SCHOOL**

# **GRADING POLICY**



## Purpose for Grading-Philosophy and Rationale

The staff of Berry Creek Middle School recognizes that every graduating class faces new challenges. It is our goal to help students meet those challenges by preparing students not only for high school, but also for college and career readiness. While students must attain basic literacy, content and numeracy skills, they must also attain other essential skills included in our school's Learner Habits and our District's Global Ready Skills.

We believe that grades serve a valuable instructional purpose by helping students and parents/guardians identify the student's area of strength and areas needing growth; recognizing that each student is an individual. Parents/guardians and students have the right to receive course grades that are an accurate representation of the individual student's achievement of the state standards and the Eagle County School District's curriculum frameworks.

Grades should be based on consistent observation of the quality of student work and student mastery of course content and academic standards. Students shall have multiple opportunities to demonstrate this mastery through a variety of means such as performance assessments, class activities, projects, quizzes, essays, labs and presentations. While Learner Habits are important to the success of students, they will not be recorded as either a formative or summative grade but rather families will receive quarterly progress reports on Learner Habits.

The school's grading policy shall be administered in a uniform manner based on standards that apply to all students in that course or grade level. Administrators and teachers shall ensure that student grades align to this system and are consistent among all teachers. Teachers shall inform students and parents/guardians in advance how student achievement will be evaluated in the classroom. This can be done in a variety of ways including learning targets and rubrics.

This policy was developed by a committee of teachers and administrators and is reviewed periodically by all teaching staff. It was developed using the four questions posed by education expert, Rick Dufour, as our guideposts:

1. What do we want our students to know and be able to do?
2. How will we know when they have learned it?
3. What will we do if they don't learn it?
4. What will we do when they have learned it?

## Evaluation of Student Achievement

### Grades for Achievement

1. Grades will reflect a student's progress toward a mastery of standards and desired outcomes as defined by the ECSD Curricular Frameworks and/or the Colorado state standards.
2. Teachers are expected to provide supporting data for grades earned. Grades shall reflect an adequate sampling of work for each standard to justify the earned grade.
3. In all aspects of grading and reporting, it is critical that teachers record accurate and timely information to families. Grades should reflect earned levels of achievement consistently and fairly. It is not appropriate to inflate a student's grade nor to create artificially high standards for a particular student.
4. In some rare cases, students with a current Individual Education Plan (IEP) may be given modified standards in grading if it is written in their IEP. Case managers will be closely involved in these situations.
5. Grades shall be available and kept current for parent and student monitoring through PowerSchool. Teachers are expected to update grades on a weekly basis at a minimum.

### Non-achievement Grades

1. No Grade (NG) will be used for students who have been enrolled for 10 days or fewer prior to a marking period. This does not negatively or positively impact a student's GPA.
2. An incomplete (I) is given only when a student's work is not finished because of illness or other excused absence at the end of a marking period. A student is given a minimum of one day for each absence or up to ten days to complete make-up work. A teacher may allow more time as needed.
3. Pass (P) and Fail (F) may be used in rare circumstances when there are not clear standards for achievement or proficiency and/or if a student is participating in a grade level course but working on individualized goals for Extended Outcomes. In these situations, teachers will provide written, objective criteria for granting a passing grade. Criteria will be clearly communicated by the teacher to students and parents at the beginning of the course.

## **Demonstration of Proficiency**

**Proficiency is determined when the student demonstrates proficiency in the majority of the grade level standards and shows evidence of mastering the majority of the Ultimate and Acquisition Goals as outlined in the District Curricular Frameworks when available. State Standards will be used when a District Curricular Framework is not available.**

1. Grades are based on student demonstration of proficiency of course content standards at grade level rigor. Some supplemental or remediation classes may base proficiency on individual student goals and growth.
2. Grades recorded shall follow the grading rubrics in order to be consistent and fair across grades and contents. Proficiency is represented by a 4 or above and satisfactory progress is represented by a 3 or above (using the 0-5 scale).
3. Different forms of evidence can be used by teachers to determine a student's level of proficiency based on academic standards such as, assessment data, class assignments, projects, performances, etc.
4. Clear learning targets and criteria for success shall be explicitly communicated to students (and parents when appropriate).

## **Grading Guidelines**

1. Grades must consistently reflect a continuum of standards based achievement.
2. In order to ensure equity, teachers working together will establish common criteria for student work and assessments.
3. Teachers are responsible for communicating and recording student progress in academics and learner habits.
4. Teachers will give feedback in three categories- summative assessments, formative assessments and learner habits using the rubrics.
5. Teachers will allow students to revise assessments and activities within the guidelines established (see section on revision).
6. Teachers will base overall student grades on summative assessments only. Formative assessments may be scored, recorded and used as feedback to students and parents, but will not be counted toward the overall final course grade.

## Formative and Summative Assessments

Successful schools engage students in all aspects of their learning. One such strategy is to balance both summative and formative classroom assessment practices and information gathering about student learning. The more information we have about students, the clearer the picture we have about achievement and where gaps in learning may occur. In a balanced assessment system, both summative and formative assignments are an integral part of information gathering.

FORMATIVE ASSESSMENT		SUMMATIVE ASSESSMENT	
<b>Supports students learning through practice</b>		<b>Assesses content knowledge and skills, proficiency</b>	
<b>When?</b>	<b>Throughout the course</b>	<b>When?</b>	<b>Occur at any time during a unit, which could include using a body of evidence to demonstrate proficiency of skills rather than one large task.</b>
<b>Why?</b>	<b>Identify gaps and improve learning</b>	<b>Why?</b>	<b>Collect evidence of student knowledge, skill, or proficiency</b>

### Formative Assessments

Formative assessment is an important part of the instructional process. When successfully incorporated into classroom practice, it provides the information needed to adjust teaching and learning while they are happening, at a point when timely adjustments can be made. Formative assessment is student practice, student involvement and providing meaningful feedback between teacher, student and task. Research shows student involvement and ownership of their work increases a student's motivation to learn. In addition, meaningful feedback can be the most significant instructional strategy to move students forward in their learning. Descriptive and meaningful feedback provides students with an understanding of what they are doing well and gives specific input on how they can reach the next step in their learning progression. It is an assessment FOR learning.

## Summative Assessments

Summative assessments evaluate student learning, knowledge, proficiency, or success after an instructional period, a unit, learning target, etc. Summative assessments can occur at any time during a unit, which could include using a body of evidence to demonstrate proficiency of skills rather than one large task. Summative assessments should begin with the end in mind. It is an assessment OF learning.

- All summative assessments need a clear learning objective that is rooted in content skills and standards
- Can be “chunked” and made into smaller mini-summative assessments
- Have a set of guiding questions that reveal content mastery
- Use rubrics to communicate feedback of standard mastery
- Should be given after adequate formative work
- Should offer variety for demonstration of knowledge (visually, linguistically, verbally etc.)
- Should allow for student and teacher reflection to promote revision

Summative Assessment Examples	Formative Assessment Examples
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tests and Quizzes</li><li>• Projects</li><li>• Writing samples</li><li>• Lab reports</li><li>• Focused Notes</li><li>• Science abstracts</li><li>• Presentations</li><li>• Performances</li><li>• Classroom activities requiring independent analysis and/or synthesis (Ex: Participation in Socratic Seminars)</li><li>• Exit Tickets</li><li>• Warm-Ups</li><li>• Class Discussions</li><li>• Graphic Organizers</li><li>• Other summative assessments as determined and communicated by the teacher</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formative quizzes</li><li>• Pre-tests</li><li>• Exit tickets</li><li>• Practice tests</li><li>• Rough drafts</li><li>• Homework</li><li>• Practice</li><li>• Warm-Ups</li><li>• Self and peer assessments using a rubric or exemplar</li><li>• Goal setting</li><li>• Note taking, observations and question generating</li><li>• Reflections on learning or Learning Trackers</li><li>• Class discussions</li><li>• Other formative assessments as determined and communicated by the teacher</li></ul>

### Grading Rubric for Formative Activities and Assignments

Formative assignments guide the teacher in their instruction and give feedback to the student on where they are in their learning progression. While these activities directly impact a student's success, they are not used to calculate the final overall course grade.

Descriptor	Performance Band	Rubric Score
Advanced means the student shows mastery of content at an above grade level rigor for that course. They demonstrate in-depth inferences and applications that go beyond what is taught in class. The majority of learning is done at an independent level, but teachers should provide feedback and clear criteria for success.	Advanced	5
Meets a level of Proficient with partial success at the Advanced level		4.5
Proficient means the student has demonstrated learning at a proficient level on all course objectives at grade level rigor for that course. There are no major errors or omissions and the majority of learning is done at an independent level. Teachers should provide explicit instruction and clear criteria for success.	Proficient	4
Meets a level of Basic with partial success at the Proficient level		3.5
Basic means the student has demonstrated learning at a proficient level on the most important objectives, although not on all or student demonstrates below grade level rigor for that course's objectives and/or the level of scaffolds, teacher support and differentiation given decrease rigor.	Basic	3
Meets a level of Below Basic with partial success at the Basic level		2.5
Below Basic means the student has demonstrated learning at a proficient level on at least half of the objectives but is missing some important objectives and is at significant risk of failing the next course in sequence.	Below Basic	2
Meets a level of Far Below Basic with partial success at Below Basic level		1.5
Far Below Basic means the student has demonstrated minimal learning even with prompting. The student has demonstrated proficient learning on fewer than half of the objectives and cannot successfully complete the next course in sequence.	Far Below Basic	1
Student produces no evidence of learning and makes no attempt even prompted and provided supports.	Incomplete	0

Supplemental, remediation or advanced classes may assess proficiency on above grade level rigor or on individual student goals and growth

### Grading Rubric for Summative Activities and Assignments

Summative assignments are used to determine where a student's current achievement is according to the course standards and outcomes. These assignments, assessments and activities are used to determine a student's overall final course grade.

Descriptor	Performance Band	Rubric Score
Advanced means the student shows mastery of content at an above grade level rigor for that course. They demonstrate in-depth inferences and applications that go beyond what is taught in class. The majority of learning is done at an independent level, but teachers should provide feedback and clear criteria for success.	Advanced	5
Meets a level of Proficient with partial success at the Advanced level		4.5
Proficient means the student has demonstrated learning at a proficient level on all course objectives at grade level rigor for that course. There are no major errors or omissions and the majority of learning is done at an independent level. Teachers should provide explicit instruction and clear criteria for success.	Proficient	4
Meets a level of Basic with partial success at the Proficient level		3.5
Basic means the student has demonstrated learning at a proficient level on the most important objectives, although not on all or student demonstrates below grade level rigor for that course's objectives and/or the level of scaffolds, teacher support and differentiation given decrease rigor.	Basic	3
Meets a level of Below Basic with partial success at the Basic level		2.5
Below Basic means the student has demonstrated learning at a proficient level on at least half of the objectives but is missing some important objectives and is at significant risk of failing the next course in sequence.	Below Basic	2
Meets a level of Far Below Basic with partial success at Below Basic level		1.5
Far Below Basic means the student has demonstrated minimal learning even with prompting. The student has demonstrated proficient learning on fewer than half of the objectives and cannot successfully complete the next course in sequence.	Far Below Basic	1
Student produces no evidence of learning and makes no attempt even prompted and provided supports.	Incomplete	0

Supplemental, remediation or advanced classes may assess proficiency on above grade level rigor or on individual student goals and growth

## Rubric for Learner Habits

Learner habits are important skills that not only help students access content, but also support them in becoming successful in their postsecondary careers and as productive global citizens. Students and teachers will work together to provide quarterly Learner Habit Progress Reports showing student achievement of these habits and the link to the knowledge, skills and understanding students have in their content classes. While these habits directly impact a student's success, they are not used to calculate the final overall course grade

Teachers will provide instruction, support and feedback to students as to how to successfully engage in the learner habits within their specific content areas.

### **Community**

- Participate fully in collaborative classroom activities. Share ideas, support and listen to others, assume shared responsibility for assignments, value different perspectives and demonstrate respect for others.

### **Reflecting and Engaging in Learning**

- Apply a growth mindset, and metacognitive strategies to plan, monitor and evaluate and reflect upon one's own learning and work. Persist with challenging tasks, demonstrate effort and take academic risks to increase learning.

### **Accessing & Analyzing Information**

- Gather, organize and analyze data using all the senses. Evaluate processes, sources and products and draw conclusions.

### **Flexible Thinking**

- Think analytically, critically, and creatively to pursue new ideas, acquire new knowledge and make decisions. Discover new or existing problems and design solutions. Remain open to new/different ideas, viewpoints and experiences.

### **The Application of Strategies**

- Apply, adapt and practice a variety of appropriate strategies to solve new and increasingly complex problems. Includes asking questions and applying past knowledge to new situations.

Descriptor	Performance Band
Student uses the appropriate strategy(ies) when needed at an independent level. The use of the strategy(ies) positively impacts their learning and/or the learning of others	Advanced
Meets a level of Proficient with partial success at the Advanced level	
Student uses the appropriate strategy(ies), when needed. The use of the strategy(ies) positively impacts their learning and/or the learning of others. May need some prompting and/or explicit direction.	Proficient
Meets a level of Basic with partial success at the Proficient level	
Student uses the appropriate strategy(ies) but with significant prompting and explicit direction. May not yet positively impact their learning at a high level.	Basic
Meets a level of Below Basic with partial success at the Basic level	
Students use very few of these strategies even with prompting and explicit instruction. Their lack of use negatively impacts their learning.	Below Basic
Meets a level of Far Below Basic with partial success at Below Basic level	
Student makes no attempt to use any of the strategies even when prompted and provided supports. Their lack of use not only negatively impacts their learning, but also the learning of others.	Far Below Basic

## **Make-up Work, Late Work, Missing Assignments, Zeros and Re-Takes**

### **Make-Up Work**

Students who miss school work because of excused or unexcused absences shall be given the opportunity to make up missed work. Students will, at the minimum, be allowed one day to make up work for each day missed up to ten days. The teacher may allow more time as needed. Although the school staff is obligated to facilitate the make-up work process, the prime responsibility for assuring work is completed in a timely manner lies with the student and family. Students should access digital resources such as Schoology and PowerSchool to support their learning when absent. It should also be understood that there are activities and instruction that happen in the classroom that are experiential and cannot be recreated or made-up by the student.

### **Late Work and Missing Assignments**

Students will be allowed to turn in late work with no content grade penalty up to a minimum of three weeks. Teachers may choose to accept missing assignments past three weeks if it is in the best interest of student learning. Students who habitually turn work in late may be referred to possible interventions including tutoring, support classes, study club, etc. REMOVED

### **Revision**

Revision is a natural part of the learning process and is expected that students engage in revision to further their learning. Students will be encouraged to retake or revise any assessment within a reasonable amount of time as determined by the teacher, with a minimum of three weeks being available. Retakes may have to be completed during lunch, before school or after school if necessary. The highest score earned will be the one used toward the final overall course grade (the two assessment scores will not be averaged). A teacher may choose to provide an alternative test or assignment for revision purposes and if appropriate only revise certain parts of the assessment or activity. *In order to demonstrate readiness for a retake or revision, one or more of the following activities must be completed. These activities may be determined by the teacher, but should support the learning and not be punitive in nature:*

- *Complete any missing formative assignments*
- *Use of Learning Trackers*
- *Provide evidence of further studying (notes, flashcards, study guides, etc.)*
- *Complete test corrections*
- *Attend study sessions*
- *Other as determined by the teacher*

## **Special Education Students**

The majority of students receiving special education services receive the same district curriculum and assessments as the general education students. The exceptions are students in moderate to significant need settings receiving a modified curriculum as indicated in their Individual Education Plan (IEP). Students receiving special education services are ALL eligible to receive regular classroom accommodations in addition to the more individualized accommodations listed in their IEP. General education teachers are a part of the IEP team and should confer regularly with case managers regarding the progress of the student. Case managers should make available to the general education teachers the student's accommodations, modifications, strengths and challenges and be available for consultation and support as needed.

Students receiving special education services will be graded using the BCMS grading policy and rubrics against the state standards and/or the district curriculum with appropriate accommodations per their IEP. Students receiving special education services may be graded on a Pass/Fail system and/or be graded toward their progress on their IEP goals and objectives as appropriate.

### **Accommodations and Modifications**

Teachers use a variety of instructional strategies when planning instruction for students receiving special education services so that they may successfully access the grade level content or goals and objectives specific to that student.

An accommodation is a change in the curriculum, delivery, activity, assignment, setting or student response, etc. which DOES NOT fundamentally alter or lower the standard of expectation for the course, standard or assessment. A student receiving these accommodations would be eligible to receive a score of 4 or 5 if earned.

A modification is a change in the curriculum, delivery, activity, assignment, setting or student response, etc. which DOES fundamentally alter or lower the standard of expectation for the course, standard or assessment. A student receiving these modifications may receive a score lower than a 4 even if proficient work is produced. When possible, it is advised the general education teacher and case manager consult with each other when making these determinations. The teacher of record is ultimately the one that makes the final determination.

## **English Language Learners**

Eagle County School District's mission for the English Language Development (ELD) program is to provide all English Language Learners (ELL) with support in becoming fluent in English and access to high academic standards, while incorporating a student's native language and culture for a global society. Administrators and teachers will be responsible for ensuring ELL students are appropriately placed in language and academic support classes. Placement in support classes will be based on ACCESS/WIDA scores and careful consideration of other data such as classroom performance, teacher observation and other summative assessment data.

Students who are identified at language proficiency levels of 1-4 as determined by ACCESS qualify for ELD services. Students identified at levels 5-6 receive monitoring and consultative support. BCMS provides both ELD and Dual Language services and ALL staff have a part in educating all students. ELD teachers should make available to the general education teachers the student's language levels, strengths and challenges and be available for consultation and support as needed.

Language scaffolds and sheltered strategies make the grade level classroom content accessible for ELL students. Teachers use scaffolds to purposefully lessen the language load in order for students to learn content while keeping the curriculum intact. Scaffolds alone are not an ELD program, but when used with the support classes can have a profound effect on student learning.

If a scaffold DOES NOT fundamentally alter or lower the standard of expectation for the course, standard or assessment, a student would be eligible to receive a score of 4 or 5 if earned. If a scaffold DOES fundamentally alter or lower the standard of expectation for the course, standard or assessment a student may receive a score lower than a 4. The ultimate goal should be to provide scaffolds that do not decrease rigor. When possible, it is advised the general classroom teacher and ELD teacher consult with each other when making these determinations. The teacher of record is ultimately the one that makes the final determination.

Students receiving English Language Supports will be graded using the BCMS grading policy and rubrics against the state standards and/or the district curriculum with appropriate scaffolds per their language level and individual learning needs. Students in ELD classes may be graded on a Pass/Fail system and/or be graded toward their progress on their English language acquisition goals.

## **Advanced Learners and Advanced Courses**

BCMS recognizes the unique academic needs of Advanced Learners such as those identified as Gifted/Talented (GT), or high achieving. Teachers should develop guidelines and parameters for meeting these needs through the curriculum and instruction these students receive. These needs may be met through enrichment activities or through an advanced course of study.

Enrichment opportunities may include but are not limited to:

- Long-term projects/project based learning
- Compacted curriculum
- Extended written work
- More challenging reading materials
- Independent study and/or student-directed assignments
- Assignments requiring the use of specific technology
- Community based projects
- More complex/challenging

Assignments should be differentiated and students should be given a choice when appropriate. For example a student might demonstrate their level of understanding by writing a screenplay about a topic of study rather than the standard assigned essay given to the rest of the class.

Students in advanced classes (Advanced Math, Math I, Exploratory) should expect a more rigorous and self-directed curriculum with high levels of expectation for quality work, but should not be expected to merely do extra work or spend excessive amounts of time on homework. As with all students, the assigned activities should be meaningful and directly related to standards and course outcomes.

Advanced learners, students in advanced courses and students identified as GT will be graded using the grading policy and rubrics against the state standards and/or the district provided curriculum with appropriate differentiation per their individual learning needs.

## Academic Honesty

BCMS requires all students to demonstrate academic honesty so teachers have an accurate record of student learning. BCMS views academic dishonesty as inappropriate behavior and as a violation of the District student code of conduct, our values of PRIDE and of our Learner Habits. Academic dishonesty, cheating, or plagiarism involves any attempt by a student to substitute the work of another as their own. This policy covers all school related tests, quizzes, presentations, essays, assignments and projects.

Teachers have a responsibility to educate students on what academic dishonesty is and how to avoid it so unintentional acts can be minimized.

Academic dishonesty includes but is not limited to:

### Cheating

- Obtaining information from another student during a test or quiz
- Communicating information to another student during a test or quiz
- Knowingly allowing another student to copy one's work
- Copying another student's work and using it as your own work
- Using an unauthorized electronic device to search for or transmit answers
- Taking a test for another student
- Sharing answers unless specifically allowed by a teacher
- Misreporting, creating or altering the data in a lab or research project
- Allowing anyone else to do your work for you

### Plagiarism

- Presenting the ideas, words or creative product of another as your own without giving proper credit or citation.

### Other

- Stealing or attempting to steal a text or quiz answer key
- Intentionally and negatively impacting another student's or teacher's performance (creating a distraction, tampering with equipment).
- Sabotaging or destroying the work of others
- Altering or changing any gradebook scores or forging signatures
- Intentionally helping another student commit any act of academic dishonesty

## Actions and Consequences for Academic Dishonesty

A teacher who has evidence that an act of academic dishonesty has occurred shall, **after speaking with the student and parent**, take one of the following actions:

- The student will re-do the assignment/test for full credit
- The student will do an alternative assignment or test for full credit

In addition a teacher may also take one of the following actions:

- The student will be referred to administration for a behavior referral. Administration will determine the appropriate consequence based on the specifics of the incident. Consequences may range from a warning up to suspension. Repeated offenses are subject to increasing levels of consequence.
- REMOVED

## **Academic Probation and Eligibility**

Overall course content grades are compiled each week while school is in session and communicated with teachers and coaches/sponsors. Students earning a 2.5 or higher will be academically eligible to participate in sports and other after-school activities and clubs.

Students earning two 2.0's or lower in any overall course content grade will be on Academic Probation and possibly ineligible for one week (Monday-Sunday). Students will be encouraged to participate in any academic support opportunities as provided by staff (lunch bunch, study club, goal setting tutoring, etc.).

Student athletes who are on Academic Probation may work with their teachers and coaches in order to participate but must accurately fill out the *Eligibility Appeal* form in order to be eligible for participation.

Ways to demonstrate satisfactory learning and become eligible:

- Complete eligible missing work and receive teachers' signatures indicating completion
- Revise or retake assessments or assignments
- Attend the Academic Probation goal setting sessions and make plans as to how you will demonstrate learning
- Attend at least one Study Club when in session or meet with your teacher to discuss your learning

# Homework

The staff of Berry Creek Middle school believes all instructional practices need to be grounded in sound research and need to increase student learning. Some teachers assign homework and some do not, but regardless of how much homework a student receives, it is considered a formative practice and does not calculate into the overall final course grade.

Please see the following information regarding Homework at Berry Creek and some common misconceptions:

## Misconception #1: Berry Creek's homework policy is "No Homework"

Teachers at Berry Creek are not mandated to assign a certain number of minutes of homework per night, nor are they directed to not give any homework. The only directive that teachers are given regarding homework is that if they assign homework it must be purposeful, engaging and meaningful. (We use the article "5 Good Hallmarks of Homework" as our guide, below is the link to this)

<http://www.ascd.org/publications/educational-leadership/sept10/vol68/num01/Five-Hallmarks-of-Good-Homework.aspx>

Often times the work that students are asked to do at home is a continuation of the work they began in class.

## Misconception #2: Homework is bad OR homework is good.

Neither statement is completely true, that is why we allow our teachers to make professional decisions as to when and if homework is an effective strategy to increase student learning. The question we pose ourselves is not whether we should assign homework or not, but rather how can we make sure that whatever we ask students to do is purposeful, meaningful and effective.

Below is a link to an article regarding the balance of homework and the pros and cons.

<http://www.edutopia.org/blog/research-trends-is-homework-effective-youki-terada>

## Misconception #3: Berry Creek teachers assign very little homework because the students just won't do it.

We have very high expectations for our students. If there was strong research proving that homework was a high-yield strategy in terms of increasing student achievement we would do everything in our power to ensure all students did it. The research just isn't there. There is evidence that homework can be beneficial at high school, with decreasing effectiveness at middle school and almost no benefit at elementary school.

## Misconception #4: Homework is the only way to teach responsibility and learner habits.

Homework can instill in some students the importance of being responsible, but for others it can create a greater divide and develop poor habits. We do not want students practicing the wrong way at home, nor do we want students to find ways around completing the work (academic dishonesty).

Another misconception is because our teachers typically do not assign a tremendous amount of homework it means we don't value the importance of study habits. We very much value executive function skills and realize they are important to academic success. Because of this we implement many strategies at school to facilitate and stress the need for these skills.

Below are a few examples of this work:

- Focused Note taking strategies- Many teachers have taken time to teach students different strategies for taking notes as an effective study skill. All teachers implement some form of focused note taking as an important way to record and interact with content.
- Revision- All teachers allow students to revise any assessment. This instills in students the work ethic of perseverance and going above and beyond expectations.
- Organization- Grade level teams encourage all students to organize and maintain a binder system to keep track of their resources. Organization is a key to effective study habits.
- REMOVE
- Implementation of Growth Mindset philosophies- We stress to students that abilities and intelligence can be changed through effort and actions. No one is "stuck" where they are unless they choose to stay stuck. Working hard and persevering through setbacks are actions that can help students increase achievement.
- Self-directed learning and goal setting- Teachers work with students around goal setting in classes and understanding clearly what the expectations are. We encourage students to choose the strategies that work best for them in terms of achieving their goals. Sometimes these strategies are homework, and sometimes they are working with teachers after school. Often times they are practicing note taking and organization in the classroom.
- Learner Habits- We ask students to self-reflect and set goals for their Learner Habits and teachers give feedback on Learner Habits both formally and informally.

In summary, our philosophy as a school in regards to homework (and all our educational practices) is grounded in research. We empower our teachers to make decisions in their classrooms as to what strategies will be most effective in increasing student learning. Sometimes homework is an effective strategy for certain assignments and students, and sometimes it is not. The majority of research points to very little direct correlation between student achievement and homework at the middle level.

A lack of homework should not be construed as a lack of rigor or high expectations. Our teachers work diligently to design high-level tasks for students to interact with during the school day.

If you feel your student can specifically benefit from more practice with a certain subject at home, I encourage you to reach out to that teacher and ask for help with resources. Our teachers would be happy to point you in the direction of workbooks, websites and other resources.

**SECUNDARIA DE BERRY CREEK**

# **REGLAMENTO DE CALIFICACIONES**



## **Propósito de las calificaciones: filosofía y razonamiento**

Los maestros de la Secundaria Berry Creek saben que cada generación de graduandos se enfrenta a distintos retos. La meta es ayudar a los alumnos a superar esos retos, prepararse para la preparatoria y entrar a la universidad y a su carrera. Deben adquirir aptitudes básicas de alfabetización y conocimientos numéricos, además de otras aptitudes esenciales como las Habilidades de Preparación Global del Distrito o los Buenos hábitos del alumno.

Sabemos que las notas tienen un valioso propósito de enseñanza y ayudan a los jóvenes y a sus padres a saber cuáles son sus virtudes y los aspectos que deben mejorar, recordando que cada uno es un individuo. Ambos tienen el derecho a obtener notas que reflejen con exactitud su propio desempeño, según los Estándares estatales y el currículo de las Escuelas del Condado Eagle.

Las notas deben basarse en una observación imparcial y constante de la calidad del trabajo estudiantil y del dominio de las materias y estándares académicos. Los alumnos deberán tener múltiples opciones para demostrar su dominio de varias formas, como evaluaciones de desempeño, actividades de clase, tareas, pruebas rápidas, ensayos, trabajos de laboratorio, proyectos y presentaciones. Pese a que la conducta, el esfuerzo y completar las tareas son importantes para salir adelante, estas serán evaluadas y reportadas por separado de las calificaciones académicas.

El reglamento se establece con uniformidad con base en los estándares que aplican a todos los alumnos de la materia y el grado. Los directores y maestros garantizarán que las notas se alineen al sistema y sean constantes entre todos. También informarán a los padres con tiempo de cómo se evalúa el desempeño en el aula. Esto se logra con las rúbricas y metas de aprendizaje.

El reglamento fue creado por un comité de maestros y directores, y el personal lo repasa con regularidad. Se creó usando las cuatro preguntas que propone el experto en educación, Rick Dufour, como nuestros puntos de partida:

1. ¿Qué queremos que los alumnos aprendan y sean capaces de hacer?
2. ¿Cómo sabremos cuando ya lo hayan aprendido?
3. ¿Qué haremos si no lo aprenden?
4. ¿Qué haremos cuando ya lo hayan aprendido?

## **Evaluación del desempeño académico del estudiante**

### **Calificaciones para el desempeño**

1. Las calificaciones reflejarán el progreso del estudiante hacia el dominio de los estándares y los resultados deseados, como se definen en el Sistema Curricular de ECS y los Estándares estatales de Colorado.
2. El Distrito requiere que las notas se reporten oficialmente cada semestre.
3. Los maestros deben brindar datos que respalden las notas que dieron. Los puntajes deben reflejarse en una buena cantidad de trabajos de cada estándar para poder justificar esa nota.
4. En todos los aspectos de calificar y reportar, es de suma importancia que los maestros registren los datos exactos y completos para las familias. Las calificaciones deberán reflejar los niveles de aprovechamiento obtenidos y de manera constante y justa. No es correcto exagerar la nota de un estudiante o crear estándares artificiales altos para un joven en particular.
5. En algunos casos extraños, a los alumnos con un Plan Educativo Individual (o IEP, por sus siglas en inglés), se les puede dar calificaciones de estándares modificados, si está escrito en el IEP. Las administradoras de los casos estudiantiles deben estar bien al tanto de estas situaciones.
6. Las notas deben estar disponibles y mantenerse al día para que los padres de familia y estudiantes los puedan revisar en PowerSchool. Se espera que los maestros actualicen las calificaciones semanalmente, como mínimo.

### **Calificaciones no académicas**

1. Sin calificación (NG, por sus siglas en inglés), se marca a los alumnos que han estado inscritos por 10 días o menos previo al periodo de notas. Esto no afecta en lo más mínimo, el GPA (promedio general) del estudiante.
2. La letra (I) de incompleto se da sólo cuando el trabajo estudiantil no se ha terminado debido a enfermedades u otras ausencias justificadas al final del periodo de calificaciones. Se espera que los alumnos completen todo el trabajo que falta en 10 días, para que su nota se pueda actualizar.
3. Vestirse apropiadamente para la clase de Educación física (PE) se considera un Buen hábito del alumno, y debe entenderse que la decisión de no vestirse para la clase podría afectar su habilidad de demostrar alguna aptitud requerida y por consecuencia, perjudicar su calificación general.

## **Demostración de competencia**

La competencia se determina cuando el estudiante demuestra competencia en casi todos los estándares de su grado y muestra evidencia de que domina la mayoría de las Metas principales y de adquisición, tal y como se describe en el Sistema Curricular del Distrito. Los estándares estatales se usarán cuando el Sistema Curricular de ECS no esté disponible.

1. Las notas se basan en la demostración de competencia de los estándares de las materias del grado. Algunas clases de recuperación o suplementarias podrían basar la competencia en las metas y el crecimiento individual del joven.
2. Las calificaciones registradas deben seguir la rúbrica de calificaciones para que sean congruentes y justas en todos los grados y lecciones. La competencia se representa con un 4 o superior y el progreso satisfactorio se representa con un 3 o más (usando una escala 0-5).
3. Los maestros pueden usar diferentes maneras de evidencia para determinar el nivel de competencia de un alumno con base en los estándares académicos, tales como, datos de evaluaciones, asignaciones, proyectos, desempeño, etc.
4. Las metas de aprendizaje y los criterios para el éxito se deben comunicar claramente a los estudiantes (y a los padres de familia si fuese necesario).
5. Algunos maestros podrían usar calificaciones de Aprobado/Reprobado (Pass/Fail) en sus materias. El docente comunicará este criterio con claridad a los alumnos al inicio del curso.

Los maestros darán a los estudiantes la opción de corregir tareas y volver a hacer exámenes, cuando sea apropiado. Los lineamientos y las fechas de entrega se determinarán por los docentes de cada grado. Favor leer la sección de Trabajos de recuperación y volver a hacer exámenes, para obtener más detalles.

## **Evaluaciones formativas y sumativas**

Las escuelas exitosas motivan a los alumnos en todos los aspectos de su aprendizaje. Una de esas estrategias es equilibrar las prácticas de evaluaciones sumativas y formativas de la clase y la recolección de datos acerca del aprendizaje estudiantil. Entre más información se tenga de los estudiantes, más claro será su desempeño o dónde podría haber brechas en el aprendizaje. En un sistema de evaluación equilibrado, las tareas sumativas y formativas son parte integral de la recolección de datos.

### **Evaluaciones formativas**

La evaluación formativa es parte importante del proceso de enseñanza. Cuando se incorpora en la práctica de la clase, brinda la información necesaria para ajustar la enseñanza y el aprendizaje mientras va ocurriendo, en el momento en el que los ajustes oportunos se pueden hacer. La evaluación formativa es la práctica y la motivación del estudiante, y brinda una valiosa retroalimentación entre el maestro, el estudiante y la tarea. Las investigaciones demuestran que, tanto la participación de los alumnos como que se responsabilicen por su propio trabajo mejora sus ganas de aprender. Además, una valiosa retroalimentación puede ser el método de enseñanza más importante para motivar a los jóvenes a seguir aprendiendo. Las críticas descriptivas y valiosas brindan a los alumnos la comprensión de lo que están haciendo bien y les da información específica de cómo lograr el siguiente paso en su progreso del aprendizaje. Es una evaluación PARA el aprendizaje.

### **Evaluaciones sumativas**

Las evaluaciones sumativas se hacen para determinar cuándo, en particular, los estudiantes saben y son capaces, o no saben y no son capaces. Esta evaluación sirve para medir el aprendizaje en relación con los estándares de contenido y las metas principales dentro del Sistema curricular. Es una evaluación DEL aprendizaje.

## Parámetros de calificación

1. Las calificaciones deben, constantemente, reflejar una continuación del desempeño basado en estándares.
2. Para garantizar equidad, los maestros colaborarán para crear un criterio en común basado en estándares en los trabajos y exámenes estudiantiles.
3. Los maestros son responsables de comunicar y documentar el progreso estudiantil académico y de los Buenos hábitos del alumno.
4. Los maestros darán críticas en 3 categorías: evaluaciones sumativas y formativas y de los Buenos hábitos del alumno, aplicando las rúbricas.
5. Los maestros dejarán que los alumnos vuelvan a hacer exámenes según los parámetros establecidos. Estos pueden hacerse en un tiempo razonable (ver sección de Trabajos de recuperación y volver a hacer exámenes).
6. El crédito extra se dará según los parámetros creados por los maestros de grado y solo se otorgaría al completar trabajos basado en estándares.
7. Los maestros podrían basar las notas generales solamente en las evaluaciones sumativas. Las evaluaciones formativas podrían calificarse, documentarse y usarse para darle a los alumnos retroalimentación e informar a sus padres, pero no contarán para la nota final de la materia.

Ejemplos de evaluaciones sumativas	Ejemplos de evaluaciones formativas
<ul style="list-style-type: none"><li>• Exámenes y pruebas sumativas basadas en estándares</li><li>• Evaluaciones sumativas estatales</li><li>• Proyectos</li><li>• Ejemplos finales de redacción</li><li>• Reportes finales de laboratorio</li><li>• Resúmenes de Ciencias</li><li>• Presentaciones sumativas</li><li>• Desempeños sumativos</li><li>• Actividades de clase sumativas que requieren análisis o síntesis independiente (ej.: participación en seminarios socráticos)</li><li>• Otros exámenes sumativos, según lo determine y notifique el maestro.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pruebas formativas</li><li>• Exámenes de preevaluación</li><li>• Pases de salida</li><li>• Exámenes de práctica</li><li>• Borradores</li><li>• Tareas</li><li>• Prácticas</li><li>• Participación</li><li>• Calentamientos</li><li>• Buenos hábitos del alumno</li><li>• Autoevaluaciones usando ejemplos o rúbricas</li><li>• Establecer metas</li><li>• Apuntes, observaciones, formular preguntas</li><li>• Pláticas de la clase</li><li>• Otros exámenes formativos, según lo determine y notifique el maestro.</li></ul>

### **Rúbrica de calificación para asignaciones y actividades formativas**

Las asignaciones formativas son una evaluación PARA el aprendizaje. Guían al maestro en sus lecciones e informan al alumno en qué punto están en el avance de su aprendizaje. Estas tareas tienen un efecto directo en el éxito de un estudiante, pero no se usan para calcular la calificación final de la materia.

<b>Descriptor</b>	<b>Banda de aprovechamiento</b>	<b>Calificación</b>
Avanzado significa que el alumno domina un contenido superior al grado. Demuestra inferencias detalladas y aplicaciones que van más allá de lo que se enseña en clase. Hace la mayor parte del trabajo solo. Los maestros deben guiarlo y darle criterios claros para salir adelante.	Avanzado	5
Llega a nivel Competente con éxito parcial en el nivel Avanzado.		4.5
Competente significa que el estudiante ha hecho un trabajo competente en todos los objetivos de la materia del grado. No tiene errores graves ni omisiones y la mayor parte del trabajo lo hizo solo. Los maestros pueden brindar enseñanza específica y criterios claros para salir adelante.	Competente	4
Llega a nivel Básico con éxito parcial en el nivel Competente		3.5
Básico significa que el alumno ha hecho un trabajo competente en casi todos los objetivos importantes, o que demuestra un nivel inferior a los objetivos de la materia o de la nivelación, y necesita respaldo de la maestra y diferenciación debido a su nivel inferior.	Básico	3
Llega a nivel Inferior al básico con éxito parcial en el nivel Básico		2.5
Inferior al básico significa que el alumno ha hecho un trabajo competente en al menos la mitad de los objetivos pero le faltan algunos objetivos importantes y está a riesgo considerable de reprobar la siguiente materia.	Inferior a básico	2
Llega a nivel Muy inferior al básico con éxito parcial en el nivel Inferior al básico		1.5
Muy inferior al básico significa que el alumno produce mínima información aun con ayuda. Ha hecho un trabajo competente en menos de la mitad de los objetivos y no puede completar con éxito la siguiente materia.	Muy inferior al básico	1
El alumno no produce información y no hace intento alguno, aun cuando se le pregunta y se le ayuda.	Incompleto	0

**\*Las materias suplementarias, de recuperación o avanzadas podrían evaluar la competencia en un nivel superior al grado o en el avance y las metas del alumno.**

### **Rúbrica de calificación para asignaciones y actividades sumativas**

Las asignaciones sumativas son una evaluación DEL aprendizaje y se usan para determinar dónde está el desempeño actual del alumno según los resultados y estándares del curso. Estas asignaciones, evaluaciones y actividades se usan para determinar la calificación general final, de la materia de ese grado.

<b>Descriptor</b>	<b>Banda de aprovechamiento</b>	<b>Calificación</b>
Avanzado significa que el alumno domina un contenido superior al grado. Demuestra inferencias detalladas y aplicaciones que van más allá de lo que se enseña en clase. Hace la mayor parte del trabajo solo. Los maestros deben guiarlo y darle criterios claros para salir adelante.	Avanzado	5
Llega a nivel Competente con éxito parcial en el nivel Avanzado.		4.5
Competente significa que el estudiante ha hecho un trabajo competente en todos los objetivos de la materia del grado. No tiene errores graves ni omisiones y la mayor parte del trabajo lo hizo solo. Los maestros pueden brindar enseñanza específica y criterios claros para salir adelante.	Competente	4
Llega a nivel Básico con éxito parcial en el nivel Competente		3.5
Básico significa que el alumno ha hecho un trabajo competente en casi todos los objetivos importantes, o que demuestra un nivel inferior a los objetivos de la materia o de la nivelación, y necesita respaldo de la maestra y diferenciación debido a su nivel inferior.	Básico	3
Llega a nivel Inferior al básico con éxito parcial en el nivel Básico		2.5
Inferior al básico significa que el alumno ha hecho un trabajo competente en al menos la mitad de los objetivos pero le faltan algunos objetivos importantes y está en riesgo considerable de reprobar la siguiente materia.	Inferior a básico	2
Llega a nivel Muy inferior al básico con éxito parcial en el nivel Inferior al básico		1.5
Muy inferior al básico significa que el alumno produce mínima información aun con ayuda. Ha hecho un trabajo competente en menos de la mitad de los objetivos y no puede completar con éxito la siguiente materia.	Muy inferior al básico	1
El alumno no produce información y no hace intento alguno, aun cuando se le pregunta y se le ayuda.	Incompleto	0

\* Las materias suplementarias, de recuperación o avanzadas podrían evaluar la competencia en un nivel superior al grado o en el avance y las metas del alumno.

### **Rúbrica de los Buenos hábitos del alumno**

Los Buenos hábitos del alumno son aptitudes importantes que ayudan a los jóvenes a entender la materia, salir adelante en su carrera postsecundaria y como ciudadanos globales productivos. Se dan por separado de las notas y no cuentan para la calificación general de la materia pero sí para el GPA acumulativo.

**Los maestros darán enseñanza, apoyo y retroalimentación sobre cómo fomentar con éxito los Buenos hábitos del alumno en cada una de sus materias específicas.**

#### **Comunidad**

- Participar de lleno en la vida cívica y aplicar ideales democráticos en varias comunidades (aula, escuela, ciudad y globalmente). Incluir empatía, comunicación clara, colaboración, participación, empoderamiento y equidad.

#### **Reflexión y participación en el aprendizaje**

- Aplicar una mentalidad de avance y estrategias metacognitivas al planear, evaluar, controlar y reflexionar en los estudios y en su propio aprendizaje. Motivarse solo y persistir con tareas difíciles, demostrar esfuerzo y tomar riesgos académicos para mejorar.

#### **Encontrar y analizar Información**

- Reunir, organizar y analizar datos usando los 5 sentidos. Evaluar procesos, fuentes, artículos y sacar conclusiones.

#### **Pensamiento flexible**

- Pensar analíticamente, crítica y creativamente para lograr nuevas ideas, adquirir información nueva y tomar decisiones. Descubrir retos nuevos o existentes y diseñar soluciones. Abrirse a ideas innovadoras, puntos de vista y experiencias.

#### **Aplicación de estrategias**

- Aplicar, adaptar y practicar varios métodos para resolver problemas nuevos y cada vez más complejos. Preguntar y aplicar conocimientos pasados a nuevas situaciones.

Descriptor	Banda de aprovechamiento	Rúbrica
<b>El alumno usa todas las estrategias necesarias a nivel independiente para beneficiar su aprendizaje o el de otros.</b>	Avanzado	<b>5</b>
Llega a nivel Competente con éxito parcial en el nivel Avanzado		4.5
<b>El alumno usa las estrategias necesarias. Estas realzan su aprendizaje o el de otros. Quizá requiera ayuda o instrucción directa.</b>	Competente	<b>4</b>
Llega a nivel Básico con éxito parcial en el nivel Competente		3.5
<b>Usa la mayoría de las estrategias con mucha ayuda e instrucción explícita. Quizá aún no beneficie su aprendizaje a alto nivel.</b>	Básico	<b>3</b>
Llega a nivel Inferior al básico con éxito parcial en el nivel Básico		2.5
<b>El alumno usa muy pocas estrategias, incluso con ayuda e instrucción explícita. El no usarlas afecta su aprendizaje.</b>	Inferior a básico	<b>2</b>
Llega a nivel Muy inferior al básico con cierto éxito a nivel Inferior al básico		1.5
<b>El joven no usa ninguna estrategia aun si se le pide y da ayuda. El no usarlas afecta su aprendizaje y el de otros.</b>	Muy inferior al básico	<b>1</b>

## **Recuperación de tareas faltantes, exámenes bajos y notas de cero**

### **Recuperación de tareas faltantes**

Los alumnos pueden reponer las tareas que falten, si se debe a ausencias con o sin excusa. Para hacerlas tendrán como mínimo un día por cada día que hayan faltado. Aunque los docentes están obligados a facilitar el proceso de reposición, la primordial responsabilidad de traer tareas a tiempo y bien hechas es del joven y sus papás. Se sobreentiende que hay actividades y lecciones experimentales que no pueden reponerse. Las familias deben aceptar las consecuencias típicas de perder clases.

### **Trabajos atrasados y tareas faltantes**

Los alumnos pueden entregar trabajos tardíos en un mínimo de 3 semanas, sin que se les quite puntos. Luego de 3 semanas, es decisión del maestro aceptar tareas tardías, si es de beneficio para la lección del joven. El que acostumbre a traer trabajos tardíos podría ser remitido a intervenciones como tutorías, clases de recuperación, clubes de tareas, etc. Aunque las tareas atrasadas no afectan la calificación, la nota de los buenos hábitos del alumno podría bajar.

### **Corrección de trabajos y volver a hacer exámenes**

Se permite que los alumnos vuelvan a hacer exámenes sumativos en un tiempo razonable elegido por el maestro. Los exámenes se podrían hacer en el almuerzo, o antes o después de clases, si es necesario. La calificación más alta se usará para el promedio final de la clase (no se promediarán exámenes). Un maestro podría dar un examen o asignación alternativa. Para volver a hacer un examen, hay que cumplir con 1 o más de estos puntos, los cuales los determina el maestro, deben apoyar la lección y no pueden darse como castigo:

- Completar cualquier asignación formativa que falte,
- Demostrar que se ha estudiado más (tarjetas o guías de estudio, etc.),
- Hacer correcciones de exámenes,
- Asistir a sesiones de estudio,
- Algo más que determine el maestro.

## **Estudiantes de educación especial**

La mayoría de los alumnos de educación especial reciben el mismo currículo y evaluaciones del distrito que reciben los alumnos de educación general. Las excepciones son los que tienen necesidades desde moderadas hasta severas, y que tienen un currículo modificado, tal y como lo indica el Plan de Educación Individualizada (IEP, por sus siglas en inglés). TODOS los alumnos de educación especial son elegibles para recibir ajustes en el salón regular además de ajustes más individualizados listados en el IEP. Las maestras de educación general son parte del equipo del IEP y deberán reunirse regularmente con la administradora del caso para repasar el progreso del joven. La administradora también deberá indicarles a las maestras los ajustes, modificaciones, dificultades y virtudes del alumno y estar disponibles para consultas y dar respaldo, si es necesario.

Los estudiantes de educación especial serán calificados según la rúbrica y el reglamento de calificaciones de BCMS usando los estándares del estado o el plan de estudio del distrito con las debidas acomodaciones indicadas en el IEP. Además, podrían ser calificados usando el sistema de Aprobado/Reprobado o de acuerdo al progreso que han hecho en sus metas y objetivos de IEP.

### **Acomodaciones (ajustes) y modificaciones**

Las maestras utilizan diversas estrategias de enseñanza al planear las lecciones para estudiantes que reciben educación especial, a fin de que estos puedan salir adelante en la lección de la materia o en los objetivos y metas específicos.

Un ajuste es un cambio en el currículo, forma de enseñar, actividad, escenario, tarea, o respuesta del alumno y que NO altera o disminuye fundamentalmente el estándar o la expectativa de la materia, estándar o prueba.

Una modificación es un cambio en el plan de estudios, forma de enseñar, actividad, tarea, escenario o respuesta del alumno y que SÍ altera o disminuye fundamentalmente el estándar o la expectativa de la materia, estándar o prueba. Un joven que reciba estas modificaciones podría obtener un puntaje inferior a 4, incluso si entrega un trabajo competente. Si es posible, se aconseja que la maestra principal y la administradora del caso se consulten para tomar estas decisiones. La maestra principal es quien toma la decisión final.

## **Alumnos de Inglés**

La misión del programa de Desarrollo del Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), de las Escuelas del Condado Eagle es brindar apoyo a alumnos de ELD para que lleguen a hablar inglés con fluidez y tengan acceso a estándares académicos altos; y poder integrar su idioma materno y cultura en la sociedad global. Los directores y maestros deben garantizar que los alumnos sean colocados respectivamente en diversas clases ELD. La colocación en clases de inglés es según la nota del examen ACCESS/WIDA y un cuidadoso repaso de aspectos, como observaciones en clase, desempeño y notas de evaluaciones sumativas.

Los alumnos identificados en niveles 1-4 en competencia del idioma, como lo indica ACCESS, pueden recibir clases ELD. A los que estén en niveles 5-6 se les llevará un control y dará apoyo por consultas. BCMS da servicios ELD y Lenguaje dual, y TODO el personal toma parte en la formación de todos los alumnos. Las maestras de ELD deben dar a las maestras de clase el nivel de sus alumnos, virtudes y retos, y estar anuentes a dar consultas y respaldo, si fuese necesario.

Las estrategias y niveles del idioma hacen que la lección regular sea accesible para los estudiantes ELD. Los docentes usan varios niveles a propósito, para reducir la carga del idioma y que los alumnos aprendan la lección sin tener que cambiar el currículo. La instrucción nivelada por sí sola no es programa de ELD pero junto con las clases de apoyo puede tener gran efecto en el aprendizaje.

Si la nivelación NO altera o disminuye fundamentalmente el estándar o la expectativa de clase, estándar o prueba, el joven puede recibir puntajes 4-5, si lo amerita. Si la nivelación SÍ altera o disminuye fundamentalmente el estándar o la expectativa de clase, estándar o prueba, el joven podría recibir un puntaje inferior a 4. La meta es que la nivelación no disminuya el rigor de la clase. Si es posible, es ideal que la maestra principal y la administradora del caso se consulten para tomar decisiones. La maestra principal toma la decisión final.

Los alumnos de clases de inglés serán calificados según la rúbrica y el reglamento de calificaciones, usando estándares estatales o el currículo del distrito con las debidas nivelaciones en su nivel de idioma y necesidades de aprendizaje individualizadas. Además, podrían ser calificados con el sistema de Aprueba/Reprueba o según el progreso de sus metas de adquisición del inglés.

## **Estudiantes avanzados y clases avanzadas**

BCMS reconoce las necesidades académicas únicas de los estudiantes avanzados que han sido identificados como superdotados (G/T, por sus siglas en inglés), o que se desempeñan a niveles altos. Los maestros deberán crear guías y parámetros para cumplir con esas necesidades a través del plan de estudios y enseñanza que reciben estos alumnos. Estas necesidades se pueden cumplir a través de actividades de enriquecimiento o cursos avanzados.

Las oportunidades de enriquecimiento pueden incluir entre otras:

- Proyectos a largo plazo o aprendizaje basado en proyectos
- Un plan de estudios compactado
- Extensión de trabajos escritos
- Material de lectura más difícil
- Estudios independientes o asignaciones creadas por el estudiante
- Tareas que requieran el uso de tecnología específica
- Proyectos de servicio comunitario
- Más retos o desafíos difíciles

Las tareas deben ser diferenciadas y a los alumnos se les debe dar la opción, cuando sea correcto. Por ejemplo, un joven podría demostrar su nivel de comprensión al escribir una obra acerca del tema de estudio, en vez de escribir la composición estándar asignada al resto de la clase.

Los alumnos en clases avanzadas (Matemáticas avanzada, Matemáticas 1, Exploración), deben tener un currículo autodirigido más riguroso con altas expectativas para la calidad de sus trabajos, pero no deberán hacer simplemente trabajos extra o pasar muchísimo tiempo haciendo tareas. Al igual que con el resto de los alumnos, las actividades que se les den deberán ser relevantes y directamente relacionadas con los estándares y resultados de la materia.

Los estudiantes avanzados, estudiantes en clases avanzadas y los que han sido identificados como GT serán calificados según la rúbrica y el reglamento de calificaciones, usando estándares estatales o el currículo del distrito con las debidas diferenciaciones de sus necesidades de aprendizaje individualizadas.

## Honestidad Académica

BCMS requiere que todos los alumnos demuestren honestidad académica para que los maestros lleven un registro exacto de lo que aprenden. BCMS ve la deshonestidad académica como mala conducta, una violación al Código de conducta, los valores de PRIDE y los Buenos hábitos del alumno. La deshonestidad académica, copiar o plagiar incluye cualquier intento de sustituir el trabajo de otros y hacerlo pasar como propio. Este reglamento se extiende a exámenes, pruebas, presentaciones, ensayos, tareas y proyectos escolares.

Los maestros tienen la responsabilidad de enseñar lo que representa la deshonestidad académica y cómo evitarla, para que las acciones no intencionales se puedan minimizar.

La deshonestidad académica incluye, entre otras cosas:

### Copiar

- Copiar información de un compañero durante un examen o prueba
- Pasar información a un compañero durante un examen o prueba
- Deliberadamente dejarse copiar por un compañero
- Copiar el trabajo de un compañero y hacerlo pasar como propio
- Usar aparatos electrónicos que están prohibidos, para buscar o transmitir respuestas
- Hacer un examen a nombre de otro estudiante
- Compartir respuestas, a menos que esté específicamente permitido por el maestro
- Alterar datos, informes o inventarlos en proyectos de investigación o de laboratorio
- Permitir que otra persona haga el trabajo por ti.

### Plagio

- Presentar ideas, palabras u obras creativas de otros como si fueran propias, sin dar el debido crédito o incluir citas de referencia.

### Otros tipos de conducta deshonesta

- Robar o intentar robar un examen o la hoja de respuestas
- Afectar el desempeño de alumnos o maestros (distracto al propio, alterar equipo o material)
- Sabotear o destruir el trabajo de los demás
- Alterar o cambiar las notas de la materia o falsificar firmas
- Deliberadamente ayudar a un compañero a actuar con deshonestidad académica.

## Acciones y consecuencias de la deshonestidad académica

Un maestro que tenga evidencia de un acto de deshonestidad académica **después de haber hablado con el estudiante y sus padres**, tomará una de las siguientes medidas:

- El estudiante volverá a hacer la tarea o examen para poder recibir el crédito completo
  - El estudiante hará una tarea o examen alternativo para poder recibir crédito completo
- Además, un maestro podría tomar alguna de estas otras medidas:
- Enviarle a la dirección para que le den una falta de conducta. La directora decidirá la acción disciplinaria, según el incidente. Las consecuencias van desde una advertencia hasta la suspensión. Las infracciones que se repitan tendrán castigos más graves.
  - La calificación los Buenos hábitos del alumno se verá perjudicada.

## **Elegibilidad**

Las calificaciones generales de cada materia se compilan semanalmente, durante el día lectivo, y se comunican con los maestros y entrenadores o patrocinadores. Los alumnos que saquen 2.5 o más serán elegibles para participar en eventos deportivos y actividades y clubes después de clase.

Los alumnos que obtengan dos calificaciones inferiores a 2.0 en cualquier materia serán inelegibles por una semana (de lunes a domingo). Los estudiantes tendrán que asistir a todas las clases de apoyo disponibles (clubes de estudio, tutorías, etc.) ofrecidas por los maestros, hasta que sean elegibles de nuevo.

Los alumnos deportistas inelegibles deberán hablar con el maestro o entrenador, con el fin de que puedan participar en las prácticas de esa semana, pero deben completar los siguientes requisitos llenar correctamente el formulario de *Eligibility Appeal* para poder ser elegible para participar.

- Completar todos los trabajos que falten y obtener la firma de los maestros indicando que los ha terminado
- Volver a hacer o cualquier examen con calificación inferior a 3 si está dentro del plazo hábil
- Asistir a la sesión de fijación de metas de no elegibilidad durante el almuerzo de los lunes y hacer planes sobre cómo volver a ser elegible
- Asistir a al menos un Club de Estudios cuando esté en sesión.

## Tareas

**El personal de la Escuela Secundaria Berry Creek cree que todas las prácticas de enseñanza deben basarse en investigaciones sólidas y que deben mejorar el aprendizaje estudiantil. Algunos maestros dejan tareas y otros no, pero sin importar cuánta tarea recibe un alumno, se considera una práctica formativa y que no cuenta para la nota final del curso.**

**Lea esta información sobre las tareas en Berry Creek y ciertos malentendidos comunes:**

**Malentendido 1: El reglamento de tareas de Berry Creek es “que no dejan tareas”**

Los maestros de Berry Creek no están obligados a dejar cierto número de minutos de tareas por día, ni tampoco se les dice que no dejen tareas. La única pauta que se les da en cuanto a tareas es que si las dan deben tener propósito, ser interesantes e importantes (usamos el artículo 5, “buenas ideas para las tareas”, como guía. A continuación, el enlace).

<http://www.ascd.org/publications/educational-leadership/sept10/vol68/num01/Five-Hallmarks-of-Good-Homework.aspx>

A veces, las tareas que se dejan son una continuación del trabajo que se hizo en clase.

**Malentendido 2: Que la tarea es algo malo O que la tarea es algo bueno**

Ninguna afirmación es totalmente cierta, por eso dejamos que los maestros tomen la decisión profesional en cuanto a si la tarea es un método eficaz para mejorar el aprendizaje de los jóvenes. La pregunta que nos planteamos no es si debemos dejar tarea o no, sino cómo podemos asegurar que lo que pidamos a los alumnos tenga propósito, sea importante y eficaz.

Más adelante hay un enlace a un artículo sobre el equilibrio de la tarea, los pros y los contras.

<http://www.edutopia.org/blog/research-trends-is-homework-effective-youki-terada>

**Malentendido 3: Los maestros de Berry Creek dejan muy poquita tarea porque, de todos modos, los alumnos no la van a hacer**

Tenemos expectativas muy altas para los alumnos. Si existiera una investigación sólida que demuestre que la tarea es un método de alto rendimiento que mejora la competencia de los estudiantes, haríamos todo lo posible para asegurar que todos la hicieran. Tal investigación no existe. Hay evidencia que indica que la tarea es beneficiosa en la preparatoria, pero que su eficacia disminuye en la secundaria y no tiene casi ningún beneficio en la primaria.

**Malentendido 4: La tarea es la única manera de enseñar responsabilidad y los Buenos hábitos del alumno**

Para ciertos alumnos, las tareas inculcan la importancia de ser responsable, pero para otros puede alejarlos más de esta idea y fomentarles malos hábitos. No queremos que ejerzan malos hábitos en casa ni que busquen otras formas de hacer tareas (deshonestidad académica).

Otro malentendido es que, por lo general, si los docentes no dejan mucha tarea significa que no valoran la importancia de los hábitos del estudio. Sí valoramos mucho las capacidades de la función ejecutiva y sabemos que son esenciales para salir adelante. Por eso, establecemos muchos métodos en la escuela, para facilitar y realzar la necesidad de esas capacidades.

Estos son algunos ejemplos de esta labor:

- Estrategias para tomar apuntes: Muchos maestros han tomado tiempo para enseñar el Método Cornell de tomar apuntes, como una habilidad eficaz de estudio. Todos los

maestros usan algún tipo de toma de apuntes, como una manera importante de anotación y conocer la lección.

- Volver a hacer exámenes: Todos los maestros dejan que los alumnos vuelvan a hacer cualquier examen. Con el fin de poder volverlo a hacer, los estudiantes deben demostrar que se han esforzado haciendo exámenes de corrección, estudiando tarjetas flash, terminando las tareas formativas, etc. Esto infunde en ellos la ética laboral de la perseverancia y de hacer más de lo que se espera de uno.
- Organización: Los maestros de cada grado alientan a todos los jóvenes a organizar y tener al día su carpeta general para poder llevar un control de sus estudios. La organización es la clave para tener buenos hábitos de estudio.
- Club de estudio: Disponible para cualquier alumno que necesite ayuda después de clases, de martes a jueves, en PowerHours. Tenemos altas expectativas de que los alumnos terminen la tarea, pero además sabemos que ellos también necesitan ayuda.
- Implementación de las filosofías de mentalidad de crecimiento: Enfatizamos que las habilidades y la inteligencia pueden mejorar con esfuerzo y tomando acción. Nadie está "atascado" donde está a menos que decida quedarse atascado. Trabajar duro y perseverar en los obstáculos son acciones que les ayudan a mejorar el rendimiento.
- Aprendizaje autodirigido y creación de metas: Los maestros ayudan a los alumnos para que creen metas en clase y entiendan bien cuáles son las expectativas. Animamos a los estudiantes a elegir métodos que funcionen mejor para ellos, para que puedan lograr sus metas. A veces estos métodos son tareas, ya veces son quedarse después de clases con los maestros. Muchas veces son practicar anotaciones y organización en el aula.
- Buenos hábitos del alumno: Llevamos un registro y damos explicaciones sobre los Buenos hábitos del alumno, de manera formal e informal. Cada maestro enseña su materia a través del lente de estos buenos hábitos y evalúa a los jóvenes en su desempeño en estas habilidades.

En resumen, nuestra filosofía como escuela, en cuanto a las tareas (y todas las prácticas educativas), se basa en la investigación. Empoderamos a los maestros a tomar decisiones en sus clases sobre qué estrategias son más eficaces para mejorar el aprendizaje estudiantil. A veces, dejar tarea es una buena estrategia para ciertas asignaciones y alumnos, y a veces no lo es. La mayoría de las investigaciones indican muy poca relación directa entre el rendimiento estudiantil y la tarea a nivel de secundaria.

La falta de tarea no debe ser interpretada como falta de rigor o de altas expectativas. Los maestros trabajan diligentemente para dar tareas de alta calidad, para que los alumnos puedan convivir durante el día lectivo.

Si usted cree que su hijo puede beneficiarse específicamente de más tareas en un determinado tema, le animo a que vaya donde ese maestro y le solicite los recursos. Los maestros con gusto le indicarían cuales libros de texto, sitios web y otros materiales necesitará.