

## 솔트레이크시티 교육구 과금 정책 및 과금 면제 요약

이 공지 사항을 이해하는 데 도움이 필요하면 (801) 578-8378 번으로 Bob Muench에게 문의하십시오.

이 안내서는 학교 과금 면제 및 면제 자격에 관한 솔트레이크시티 교육구의 정책과 절차를 살펴보는 데 도움을 주기 위해 작성되었습니다.

### 개요

1. 유타주법에 따르면 7학년에서 12학년까지 과금을 청구할 수 있습니다. 이는 학생에게 학교 자료, 용품, 활동 및 프로그램에 대한 과금이 청구될 수 있음을 의미합니다.
2. 모든 과금은 면제 대상입니다.
3. 과금 면제 요청이 거부된 모든 학생들은 이의를 제기할 권리가 있습니다.

### 교육구 과금 면제 정책

솔트레이크시티 교육구 교육위원회는 주법에 따라 과금 면제 정책 및 과금 일정을 채택하고 승인했습니다. 정책, 절차 및 과금 일정은 교육구 웹사이트 <https://www.slcschools.org/board-of-education/board-policies>에서 확인할 수 있습니다. 페이지를 아래로 스크롤하여 S-10을 찾으십시오. 학생 과금 및 과금 면제.

### 과금 면제 절차

각 학교에는 과금 면제 요청을 검토하고 결정하는 지정된 과금 면제 관리자가 있습니다. 귀하의 학교 웹사이트나 프론트 오피스 직원이 학교의 과금 면제 관리자 연락처 정보를 제공할 수 있습니다. 교육구는 과금 면제 진행 과정이 공정하고 객관적으로 지연없이 관리되도록 노력하고 있습니다. 또한 교육구는 이 과정에서 학생과 학부모가 오명, 난처한 상황, 과도한 관심과 부당한 부담을 지지 않도록 해야 합니다. 이 과정에서 누구든지 과금 면제 신청자를 식별할 수 있는 가시적인 지표가 없으며, (가족/학부모가 신청한 학생 이외의) 교육구 학생은 신청 절차를 도울 수 없습니다. 가족/학부모의 정보는 전 과정에서 가장 엄격하게 유지됩니다.

또한, 과금 면제를 받는 학생은 다른 학생들과 다르게 취급되지 않으며, 그 정보를 알 필요가 없는 다른 학생, 교직원 또는 다른 사람에게 과금 면제 대상 학생으로 식별되지 않습니다.

### 과금 면제 자격

다음과 같은 학생은 과금 면제 자격이 있습니다:

1. 학생이 USDA 규정에 따라 무료 점심 식사 자격이 있는 경우
2. 학생이 SSI를 받는 경우
3. 학생의 가족이 TANF를 받는 경우
4. 학생이 위탁 양육 중이거나
5. 학생이 구금 상태에 있는 경우

또한 실직, 주요 질병 또는 귀하가 통제할 수 없는 기타 실질적인 소득 손실로 인해 재정적 비상 사태를 겪고 있는 경우, 다른 자격 기준을 충족하지 않아도 자녀가 과금 면제 자격이 있을 수 있습니다. 학생이 이러한 표준에 해당되지 않더라도 과금을 청구하면 학생이 과금을 지불할 수

없어서 전적으로 참여하거나 요구사항을 완료할 수 있는 기회를 거부하는 경우 학교는 계속 과금 면제 혜택을 제공해야 합니다.

그러나 과금 면제 자격을 얻으려면 학교에서 학생의 자격을 확인하기 위해 서류를 받아야 합니다. 적절한 과금 면제 신청서를 작성하고 학교 교장에게 제출하여 검토 및 승인을 받아야 합니다.

신청서는 각 학교의 본사와 유타주 교육위원회의 학교 과금 웹 페이지

<https://www.schools.utah.gov/schoolfees?mid=4340&tid=3>에서 구할 수 있습니다. 완성된 양식을 보내는 즉시 학생의 과금 면제 자격에 대한 최종 결정이 내려질 때까지 과금 요구사항이 정지됩니다. 신청서가 거부되면 학교는 결정 및 이의 제기 양식을 보냅니다. 이 양식에는 신청서가 거부된 이유와 결정에 대해 이의를 제기하는 방법이 기술되어 있습니다. 과금 면제 거부에 이의를 제기하는 경우, 이의 제기가 결정될 때까지 과금을 지불할 필요가 없습니다.

학생이 과금 면제를 받을 자격이 있는 경우 다음을 포함하여(이에 국한되지는 않음) 모든 과금이 면제되어야 합니다.

등록비, 교과서, 교과서 및 장비 보증금, 학용품, 활동 카드, 과외 활동 및 학교 사물함; 실험실 및 상점 비용; 체육관 및 타월 요금; 유니폼 및 액세서리 비용; 견학 및 조립 비용; 수업 또는 팀 여행 비용; 학교 수업이나 활동에 사용되는 악기 비용.

"비면제" 또는 "선택적" 과금 등은 없지만 경우에 따라 과금 면제에 대한 대안이 마련될 수 있습니다. 하지만 교과서 과금에는 적용되지 않을 수 있습니다. 귀하가 과금 면제 자격이 있는 경우 학교는 귀하에게 할부 결제, IOU 또는 기타 지연 결제 계획을 요청할 수 없습니다.

학급 반지, 연감, 학교 사진, 자켓 및 이와 유사한 물품에 대한 비용은 과금 대상이 아니며 면제될 필요가 없습니다. 또한 학생이 학교 재산을 분실하거나 손상시킨 경우, 교체 또는 수리 비용은 과금 대상이 아니며 면제될 필요가 없습니다. 학생들은 동시 등록 또는 고급 배치 과정에 대한 과금을 지불해야 할 수도 있습니다. 특히 대학 또는 중등 과정 후 성적 또는 학점과 관련된 과금 부분은 과금 면제 대상이 아닙니다. 또한 교과서 또는 장비 보증금을 지불한 학생만 연말에 보증금을 환불받을 수 있습니다.

학교와 교직원들은 과금 지불을 강제하기 위해 성적이나 학점을 보류, 축소 또는 향상시킬 수 없으며 성적, 학점, 성적표, 성적 증명서 또는 졸업장을 보류할 수 없습니다. 학교는 분실 또는 손상된 학교 재산에 대해 책임이 있는 학생의 공식 학생 생활기록부를 보류할 수 있습니다. 그러나 학교에 다니지 않거나 제대로 학교에 배정되지 못한 학생의 생활기록부를 보류할 수 없습니다.

과금 면제 자격 서류는 매년 필요하지는 않지만 학교에서 언제라도 요구할 수 있으며 학부모가 정당한 사유로 검토를 요청할 수 있습니다. 또한 개인정보 보호를 이유로 학교에서 서류를 보관해서는 안 됩니다. 학교는 학생이 진학하거나 전학하는 다른 학교로 수수료 면제 자격 정보를 이전할 수 있습니다.

궁금한 사항이 있으면 먼저 학교 과금 면제 관리자나 아래에 나오는 교육구 담당자에게 문의하십시오.

학교 리더십 및 성과 부서 (801) 578-8350

과금 및 과금 면제와 관련된 교육구의 전체 절차 사본을 원하시면, (801) 578-8378 번으로 Bob Muench에게 연락하십시오.