

Escola Públicas de Norwich

Instruções de Pedido e Inscrição Online



Visite o nosso Website

www.norwichpublicschools.org/register

OU

Digitalize



Crie uma Conta

Alunos atuais das NPS (Escolas Públicas de Norwich):

Todos os alunos atuais têm contas SchoolMint existentes!

1. Aceda à sua conta ao clicar no botão "CURRENT NPS STUDENTS" (ESTUDANTES ATUAIS DAS NPS).
2. Na área de login (Início da sessão), introduza o endereço de e-mail ou o número de telemóvel que forneceu às Escolas Públicas de Norwich, como informação de contacto para o(a) seu/sua filho(a).
3. Clique em "FORGOT PASSWORD" (ESQUECEU A PALAVRA-PASSE) para obter uma ligação para recuperar a sua palavra-passe.
4. Siga as instruções indicadas na ligação para recuperar a sua palavra-passe..

Alunos NOVOS das NPS (Escolas Públicas de Norwich):

Todos os alunos que ainda não fazem parte das NPS têm de criar primeiro uma conta.

1. Clique no "CREATE AN ACCOUNT" (CRIAR UMA CONTA).
2. Siga as instruções.

Envie um Pedido

Alunos ATUAIS:

1. Siga para o separador "HOME" (PÁGINA INICIAL).
2. Clique no botão verde "Add/Edit Application or Registration" (Adicionar/Editar Pedido ou Inscrição).
3. Selecione o calendário do ano escolar correto (isto é, 2021-2022) e o nome do aluno.
4. Selecione "YES" (SIM) referente à pergunta sobre a Inscrição nas NPS e selecione a escola atual do aluno.
5. Selecione o ano letivo (grade) atual do aluno e o ano letivo no qual pretende inscrever-se, clique em "NEXT" (SEGUINTE).
6. Selecione "Step 2 – Magnet Lottery/Preschool Application" (Passo 2 - Lotaria para Programas Escolares com Objetivos Especiais /Pedido de Inscrição Pré-Escolar), clique em "NEXT." (SEGUINTE).
7. Selecione a escola pretendida na qual se deseja inscrever, clique em "NEXT" (SEGUINTE).
8. Preencha o formulário de inscrição e envie.
9. Receberá uma mensagem de e-mail ou uma notificação por mensagem de texto logo que o seu pedido de inscrição tenha sido enviado.

QUEIRA NOTAR: Todos os alunos atuais que estejam a solicitar um pedido de inscrição numa Escola NPS de Ensino Secundário com Objetivos Especiais são obrigados a apresentar um comprovativo de residência.

Alunos NOVOS:

1. Siga para o separador "HOME" (PÁGINA INICIAL).
2. Clique no botão verde "Add/Edit Application or Registration" (Adicionar/Editar Pedido ou Inscrição).
3. Selecione o calendário do ano escolar correto (isto é, 2021-2022) e o nome do aluno.
4. Selecione "NO" (NÃO) referente à pergunta sobre a Inscrição nas NPS. Quanto à pergunta referente à escola atual do aluno, responda "not applicable" (não aplicável) se o(a) seu/sua filho(a) não está presentemente a frequentar uma escola.
5. Selecione o ano letivo (grade) atual do aluno e o ano letivo no qual pretende inscrever-se, clique em "NEXT" (SEGUINTE).
6. Prossiga com o "Step 1 – New Student Registration" (Passo 1 – Nova Inscrição de Aluno).
7. Depois de ter enviado o Pacote de Inscrição Escolar, pode prosseguir com o "Step 2 – Magnet Lottery/Preschool Application" (Passo 2 - Lotaria para Programas Escolares com Objetivos Especiais /Inscrição Pré-Escolar).

QUEIRA NOTAR: Qualquer aluno de idade apropriada, que resida presentemente em Norwich, tem direito a inscrever-se para frequentar a escola em Norwich.

Os pedidos de Inscrição na Magnet School Lottery (Lotaria para Programas Escolares com Objetivos Especiais) são aceites entre 1 de janeiro e 31 de março.

As inscrições pré-escolares são aceites durante todo o ano.

A APRESENTAÇÃO DE UM PEDIDO NÃO GARANTE A ADMISSÃO NESSA ESCOLA