



## Global English School

145/1 Pracharat Rd. Moo 6, Tambol Talat Khwan Amphur Muang, Nonthaburi 11000 Thailand

Phone : 02-525-1302, 02-525-0268 | Fax : 02-968-4871

### STUDENT DOCUMENTATION CHECKLIST

เอกสารที่จำเป็นในการสมัครเข้าโรงเรียนสาธิตคริสเตียนวิทยา

Thai Applications (นักเรียนชาวไทย)	Foreign Applications
<input type="checkbox"/> สำเนาสูติบัตรนักเรียน	<input type="checkbox"/> Student Passport, including visa page
<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน, บิดา, มารดา	<input type="checkbox"/> Parent Passport, including visa page
<input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือเดินทางของนักเรียน	<input type="checkbox"/> Parent Work Permit (if available)
<input type="checkbox"/> สำเนาสูติบัตรประชาชนของบิดา, มารดา	** Please bring all originals and copies**

Application Documents (เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ)
<input type="checkbox"/> Completed student application form (ใบสมัคร)
<input type="checkbox"/> EPT testing form and processing fee of 4,000 baht (ใบสมัครสอบ ELW ชั้น G1-G12 พร้อมค่าสมัคร 4,000 บาท)
<input type="checkbox"/> Completed GES student medical history form (ใบประวัติทางการแพทย์ของนักเรียน)
<input type="checkbox"/> Health and immunization record from hospital for K1-K3 (สมุดตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาล K1-K3) หรือ Medical certificate for G1-G12 (ใบรับรองแพทย์ ชั้น G1-G12)
<input type="checkbox"/> Previous school records and transcripts (ใบแสดงผลการศึกษา ปพ1)
<input type="checkbox"/> Previous school enrollment verification letter (ใบหนังสือรับรองจากสถานศึกษาเดิมตัวจริง)
<input type="checkbox"/> (1 pc) Student pictures 1" × 1" (รูปถ่ายนักเรียนขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป)
<input type="checkbox"/> Parent or Guardian pictures 1" × 1" (รูปถ่ายบิดา มารดา ขนาด 1 นิ้ว ท่านละ 1 รูป)

สำหรับที่ผู้ปกครอง ส่งเอกสารที่ยังขาด...../...../..... ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง  
.....

Missing documents (เอกสารที่ยังขาด)	Due (ส่งเอกสารที่ยังขาดวันที่)

Payment Instruction (การชำระเงิน)
1. ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชี "โรงเรียนสาธิตคริสเตียนวิทยา" ธนาคารกรุงเทพ สาขาถนนพหลโยธิน เลขที่บัญชี 140-0-89888-6 หรือชำระเป็นเช็คในนาม "โรงเรียนสาธิตคริสเตียนวิทยา" ธนาคารกสิกร สาขาถนนพหลโยธิน เลขที่บัญชี 007-8-56964-6
2. กรุณานำใบสลิปจากการชำระเงินเพื่อรับใบเสร็จจากฝ่ายธุรการ ผู้ปกครองสามารถส่งไปที่ลิ้งค์ <a href="http://bit.ly/GES-Payment">http://bit.ly/GES-Payment</a> หรืออีเมล admission@gesthailand.com



## Global English School

145/1 Pracharat Rd. Moo 6, Tambol Talat Khwan Amphur Muang, Nonthaburi 11000 Thailand  
Phone : 02-525-1302, 02-525-0268 | Fax : 02-968-4871

### GES STUDENT APPLICATION

ใบสมัครนักเรียนโรงเรียนสาธิตคริสเตียนวิทยา

FOR OFFICE PERSONNEL ONLY				STUDENT'S PICTURE รูปของนักเรียน 1" x 1"
Date Received วันที่ (dd/mm/yy):		Grade:		
Received by ผู้รับเรื่อง:		Date of Entry:		
Student ID:				

1. Student Information (ข้อมูลนักเรียน)					
First Name:		Last Name:		Nick Name:	
ชื่อนักเรียน:		นามสกุล:		ชื่อเล่น:	
DOB: วันเกิด		Age at application:		Gender: เพศ	Male(ชาย) Female(หญิง)
Thai ID (บัตรประชาชน) / Passport No. (หนังสือเดินทาง)		Nationality: สัญชาติ		Religion: ศาสนา	

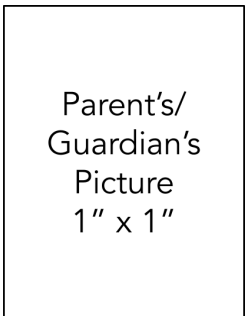
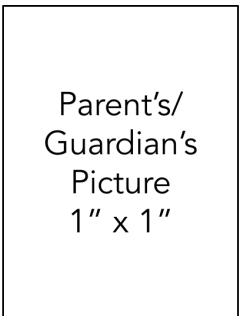
2. Student Contact Information (ข้อมูลที่อยู่นักเรียน)	
Home Address:	
	Tel:

3. Academic History (ข้อมูลทางวิชาการ)			
Previous School: โรงเรียนเดิม		Thai School (โรงเรียนไทย) International School (โรงเรียนนานาชาติ)	Grade ชั้น: GPA เกรดเฉลี่ย:
Strongest Subject(s) วิชาที่ชื่นชอบ:		Weakest Subject(s) วิชาที่อ่อน:	
First Language: ภาษาแรก		Second Language: ภาษาที่สอง	
English Proficiency ระดับความรู้ภาษาอังกฤษ		Fluent (ยอดเยี่ยม) Fair (ปานกลาง)	Good (ดี) Limited (ต่ำ)
Please list student skills, interests/talents or school award received. นักเรียนมีความสามารถพิเศษ/พรสวรรค์อะไร? เคยได้รับรางวัลแข่งขันอะไรบ้าง?			
Has this student ever been suspended or expelled from any school for any reasons? Explain. นักเรียนเคยถูกระงับการเรียน หรือถูกไล่ออกจากโรงเรียนด้วยเหตุผลใดๆหรือไม่? กรุณาอธิบาย			

<p>Has this student ever been retained in any grade? If so, what grade?          นักเรียนเคยได้รับการซ้ำชั้นหรือไม่? ชั้นอะไร?</p>
<p>Is the student diagnosed as having or receiving treatment for a learning disability?          นักเรียนเคยได้รับการวินิจฉัยว่ามีปัญหาในการเรียนรู้หรือได้รับการรักษาสำหรับปัญหาการเรียนรู้ต่อเนื่องหรือไม่?</p>

**4. Parent and/or Guardian information (ข้อมูลผู้ปกครอง)**

First Name: ชื่อ		Last Name: นามสกุล		Father (คุณพ่อ)	
				Mother (คุณแม่)	
Email อีเมล:		Mobile มือถือ:		Guardian (ผู้ปกครอง)	
Employer: ที่ทำงาน		Position: ตำแหน่ง		Contact no.: เบอร์ที่ทำงาน	
Work Address: ที่อยู่ทำงาน					
First Name: ชื่อ		Last Name: นามสกุล		Father (คุณพ่อ)	
				Mother (คุณแม่)	
Email อีเมล:		Mobile มือถือ:		Guardian (ผู้ปกครอง)	
Employer: ที่ทำงาน		Position: ตำแหน่ง		Contact no.: เบอร์ที่ทำงาน	
Work Address: ที่อยู่ทำงาน					
Marital Status: สถานภาพการสมรส	Single (โสด)	Married (สมรส)	Divorced (หย่าร้าง)		
	Seperated (แยกกันอยู่)	Remarried (แต่งงานใหม่)			
How did you hear about GES? รู้จักโรงเรียน GES จากที่ไหน?	Website เว็บไซต์	Facebook	Advertisement (โฆษณา)		
	Family/Friends (ครอบครัว/เพื่อนแนะนำ)	Other (อื่นๆ).....			
Signature of Parent/Guardian: ลายเซ็นผู้ปกครอง					





## Global English School

145/1 Pracharat Rd. Moo 6, Tambol Talat Khwan Amphur Muang, Nonthaburi 11000 Thailand

Phone : 02-525-1302, 02-525-0268 | Fax : 02-968-4871

### GES STUDENT Medical History Form

ประวัติทางการแพทย์ของนักเรียน

#### FOR OFFICE PERSONNEL ONLY

Date Received วันที่ (dd/mm/yy) :

Received by ได้รับโดย:

#### 1. Medical Information

Does your child have any serious health problems that might affect their study or play? Please explain  
นักเรียนมีปัญหาด้านสุขภาพใดๆที่อาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาหรือการเล่นกิจกรรมของนักเรียนหรือไม่? กรุณาอธิบาย

Blood type:  
กรุ๊ปเลือด

Does the school have permission to seek medical help for the student, if parents are unable to be reached?  
โรงเรียนสามารถที่จะทำการรักษาพยาบาลนักเรียนได้ทันที ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อกับผู้ปกครองได้หรือไม่?

#### 2. Health Condition (ภาวะสุขภาพ)

<input type="checkbox"/>	Check which conditions your child has/has had / โปรดระบุโรคที่นักเรียนเป็นและเคยเป็น
<input type="checkbox"/>	Allergies or Hay Fever / ภูมิแพ้หรือไข้ละอองฟาง
<input type="checkbox"/>	Anemia / โลหิตจาง
<input type="checkbox"/>	Asthma or Wheezing / โรคหืดหรือหายใจลำบาก
<input type="checkbox"/>	Behavioral Problems / มีปัญหาด้านพฤติกรรม
<input type="checkbox"/>	Birth or Congenital Malformation / พิการแต่กำเนิด
<input type="checkbox"/>	Chicken Pox / โรคอีสุกอีใส
<input type="checkbox"/>	Chronic Diarrhea or Constipation / ท้องร่วงหรือท้องผูกเรื้อรัง
<input type="checkbox"/>	Diabetes / โรคเบาหวาน
<input type="checkbox"/>	Emotional Disturbance / มีปัญหาทางอารมณ์
<input type="checkbox"/>	Eye Problems or Poor Vision / มีปัญหาสายตา ตาฟาง
<input type="checkbox"/>	Frequent Headaches / ปวดหัวบ่อย
<input type="checkbox"/>	Hepatitis / โรคตับอักเสบ
<input type="checkbox"/>	Kidney Disease, Type..... / โรคไต ชนิด.....
<input type="checkbox"/>	Measles (Old Fashioned or Ten Day) / โรคหัด
<input type="checkbox"/>	Poor Hearing / มีปัญหาการได้ยิน
<input type="checkbox"/>	Seizures or Epilepsy / โรคลมชักหรือลมบ้าหมู
<input type="checkbox"/>	Suicide Attempts / เคยพยายามฆ่าตัวตาย
<input type="checkbox"/>	Urinary Tract Infection / การติดเชื้อในระบบทางเดินปัสสาวะ

#### 3. Allergies (โรคภูมิแพ้ / อาการแพ้)

Please list or describe any allergies or adverse reactions to the following  
โปรดระบุถึงโรคภูมิแพ้ต่างๆ หรืออาการแพ้ต่อสิ่งต่างๆ

<input type="checkbox"/>	Medicine, Drugs (นักเรียนเคยแพ้ยาชนิดใด):
--------------------------	---

<input type="checkbox"/>	Food, Plants, Animal or Other (อาหาร / พืช / สัตว์ / อื่นๆ ที่นักเรียนแพ้):
Recommended treatment, if allergies are severe (โปรดระบุวิธีบรรเทาหากเกิดอาการแพ้รุนแรง):	

4. Previous Injuries and Illnesses (อุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยที่ร้ายแรง)	
Age of Child เมื่อเรียนอายุ	Please list any severe injuries or illnesses. โปรดระบุการเกิดอุบัติเหตุหรืออาการเจ็บป่วยที่ร้ายแรงที่นักเรียนเคยเป็น

5. Additional Information (ข้อมูลเพิ่มเติม)		
Does your child take daily medication? If so, what kind? นักเรียนมีทานยาเป็นประจำหรือไม่? เป็นยาประเภทใด?		
Does your child have accidental insurance? If yes, what kind is it? and from what company? นักเรียนมีประกันอุบัติเหตุหรือไม่ ถ้ามี มาจากบริษัทอะไร	<input type="checkbox"/> Yes (มี)	<input type="checkbox"/> No (ไม่มี)
Does your child have health insurance? If yes, what kind is it? and from what company? นักเรียนมีประกันสุขภาพหรือไม่ ถ้ามี มาจากบริษัทอะไร	<input type="checkbox"/> Yes (มี)	<input type="checkbox"/> No (ไม่มี)
Signature of Parent/Guardian: ลายเซ็นผู้ปกครอง		

# TRANSPORTATION REQUEST

ใบแจ้งความประสงค์โดยสารรถโรงเรียน

Student Information (ข้อมูลนักเรียน)			
Student's Name / ชื่อนักเรียน :		Grade / ชั้น :	
Nickname / ชื่อเล่น :			
Require to have service of school transportation / ใช้บริการรถโรงเรียน :	<input type="checkbox"/> Pick-up only / รับอย่างเดียว		
	<input type="checkbox"/> Return only / ส่งอย่างเดียว		
Contact No. / เบอร์ติดต่อ :		<input type="checkbox"/> Round-trip / รับ-ส่ง	
Starting date / เริ่มใช้บริการ :			
Transportation Fee / ค่ารถ :	/ Month (ต่อเดือน)		
Student's Address / ที่อยู่ของนักเรียน :			

House Map (แผนที่บ้าน)



## เอกสารรับทราบค่าใช้จ่ายและการชำระเงิน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....ผู้ปกครอง (ต.ช./ต.ญ./นาย/น.ส.).....  
ชื่อเล่น.....ชั้น.....ได้รับทราบอัตราค่าใช้จ่ายและเงื่อนไขต่างๆดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	กำหนดการชำระเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าสอบภาษาอังกฤษ (สำหรับนักเรียนเข้าใหม่)	4,000	ก่อนการสอบ	ชำระครั้งเดียวสำหรับนักเรียน G1-G12
2	ค่าลงทะเบียนเรียนนักเรียนใหม่ (พัฒนาโรงเรียน)	150,000	ทันที	ชำระครั้งเดียว
3	ค่ากิจกรรม	30,000	ทันที	ชำระครั้งเดียว
4	ค่าเล่าเรียนระดับชั้นอนุบาล 1-3	144,500 / เทอม	• เทอม 1 ระหว่าง 1-15 มิ.ย. ของทุกปี	• นักเรียนใหม่ชำระทันที • ค่าเล่าเรียนใช้สำหรับการ การศึกษา 2563-2564 เท่านั้น
5	ค่าเล่าเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-4	151,000 / เทอม		
6	ค่าเล่าเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	151,500 / เทอม		
7	ค่าเล่าเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	155,000 / เทอม	• เทอม 2 ระหว่าง 1-15 ม.ค. ของทุกปี	
8	ค่าเล่าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 1-3	164,000 / เทอม		
9	ค่าเล่าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 4-6	176,000 / เทอม		
10	ค่าสำรองที่นั่ง (ปีการศึกษาถัดไป)	50,000	ระหว่าง 15 ต.ค - 15 พ.ย. ของทุกปี	• ค่าสำรองที่นั่งจะนำไปหักลด ค่าเล่าเรียนเทอม 1 ปีการศึกษาถัดไป • สำหรับผู้ปกครองที่ ชำระรายปีไม่ต้องสำรองที่นั่ง
11	ค่าเรียนเสริมภาษาอังกฤษ (English Intervention) EI	25,000 / เทอม	ทันทีเมื่อสมัครเรียน	นักเรียนเก่าชำระเทอม 1 วันที่ 1-15 มิ.ย. ชำระเทอม 2 วันที่ 1-15 ม.ค.
12	ค่าเรียนเสริม RI (Reading Intervention)	30,000/ ปี	-	ชำระภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากได้รับแจ้งว่าถูกเรียนเสริม ช่วงเทอมต้น
14	ค่ารับประกาศนียบัตร อนุบาล 3	1,000	นักเรียนใหม่ที่เข้าเรียน K3 และ G12 ชำระทันที	นักเรียนเก่าชำระช่วง 1-15 มกราคมของทุกปี
15	ค่ารับประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาปีที่ 6	3,000		

หมายเหตุ : อัตราค่าใช้จ่ายและเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นถ้ามีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ท่านผู้ปกครองทราบ  
**การคืนเงิน**

- ถ้าแจ้งลาออกไม่ว่ากรณีใดๆจะถูกหักค่าดำเนินการเป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท
- ค่าลงทะเบียนนักเรียนใหม่(พัฒนาโรงเรียน)และค่ากิจกรรม (ทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในทุกกรณี)

ข้าพเจ้าได้รับทราบรายละเอียดต่างๆข้างต้นทั้งหมดและยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขทุกประการจึงลงลายมือชื่อไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....นายทะเบียน

วันที่...../...../.....



## School Tuition and Fees Information

I (Mr./Mrs./Ms.).....as a parent of (Master/Ms./Mr.).....

Nickname.....Grade.....have received information of these school tuition and fees as below:

No.	Description	Amount	Payment Due	Remark
1	Application fee (for new student)	4,000	Before Testing	One-time for G1-G12
2	Registration fee (school development)	150,000	Immediately	One-time
3	Activity fee	30,000	Immediately	One-time
4	Tuition fee K1-3	144,500 / Semester	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1st semester June 1st- 15th every year</li> <li>• 2nd semester January 1st- 15th every year</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• New student must pay immediately</li> <li>• These rates for 2020-2021 school year only</li> </ul>
5	Tuition fee G1-4	151,000 /Semester		
6	Tuition fee G5	151,500 /Semester		
7	Tuition fee G6	155,000 /Semester		
8	Tuition fee G7-9	164,000 /Semester		
9	Tuition fee G10-12	176,000 /Semester		
10	Re-enrollment (for next school year)	50,000		
11	EI (English Intervention)	25,000 /Semester	• pay immediately when registration.	Present student must pay 1st semester on June 1-15, and 2nd semester on January 1-15.
12	RI (Reading Intervention)	30,000 /Year	-	Must pay within 2 weeks after notice at the beginning of semester.
13	Graduation fee K3	1,000	New students enroll at K2 and G12 must pay immediately.	Present student pay during January 1st- 15th every year.
14	Graduation fee G12	3,000		

Remark : Any changes of these rates and conditions will be notified in advance.

I hereby understand and agree on the above information.

Signature.....Parent

Date...../...../.....

Signature.....Accounting

Date...../...../.....

Signature.....Registrar

Date...../...../.....





## เอกสารรับทราบค่าใช้จ่ายและการชำระเงิน (เพิ่มเติมสำหรับวีซ่าชาวต่างชาติ)

School Tuition and Fees Information (Additional for Foreigner's Visa)

ลำดับ No.	รายการ Description	จำนวนเงิน Amount	กำหนดการชำระ Payment Due	หมายเหตุ Remark
1	ค่าจัดเตรียมเอกสารต่างๆเกี่ยวกับการทำวีซ่า(ชาวต่างชาติ) VISA preparation fee for student (foreigner)	15,000 / คน / ปี Person / Year	ทันที Immediately	
2	ค่าจัดเตรียมเอกสารต่างๆเกี่ยวกับการทำวีซ่าผู้ปกครอง(พ่อแม่ชาวต่างชาติ) VISA preparation fee for parent (father, mother)	25,000 / คน / ปี Person / Year	ทันที Immediately	

หมายเหตุ / Remark :

\*\*\* ค่าธรรมเนียมต่อวีซ่า 1,900 บาท ที่ต้องชำระให้สำนักงานตำรวจตรวจคนเข้าเมือง (ต.ม.) ทางผู้ปกครองต้องไปดำเนินการเอง  
\*\*\* ถ้าให้ทางโรงเรียนจัดเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการต่อวีซ่ากับผู้ปกครองจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม 800 บาท  
\*\*\* The cost per extension is 1,900 bath, paid at the Immigration office. Parent/ Guardians must go by yourself  
\*\*\* If assistance from school is needed, there will be an additional charge of 800 baht

I hereby understand and agree on the above information.

Signature.....Parent

Date...../...../.....

Signature.....Accounting

Date...../...../.....

Signature.....Registrar

Date...../...../.....