

Formulario de cambio de dirección

Fecha (mes/día/año) _____/_____/_____

Nombre del padre/madre/tutor _____

Nombre del estudiante [nombre y apellido(s)]	Fecha de nacimiento	Última escuela a la que asistió	Escuela a la que desea asistir	<i>Office Use Only</i> (A completar solo por el personal de oficina)

Fecha de la mudanza _____/_____/_____

Dirección principal nueva _____

Dirección secundaria o de la guardería _____

Nombre del proveedor (si es una guardería) _____

Género _____ Número de teléfono _____ AM / PM / AMBOS

Comprobante de domicilio

- Factura de servicios públicos (p. ej.: gas, agua, electricidad, basura)
- Licencia de conducir o identificación (ID) con la dirección ACTUAL
- Acuerdo de compra de la vivienda o contrato de alquiler
- Declaración jurada de residencia notariada (*Affidavit*)

For Office Use Only (A completar solo por el personal de oficina):

- Date changed in IC* _____/_____/_____
- Date school(s) notified* _____/_____/_____
- Transfer to Stay put (TSP)*
- Open Enrollment (OE)*
- Daycare (DC)*