

Cleveland High School Asynchronous Instruction

Students who test positive for COVID are required to stay home for 10 days after the onset of symptoms or a positive test. Students who test positive must contact Mr. Rodriguez, the CHS Associate Principal of Operations by phone, 281-592-8752, or by email marodriguez@clevelandisd.org or the school nurse, Mrs. Abigail Pesina, by phone, 281-592-8752, or by email abigail.pesina@clevelandisd.org.

While at home, students are responsible for completing coursework. Coursework can be completed through the following options:

1. Edgenuity is available for students to complete coursework. When the student returns to school, a transfer grade from Edgenuity will be provided to teachers for all assignments missed. [Edgenuity instructions](#) are located on the campus website. A chromebook will be provided upon request.
2. If a student does not complete course work through Edgenuity, the student will be required to complete assignments missed. The student will have extended time to complete assignments as indicated in the [CISD Student Handbook](#).

Remote learning will not include exams. All exams will need to be taken when a student returns to school. Students will also have the option to improve their Edgenuity transfer grade by submitting class assignments missed while absent.

All on-line dual credit students will need to continue their coursework through the Lone Star College D2L platform while absent. Students who are in Advanced Placement (AP) courses or in-person dual credit courses can complete assignments using the course specific on-line platform. These students will need to contact their AP or dual-credit teachers directly for further instructions.

Cleveland High School Asynchronous Instruction

Los estudiantes que salgan positivos en la prueba de COVID deben quedarse en casa durante 10 días después de la aparición de los síntomas o una prueba positiva. También deben comunicarse con el Sr. Rodríguez, el Director Asociado de Operaciones de CHS por teléfono al 281-592-8752 o por correo electrónico marodriguez@clevelandisd.org. En adición la enfermera de la escuela, Sra. Abigail Pesina también está disponible via teléfono 281-592- 8752 y por correo electrónico abigail.pesina@clevelandisd.org.

Mientras están en casa, los estudiantes son responsables de completar el trabajo del curso. El trabajo del curso se puede completar a través de las siguientes opciones:

1. Edgenuity está disponible para que los estudiantes completen el trabajo de sus cursos. Cuando el estudiante regrese a la escuela, se proporcionará una calificación de transferencia de Edgenuity a los maestros para todas las asignaciones perdidas. [Las instrucciones de Edgenuity](#) se encuentran en la página de red de la escuela. Se proporcionará un Chromebook a pedido.
2. Si un estudiante no completa el trabajo del curso a través de Edgenuity, se le pedirá al estudiante que complete las tareas perdidas. El estudiante tendrá más tiempo para completar las tareas como se indica en [el Manual del estudiante de CISD](#).

El aprendizaje remoto no incluirá exámenes. Todos los exámenes deberán tomarse cuando el estudiante regrese a la escuela. Los estudiantes también tendrán la opción de mejorar su calificación de transferencia de Edgenuity enviando las tareas de clase perdidas durante su ausencia.

Todos los estudiantes de crédito dual en línea deberán continuar su trabajo de curso a través de la plataforma D2L de Lone Star College mientras estén ausentes. Los estudiantes que están en cursos de Colocación Avanzada (AP) o cursos de crédito dual en persona pueden completar sus tareas utilizando la plataforma en línea específica del curso. Estos estudiantes necesitan comunicarse directamente con sus maestros AP o de doble crédito para obtener más instrucciones.