

Keio Academy of New York Admissions Portal

操作マニュアル ー志願者用ー

※本操作マニュアルは頻繁に内容が更新されることがありますので、ご利用の際は、できるだけ学院ホームページより最新版をダウンロードしてご確認ください。

アカウントの新規作成

1. Keio Academy of New York Admissions Portal にアクセス

インターネットが使えるコンピューター等を利用し、Keio Academy of New York Admissions Portal (以下、「ポータル」とよぶ) にアクセスします。

<https://secure.keio.edu/ap/Applicant/>

ポータルへは、学院ホームページ(<http://www.keio.edu>)の「受験生ページ」からアクセスしていただくこともできます。

2. 「新規登録はこちら」 ボタンをクリック

初めてポータルを利用する場合は、アカウントの新規登録を行っていただく必要がありますので、「新規登録はこちら」 ボタンをクリックします。

言語 / Language HELP

Keio Academy of New York Admissions Portal

サインイン

メールアドレス *

パスワード *

☐ パスワードを保存

サインイン

パスワードを忘れた方はこちら

新規登録はこちら

「新規登録はこちら」
をクリック

Keio Academy of New York - Admissions Portal

3. メールアドレス・パスワードの設定

登録するメールアドレスとパスワードを入力します。

メールアドレスには、志願者本人のものではなく、必ず保護者が利用するメールアドレスを入力してください。

また、ポータルに既に登録されている同じメールアドレスを登録することはできません。

パスワードには、以下の要件を守って、登録を行いたいパスワードを入力してください。

- 文字数 8 文字以上 32 文字以下
- 大文字・小文字・数字をすべて組み合わせ

入力が完了したら、「新規登録」ボタンをクリックします。



Keio Academy of New York Admissions Portal

言語 / Language

サインイン

HELP

新規登録

必ず「保護者」が利用するメールアドレスを入力してください。志願者本人のものは不可。

メールアドレス *

パスワードの要件は以下の通りです。

- 文字数は8文字以上32文字以下
- 大文字、小文字、数字をすべて組み合わせ(半角英数字)

パスワード *

パスワード確認用 *

新規登録

サインインはこちら

Keio Academy of New York - Admissions Portal

4. 新規登録手続き案内メール

入力したメールアドレス、パスワードに不備がなければ、登録成功画面に切り替わり、入力したメールアドレスに新規登録手続き案内メールが送信されます。

万が一、入力したメールアドレスが間違っていた場合等は、登録案内用メールが届きませんのでご注意ください。新規登録手続き案内メールが届かない場合は、お手数ですが最初から登録操作をやり直してください。

(携帯電話などのメールアドレスを使用し、メール受信制限を設定されている場合は、制限を解除してください。)

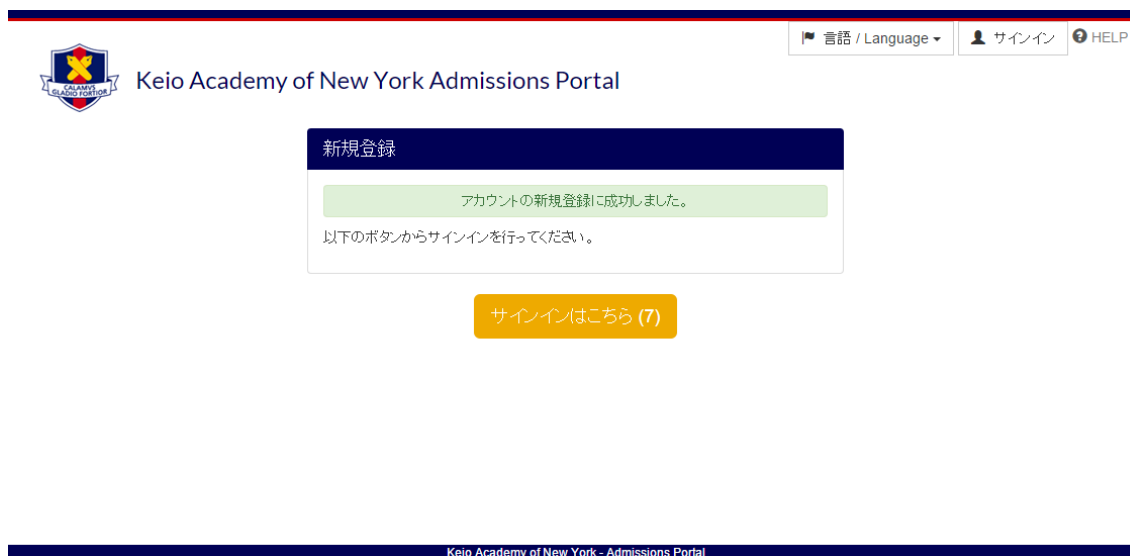
5. 登録用 URL にアクセス

新規登録手続き案内メールを確認し、メールに記載されている手順に沿って、登録用 URL にアクセスしてください。

登録用 URL はメールが送信されてから 24 時間有効です。

6. 新規登録完了

以下の画面が表示されたら、登録完了です。「サインインはこちら」ボタンをクリックし、サインイン画面に進んでください。



サインイン

1. サインイン画面にアクセス

インターネットが使えるコンピューター等を利用し、Keio Academy of New York Admissions Portal (以下、「ポータル」とよぶ) にアクセスします。

<https://secure.keio.edu/ap/Applicant/>

ポータルへは、学院ホームページ(<http://www.keio.edu>)の「受験生ページ」からアクセスしていただくこともできます。

2. メールアドレス・パスワードの入力

新規登録の際に設定したメールアドレスとパスワードを入力し、「サインイン」ボタンをクリックします。

3. サインイン完了

正しくサインインが完了すると、基本情報登録画面が表示されます。

(基本情報がすべて登録済みの場合は、サインイン完了後ダッシュボード画面が表示されます。)

基本情報登録

基本情報の登録には、「志願者情報」「在籍校情報」「保護者情報」「入力内容確認」の4つページがあります。表示される指示に従って、「志願者情報」「在籍校情報」「保護者情報」の順に、情報の入力を行ってください。

- 指定された部分以外は 全てアルファベット・半角 でご記入ください。
- 「*」印が付いている箇所は必須入力項目です。必須入力項目が空欄の場合、次のページに進めませんのでご注意ください。
- 各ページで情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックして、次のページへ進みます。
次のページへ進むと、それまで入力されていた情報が保存されます。（※「次へ」進まずに、画面を閉じたり、途中で言語設定の変更をしたり、サインアウトすると入力中の情報が失われます。ご注意ください。）

1. 志願者情報

- 志願者名(英語)には、必ずパスポートに記載されているものを正確にご入力ください。
- 「姓（ラストネーム）」「名（ファーストネーム）」「ミドルネーム」の入力順を間違えないよう、正確にご入力ください。
- 入試志願予定学年は、表示される出願資格を十分に確認の上、選択してください。
- ご兄弟・ご姉妹での出願等、同一の保護者で複数名の志願者を登録したい場合は、本マニュアルに後述されている「別の志願者の追加」の項に記載の操作に従って、登録を行ってください。

2. 在籍校情報

- 小学校から現在の在籍校（中学または高校）までの情報を入力してください。
- すべての入力完了したら、「小学校から現在の在籍校（中学または高校）までの情報を入力しました。」にチェックをしてください。
- 入力欄が足りない場合は、下部の「在籍校情報を追加」をクリックすると、在籍校情報入力欄が追加されます。

- 在籍校情報入力欄を削除したい場合は、各入力欄の右上に表示される「X」印（赤色）をクリックしてください。入力欄を削除すると、入力されている内容も一緒に削除されますのでご注意ください。
- 入力が完了し、「小学校から現在の在籍校（中学または高校）までの情報を入力しました。」にチェックした後で、再度入力済みの内容を変更したい場合には、必ず 1 度チェックを外してから変更を行ってください。（チェックしたままでは、在籍校情報入力欄の追加や削除を行うことができません。）

3. 保護者情報

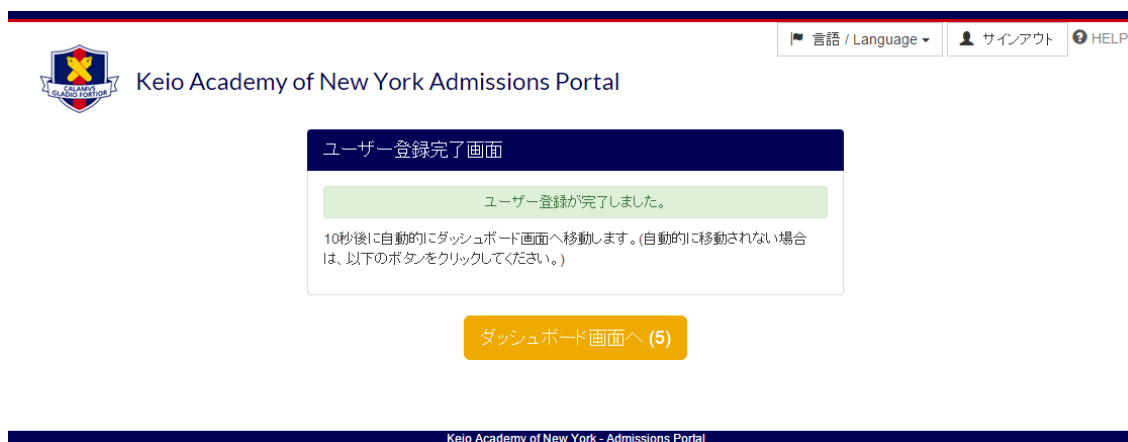
- 「姓（ラストネーム）」「名（ファーストネーム）」「ミドルネーム」の入力順を間違えないよう、正確に保護者名をご入力ください。
- アルファベット（半角英数字）で、正確に住所や連絡先情報をご入力ください。
- 郵送先住所は、現住所と異なる場合のみご記入ください。現住所と郵送先住所が同じ場合は、郵送先住所をご記入いただく必要はありません。

4. 入力内容確認

「志願者情報」「在籍校情報」「保護者情報」入力後、入力内容確認画面が表示されます。入力内容に間違いがなければよくご確認の上、「この内容で登録する」ボタンをクリックして登録を完了してください。

5. 登録完了

基本情報の登録が完了したら、以下の画面が表示され自動的にダッシュボード画面に切り替わります。



登録済みの基本情報の確認・変更

1. 「設定」メニューをクリック

基本情報がすべて登録済みの場合は、サインイン完了後ダッシュボード画面が表示されます。

登録済みの基本情報の確認・変更を行いたい場合は、画面上部に表示される「設定」メニューをクリックします。

Keio Academy of New York Admissions Portal

言語 / Language 慶應 一郎 HELP

ホーム 出願 設定

【2016年度AO入試(秋季) 出願の流れ】

- 募集要項/入試出願情報
 - 募集要項をダウンロードし、全ての記載内容を熟読してください。
 - 学院ホームページ (www.keio.edu)、および本ポータル上に掲載される入試出願に関する情報をよくご確認ください。
- 各所定用紙のダウンロード
 - 以下より、出願に必要な各所定用紙をダウンロードしてください。(※以下よりダウンロードした所定用紙のみ、出願に使用可能です。)

2. 確認・変更したい情報をサイドメニューより選択

画面左側に表示されるサイドメニューから、確認・変更したいメニューをクリックすると、現在登録されている情報が表示されます。

Keio Academy of New York Admissions Portal

言語 / Language 慶應 一郎 HELP

ホーム 出願 設定

アカウント情報

保護者名: 慶應 太郎 / 慶應 花子
志願者名: 慶應 一郎

メールアドレス

パスワード

変更

アカウント情報
保護者情報
志願者情報
在籍校情報

確認・変更したいメニューをクリック

パスワードの変更

登録済みのパスワードを変更したい場合は、サイドメニューの「アカウント情報」をクリックします。

パスワードの右側に表示される「変更」ボタンをクリックすると、パスワード変更画面が表示されるので、現在のパスワードと新しいパスワードを入力します。

新たに登録を行いたいパスワードは、以下の要件を守って入力してください。

- 文字数 8 文字以上 32 文字以下
- 大文字・小文字・数字をすべて組み合わせ

入力が完了したら、画面下部の「変更」ボタンをクリックし変更を保存してください。

パスワードの変更を行うと、パスワード変更完了案内のメールが登録しているメールアドレスへ送信されます。

The screenshot shows a form titled 'アカウント情報' (Account Information). It has two main input fields: 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password). The 'パスワード' field is currently filled with dots. To the right of the password field, there is a blue button labeled '変更' (Change). This button is highlighted with a red dashed rectangular border. A red arrow points from a red rectangular box containing the text '「変更」をクリック' (Click 'Change') to the '変更' button.

志願者情報・在籍校情報・保護者情報の確認・変更

サイドメニューの「志願者情報」・「在籍校情報」・「保護者情報」をクリックすると、現在登録されているそれぞれの内容が確認できます。

登録内容を変更したい場合は、画面の下部に表示される「変更」ボタンをクリックし、変更箇所へ新たに登録したい内容を入力します。

入力が完了したら、画面下部の「変更」ボタンをクリックし変更を保存してください。

入力方法は、本マニュアルに前述されている「基本情報登録」の項が参考になります。

「基本情報登録」と同様の手順で、正確に情報の入力を行ってください。

別の志願者の追加

ご兄弟・ご姉妹での出願等、同一の保護者で複数名の志願者を登録したい場合は、本マニュアルに前述されている手順にて、1人目の志願者の基本情報登録後に、以下の手順に沿って、2人目以降の登録を行ってください。

1. サインイン

新規登録の際に設定したメールアドレスとパスワードを入力し、サインイン画面からサインインを行います。

2. 「別の志願者を追加」をクリック

サインイン完了後、画面右上に表示される「志願者名」タブをクリックし、「別の志願者を追加」を選択します。



3. 追加登録を行いたい志願者の情報を入力

志願者情報入力画面がポップアップ表示されるので、指示に従って、追加登録を行いたい志願者の「志願者情報」と「在籍校情報」を入力してください。

入力方法は、本マニュアルに前述されている「基本情報登録」の項が参考になります。

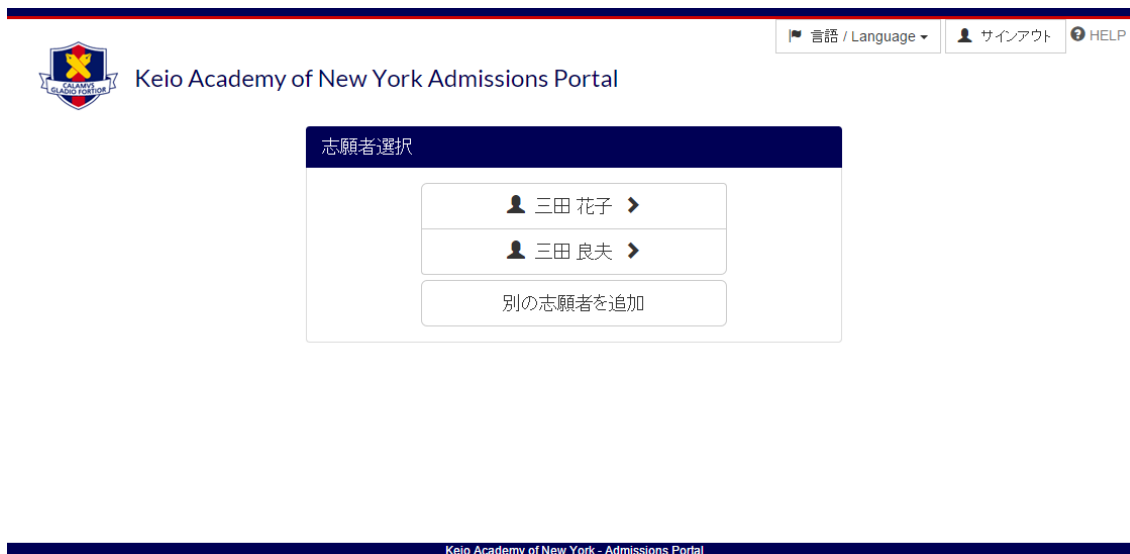
「基本情報登録」と同様の手順で、正確に情報の入力を行ってください。

操作を行う志願者の選択

サインイン時の志願者の選択

複数の志願者を登録している場合には、サインインを行うと志願者の選択画面が表示されます。

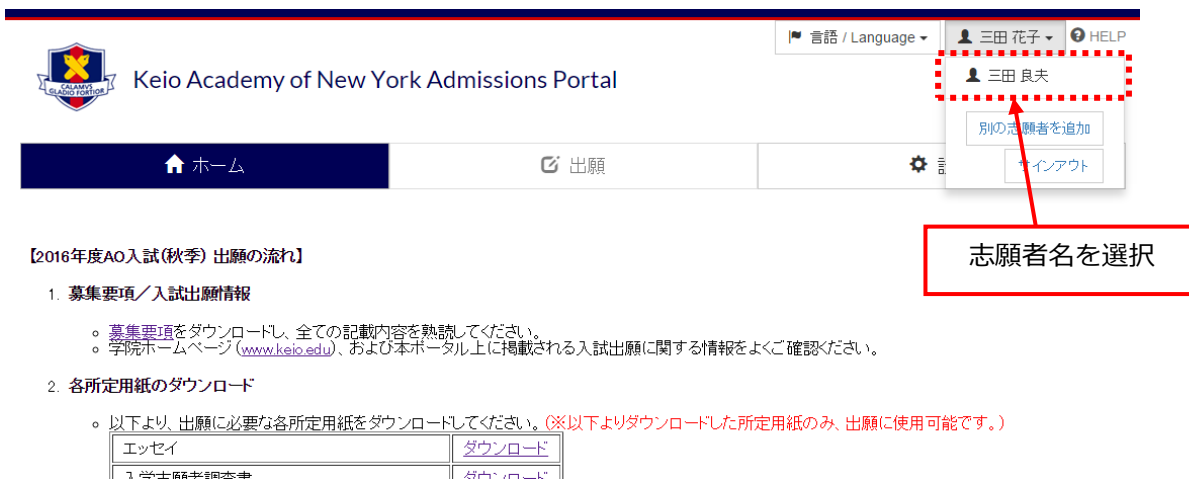
表示される志願者の中から、操作を行いたい志願者名を選択してください。



操作を行う志願者の切替

サインイン完了後でも、操作を行う志願者を切り替えることができます。

操作を行う志願者を切り替えたい場合には、画面右上に表示される「志願者名」タブをクリックし、操作を行いたい志願者名を選択してください。

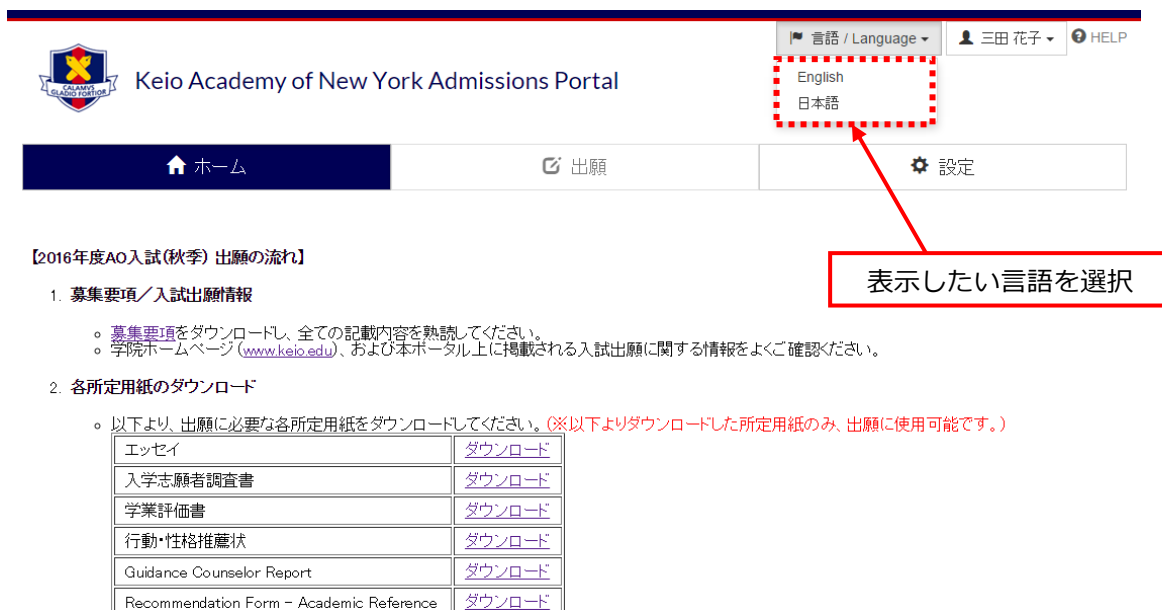


表示言語の切替

画面に表示する言語は、日本語または英語から選択することができます。

画面に表示する言語を切り替えたい場合には、画面右上に表示される「言語 / Language」と書かれたタブをクリックし、表示したい言語（「日本語」または「英語（English）」）を選択してください。

表示する言語は、何度でも切り替えることが可能です。



Keio Academy of New York Admissions Portal

言語 / Language ▼ 三田 花子 ▼ HELP

English
日本語

ホーム 出願 設定

【2016年度AO入試(秋季) 出願の流れ】

- 募集要項／入試出願情報
 - 募集要項をダウンロードし、全ての記載内容を熟読してください。
 - 学院ホームページ (www.keio.edu)、および本ポータル上に掲載される入試出願に関する情報をよくご確認ください。
- 各所定用紙のダウンロード
 - 以下より、出願に必要な各所定用紙をダウンロードしてください。(※以下よりダウンロードした所定用紙のみ、出願に使用可能です。)

エッセイ	ダウンロード
入学志願者調査書	ダウンロード
学業評価書	ダウンロード
行動・性格推薦状	ダウンロード
Guidance Counselor Report	ダウンロード
Recommendation Form - Academic Reference	ダウンロード

サインアウト

ポータルでは、氏名や連絡先、出願情報等の個人情報が扱われます。

ポータルの利用を終える場合や、利用しているコンピューターから席を離れる場合等には、セキュリティ上の観点から（個人情報の保護／不正利用（なりすまし）の防止のために）、必ずサインアウトを行ってください。

図書館やインターネットカフェのような公共の場所に設置されているコンピューターを使用する場合は、特にご注意ください。

サインアウトを行うためには、画面右上に表示される「志願者名」タブをクリックし、「サインアウト」を選択します。

Keio Academy of New York Admissions Portal

言語 / Language ▼ 三田 花子 ▼ HELP

別の志願者を追加
サインアウト

ホーム 出願 設定

【2016年度AO入試(秋季) 出願の流れ】

- 募集要項／入試出願情報
 - 募集要項をダウンロードし、全ての記載内容を熟読してください。
 - 学院ホームページ (www.keio.edu)、および本ポータル上に掲載される入試出願に関する情報をよくご確認ください。
- 各所定用紙のダウンロード
 - 以下より、出願に必要な各所定用紙をダウンロードしてください。(※以下よりダウンロードした所定用紙のみ、出願に使用可能です。)

エッセイ	ダウンロード
入学志願者調査書	ダウンロード
学業評価書	ダウンロード
行動・性格推薦状	ダウンロード
Guidance Counselor Report	ダウンロード
Recommendation Form - Academic Reference	ダウンロード

パスワードを忘れた場合

1. サインイン画面にアクセス

サインイン画面にある「パスワードを忘れた方はこちら」をクリックしてください。

言語 / Language HELP

Keio Academy of New York Admissions Portal

サインイン

メールアドレス *

パスワード *

☐ パスワードを保存

サインイン

パスワードを忘れた方はこちら

新規登録はこちら

Keio Academy of New York - Admissions Portal

「パスワードを忘れた方はこちら」
をクリック

2. 登録メールアドレスを入力

パスワードの設定を行いたい、登録済みのメールアドレスを入力し「メール送信」ボタンをクリックしてください。

言語 / Language サインイン HELP

Keio Academy of New York Admissions Portal

パスワード設定用メール送信

パスワードを忘れた時や新しくパスワードを設定する場合は、あなたのメールアドレスを入力し、以下のボタンをクリックしてください。

入力されたメールアドレスへ、パスワード設定のための案内メールが送信されます。

メールアドレス *

メール送信

サインインはこちら

Keio Academy of New York - Admissions Portal

3. パスワード再設定用 URL にアクセス

入力したメールアドレスにパスワード再設定のための案内メールが送信されます。

案内メールを確認し、メールに記載されている手順に沿って、パスワード再設定用 URL にアクセスしてください。

パスワード再設定用 URL はメールが送信されてから 24 時間有効です。

4. 新しいパスワードの設定

パスワード再設定用画面が表示されますので、新しいパスワードを入力します。

パスワードには、以下の要件を守って、新たに登録を行いたいパスワードを入力してください。

- 文字数 8 文字以上 32 文字以下
- 大文字・小文字・数字をすべて組み合わせ

 Keio Academy of New York Admissions Portal

言語 / Language ▼ サインイン HELP

新しいパスワードの設定

パスワードの要件は以下の通りです。

- 文字数は8文字以上32文字以下
- 大文字、小文字、数字をすべて組み合わせ (半角英数字)

パスワード *

パスワード確認用 *

パスワード変更

サインイン(はこちら)

Keio Academy of New York - Admissions Portal