



Estimada Comunidad de Lompoc,

LUSD en las Noticias

<https://www.noozhawk.com/article/school-districts-navigate-changing-covid-19-protocols-month-into-year>

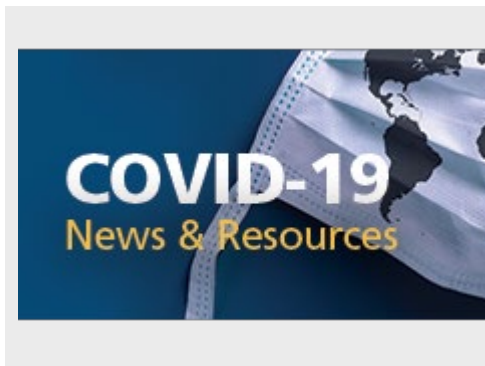
<https://keyt.com/news/santa-maria-north-county/2021/09/14/lompoc-unified-school-district-to-continue-covid-bonus-for-substitute-teachers/>

https://lompocrecord.com/news/local/education/lompoc-unified-school-district-keeps-daily-pay-increase-to-attract-quality-substitute-teachers/article_c8567ee4-8788-584d-9214-bd2e837ea16f.html

<https://www.noozhawk.com/article/santa-barbara-county-education-office-salutes-teachers>

Plan del LUSD para pruebas

El siguiente mensaje fue enviado a TODO EL PERSONAL del LUSD el jueves 16 de septiembre.



Como se indicó en el comunicado electrónico de CSBA del 11 de agosto, el Departamento de Salud Pública de California emitió una orden de salud de un funcionario público titulada "Verificación de vacunas para trabajadores en las escuelas". La orden requiere que los "trabajadores escolares" proporcionen prueba de su estado de vacunación completo o se sometan a pruebas semanales para COVID-19. Debido a que esta es una orden del Oficial de Salud Pública del Estado, tiene la fuerza y el efecto de la ley y todas las agencias educativas locales y escuelas privadas en California deben cumplir con ella.

La orden, que debe ser implementada en su totalidad por las LEA antes del 15 de octubre, 2021, no ofrece excepciones, incluso para las personas que tienen una contraindicación médica para la vacunación o que de otra manera no pueden vacunarse. **Esto significa que las LEA son responsables de rastrear las verificaciones de las vacunas, establecer protocolos de prueba y dirigirse a los trabajadores que se niegan a cumplir con la orden.** A los efectos de esta orden, los trabajadores se definen como "todos los adultos remunerados y no

remunerados que prestan servicios en el entorno escolar [descritos en la orden], incluido el personal certificado y clasificado y los voluntarios que se encuentran en el plantel de una escuela que apoyan las funciones escolares". Esto incluye a los conductores de autobuses y otros miembros del personal que están en contacto con los estudiantes de manera regular, **pero no se aplica a los miembros del Consejo o al personal que no se encuentran en una escuela o en contacto regular con los estudiantes. Los miembros del Consejo que se encuentran regularmente en el plantel deben cumplir la orden.**

*El Distrito Unificado de Lompoc está creando un protocolo de pruebas para todo el personal no vacunado en cumplimiento con la Orden de Salud Pública de fecha 8.11.2021. Hemos contratado a la Clínica COVID para proporcionar pruebas semanales para el personal no vacunado. **Cualquier miembro del personal que no esté vacunado debe hacerse la prueba semanalmente. Las pruebas semanales, para el personal no vacunado, son una condición de empleo y deben cumplirse.** Las escuelas recibirán una lista del personal que está asignado a sus escuelas/localidades y requieren pruebas semanales.*

***Esperamos** que las pruebas comiencen la semana del 4 de octubre, pero a más tardar la semana del 18 de octubre. Estamos esperando la confirmación de la compañía que realizará las pruebas para una fecha de inicio oficial. Una vez que se confirme la fecha de inicio, los empleados serán notificados y también recibirán un cronograma que identifica las escuelas/días de la semana/horario en las que se realizarán las pruebas. El plan actual es que las unidades de prueba móviles estén en la escuela 30 minutos antes o después del horario de entrada y que cada escuela tenga una unidad en su plantel (así como en el Centro de Educación) un día a la semana. Si un miembro del personal pierde el día de prueba de su escuela, puede ir a una unidad móvil diferente en un día diferente de esa semana para realizar la prueba. Próximamente se recibirán más detalles sobre las escuelas/días/horarios.*

*Las pruebas serán para el **personal que no esté vacunado**, así como para aquellos identificados a través del rastreo de contacto como **expuestos a un positivo confirmado**. El plan actual es que todas las pruebas serán gratuitas para el empleado. Los detalles sobre la logística del personal y estudiantes expuestos a las pruebas se comunicarán con cada escuela y luego se compartirán con el personal y los estudiantes afectados. (Estamos investigando si se puede hacer la prueba al personal vacunado. Pronto habrá más información). El personal suplente, los entrenadores y los empleados contratados deben ser vacunados o examinados semanalmente.*

Para aquellos miembros del personal que puedan vacunarse después de la fecha límite del 3 de septiembre para entregar el comprobante de vacunación, aún pueden entregar su comprobante de vacunación y no se les pedirá que realicen la prueba una vez que se considere que están completamente vacunados, que es 2 semanas después de su última vacunación contra el COVID-19.

Si el personal opta por no participar en la prueba COVID-19 proporcionada por el Distrito y prefiere realizar la prueba en otro lugar, puede proporcionar una prueba semanal de la prueba COVID-19 a su administrador/supervisor y aun así cumplir con las directivas.

Tenga en cuenta que, como ocurre con todo lo relacionado con el COVID, este plan puede estar sujeto a cambios. Continuaremos informándole sobre los cambios. Agradecemos su comprensión y paciencia.

Escuelas

Esta semana trabajamos con administradores de Hapgood, Fillmore, Clarence Ruth, Miguelito, La Cañada, LHS, La Honda, VMS, CHS, LVMS,

Junta con SELPA JPA del Condado de Santa Barbara

En la reunión de esta semana celebramos nuestra reunión ordinaria de la junta. Vemos todos los aspectos de la Educación Especial en el Condado. SPED sigue siendo un reto en todo el condado y el estado; principalmente alrededor de personal y Para-educadores.

DWK Regresando a Juntas del Consejo Escolar Presenciales

Este seminario web proporcionó la información más reciente sobre cómo regresar a las reuniones del Consejo en persona. Las directivas finales se publicarán a finales de mes. Como recordatorio, necesitaremos prueba de vacunación o incluirlas en el protocolo de pruebas para todos los miembros del Consejo Escolar o no podremos estar en persona.

Entrevistas

Realizamos entrevistas esta semana para Ciencias en LVMS. Continuaremos reclutando para esta posición utilizando Indeed.com, LinkedIn, Edjoin y trabajando con universidades en California y Arizona.

Entregas de Seedling

La primavera pasada, trabajamos con los administradores de escuelas y los maestros para identificar a los interesados en la construcción de molinos de viento solares, llamados Seedlings, para enseñar a los estudiantes sobre la energía renovable en los grados 4-12. Los molinos de viento vienen con planes de lecciones que están alineados con los NGSS y ajustados por nivel de grado para que los usen los maestros. Esta semana entregamos 13 molinos de viento a 9 escuelas diferentes. El propietario de la empresa los entregó personalmente a nuestras escuelas debido a su entusiasmo por el deseo de Lompoc de que los estudiantes aprendan mediante de experiencias prácticas de aprendizaje.





Comité de Artes del LUSD

El jueves 16 de septiembre, el comité de artes de LUSD recién formado se reunió por primera vez para discutir el estado actual de la educación artística en el distrito y para intercambiar ideas sobre qué servicios y apoyos podrían ser necesarios para desarrollar la capacidad de LUSD para ofrecer acceso y equidad en educación artística secuencial TK-12 en todo el distrito. Como saben, este comité se necesita desde hace algún tiempo. Estamos entusiasmados ahora que Bree ha trabajado con Children's Creative Project, SBCEO y Heather Anderson para poner en marcha el comité. Aproximadamente 20 personas asistieron a la reunión en Zoom, con maestros de primaria, maestros de artes secundarias, administradores y padres representantes. Se generaron muchas ideas, así como preguntas sobre las prácticas y ofertas actuales en el área de la educación artística. Los próximos pasos inmediatos del comité son recopilar datos sobre las ofertas actuales de educación artística de los sitios individuales como línea de base, canalizar al personal sobre las prioridades en la educación artística y, a partir de ahí, crear un plan y acciones para apoyar la uniformidad en las escuelas para la instrucción de las artes primarias de este año. La meta de fin de año para el comité es tener un Plan Estratégico de Artes de varios años, que describe las acciones que se tomarán para promover la equidad y el acceso para todos los estudiantes de TK-12 en todo el Distrito.

Plan para Fondos para Oportunidades de Aprendizaje Extendido

El Distrito ha estado implementando activamente el plan de fondos en becas de Oportunidades de Aprendizaje Extendido este año escolar. Los fondos se utilizaron para apoyar el programa de Aprendizaje Extendido de verano, incluidos maestros, para-educadores, excursiones, programas extracurriculares, personal de salud mental y servicios de salud. Los fondos de ELO también se han asignado para comprar programas complementarios para acelerar el aprendizaje de los estudiantes, cerrar las deficiencias, promover el bienestar y la salud socioemocional, mejorar la participación como DIBELS, Nearpod, EdPuzzle, Lexia, Freckle Math, Sports for Learning, consejeros SEL y capacitación para consejeros, secciones adicionales para la recuperación de créditos, el proyecto de alineación de normas y orientación, y capacitación para para-educadores. El Distrito comenzará a trabajar en colaboración con las escuelas para desarrollar e implementar programas de tutoría basados en evidencia como parte del plan ELO.

ESSER III Plan – Oportunidad para aportación pública

Nuestro distrito recibió fondos ESSER III de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense para abordar las necesidades académicas, sociales, emocionales y de salud mental de los estudiantes, así como las diferencias de oportunidades que existían antes y que empeoraron con la pandemia de COVID-19. Se anima a todos los padres, estudiantes, personal, maestros, administradores y miembros de la comunidad a completar esta encuesta para brindar información sobre el plan ESSER III. Oprima los siguientes para acceder a la encuesta. Estará disponible desde el viernes 17 de septiembre hasta el lunes 27 de septiembre.

Asociación Nacional de Escuelas con Impacto Federal (NAFIS)

El Sr. Sorum asistió a la pre-conferencia NAFIS esta semana y asistirá el domingo 19 de septiembre hasta el martes 21 de septiembre. Doug se reunirá conmigo el martes y me brindará la información pertinente.

Reporte M&O

Tenemos una posición vacante en el área de mantenimiento y una vacante debido a un trabajador que trabaja en una posición fuera de su clasificación. Además, tenemos un puesto de conserje principal abierto y tenemos un trabajador de jardinería principal para LHS, un mecánico de riego y un operador de equipo pesado / podadora. Estamos a la espera de que el departamento de RR.HH. clasificado presente el examen en todos los puestos para que podamos contratarlos.

El sistema de órdenes de trabajo en línea de Maintenance Direct enumera 740 órdenes de trabajo abiertas. Nuestro equipo de mantenimiento está ocupado ocupándose de las órdenes de trabajo. Nuestros equipos de conserjes están apoyando a los estudiantes y al personal. Entre una variedad de problemas, estos son algunos de los problemas que nuestro equipo de M&O ha estado resolviendo: Instalaciones de Smart-Controller de riego: completas y estamos a la espera de capacitación.

- El proyecto de paneles solares de CHS activó el nuevo transformador y ahora estamos en línea. Los equipos están terminando de conectar el sistema.
- La mudanza del salón de clases portátil del IEEEP ha sido aprobada y aún está en curso.
- El proyecto de iluminación para el estadio de béisbol de CHS ha sido aprobado y estamos esperando la aprobación de la DSA.
- Ha comenzado la fase tres del proyecto de la cámara LHS.
- Se ha iniciado el proyecto de renovación exterior de LHS. Ver fotos
- El reemplazo del calefactor de CHS se reinició el 14 de junio 2021
- Se aprobó el reemplazo de la canaleta de CHS para los portátiles 7 y 8 y estamos esperando los materiales.
- Los proyectos de césped y alambre han comenzado en LHS. Por favor vea las fotos
- El proyecto del estudio de danza de LHS ha sido aprobado y el contratista está esperando materiales.
- Proyecto aprobado del Acuario Tenji en CHS







Información Actualizada del Departamento de Nómina de Sueldos

Actualmente se están ingresando nuevas inscripciones en American Fidelity. Los cambios de tarifas, beneficios y deducciones se actualizan en Escape.

Información Actualizada de la Empresa Amazon

El Departamento de Compras inició Amazon Business (Prime) el año pasado para agilizar las prácticas comerciales del LUSD, para ser más eficientes, efectivas y ahorrar dinero en los descuentos progresivos de Amazon. Estos descuentos progresivos maximizan los ahorros en artículos pedidos con regularidad. El total gastado en los últimos 12 meses es \$578,855 con ahorros en costos de envío de \$12,596. El Distrito ha realizado pedidos por \$2,272 (6,517 artículos) y el tamaño promedio de los pedidos es de \$255. La mayoría de los pedidos de Amazon Prime se envían en 1-2 días directamente a las escuelas. Durante la pandemia de COVID-19, el Distrito Escolar Unificado de Lompoc ha necesitado hacer que cada dólar cuente, y el cambio a Amazon Business Prime ha proporcionado ahorros significativos y una entrega rápida.

Donaciones, Excedentes y Residuos Electrónicos

El Departamento de Compras está investigando métodos adicionales para estandarizar la reducción de desechos en las escuelas mediante programas estatales e independientes. Actualmente, trabajan con instalaciones y con el Departamento de Tecnología (IT) para procesar los artículos considerados excedentes a través del reciclaje de desechos electrónicos, venta/subasta y donaciones a organizaciones locales sin fines de lucro. Hasta ahora, LUSD ha donado escritorios y sillas de estudiantes usados a United Boys and Girls Club, la Escuela de la Iglesia Bautista de Lompoc y la Escuela Católica La Purísima. Si representa a una organización local sin fines de lucro que necesita muebles de salón usados, comuníquese con nosotros al 805-742-3219 o a purchase@lUSD.org.

Capacitación y Servicio al Cliente

Nuestra Gerente de Servicios de Compras trabaja en estrecha colaboración con su personal en el Departamento de Imprenta, Almacén y Compras para mejorar continuamente los servicios mediante el desarrollo profesional continuo, la colaboración y la coordinación. Se esfuerzan por brindar un excelente servicio al cliente. La capacitación individual o en grupo en áreas del Departamento de Compras está disponible para las escuelas/departamentos del Distrito por petición y se ofrece durante los días de capacitación profesional en todo el Distrito. La producción en el departamento de imprenta, el correo y la entrega del almacén están en curso. A continuación, algunas fotos recientes:





Reporte de Transportación

Lou Ann Turri, instructora de transporte y conductora de autobús, comenzará un entrenamiento en autobús escolar el 27 de septiembre.

Además de la escasez de personal que tenemos, tenemos un conductor que se muda fuera del área. El último día en LUSD es el 24 de septiembre.

Colaborando en la educación,

Trevor McDonald
Superintendente de Escuelas