

Escuela Preparatoria Fairview

Manual para Estudiantes y Padres

2019-2020

1515 Greenbriar Blvd.
Boulder, CO 80305

Línea Principal	720-561-3100
Asistencia (24hs abierta)	720-561-5352
Oficina Principal FAX #	720-561-5353
Asistencia FAX #	720-561-3111
Consejería FAX #	720-561-5333

Sitio Web: <http://www.fairviewhs.org>

CONTENIDOS

	Página
Referencia rápida	2
Honestidad Académica	3
Actividades y Atletismo	4
Política de Asistencia	5
Cafetería	6
Servicios de Consejería	7
Código de Vestimenta	8
Política sobre Drogas, Alcohol y Otras Sustancias Ilegales	8
Informe de Calificaciones	8
Enfermería/Clínica	9
Medicamentos en la Escuela	9
Tarjetas de Identificación	9
Política de Internet	9
Biblioteca	10
Lockers (casilleros)	10
Estacionamiento	10
Ambiente Escolar Seguro	11
Conducta del Estudiante	11
Política de Dispositivos Electrónicos Portátiles	12
Política de No Discriminación	12
Acoso Sexual	12
Denuncia de Discriminación y Hostigamiento Ilegal	12
Política sobre "Hazing" (Novatadas)	13
Información sobre Expulsión Obligatoria	13
Seguro Para Contar	13
Simulacros de Seguridad	13
Información para Visitantes	13

GUÍA DE REFERENCIA RÁPIDA

Puede marcar directamente para comunicarse con las siguientes personas durante el horario laboral (7:30am - 4:00pm).

Una lista de las líneas directas de los maestros está disponible en el sitio web de Fairview:
<https://www.Fairviewhs.org/staff>

Departamento:	Contacto:	Teléfono:
Preguntas Generales https://www.Fairviewhs.org	Recepción de la Oficina Principal	720-561-3100
Plan y Programas Académicos http://schools.bvsd.org/p12/FairviewHS/CounselingDepartment/Pages/Counseling.aspx	Oficina de Consejería	720-561-5328
Actividades/Clubs https://www.Fairviewhs.org/sites	Secretaría Atlética	720-561-5327
Atletismo/Elegibilidad https://www.Fairviewhs.org/sites	Secretaría Atlética	720-561-5327
Informes de Asistencia (Inglés y Español) Línea abierta las 24hs.		720-561-5352
BVSD 360 (Knight Crew)	Becky Roetto	720-561-3294
Oficina de Consejería http://schools.bvsd.org/p12/FairviewHS/CounselingDepartment/Pages/Counseling.aspx		720-561-5328
Línea del Distrito		303-447-1010
Enfermería/Clínica		720-561-3336
Oficina de IB/AP https://www.Fairviewhs.org/ib-ap	Darren Bessett	720-561-5868
Biblioteca		720-561-3379
Diario - Royal Banner	Sarah Zerwin	720-561-3259
Oficina de Post Graduados http://schools.bvsd.org/p12/FairviewHS/CounselingDepartment/Pages/Counseling.aspx		720-561-5860
Centro de Logros Estudiantiles		720-561-3399
Gobierno Estudiantil	Tracy Brennan	
Exámenes-SAT, ACT	Oficina de Consejería	720-561-5328
Transcripciones	Oficina de Consejería	720-561-5328
Anuario - The Lance		720-561-3163

Para cualquier otra pregunta, comuníquese con la oficina principal en al 720-561-3100.

CÓDIGO DE HONESTIDAD ACADÉMICA

Política: Se espera que todos los estudiantes de Fairview respondan a los desafíos académicos con el más alto grado de integridad y honestidad, lo que significa cumplir con las/los tareas y/o exámenes de la manera en que están destinados y no participar en ningún comportamiento que obtenga una ventaja injusta para cualquier estudiante.

Las formas comunes de hacer trampa incluyen:

Plagio:

- Incorporar la información, ideas, palabras, gráficos u obras de arte de otra fuente (compañero de clase, autor publicado o internet) en su propio trabajo sin dar crédito al autor.
- Usar un ensayo o proyecto que creó anteriormente para completar una asignación nueva, sin pedir permiso (autoplagio).
- Contar sus ideas a otra persona y hacer que escriban el ensayo para usted en sus propias palabras.
- Inventar información; citas incorrectas o citas fuera de contexto.

Toma de Exámenes y Tareas:

- Copiarse del examen/cuestionario de otro.
- Usar cualquier método para obtener las respuestas antes o durante una prueba, cuestionario u otra tarea.
- Hacer que otra persona tome el examen por usted.
- Trabajar con otros en una tarea que debía hacerse individualmente.
- Copiarse de un grupo de laboratorio que no sea el suyo.

Confabulación:

- Permitir que otro alumno observe su prueba o cuestionario.
- Reportar a otro estudiante, de cualquier manera, lo que está en una prueba o cuestionario.
- Ayudar a alguien a plagiar.
- Permitir que alguien se copie el trabajo que debía hacerse individualmente.
- Discutir una tarea con estudiantes que aún no han sido evaluados en el material.
- Enviar un papel o un programa a un amigo para que puedan leer las ideas principales que usaste.

Procedimientos:

Comienzo del Año

- Code. Durante la primera semana de clases, todos los estudiantes deberán firmar el Código de Honestidad Académica de la Escuela Secundaria Fairview.
- Un administrador estará a cargo de la honestidad académica. El administrador archivará los Códigos de Honestidad Académica firmados en los archivos de disciplina de los estudiantes.

Reportes.

- Los estudiantes se reportan a cualquier maestro.
Los maestros se reportan directamente al administrador a cargo de la honestidad académica, así como también al consejero y al administrador de IB/AP. Todos los incidentes de deshonestidad DEBEN ser reportados. El administrador también informará a los padres de manera oportuna.

Consecuencias

- La 1^o vez que un estudiante es sorprendido haciendo trampa en FHS, resultará en un cero para toda la tarea. Para ensayos, esto incluye borradores, tarjetas de notas, etc. asociados con esta tarea. Una asignación alternativa puede ser dada a discreción del maestro. El administrador, con la contribución del docente, completará el Formulario de Violación de la Honestidad Académica y lo colocará en el archivo disciplinario del estudiante. Los colegios y universidades pueden ser notificados. Si se descubren varias infracciones de negligencia académica al mismo tiempo, la situación caerá dentro de la categoría de segunda ofensa.
- La 2^o vez que un estudiante es sorprendido haciendo trampa en FHS resultará en un cero para la tarea, y no se le permitirá al estudiante recuperar los puntos de ninguna manera. También será suspendido 1-2 días de la escuela. *Además, si el estudiante es un Candidato al Diploma IB, una segunda ofensa puede resultar en la eliminación del Programa del Diploma del IB.* Los colegios y universidades pueden ser notificados. Si se descubren varias infracciones de negligencia académica al mismo tiempo, la situación quedará dentro de la categoría de tercera ofensa.
- La 3^o vez que un estudiante es sorprendido haciendo trampa en FHS resultará en un cero para la tarea y el estudiante no podrá recuperar los puntos de ninguna manera. También habrá una suspensión de 3 a 5 días dentro o fuera de la escuela y **se notificará a las universidades.** *Además, si el estudiante es un Candidato al Diploma IB, una tercera ofensa resultará en la eliminación del Programa del Diploma del IB.*
- A discreción del maestro, un estudiante que hace trampa podrá no ser recomendado para ser ubicado en clases avanzadas.
- Las consecuencias son acumulativas a lo largo de la carrera académica del estudiante en FHS.

Implementación:

- La Promesa de Honor de la Escuela Secundaria Fairview y las definiciones de trampa se publicarán en el sitio web de FHS y se imprimirán en los planificadores escolares. La promesa se publicará en todos los salones, en el departamento de consejería, en cada oficina de maestros, en el centro de logros estudiantiles, en la biblioteca, en los laboratorios de informática y en la oficina de IB/AP.
- Los maestros pueden requerir que los estudiantes escriban la Promesa de Honor de FHS en una tarea y la firmen.

Promesa de Honor de Fairview: Por mi honor, no he dado ni recibido asistencia no autorizada, como se describe en el Código de Honestidad Académica, en este trabajo y he reconocido plenamente el trabajo y las ideas de los demás.

ACTIVIDADES & ATLETISMO

Los estudiantes que se involucran en actividades escolares normalmente obtienen buenos resultados en sus esfuerzos académicos y en el programa general de escuela secundaria. Animamos a todos los estudiantes a seleccionar al menos una actividad entre las muchas diversas oportunidades.

Clubes:

Hay numerosos clubes en Fairview. Esta información se publica en Infinite Campus y en el sitio web de Fairview.

Bailes:

Hay bailes programados durante todo el año escolar. Aunque estos bailes están diseñados para el disfrute de los estudiantes de Fairview, los invitados son bienvenidos siempre y cuando tengan al menos edad para la escuela secundaria y sean menores de 20 años. El estudiante de Fairview es responsable de devolver un Formulario de Solicitud de Invitado a la oficina del administrador con información completa y firmas. Todos los estudiantes y sus invitados deben traer su tarjeta de identificación de Fairview u otra identificación con foto. Una vez que un estudiante abandona el baile por alguna razón, él/ella no podrá regresar. En todos los bailes, las puertas se cierran una hora antes de la hora de finalización programada. No habrá reembolsos.

- El/la que se encuentre bajo la influencia de sustancias ilegales en el baile NO será admitido en otros bailes futuros.
- Los estudiantes Senior que se encuentren bajo la influencia de sustancias ilegales en el "prom" no podrán caminar en la graduación.

Atletismo:

La Escuela Secundaria Fairview es miembro de la Liga Front Range y ofrece un excelente programa deportivo. La información se puede obtener a través de la Oficina del Director Atlético. Visite el sitio web de Fairview para obtener más información deportiva. <http://bvvsd.org/schools/FairviewHS/athletics/Pages/AthleticProgram.aspx>

Reglas de Deportividad de CHSAA (Asociación de Actividades de Escuelas Secundarias de Colorado):

Regla de conducta positiva de CHSAA:

"Todas las acciones deben ser para, no contra; positivas, no negativas"

La Asociación de Actividades de Escuelas Secundarias de Colorado (CHSAA) ha desarrollado estas reglas para todos los eventos deportivos de la escuela secundaria. La expectativa para con nuestros estudiantes de Fairview es que no solo cumpliremos, sino que pondremos la vara más alto que cualquier otra escuela. Somos conocidos por tener equipos altamente competitivos, y el apoyo de estos equipos es lo que nos hace difíciles de superar. Familiarícese con estas reglas, ya que serán aplicadas por la administración de la Escuela Secundaria Fairview.

Cualquier violación de una regla de deportividad de CHSAA dará como resultado una acción disciplinaria, que puede incluir la prohibición de eventos deportivos, suspensión y expulsión.

Estándares de Deportividad:

- Se cortés y hospitalario con todos los entrenadores, atletas e invitados.
- Muestra apreciación por un buen rendimiento independientemente del equipo.
- Acepta, respeta y acata todas las decisiones oficiales relacionadas con el juego o la seguridad del área.
- Ejercita el autocontrol y reflexiona positivamente sobre ti, el equipo y la escuela.
- Deja que los equipos decidan el resultado.
- Gana con dignidad; pierde con carácter.

Consecuencias de ser antideportivo:

El incumplimiento de estos estándares puede resultar en ser quitado del juego y podría dar lugar a otra medida disciplinaria.

POLÍTICA DE ASISTENCIA DE FAIRVIEW

La asistencia diaria es primordial para el éxito académico de los estudiantes en la Secundaria Fairview High. La investigación indica que los estudiantes que tienen un índice de asistencia del 95% pasan todas sus clases, se gradúan a tiempo y asisten a más semestres consecutivos en la universidad. La tasa de asistencia de su estudiante se puede encontrar en la sección "resumen" en Infinite Campus.

Información General de Ausencias:

- Línea telefónica para Asistencia 720.561.5352 o correo electrónico: vicki.brendefur@bvsvd.org
- Fax 720.561.3111
- Sólo padres o guardianes pueden excusar una ausencia.
- No podemos interrumpir una clase para sacar a un estudiante que tiene una cita.
- Siempre llame cuando su estudiante está ausente o va a llegar tarde, incluso cuando no pueda ser excusado.
- Para participar en eventos o prácticas extracurriculares, el estudiante debe asistir al 50% de las clases o más.

Excusar días completos:

- Contáctenos el día de la ausencia o antes de las 10:00 am del próximo día escolar.
- Su estudiante puede ser excusado hasta diez (10) veces sin documentación. Este total incluye días injustificados también.
- La documentación apropiada de un médico, un tribunal o una cita del gobierno, se puede enviar por fax, correo electrónico o llevar a la oficina de asistencia.
- Si no se justifica una ausencia dentro de las 48 horas, quedará injustificada.

Excusing single period absences:

- Only a doctor's note, dentist note or court appearance can generally excuse single period absences
 - o Exceptions: Inclement weather or other isolated exceptions at the discretion of the Dean of Students.
- Notes to be used as documentation cannot be written by student's own parents.
- This includes the first and last periods of the day.

Si su estudiante se enferma mientras está en la escuela y necesita irse a su casa:

- Los estudiantes deben visitar la enfermería para dejar la escuela. El formulario de enfermería debe llevarse hasta la ventana de Asistencia antes de salir de la escuela.
- Cuando su estudiante se despierta enfermo por la mañana pero decide ir a la escuela más tarde ese día porque la enfermedad ha pasado: el estudiante debe registrarse en la ventana de Asistencia y uno de los padres debe comunicarse con la escuela.

Ausencias pre-arregladas: (Justificar ausencias debido a eventos planeados futuros)

- Eventos que sacan a su hijo de la escuela por días parciales o completos e incluyen cosas tales como viajes a la universidad, vacaciones familiares, atletismo no escolar, bodas, funerales o recitales.
 - o Haga que su estudiante venga a la mesa de Asistencia para un Formulario de Ausencias Preestablecidas antes del evento.
 - o El formulario es firmado por el alumno, un padre, todos sus profesores y más tarde, por el Decano de Estudiantes.
 - o Preferimos que se entregue el formulario dos (2) días antes de la ausencia.

Ausencias marcadas incorrectamente por el profesor o el sub (Formulario Oops):

- Es responsabilidad de los estudiantes obtener un formulario de corrección (formulario Oops) de asistencia
- El maestro indicará la entrada correcta y la firmará.
- Luego el estudiante llevará el formulario oops devuelta a Asistencia
- Tenga en cuenta que si su estudiante llega tarde más de 5 minutos, se considera una ausencia, pero siempre necesitamos que los estudiantes asistan a clase incluso cuando llega tarde, para que no se pierdan material importante.
- Cuando un maestro sustituto marca incorrectamente una ausencia o una tardanza, ese estudiante debe reclamar a la maestra de la clase.

Trabajo de recuperación por ausencias:

- Los estudiantes con ausencias justificadas deben hacer arreglos con sus maestros para recuperar el trabajo dentro de los dos días desde la ausencia, con un límite de tiempo de finalización que no exceda las dos semanas.
- Se proporcionarán oportunidades para recuperar laboratorios, exámenes, etc., comparables a los dados en clase.
- Ningún estudiante puede perder una clase para recuperar el trabajo de otra clase.
- De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva, los estudiantes con ausencias injustificadas no podrán recuperar el trabajo perdido a menos que el director lo permita específicamente.

Consecuencias por Violar la Política de Asistencia:

- Las ausencias justificadas aparecen en verde o gris en Infinite Campus con las designaciones EXC, DOC, ILL, ADM o COU. Las ausencias no excusadas aparecen en rojo y las pendientes en amarillo.
- Si hay una segunda ausencia injustificada, el estudiante recibirá una detención si la ausencia no se corrige.
 - o Para infracciones repetidas que necesitan corrección, se podrá asignar una detención que no se desestimará corrigiéndola.

• **Ausencias Injustificadas Subsiguientes:**

- o Tercer ausencia: dos detenciones.
- o Cuarta ausencia: escuela de sábado Irisov
- o Notificaciones a los padres:

♣ Se realizarán llamadas telefónicas por múltiples ausencias injustificadas y se enviará una carta oficial por cada seis ausencias en una clase o más.

♣ Después de diez (10) ausencias (**cualquier tipo**) en una clase o más:

- Se enviará una carta oficial a los padres

• Todas las ausencias futuras serán injustificadas a menos que recibamos documentación de un médico, un tribunal o una agencia gubernamental.

o Se podrán crear Contratos de Asistencia para los estudiantes que pierden una cantidad desproporcionada de días, ya sean excusados o no. Recordatorio: el objetivo siempre es 95% de asistencia o mejor.

Detención & Escuela de Sábado:

• Su hijo/a será notificado de las fechas específicas a las que deberá asistir. Es responsabilidad del estudiante recordar, pero enviaremos un correo electrónico de notificación a los padres cuando tengan escuela de sábado.

• Los estudiantes no pueden ser **excusados** de detención o escuela de sábado para: atletismo, ninguna actividad extracurricular o por los padres por cualquier motivo. (**La reprogramación es posible. Contáctese con la oficina de Asistencia**).

• **Detención: 3:30-4:30PM en el aula 853** los días martes o jueves.

o Si un estudiante no asiste a detención, se le **asignarán 2 detenciones**.

• **Escuela de Sábado: 8AM-12PM en el aula 853.** Los estudiantes no pueden llegar tarde.

o Los estudiantes que no asisten a una escuela de sábado asignada podrán ser suspendidos.

Procedimientos para Absentismo:

Los Procedimientos de Absentismo escolar se iniciarán por parte de la administración para los estudiantes menores de 17 años cuyo absentismo sea excesivo e interfiera con la educación del estudiante. Específicamente, el estudiante y su padre/tutor recibirán una carta que indica que las ausencias futuras no serán excusadas a menos que la documentación sea provista por un médico. Si se acumulan más ausencias después de la carta, el estudiante será referido a un tribunal de absentismo escolar.

• Este proceso también se seguirá para los estudiantes de 17 años en adelante, con la excepción de que después de la notificación de ausencias excesivas, el estudiante será colocado en un Contrato de Asistencia. Si se viola el contrato, el estudiante puede ser retirado de la clase o puede ser retirado de Fairview.

• Según lo requerido por la Ley del Estado de Colorado y la Política de BVSD, se espera que los estudiantes asistan todos los días que la escuela esté en sesión.

• Para más información sobre las Políticas de Asistencia del Distrito, consulte la Política JED en la Guía de Derechos y Obligaciones del Estudiante, y la Ley Estatal (C.R.S. 22-33-104) que requiere la asistencia a la escuela para todos los estudiantes hasta la edad de diecisiete.

* Este proceso también se seguirá para los estudiantes mayores de 17 años, con la excepción que después de la notificación de ausencias excesivas, el estudiante será colocado en un contrato de asistencia. Si se viola el contrato, el estudiante puede ser retirado de la preparatoria Fairview.

CAFETERÍA

Horario de la Cafetería:

Desayuno: 8:15 – 9:20 am

Almuerzo: - Lunes, Martes, Viernes: 11:25 am – 1:55 pm

- Miércoles, Jueves: 12:05 pm – 12:45 pm (mediodía)

Información sobre Pagos:

Ingrese el nombre del estudiante, su ID (documento de identidad), y Fairview High en la siguiente página web:

<http://mypaymentsplus.com/>

Comer:

Los estudiantes solo pueden comer alimentos en la cafetería, el centro de estudiantes o fuera del edificio. Los estudiantes no pueden comer en ningún pasillo de la escuela. Los estudiantes no pueden comer alimentos en el aula sin la autorización del maestro. Información sobre el menú y alergias: <https://food.bvsd.org/meals-nutrition/menus/spanish-menu>

SERVICIOS DE CONSEJERÍA

El personal de Consejería de FHS está comprendido por consejeros escolares licenciados, profesionales de la salud mental, el Registrador y el personal de apoyo de la Oficina. La Oficina de consejería está situada en el Centro Estudiantil. Los estudiantes y padres pueden hacer citas por teléfono o correo electrónico, o solo pasar a ver un Consejero. Siguiendo los estándares de la Asociación de Consejería Escolar Estadounidense (ASCA), los Consejeros de FHS abordan las necesidades de los estudiantes en las tres principales áreas: Académico, Personal/Social y en la Planificación de la Carrera/Post-Secundaria. Específicamente, los consejeros ayudan a los estudiantes con la selección de cursos, ajustes de horario de clases, asuntos personales/sociales y con la universidad y la planificación de la carrera. Para más información acerca de la Oficina de Consejería de FHS y los eventos, visite la página de internet de la Consejería de FHS:
<http://www.fairviewhs.org/counseling>

Información sobre Exámenes Universitarios: ACT www.actstudent.org SAT www.collegeboard.com

Los Consejeros de FHS son:

Wendy Herron (A-CI)	720-561-5334	Kelsey Sheridan (LI-PAR)	720-561-5332
Shayne Culpepper (CO-HAN)	720-561-5339	Michelle Friend (PAS-SI)	720-561-5338
Ashley Houston (HAO-LE)	720-561-3241	Todd Eagles (SM-Z)	720-561-5340

La información específica sobre el número de casos asignados a cada uno se puede encontrar en la página web de Consejería.

Otros Servicios en el área de Consejería:

Registrador	Staci Sena	720-561-5335
Secretaria de Consejería	Dot Kellner	720-561-3212
Secretaria de Consejería	Jill Pries	720-561-5328
Especialista de Intervención	Karen Van Zuiden	720-561-5861
Psicóloga Escolar	Lauren Boryenace	720-561-5862
Centro de Post-Grado		720-561-5860
FAX		720-561-5333

Centro de Universidades y Carreras de FHS: El Centro de Carreras y Universidad es una extensión de los servicios que están disponibles en la Oficina de Consejería y está abierto de 7:30 AM a 3:30 PM, de lunes a viernes. Se encuentra localizado en el Centro de Consejería y proporciona a los estudiantes innumerables recursos para guiarlos a través del proceso de tomar decisiones en sus vidas durante la escuela preparatoria y más allá. Los Servicios de información y consulta están disponibles para la investigación de las posibles áreas de estudio, intereses, habilidades, perfiles de personalidad, carreras, universidades, formación de técnicos, voluntariados y oportunidades de viajar, puestos de trabajo, conferencias, oportunidades de verano, becas y ayuda financiera, pruebas, información, opciones militares y entrenamiento de liderazgo. También proporciona la oportunidad a los estudiantes y a los padres de conocer a representantes de universidades, negocios y escuelas técnicas, organizaciones militares y voluntarias. Algunas actividades específicas incluyen:

- Orientación e Información de Proyección para estudiantes de 1° año en las clases de geografía sobre oportunidades disponibles después de la escuela preparatoria y cómo prepararse para éstas, una visión general sobre las oportunidades en la escuela y en la comunidad, y una introducción al proceso de la búsqueda de carrera.
- El Proyecto de exploración de carrera en las clases de Artes del Lenguaje a los estudiantes del segundo año, los introduce a temas de estudio postsecundario y encuestas sobre intereses, personalidades y habilidades.
- En las clases de artes del lenguaje en el tercer año, reciben información más detallada sobre cómo elegir una Universidad o un programa de formación y escribir un ensayo de admisión.
- Los estudiantes del último año pueden obtener ayuda individualizada con el proceso de aplicación.
- Noches de Información y Planificación Post graduación para Padres y Estudiantes durante todo el año.
- Información sobre PSAT, SAT, ACT, AP e IB.
- Cada año somos anfitriones de más de 200 representantes universitarios. Difusión de información sobre becas.
- Desarrollo de ICAPs (Plan Académico y de Carrera Individual) para estudiantes de todos los años.
- Consejería integral y Plan de Estudios para todos los años.

Para más información visite la página web de Consejería y del Centro de Carreras/Universidades de FHS:
www.fairviewhs.org/counseling.

CÓDIGO DE VESTIMENTA

Fairview High School se esfuerza por crear un entorno académico positivo. Los estudiantes deben vestir de una manera que respete las sensibilidades de los demás y que no cree una distracción en el entorno educativo. Por lo tanto, lo siguiente no está permitido en Fairview High School.

- Ropa que causa, o es probable que cause, una interrupción en el proceso educativo, el entorno del aula o el mantenimiento de una escuela segura y ordenada.
- Ropa que muestre o haga referencia a: drogas, alcohol u otras sustancias controladas, actividades ilegales, palabras ofensivas, violencia excesiva, lemas/diseños o afiliación a una pandilla, mensajes inapropiados o sugerentes o insinuaciones sexuales, o armas.
- Ropa/accesorios que interfieran o pongan en peligro al alumno mientras participa en las actividades del aula.
- Zapatos/sandalias deben ser usados en todo momento de acuerdo con las normas sanitarias estatales.
- Cadenas, clavos, esposas y otros adornos metálicos que podrían representar una amenaza según las reglamentaciones locales, estatales y federales.

Si un estudiante viola el código de vestimenta, será referido a un administrador y se le pedirá que se cambie o cubra la ropa que viola la política. Consecuencias disciplinarias más severas pueden resultar de violaciones repetidas o serias.

POLÍTICA SOBRE DROGAS, ALCOHOL Y OTRAS SUSTANCIAS ILEGALES

Nuestra principal preocupación en Fairview High School es garantizar la salud y la seguridad de todos nuestros estudiantes y ayudar a aquellos involucrados en el abuso de drogas y alcohol a tomar decisiones más positivas con sus vidas. Se recomienda a todos los estudiantes involucrados, o que conozcan personas involucradas, o que estén preocupados por el abuso de sustancias, que busquen ayuda a través de nuestro departamento de Consejería, el Oficial de Recursos Escolares, la enfermera de la escuela y otros miembros del personal de Fairview, o llamen a Safe2Tell al 877-542-7233.

El uso y/o posesión de drogas y/o alcohol es ilegal y por lo tanto, prohibido en Fairview High School.

- Todos los incidentes relacionados con el uso sospechoso, la posesión, el transporte o la distribución de drogas, parafernalia que contenga droga y/o alcohol deberá ser informado a un administrador.
- Cualquier estudiante que parezca estar bajo la influencia de drogas o alcohol será llevado a la administración para una investigación adicional.
- Los padres o tutores serán notificados de todos los incidentes y qué medidas ha tomado la escuela.
- Casilleros de estudiantes, autos y efectos personales serán registrados por un oficial de la escuela cuando exista una sospecha razonable.
- El uso ilegal de drogas y/o alcohol en la propiedad de la escuela o durante las actividades patrocinadas por la escuela se informará a los oficiales locales de la ley y se considerará como base para una suspensión y/o recomendación de expulsión.

INFORME DE CALIFICACIONES

Las notas se publicarán al final de un período de seis semanas de calificaciones. Solo las notas del semestre se incluirán en el registro/ expediente permanente del estudiante. Las notas del semestre se utilizan para determinar los promedios de calificaciones. Ambos GPA, ponderado y no ponderado, se informarán en las transcripciones. Además, en cualquier momento puede tener acceso a las notas en Infinite Campus. Cuando surja la necesidad, animamos a los estudiantes y padres a discutir el progreso académico con los maestros o el(la) consejero(a).

ENFERMERÍA/CLÍNICA

La Enfermería está ubicada en la mitad de las rampas, frente al salón para Seniors y está abierta de 8:30 AM - 3:30 PM. En caso de enfermedad o lesión durante el día escolar, los estudiantes deben presentarse en la Enfermería para recibir tratamiento. El personal de la Enfermería tomará nota del nombre del estudiante, la hora de la visita y el resultado de la visita. Esta información servirá para verificar/documentar una ausencia a clases si es necesario. Los estudiantes también pueden contactar a un padre/tutor por teléfono desde la oficina de la Enfermería con respecto a su visita, ya que podría ser necesario hacer los arreglos para que los recojan y los lleven a su casa. Además de la Enfermería, un Equipo de Respuesta de Emergencia está disponible para ayudar cuando surgen emergencias. (720-561-3336)

Los padres son responsables de actualizar la información de contacto de emergencia según sea necesario.

Medicamentos en la Escuela:

- El estudiante no debe llevar **ningún medicamento, con o sin receta**, por su cuenta, es decir, en una mochila o bolsillo, a menos que se hayan hecho arreglos especiales con la enfermera de la escuela, la familia y el proveedor médico.
Excepción: un estudiante que requiere el uso de un medicamento de emergencia, como un EpiPen, inhalador para el asma u otro medicamento de emergencia, puede llevar y autoadministrarse el medicamento recetado con la aprobación de su proveedor médico y la enfermera de la escuela.
- Los padres/tutores y un proveedor de atención médica deben completar un formulario de autorización de medicamentos de BVSD antes de administrar cualquier medicamento en la escuela.
- Los estudiantes deben ir a la Enfermería o a la oficina de la escuela para tomar medicamentos.
Excepción: Los padres/tutores tienen la opción de venir a la escuela y dar medicamentos ellos mismos si no hay una orden por escrito.
- Cualquier medicamento administrado en la escuela debe ser suministrado por un padre/tutor, en un contenedor etiquetado de una farmacia que incluya el nombre del estudiante, el nombre del medicamento, la dosis, el tiempo y la ruta.
- Los medicamentos de venta libre deben estar en su envase original indicando el nombre del medicamento, etiquetados con el nombre del estudiante y la dosis.
- Los padres deben recoger los medicamentos que no hayan usado al finalizar el año escolar o el personal de la escuela los desechará.

TARJETAS DE IDENTIFICACIÓN

Todos los estudiantes de Fairview reciben una tarjeta de identificación. Las fotos se toman durante el registro/retiro del horario. Los estudiantes deben tener sus tarjetas de identificación en su poder en la escuela y en todos los eventos patrocinados por la escuela, y deben mostrar la tarjeta a un miembro del personal de la escuela a petición. La tarjeta de identificación también se usa para el retiro de libros. El reemplazo de una tarjeta de identificación se hace en la oficina de seguridad y cuesta \$10. Se puede comprar un pase de actividad para obtener una identificación que permita al alumno participar en todas las actividades patrocinadas por Fairview.

POLÍTICA DE INTERNET

El acceso a Internet está disponible para los estudiantes y el personal de BVSD. El objetivo del Distrito de proporcionar acceso a Internet a los estudiantes, el personal y la facultad es promover la excelencia educativa en las Escuelas del Valle de Boulder al facilitar el intercambio de recursos, la innovación, la colaboración y la comunicación.

El buen funcionamiento de BVSD Net se basa en la conducta adecuada de los usuarios que deben cumplir estrictas directrices. Estas pautas se especifican en el texto completo del "Uso de Internet y las comunicaciones electrónicas de los estudiantes" en la Guía de Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes de BVSD y la Política de la Junta JS, que está disponible en el sitio web de BVSD. Recuerde que el uso de BVSD Net es un privilegio, no un derecho. Si se sospecha que un estudiante infringe el acuerdo de uso adecuado, los administradores del sistema están autorizados a acceder a la cuenta del usuario, incluidos los archivos y el correo electrónico.

Al usar su cuenta, debe cumplir con las siguientes pautas:

- Como usuarios de este sistema comunitario, los estudiantes notificarán a un maestro o administrador del sistema de cualquier violación de este contrato por parte de otros usuarios de BVSD o terceros.
- No puede dar su contraseña a nadie ni permitir que nadie use su cuenta.
- No puede acosar, molestar o amenazar a ningún otro usuario. Esto incluye enviar correo electrónico no deseado o participar en

un acto que se consideraría vandalismo virtual.

- No puede usar ni jugar ningún juego ni participar en ningún blog o chateo a través de la red, a menos que sea parte de una asignación o proyecto de clase.
- No puede usar ni alterar la cuenta o datos de Internet de nadie.
- No puede entrar o intentar ingresar a otros sistemas informáticos.
- No puede monopolizar los recursos de BVSD Net realizando actos tales como la ejecución de grandes trabajos durante el día, el envío de grandes cantidades de correo electrónico a los usuarios de BVSD o el uso de recursos para juegos.
- No se le permite obtener o poner en la red ningún material con derechos de autor.
- No se pueden realizar actividades ilegales a través de la red.

BIBLIOTECA

La biblioteca es un espacio vibrante de aprendizaje que sirve para una variedad de propósitos. Tenemos áreas de estudio silenciosas a lo largo de la periferia de la biblioteca, además de los asientos centrales donde los estudiantes se reúnen para trabajar individualmente y en grupos. ¡Venga a estudiar o a relajarse y disfrutar de la hermosa vista!

- Horas: 8:00 AM - 4:30 PM diariamente.
- Los libros se prestan durante tres semanas y se renuevan tantas veces como sea necesario
- La fecha de vencimiento está estampada en la parte posterior del libro. Cobramos una tarifa de .20 centavos por día escolar para libros tardíos. Por favor renueve sus libros y devuélvalos puntualmente cuando haya terminado.
- No se requiere una identificación para el pago ni necesita tener su libro a mano para las renovaciones.
- Tomamos sugerencias para nuevos libros diariamente. Háganos saber en la recepción si hay un buen libro que le gustaría ver en la biblioteca.
- Tenemos versiones de audio y E (libros electrónicos) de muchos títulos populares y tenemos lectores de Nook y reproductores de Mp3 para usar.
- Ofrecemos edición de video en Mac de alto rendimiento o PC.
- Se puede acceder a la Base de Datos desde la página de la biblioteca en el sitio web de FHS. Busque el enlace a la izquierda. Acceso remoto para la Base de Datos de FHS - inicio de sesión: caballeros / contraseña: contraseña.
- Después de la escuela, la biblioteca está abierta solo para estudio silencioso.
- La comida y la bebida no están permitidas, a excepción del agua.
- ¿Problemas de contraseña? ¡Podemos ayudar!

LOCKERS (Casilleros)

Los estudiantes que solicitan, y se les asignan, casilleros pueden elegir su compañero de casillero, cuando sea posible.

Todos los estudiantes están obligados a cumplir con la siguiente política o todas las partes que usan el casillero se arriesgan a perder el derecho de usarlo, por el resto del año escolar.

- Solo los candados emitidos por la escuela deben ser usados en los casilleros. Los candados se emiten sin cargo, pero si no se devuelven o se pierden, se cobrará a los estudiantes \$10.
- Los estudiantes no deben traer objetos de valor a la escuela y dejarlos en su casillero. Los objetos de valor no tienen lugar en la escuela y nunca deben considerarse totalmente seguros en ningún casillero escolar, incluidos los casilleros de educación física. La escuela no es responsable por los artículos que se pierden o son robados.
- Los casilleros son propiedad de la escuela y están sujetos a búsquedas por parte de las autoridades escolares.
- Las asignaciones de casilleros son para todo el año escolar. Los estudiantes permanecerán en el mismo casillero, con el mismo compañero de casillero, durante todo el año.
- Usted es responsable de todos los artículos en su casillero. NO comparta su combinación de casillero con nadie que no sea su compañero de casillero asignado.
- No escriba dentro o fuera de su casilleros, en ningún momento. Ésto se considera vandalismo y los estudiantes serán considerados financieramente responsables. Por favor, reporte cualquier vandalismo a Seguridad.
- No deje comida en los casilleros durante la noche.
- Cualquier candado que se coloque en los casilleros que no sea emitido por la escuela será cortado, todos los estudiantes serán retirados del casillero y se revocarán todos los privilegios del casillero por el resto del año escolar.
- Informe cualquier problema con el casillero inmediatamente a Seguridad.
- Asuntos relacionados con el casillero o asistencia contacte a Monika Czebotar en la Oficina Principal.

ESTACIONAMIENTO

Estacionamiento de Estudiantes: Estacionar en el campus es un privilegio, no un derecho. Cualquier estudiante que sea elegible puede conducir a la escuela y estacionarse en las calles de la ciudad. FHS no se hace responsable por ningún daño que ocurra dentro o fuera de la propiedad de la escuela si un estudiante elige conducir a la escuela.

Seniors pueden comprar un permiso de estacionamiento de un año por \$50. El permiso será colocado en el interior del vehículo por un miembro de Seguridad de FHS.

AMBIENTE ESCOLAR SEGURO

Fairview reconoce su obligación de proporcionar un entorno intelectual, emocional y físico positivo. A su vez, se espera que los estudiantes acepten responsabilidad por su comportamiento y aseguren que su comportamiento sea consistente con los estándares de buena ciudadanía. Estamos muy orgullosos de los jóvenes adultos que asisten a la Escuela Secundaria Fairview. Sin embargo, en ocasiones surgen problemas que requieren la atención de las autoridades escolares.

A continuación se presentará información importante sobre políticas y procedimientos disciplinarios específicos. Se han establecido políticas y procedimientos disciplinarios para permitir que la escuela proporcione un entorno ordenado y seguro que conduzca a la búsqueda seria de intereses académicos. La desobediencia y/o mala conducta que ocurre bajo la supervisión de la escuela, durante las actividades patrocinadas por la escuela, mientras viaja en el autobús escolar, incluidas las actividades fuera de la escuela que causan una interrupción en la escuela, será motivo de acción disciplinaria.

Se espera que los estudiantes continúen su programa educativo y se comporten de tal manera que su presencia no se desvíe de su propia educación o la educación de los demás. Una escuela segura y ordenada es fundamental para el éxito y los logros del estudiante. Cada estudiante debe obtener una copia de los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes y Padres de BVSD. La siguiente es una guía general de la información contenida en el folleto.

CONDUCTA DEL ESTUDIANTE:

Para garantizar un ambiente de aprendizaje seguro en Fairview, los estudiantes deberán cumplir con todas las políticas y regulaciones relacionadas con la conducta del estudiante. Suspensión y posible expulsión de la escuela se producirá cuando los estudiantes estén involucrados con infracciones, dentro o fuera de la propiedad de la escuela, o durante actividades sancionadas por la escuela, que incluyen, pero no se limitan a lo siguiente:

1. **Continua desobediencia intencional.** Desafío abierto y persistente a una solicitud razonable por parte de una persona de autoridad, incluida la negativa deliberada a obedecer a un miembro del personal de la escuela.
2. **Destrucción/robo intencional de propiedad escolar o privada.** Causar o intentar causar daño a la propiedad escolar o privada o intentar robar propiedad de valor de la escuela. Incluido vandalismo a los automóviles.
3. **Asalto/Robo.** Perpetuar cualquier acto definido por ley estatal como asalto. Expulsión si es obligatorio para asalto/robo de primer o segundo grado.
4. **Láseres.** Los láseres están prohibidos en Fairview y serán confiscados. Poseer o usar láseres puede ser motivo de suspensión.
5. **Armas/Réplicas de armas.** No se permiten armas o réplicas de armas dentro de una escuela de BVSD o en la propiedad de la escuela. Serán confiscadas y podrían ser motivo de suspensión/expulsión. La policía de Boulder será notificada.
6. **Incendio provocado.** Armar incendios, tirar falsas alarmas de incendio, poseer o encender fuegos artificiales u otros elementos incendiarios puede resultar en suspensión o expulsión. No se les permite a los estudiantes tener fósforos, encendedores u otros dispositivos incendiarios en su posesión en la escuela o en funciones escolares.
7. **Comportamiento perjudicial para el bienestar y la seguridad de los demás.** Ningún estudiante participará o alentará actividades que sean perjudiciales para el bienestar y la seguridad de los estudiantes, maestros o personal escolar dentro o fuera de la propiedad escolar, en cualquier actividad escolar o cuando se transporten en vehículos aprobados por el Distrito.
8. **Conducta o comportamiento obsceno.** Dirigir malas palabras, lenguaje vulgar o gestos obscenos hacia otros estudiantes, personal de la escuela o visitantes de la escuela; o cualquier comportamiento o conducta que pueda clasificarse como obscena o indecente.
9. **Abuso verbal.** Participar en abuso verbal; es decir, insultos, insultos étnicos o raciales, o hacer declaraciones peyorativas hacia otros.
10. **Comportamiento perturbador.** Cualquier comportamiento que impida o interfiera con el aprendizaje en el aula o con actividades o procesos escolares.
11. **Extorsión.** Cometer extorsión, coacción o chantaje; es decir, obtener dinero u otros objetos de valor de una persona no dispuesta u obligar a un individuo a actuar mediante el uso de la fuerza o la amenaza de la fuerza.
12. **Mentir.** Dar información falsa o retener información verbalmente o por escrito a un empleado de la escuela.
13. **Deshonestidad escolástica.** Hacer trampa, plagio o colaboración no autorizada con otra persona. Estos actos podrían resultar en una pérdida de crédito parcial o total para la asignación en cuestión. Múltiples eventos pueden resultar en la suspensión y/o clase desaprobada. Por favor, consulte "Código de Honestidad Académica".
14. **Acoso.** Las formas de acoso incluyen cualquier actividad que someta al individuo a vergüenza, humillación o violencia, ya sea que la víctima esté dispuesta o no. Por favor, consulte "Política de no discriminación".
15. **Intimidación (bullying).** Ningún estudiante deberá participar en comportamientos de intimidación. La intimidación se define como cualquier expresión escrita o verbal, o acto o gesto físico, o patrón de la misma, que tiene la intención de causar angustia a uno o más estudiantes.
16. **Amenazas.** Verbal o escrita, en contra de otro estudiante o adulto en Fairview.
17. **Juegos de Apuestas.** Apostar, de cualquier forma, está prohibido.
18. **Vestimenta.** Usar ropa que es perjudicial (por ejemplo, relacionada con pandillas, representa drogas, alcohol o cigarrillos, o es obscena o indecente).

19. **Drogas/Alcohol.** El uso, posesión, distribución o venta de alcohol o drogas ilegales y el abuso de otras drogas está prohibido en todas las escuelas de BVSD, en los terrenos de la escuela, en actividades sancionadas por la escuela o cuando los estudiantes son transportados en vehículos enviados por el Distrito. El uso de drogas/alcohol resultará en una suspensión de la escuela. **La expulsión es obligatoria para la venta o distribución de drogas.** Consulte "Política sobre drogas, alcohol y otras sustancias ilegales".
20. **Tabaco.** El uso y/o la posesión de productos de tabaco por parte de los estudiantes mientras están en la escuela o en terrenos de la escuela, o mientras participan en eventos patrocinados por la escuela, están prohibidos.
21. **Estacionar en espacios para Visitantes o Personal.** Los estudiantes que se estacionen en espacios para Visitantes o Personal están sujetos a recibir multas, remolques, perder sus privilegios de estacionamiento y una posible suspensión.
22. **Tirar objetos.** Se prohíbe tirar cualquier objeto que pueda causar lesiones corporales o daños a la propiedad.
23. **Traspasar.** Estar en el edificio sin supervisión o ilegalmente está prohibido. Los estudiantes también pueden ser multados por la Policía de Boulder.

Política de dispositivos electrónicos portátiles: Los dispositivos electrónicos portátiles incluyen teléfonos celulares, iPods, iPads, PDAs, MP3s, dispositivos inalámbricos de correo electrónico, computadoras portátiles, tabletas, etc. La tecnología de conexión (dispositivos electrónicos portátiles) puede ser una herramienta increíblemente poderosa, con el potencial de ser tanto una ayuda para el aprendizaje como una distracción del aprendizaje. El efecto de estas herramientas puede ser mucho más amplio, tanto positivo como negativo, que solo para la persona que sostiene el dispositivo. Aunque reconozcamos los beneficios potenciales de estos dispositivos, también es necesario mitigar su potencial negativo en el entorno de aprendizaje. La utilidad de estos dispositivos puede variar de un sujeto a otro y de una actividad a otra dentro de un aula. Los estudiantes pueden usar dichos dispositivos en el aula **SÓLO** con el permiso y la guía explícita del maestro. Si un estudiante tiene dudas sobre si usar el dispositivo es apropiado, puede preguntar al maestro antes de usar el dispositivo. Los maestros tienen la discreción de tomar un dispositivo de un estudiante en cualquier momento, si, a su juicio, el dispositivo no se está utilizando de manera apropiada o está perturbando el entorno de aprendizaje para el estudiante que lo usa o para otros estudiantes. El maestro luego entregará el dispositivo a la administración. La primera vez que esto ocurra, el dispositivo será devuelto al estudiante al final del día escolar. En la segunda infracción, se tomará el artículo y solo se devolverá al padre del alumno durante el horario escolar. Bajo ninguna circunstancia se devolverá el artículo directamente al alumno. En la tercera violación, el artículo será tomado y entregado a un administrador y el padre del estudiante tendrá que establecer una reunión con un administrador (y el alumno) para discutir qué consecuencias se producirán en el futuro. En la cuarta infracción, el alumno será considerado en desobediencia voluntaria y será suspendido de la escuela.

Cámaras: un sistema de videovigilancia se instalará en FHS.

Política de no discriminación: Fairview se compromete a proporcionar un entorno de aprendizaje seguro donde todos los miembros de la comunidad escolar sean tratados con dignidad y respeto. En cumplimiento de todas las leyes federales y estatales, disposiciones constitucionales y la política de la Junta Directiva de BVSD, la Escuela Secundaria Fairview no tolera la discriminación y el acoso por motivos de discapacidad, raza, credo, color, sexo, orientación sexual, identidad/expresión de género, origen nacional, religión, ascendencia, necesidad de servicios de educación especial o características físicas.

A los fines de esta política, el acoso es cualquier conducta verbal, escrita o física no deseada, hostil y ofensiva basada en o dirigida a la discapacidad, raza, credo, color, sexo, orientación sexual, identidad / expresión de género, origen nacional, religión, ascendencia, necesidad de servicios de educación especial o características físicas que:

1. Que resulte en daños físicos, emocionales o mentales, o daños a la propiedad;
2. Es lo suficientemente severo, persistente o generalizado que interfiere con la capacidad de un individuo de participar o beneficiarse de un programa o actividad educativa o crea un ambiente intimidante, hostil o amenazante;
3. Interrumpe sustancialmente la acción ordenada de la escuela.

La conducta de acoso puede tomar muchas formas, que incluyen pero no se limitan a::

1. actos verbales, insultos o burlas;
2. representaciones gráficas o declaraciones escritas, que pueden incluir el uso de teléfonos celulares o Internet;
3. otra conducta que puede ser físicamente amenazante, dañina o humillante

Acoso Sexual: Los avances sexuales no deseados, las solicitudes de favores sexuales u otras conductas verbales, no verbales o físicas de naturaleza sexual, pueden constituir acoso sexual, incluso si el acosador y el estudiante hostigado son del mismo sexo. Actos de agresión verbal o física, intimidación u hostilidad basados en el sexo, pero que no involucran conductas de naturaleza sexual, también pueden constituir acoso sexual.

El acoso sexual, como se define arriba, puede incluir, pero no se limita a: bromas verbales orientadas al sexo, abuso o acoso, presión para la actividad sexual, comentarios repetidos a una persona con implicaciones sexuales, contacto no deseado, como palmadas, pellizcos o constantes roces contra el cuerpo de otro, sugerir o exigir la participación sexual, acompañado de amenazas implícitas o explícitas sobre las calificaciones de uno o preocupaciones personales similares, o la violencia sexual.

Denuncia de discriminación y hostigamiento ilegal: se incentiva que cualquier estudiante que crea que ha sido víctima de discriminación o acoso ilegal o que haya presenciado tal discriminación ilegal o acoso, lo informe inmediatamente a un administrador, consejero o maestro.

Hazing Policy: Fairview High School believes all individuals should be treated with respect and dignity. Students should be able to participate in school-sponsored clubs and sports programs in an environment free from any behavior that is intimidating, hostile, offensive or dangerous. Fairview will have zero tolerance with incidents of hazing to ensure such conduct is prohibited. The policy enacted by the school is in accordance with sections of the Colorado State Code 18-9-124.

Política de Novatadas: La Escuela Secundaria Fairview cree que todas las personas deben ser tratadas con respeto y dignidad. Los estudiantes deben poder participar en clubes y programas deportivos patrocinados por la escuela en un ambiente libre de cualquier comportamiento intimidatorio, hostil, ofensivo o peligroso. Fairview tendrá cero tolerancia con los incidentes de novatadas para garantizar que dicha conducta esté prohibida. La política promulgada por la escuela está de acuerdo con las secciones del Código Estatal de Colorado 18-9-124.

"Novatadas" significa cualquier actividad por la cual una persona imprudentemente pone en peligro la salud o la seguridad de, o causa un riesgo de lesiones corporales, a una persona con el propósito de iniciación o admisión en, o afiliación con, cualquier organización estudiantil.

Novatadas incluye, pero no está limitado:

- Actividad física forzada y prolongada,
- Consumo forzoso de cualquier alimento, bebida, medicamento o sustancia controlada, prescrita o no, en cantidades superiores a las cantidades habituales para el consumo humano o el consumo forzado de cualquier sustancia no destinada en general al consumo humano.
- Privación prolongada de sueño, comida o bebida.

Información sobre Expulsión Obligatoria:

Asalto/robo de Primer o Segundo Grado: la perpetración de cualquier acto que, si lo comete un adulto, se consideraría robo o asalto en primer o segundo grado.

Armas peligrosas: la expulsión es obligatoria cuando los incidentes involucran llevar, traer, usar o poseer un arma peligrosa sin la autorización de la escuela o el distrito escolar. Un arma peligrosa se define como:

- Un arma de fuego, ya sea cargada o descargada, o una réplica de arma de fuego que pueda confundirse razonablemente con un arma de fuego real.
- Cualquier perdigón o pistola BB u otro dispositivo, ya sea operacional o no, diseñado para propulsar proyectiles por acción de resorte o aire comprimido.
- Un cuchillo de cuchilla fija, de más de tres pulgadas de longitud, o un cuchillo con resorte, o una navaja con una cuchilla de más de tres y media pulgadas.
- Cualquier objeto, dispositivo, instrumento, material o sustancia, ya sea animado o inanimado, utilizado o destinado a ser utilizado, para causar la muerte o lesiones corporales graves.

Drogas: la expulsión es obligatoria para la venta o distribución de drogas o sustancias controladas.

SAFE TO TELL (SEGURO PARA DECIR) 1-877-542-SAFE (7233): Esta es una línea directa estatal que permite a los estudiantes llamar si conocen a un estudiante que trae armas, etc. a la escuela. La información que se brinda es confidencial, por lo que ningún otro estudiante sabrá quién llamó. Alentamos a los estudiantes que tienen información relacionada con una amenaza a la seguridad de Fairview o la comunidad, a utilizar esta línea directa.

SIMULACROS DE SEGURIDAD

Simulacros de Incendio: los procedimientos de simulacros de incendio se publican en cada aula. Los estudiantes deben salir del edificio de una manera ordenada y tranquila. Al salir del edificio, los estudiantes deben permanecer con su clase y dirigirse a las áreas asignadas. Los estudiantes deben regresar al edificio de la misma manera y ruta en la que se fueron. Activar una alarma de incendio es una ofensa grave y dará como resultado una suspensión de la escuela y acciones legales.

Simulacros de Bloqueo Interno (lockdown): los procedimientos de bloqueo se utilizan para amenazas reales o percibidas, como un intruso, ya sea dentro o fuera de la escuela. También se pueden iniciar bloqueos para eventos que no sean de peligro inminente planteado por un intruso. En estas situaciones, el bloqueo puede modificarse para que la instrucción en el aula continúe, pero los pasillos y los puntos de acceso pueden estar restringidos. Los maestros y el personal revisarán los procedimientos de cierre con los estudiantes.

Simulacros de Bloqueo Interno (lockdown): los procedimientos de bloqueo se utilizan cuando existe una amenaza real o percibida ubicada fuera del edificio de la escuela solamente. En una situación de bloqueo, todas las puertas exteriores del edificio están cerradas y nadie puede ingresar al edificio. La instrucción en el aula continuará como de costumbre durante un procedimiento de bloqueo.

INFORMACIÓN PARA VISITANTES

Visitantes: Los estudiantes no pueden tener visitantes en ningún momento durante el día escolar. Esto incluye experiencias de "shadowing" (aprendizaje por observación). Los padres deben programar una cita con anticipación si quieren ver a un maestro, consejero o administrador y siempre deben registrarse en la recepción. Todos los visitantes deben pasar por la oficina principal para registrarse y recibir una insignia de visitante.