



## PERMISO DE LOS PADRES PARA DIVULGAR INFORMACIÓN

Nombre del Alumno/a: \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_

Yo autorizo a la siguiente persona u organización a divulgar información educativa/médica de la persona arriba indicada, tal como se describe a continuación:

**Información a divulgarse y recibida por:**

\_\_\_\_\_  
**Nombre del Profesional o Agencia**

\_\_\_\_\_  
**Dirección**

\_\_\_\_\_  
**Teléfono**

\_\_\_\_\_  
**Fax**

**Información a divulgarse y recibida por:**

\_\_\_\_\_  
**Nombre del Profesional o Agencia**

\_\_\_\_\_  
**Dirección**

\_\_\_\_\_  
**Teléfono**

\_\_\_\_\_  
**Escuela**

\_\_\_\_\_  
**Dirección de la Escuela**

Al firmar confirmo que se puede intercambiar información y comunicación entre ambas partes relacionada con lo siguiente:

- Educativa
- Psicológica
- Médica
- De desarrollo
- Otra: \_\_\_\_\_

Solicito que la información divulgada se use sólo con las siguientes finalidades:

- Evaluación Educativa
- Planificación Educativa
- Otra: \_\_\_\_\_

Entiendo que tengo el derecho a revocar esta autorización por escrito. La revocación por escrito es vigente en cuanto se recibe pero no será aplicable a la información que se haya divulgado antes de la revocación escrita. Yo también entiendo que la información de salud puede ser divulgada posteriormente al personal escolar necesario en la agencia que lo recibe. La confidencialidad de la información divulgada está protegida como expediente escolar bajo el Acta de Derechos Educativos y de Privacidad Familiar (FERPA). Este acuerdo tiene efecto durante un año desde la fecha de la fecha, o hasta \_\_\_\_\_. Entiendo que tengo el derecho a recibir una copia de esta autorización.

Cualquier información recibida por la escuela pública deberá, en cumplimiento con la ley, incluirse en el expediente escolar del alumno/a. Una copia de esta autorización es tan válida como el original.

\_\_\_\_\_  
**Firma**

\_\_\_\_\_  
**Relación con el Alumno/a**

\_\_\_\_\_  
**Fecha**