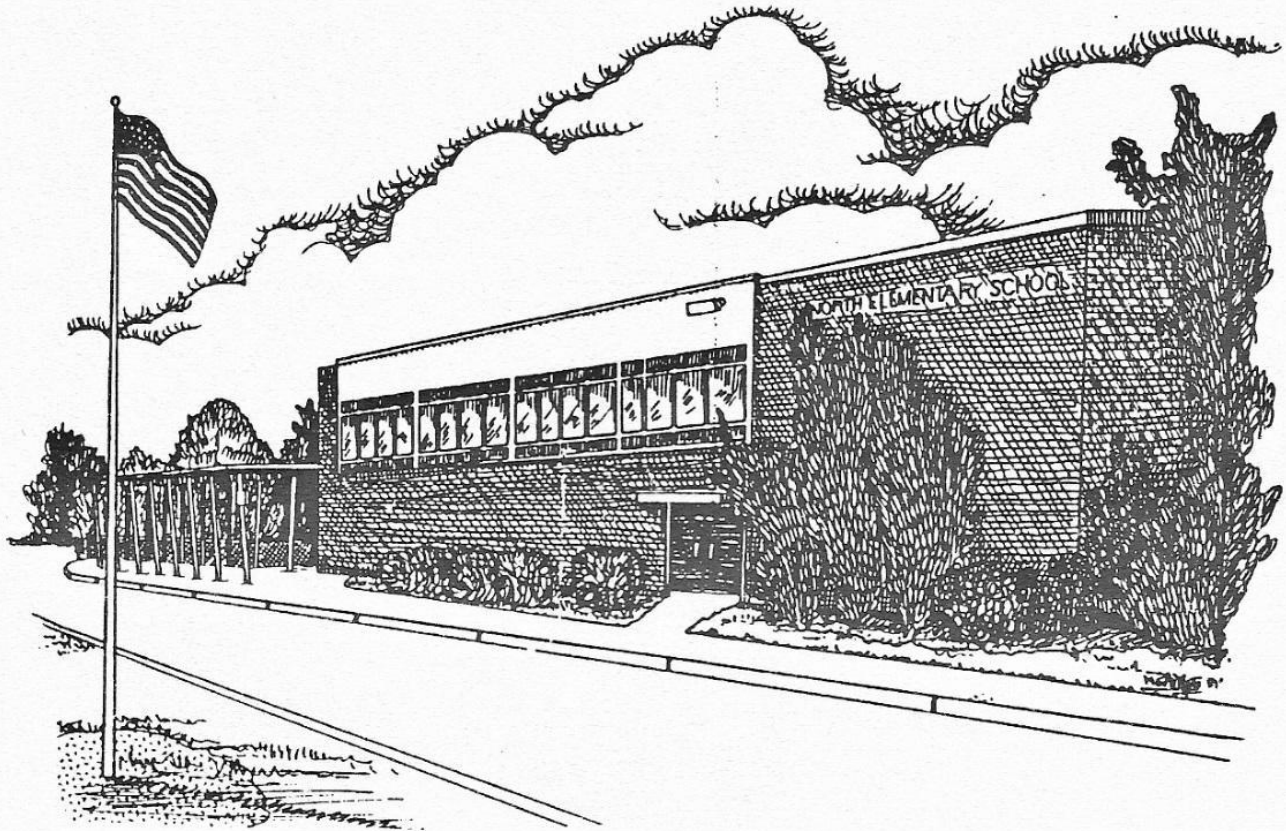


North Elementary School

50 W. White Street
Brentwood, NY 11717



MANUAL DEL ESTUDIANTE

www.northelementary.org

Oficina principal 434-2275

Annex 434-2444

Brentwood School District 2017 - 2018 School Calendar

Sep 2017						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Sept. 6 Primer día de escuela
 Sept. 21 - 22 Rosh Hashanah
 Oct. 9 Día de Colombo
 Nov. 7 Día de conferencias
 Nov. 10 Día de los veteranos
 Nov. 22 - 24 Día de acción de gracias

Oct 2017						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Nov 2017						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Dec. 25 - Jan. 1 Receso de invierno
 Jan. 15 Martin Luther King
 Feb. 19 - 23 receso de medio invierno
 Mar. 29 Día de conferencias
 Mar. 30 Viernes Santo
 April 2 - 6 Receso de primavera
 May 25 - 29 Memorial Day
 June 22 Día de conferencias
 June 22 último día de escuela

Dec 2017						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Jan 2018						
S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Feb 2018						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

Mar 2018						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Apr 2018						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

May 2018						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Jun 2018						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

TABLA DE CONTENIDO

	página
Mensaje de los directores.....	1
Nuestra Misión y Metas	2
Información importante	3
Programas académicos y servicios especiales	5
Guías sobre la salud	7
Guía de las tareas	10
Hábitos de estudio	11
Calificaciones	12
Código de vestimenta	13
Artículos prohibidos	15
Reglamentos del autobús escolar	16
Caminar cautelosamente a la escuela	17
Apertura de escuela retrasada	18
Custodia del niño.....	19
Reglamentos de la cafetería y recreo	20
Asociación de Padres y Maestros	21
Junta de educación	22
Nota de ausencia	23

UN MENSAJE DE LOS DIRECTORES

Estimados padres:

Para que una escuela sea eficaz en su misión de educar a nuestros jóvenes, deben haber metas claras acompañadas de expectativas razonables para el comportamiento del estudiante. En la escuela North Elementary creemos firmemente que todos nuestros estudiantes tienen la capacidad de aprender y que realmente quieren tener éxito. Este manual fue diseñado por el personal escolar con el fin de dar a los estudiantes y a sus padres la información necesaria para tener éxito, y hacer que la experiencia escolar sea agradable. Esperamos que los padres y estudiantes lean y discutan el contenido de este manual con el fin de tener una mejor comprensión sobre las altas expectativas que tenemos para nuestros jóvenes. Estamos muy orgullosos de las oportunidades educativas disponibles en la escuela North Elementary y también estamos muy orgullosos de la comunidad que servimos.

Queremos darles la bienvenida a un nuevo año escolar y esperamos verlos durante el transcurso del año.

Atentamente,

Patrick Morris
Director

Lee Wright
Subdirectora

NUESTRA MISIÓN y METAS

Misión

Creemos que cada niño tiene la capacidad de aprender. Reconocemos y aceptamos nuestra responsabilidad de proporcionar un ambiente apropiado para servir las necesidades intelectuales, físicas, y sociales de nuestros estudiantes, que les permita desarrollar un auto-estima positivo fundamental en la educación; fomentar un sentido de responsabilidad por sus acciones, y el aprendizaje de por vida. Estas son habilidades necesarias para adaptarse a un mundo que está en constante cambio.

Metas

1. Tener una facultad y equipo bien capacitado para proporcionar un ambiente sano, estructurado, y que apoye al estudiante.
2. Las decisiones se basarán en las necesidades de los estudiantes y serán consideradas en un proceso cooperativo.
3. Los administradores, profesores, equipo de apoyo y padres trabajarán en conjunto para asegurar que todos los estudiantes tengan la oportunidad de alcanzar su potencial.
4. Los administradores, profesores, personal de apoyo, los padres, y los estudiantes se adaptaran a los reglamentos establecidos en el Manual de la escuela North Elementary.

INFORMACIÓN IMPORTANTE

Número de teléfonos importantes

Oficina principal	434-2275
Oficina del anexo	434-2444
Enfermería	434-2439
Oficina de asistencia	434-2444

Horario Escolar - 8:50 A.M. a 3:05 P.M. Los estudiantes no pueden ser dejados en la escuela antes de las **8:25 A.M.** ya que no habrá supervisión antes de esa hora.

Cierre de Escuelas - El cierre de emergencia de la escuela será transmitido por las estaciones:

WBLI 106.1 FM	WHLI 1100 AM	WMJC 94.3 FM
WKJY 98.3 FM	WBAB 102.3 FM	WBZO 103.1 FM
WCBS 880 AM	WALK 1370 AM	97.5 FM

Un mensaje por teléfono será enviado por el sistema de comunicación de Connect-Ed y un anuncio será hecho por el canal de News 12. Información puede ser encontrada en la página de internet, www.bufsd.org.

Tardanza - Los estudiantes que llegan después de las 8:50 A.M son considerados que han llegado tarde. Ellos deberán obtener un pase de tardanza en la oficina principal o anexo.

Ausencias - Por favor, llame a la escuela cuando su hijo esté ausente al 434 - 2444. El estudiante TIENE que traer una nota de ausencia al regresar a la escuela. Cada vez que su hijo falte a la escuela, una nota de ausencia deberá ser enviada a la maestra de su hijo/a. Si desean, la última página de este manual tiene notas que se pueden usar.

Números de teléfono de los estudiantes - Con frecuencia, los profesores tienen que llamar a los padres para discutir el progreso, o el comportamiento de su hijo. Si usted cambia de

número, notifique a la escuela inmediatamente. **Es de suma importancia que la escuela tenga un número para comunicarse con usted.** Si usted no tiene un teléfono, por favor, de a la escuela el número de un familiar, un vecino, o su empleado.

Útiles escolares - Los estudiantes son responsables de los útiles que son proporcionado por los profesores. Los estudiantes que dañen, desfiguren, o pierdan un útil, tendrán que pagar el valor del útil.

Paseos - El padre / tutor debe enviar un formulario de consentimiento firmado cuando el niño tiene que ir a cualquier viaje. Ningún niño puede ir a un paseo escolar sin una autorización firmada por los padres.

Visitantes - Todos los visitantes, personal sustituto, y voluntarios deben firmar en la oficina principal o en el anexo para obtener un pase de visitante, que debe llevarse en forma visible, mientras que este esté en el edificio.

PROGRAMAS ACADÉMICOS Y SERVICIOS ESPECIALES

Biblioteca - Los niños tienen permiso de sacar libros, pero deben ser devueltos antes de que otro libro sea sacado. Los padres son responsables por los libros perdidos.

Educación Física - Los niños están obligados a participar en la educación física. Los niños deben usar zapatos y ropa adecuada en el gimnasio. Si su niño tiene que ser excusado de la clase de gimnasia por un período prolongado, él/ella debe tener una nota del doctor que lo excuse de la clase de educación física.

Centro de Recursos para el Aprendizaje (LRC) - ofrece servicios de remediación o recuperación para aquellos alumnos recomendados por el Comité de Educación Especial.

Laboratorios Matemáticas y Lectura -ofrece servicios a los estudiantes de primero a quinto grado que están por debajo del punto de referencia estándar en la prueba de Terra Nova o el punto de referencia del Estado en cualquiera de las evaluaciones del Estado de Nueva York.

Inglés como Segundo Idioma (ENL) - proporciona servicios a los estudiantes con dominio limitado de inglés en los grados de primero a quinto en las áreas de escucha, habla, lectura y escritura en inglés.

Bilingüe - proporciona servicios a los estudiantes con dominio limitado de inglés en todas las áreas académicas. Lectura, matemáticas, estudios sociales, y ciencias se enseñan en español, mientras se desarrollan habilidades con el inglés.

Psicólogo-ofrece diversos servicios psicológicos como un medio para mejorar el aprendizaje, el desarrollo social-emocional, y apoya a los estudiantes asimilar las demandas de crecimiento.

Terapia de Lenguaje: ofrece servicios de diagnóstico y terapéuticos para los niños con dificultades en el habla (producción de sonido), el lenguaje y la fluidez (tartamudez).

Enfermera- ofrece una variedad de servicios que incluyen exámenes de salud, primeros auxilios, y atención integral de seguimiento. Las páginas 7-9 contienen más información.

GUÍAS SOBRE LA SALUD

Los padres deben de mantener a sus niños en casa si tienen alguno de los siguientes síntomas:

- Tos fuerte
- Estornudos frecuentes
- Fiebre
- Dolor estomacal
- Diarrea
- Náuseas / vómitos
- Erupción en la piel
- Ojos rojos y picazón
- Dolor de cabeza
- Presencia de piojos

Si su hijo tiene o ha sido enviado a casa con fiebre, él/ella debe permanecer en casa por lo menos 24 horas después de que la fiebre desaparezca para así estar seguro que se sienta mejor el niño.

Si su hijo está lesionado y no puede participar en educación física, por favor envíe una nota médica como excusa, indicando la fecha en la que él/ella puede regresar participar en educación física.

Medicamentos en la escuela

Las leyes estatales requieren:

1. Una nota del médico con el nombre del medicamento, la dosis, y el tiempo que se le debe dar.
2. El medicamento debe ser traído a la escuela por un adulto, en un recipiente etiquetado de la farmacia.
3. Una nota del padre dando permiso para que la enfermera escolar pueda administrar el medicamento.

Las tarjetas de emergencia deben ser llenadas en su totalidad. Esta tarjeta de emergencia es la única conexión que existe entre usted y su niño enfermo o lesionado. Por favor, trátelo con la importancia que se merece. La escuela debe tener números telefónicos donde se le pueda localizar para que su hijo/a reciba la atención adecuada en caso de que sea necesario.

La higiene personal es importante. Por favor ayude a su hijo/a que tome conciencia en su cuerpo y apariencia.

Piojos

Les aconsejamos que revise el cabello de su hijo por piojos.

Costumbre de la escuela: si su hijo se le encuentran piojos, la escuela contactará al padre o guardián. El estudiante debe permanecer en casa hasta que esté libre de piojos y liendras. La enfermera revisará el cabello del estudiante antes de entrar en la escuela.

Exámenes físicos

La ley de Nueva York requiere que todos los niños en kínder, 2,4,7, 10 grado y todos los estudiantes nuevos al sistema académico tengan un examen físico. Los niños en los grados que requieren examen físico pueden hacerse el examen con un doctor privado o con el doctor del distrito. Si su hijo ha sido evaluado por su doctor, el formulario tiene que ser llenado y entregado a la enfermera de la escuela. El formulario puede ser obtenido en la oficina de la enfermería.

Vacunas

Según las reglas de ley pública #2164, "Ningún estudiante puede ser admitido a escuelas públicas sin prueba documentada de vacunas requeridas, firmadas por un doctor." Puede encontrar más información sobre las vacunas requeridas en el calendario del distrito.

Nuestra enfermera puede ser contactada al:
(631) 434-2439.

TAREAS

Filosofía

Las tareas refuerza la enseñanza y/o la destreza que se ha introducido en el aula de clases. Las tareas extiende la jornada escolar para los estudiantes y potencialmente aumenta el tiempo de aprendizaje académico. También proporciona un enlace entre la escuela, la casa, y los padres. Es una forma de mantener una comunicación continua con los padres y de establecer en el niño un sentido de responsabilidad, disciplina, y hábitos de trabajo positivos.

Guía de tarea

Los padres tienen un papel importante en el desarrollo de la actitud y la capacidad para completar con éxito la tarea de sus hijos. Algunas sugerencias pueden ser útiles:

- La tarea es responsabilidad del estudiante
- La tarea amplía el material previamente enseñado y se revisa para verificar el dominio del estudiante.
- Los padres pueden guiar, pero no deben corregir, o hacer el trabajo del niño.
- Los estudiantes deben tener un tiempo y un lugar tranquilo para hacer la tarea.
- Si su hijo parece estar teniendo dificultades para completar la tarea, por favor póngase en contacto con su maestro / a.
- Es importante que los padres firmen la tarea diariamente o según lo requiera el profesor.

HÁBITOS DE ESTUDIO

Los alumnos que estudian...

- Llevan cuaderno, papel, pluma o lápiz, y otros materiales necesarios para la clase.
- Son participantes activos en el aula, escuchan bien, y son parte de las discusiones.
- Planean su trabajo y horario para hacer la tarea cada día, y se aseguran de que entienden la tarea antes de salir de clase.
- Se esfuerzan por hacer su trabajo lo mejor posible.
- Limitan el tiempo de ver televisión y leer por 15 minutos o más por día.

Los estudiantes que les va bien en clase...

- Comen el desayuno antes de ir a la escuela o en la escuela
- Obtienen una cantidad adecuada de sueño cada noche, por lo menos 9 hora)
- Toman un examen de la vista si así lo recomienda la enfermera de la escuela.
- Usan sus lentes todos los días.

Calificaciones

El progreso de su hijo/a se discutirá en una conferencia de padres y maestros en noviembre. Los estudiantes traen el reporte de calificaciones de grado a casa en diciembre, marzo y junio. Por favor revise el reporte de calificaciones con su hijo/a, firme el sobre y devuelva este lo más pronto posible. También puede ver las calificaciones en el Portal de Padres.

Portal de Padres

El distrito Escolar de Brentwood ha implementado el portal de padres en eSchoolData, un programa electrónico que deja a los padres tener acceso al progreso académico de sus hijos. El portal de padres permite a los padres adquirir información como asistencia, horarios, reportes de progreso, y calificaciones. El enlace electrónico para el portal de padres se puede encontrar en la página electrónica de Brentwood, www.bufsd.org.

Si tiene alguna dificultad o preguntas sobre cómo tener acceso al portal de padres, un correo electrónico puede ser mandado a parentportal@bufsd.org y su pregunta será contestada rápidamente.

CÓDIGO DE VESTUARIO

La Junta de Educación requiere que todos los estudiantes asistan a la escuela con ropa apropiada. El código de vestuario entero se puede ver en el calendario del distrito y el código de conducta.

Los maestros y demás personal del distrito deben reforzar vestuario aceptable y ayudar a los estudiantes a desarrollar un entendimiento de la apariencia adecuada en el entorno escolar. Nada de los que se enumera a continuación entrará en conflicto con el código de vestir del distrito escolar.

El vestuario de un estudiante, el aseo y la apariencia, incluyendo el estilo de pelo / color, joyería, maquillaje y uñas, deberá:

1. Apropiado, que no interrumpa o interfiera con el proceso educativo.
2. Excluir ropa inapropiada y transparente.
3. Asegurarse de que la ropa interior está completamente cubierta con la ropa exterior.
4. Incluir calzado en todo momento. No se permitirá un calzado que sea peligroso para la seguridad.
5. Excluir el uso de sombreros o cubrir la cabeza en el edificio escolar, excepto a discreción de la escuela, o con fines médicos o religiosos.
6. No traer artículos vulgares, obscenos, difamatorios o que denigren a otras personas por razones de raza, color, religión, credo, origen nacional, sexo, orientación sexual o discapacidad.

7. No promover y / o apoyar el uso de alcohol, tabaco o drogas ilegales y / o fomentar otras actividades ilegales o violentas.

8. No usar cualquier combinación de ropa que las fuerzas de seguridad consideran actualmente relacionada con pandillas. Estas cosas pueden cambiar de vez en cuando. (Los ejemplos incluyen pero no se limitan a: los colores conocidos de las pandillas, símbolos, emblemas, y parafernalia.)

***Los estudiantes que violen el código de vestimenta estarán obligados a modificar su apariencia cubriendo o retirando el elemento infractor y, si es necesario o práctico, reemplazándolo con un artículo aceptable. Cualquier estudiante que incumpla repetidamente con el código de vestuario estará sujeto a una medida disciplinaria mayor, o incluso una suspensión.*

ARTÍCULOS QUE SE DEBEN DEJAR EN CASA

Cada año se presentan problemas porque los estudiantes traen artículos que son peligrosos para la seguridad de otros o interfieren de alguna manera con los procedimientos escolares.

Los siguientes artículos **NO** se pueden traer a la escuela:

- iPods, iTouch
- iPads, tabletas, o lectores electrónicos
- Juegos electrónicos
- Barajas/naipes
- Radios / reproductores de CD
- Walkie-talkies
- Juegos de video
- Patinetas
- Las pistolas de juguete
- Muñecas
- Figuras de acción
- Joyas caras
- Zapatos / zapatillas con ruedas ("Heelies")
- Aerosol spray de pimienta (Mace)
- Encendedores / fósforos
- Fuegos artificiales

Si algunos de estos artículos son traídos a la escuela serán retirados por el profesor y en la mayoría de los casos serán devueltos al estudiante (o padre) al finalizar del día. Otra acción disciplinaria más extensa puede ser tomada.

REGLAMENTOS DEL AUTOBÚS ESCOLAR

VIAJAR EN EL AUTOBÚS ESCOLAR ES UN PRIVILEGIO y es una extensión de la escuela. Todas las reglas y regulaciones se aplican en el bus. A cualquier estudiante que no cumpla con el "Reglamento de autobús para los alumnos" se le puede negar el privilegio de viajar en el autobús por un período determinado (después de la notificación a los padres).

- Los estudiantes deben estar razonablemente tranquilos y ordenados en las paradas de autobús, así como dentro del autobús.
- Los estudiantes deben estar preparados cuando llegue el autobús.
- No se permite que los estudiantes entren o salgan de un autobús mientras esté en marcha.
- Los estudiantes no deben quedarse en el camino de un autobús a la bordar o al salir de él.
- Después de salir de un autobús escolar detenido, los estudiantes deben cruzar por lo menos **10** pies enfrente del autobús a la vista del conductor. **NO CRUCE EN LA PARTE POSTERIOR DEL AUTOBÚS.**
- No se les permite a los estudiantes asomarse, o poner la cabeza o brazos por la ventana del autobús escolar.
- No se les permite a los estudiantes viajar en el autobús con fines distintos de transporte desde y hacia sus hogares. No se harán cambios temporales en el transporte sin una nota escrita de los padres al director.
- Si es necesario un cambio permanente en el transporte, los padres deben ponerse en contacto con la Oficina de Transporte llamando al número 434—2493.
- Los estudiantes deben permanecer en sus asientos mientras el autobús está en movimiento.
- No se permite comer, ni beber en el autobús.
- Los estudiantes deben obedecer las instrucciones del conductor del autobús.
- Los estudiantes que salen de los autobuses por la mañana deben de hacerlo de forma ordenada antes de entrar al edificio de la escuela.

CAMINAR CAUTELOSAMENTE A LA ESCUELA

Los estudiantes deben crear el hábito de:

- Caminar al lado izquierdo, dando frente al tráfico.
- Mirar a la derecha y a la izquierda antes de cruzar las calles.
- Cruzar la calle en las esquinas y nunca entre los carros parqueados.
- Nunca acepte que una persona desconocida los lleve a la escuela.
- Siempre notifique a sus padres si va a llegar tarde.
- Planifique la ruta más segura y directa a su casa.
- Nunca cruce las calles cuando las señales están parpadeando.
- Esté informado del mal tiempo.

Si usted conduce a su hijo/a a la escuela...

Los padres NO deben: dejar que sus niños se baje del carro en el lado de tráfico; estacionar su vehículo en doble filas contra el tráfico; bloquear los carros que ya están parqueados en el estacionamiento; no debe parquear, ni dejar a los estudiantes en las áreas designadas para los autobuses.

Al conducir en la propiedad escolar, por favor recuerde:

- no manejar más de 5 millas por hora.
- Los peatones (personas caminando a pie) tiene prioridad de paso todo el tiempo.
- Todos los estudiantes deben salir y entrar de sus vehículos por el lado de la acera (no por el lado del conductor).
- Mientras está en la propiedad escolar siga las instrucciones del personal de la escuela.
- Tenga en cuenta que después de las 2:45 P.M., sólo los

autobuses escolares están autorizados por la puerta del frente hasta que todos los autobuses hayan salido de las instalaciones.

Si tiene que recoger a su hijo temprano: usted debe mandar una nota al maestro(a) de su hijo. La nota debe incluir la fecha, la hora que recogerá a su hijo, y la razón por la cual tiene que recoger a su hijo temprano. El padre o persona designada tiene que firmar el registro de salida que se encuentra en la oficina principal y anexo. Las citas médicas y de dentistas deben ser hechas después de las 3:10 cuando sea posible.

Apertura de escuela retrasada - en caso de que el clima no esté bueno, el distrito puede decidir abrir las escuelas con un retraso de dos horas. Esto permitirá que los estudiantes, maestros, y empleados puedan llegar de una forma segura a la escuela. En estos días, los estudiantes deben llegar a su parada de bus dos horas después de su hora normal. Los niños puede ser traídos a la escuela después de las 10:35 AM. No se proveerá desayuno en los días que la escuela se abra con retraso.

Plan de emergencia - algo importante que puede practicar todos los días, o en casos de emergencia, es de hacer un plan con su hijo sobre lo que deben de hacer en caso que usted no se encuentre en casa cuando su hijo llegue. Es posible que el padre tenga un inconveniente y no pueda llegar a casa. Los niños deben tener un plan para que se sientan seguros en caso que usted no se encuentre.

También es importante informarle al conductor del bus si su hijo tiene una condición médica que requiera intervención de emergencia. Todos los buses tienen radios que les permiten pedir

auxilios si el conductor conoce de una condición médica (diabetes, epilepsia, alergias, etc.). A la escuela no se le permite proveer información médica a nadie, ni siquiera al conductor, sin su consentimiento escrito.

Custodia de los niños - Tenga en cuenta que la escuela no puede prevenir que un padre se lleve al niño de la escuela a menos que exista un documento de la corte en la escuela indicando esto. Este documento puede ser una orden de restricción que prevenga cualquier contacto con el niño o un acuerdo de separación o decreto de divorcio dándole custodia solo a un padre o visitas limitadas los fines de semana o temporadas de vacaciones solamente.

Si desea darle a la escuela una orden como estas, tiene que traer la copia original con el sello de la corte a la escuela. Un empleado de la escuela examinará el documento y le tomará fotocopia para ponerlo en un archivo de la escuela. Es la responsabilidad del padre que tiene custodia informarle a la escuela de cualquier cambio o modificaciones a estos documentos.

Los padres que no tienen custodia tiene el derecho de examinar los récords de su hijo y tener copia de estos récords, incluyendo las calificaciones, a menos de que haya una orden de la corte previniendo el padre, sin custodia, que tenga acceso a esta información. El mismo proceso explicado anteriormente se debe seguir para tener esta orden en los archivos de la escuela.

REGLAS de la CAFETERÍA

La cafetería de North Elementary debe ser mantenida de la misma manera que el comedor o la cocina de la casa. Para tener una buena experiencia durante el almuerzo, les pedimos que los estudiantes:

1. Solamente caminen dentro la cafetería.
2. Permanezcan sentados durante el almuerzo.
3. Hablen con voz baja en la cafetería.
4. Limpie lo que hayan ensuciado.
5. Traten a todos con respeto.

REGLAMENTOS DEL RECREO

1. Los estudiantes no pueden jugar bruscamente en el patio.
2. Los estudiantes mostrarán respeto a todos y seguirán las instrucciones de los adultos.
3. Los estudiantes se van a mantener lejos de charcos y lodo.
4. Los estudiantes deben parar lo que están haciendo cuando escuchen el pito y deben ponerse en línea rápidamente.
5. Los estudiantes no deben tocar las piedras, troncos, palos, y otros objetos peligrosos.
6. Los estudiantes sólo deben jugar en áreas asignadas.
7. Los estudiantes no tiraran basura en el piso y así mostraran orgullo por su escuela.
8. Los estudiantes tomarán turnos en los juegos.
9. No se permite comida ni chicle (goma de mascar) en el patio.
10. Los estudiantes dejarán objetos peligrosos en la casa.
11. Aparatos electrónicos no son permitidos.
12. Los estudiantes resolverán sus diferencias con tranquilidad para/piensa/planea

LA ASOCIACIÓN de PADRES y MAESTROS

La Asociación de Padres y Maestros (conocida en inglés cómo, PTA) de North Elementary, se enorgullece en mantener una relación fuerte entre el hogar y la escuela. El PTA es una organización/comité dedicada a mejorar el aprendizaje y el crecimiento de nuestros estudiantes. A través de esta organización, se recauda fondos, se provee programas de artes culturales, ferias de libros, padres voluntarios, becas y programas para los padres. Estos son sólo algunas de las formas en las que el PTA nos ayuda.

Las cuotas anuales ayudan a mantener a nuestra organización. Para participar de cualquier manera posible, usted es bienvenido a asistir a cualquiera de nuestras reuniones. Por favor llame a la escuela para obtener la fecha y hora de la próxima reunión.

Para más información, póngase en contacto con el Presidente del PTA a través de la escuela al 434-2275.

Junta de Educación

Elizabeth Mercado, Presidente
Eileen Felix, Primer Vice Presidente
Daniel Calderon, Segundo Vice Presidente

Junta Directiva

Julia Burgos
Robert Feliciano
G. Paula Moore
Helen Moss

Oficina del Superintendente

Richard Loeschner, Superintendente
Dr. Monique Darrisaw-Akil, Asst. Supt. De Escuela Secundaria
Dr. Aurelia L. Henriquez, Asst. Supt. for Elem. Edu. and Personnel
Stacy O'Connor Asst. Supt. De Finanzias y Operaciones

El Manual del Estudiante es un proyecto del equipo de mejoramiento de la escuela (S.I.T) de North Elementary. Los empleados que contribuyeron al manual son:

Melissa Barnych
Ana Briones
Felicia Diaz
Nancy Giffone
Kathleen Hudzik
Dawn Kollmer

Patrick Morris, Principal

Lee Wright, Asst. Principal

Artist - Marianne Savage, PTA

Traducción por Ana Briones y Pilar Erdmann

Nota de ausencia

Estimada _____,
_____ estuvo ausente de

la escuela por:

enfermedad cita con doctor

Otra _____

Firma del padre _____

Fecha _____

Nota de ausencia

Estimada _____,
_____ estuvo ausente de

la escuela por:

enfermedad cita con doctor

Otra _____

Firma del padre _____

Fecha _____

Nota de ausencia

Estimada _____,
_____ estuvo ausente de

la escuela por:

enfermedad cita con doctor

Otra _____

Firma del padre _____

Fecha _____

Nota de ausencia

Estimada _____,
_____ estuvo ausente de

la escuela por:

enfermedad cita con doctor

Otra _____

Firma del padre _____

Fecha _____

Nota de ausencia

Estimada _____,
_____ estuvo ausente de

la escuela por:

enfermedad cita con doctor

Otra _____

Firma del padre _____

Fecha _____

Nota de ausencia

Estimada _____,
_____ estuvo ausente de

la escuela por:

enfermedad cita con doctor

Otra _____

Firma del padre _____

Fecha _____