

DISTRITO ESCOLAR DE KENNEWICK NO. 17
REUNIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA ESCOLAR
EDIFICIO DE ADMINISTRACIÓN/Reunión Remota del Consejo
10 de febrero del 2021

INFORME DE LA REUNIÓN

MIEMBROS PRESENTES

Miembros de la Junta Directiva: Dawn Adams, presidente de la Junta Directiva; Heather Kintzley, vicepresidente de la Junta Directiva; Ron Mabry, Representante Legislativo de la Junta Directiva; Michael Connors, Miembro de la Junta Directiva; Diane Sundvik, Miembro de la Junta Directiva; Long Doan, Representante Estudiantil de la Junta Directiva; y Dr. Traci Pierce, Superintendente y secretaria de la Junta Directiva.

Miembros del Consejo: Dr. Doug Christensen, Superintendente Asociado de Recursos Humanos; Matt Scott, Superintendente Asistente del Plan de Estudios, Evaluación y Desarrollo Profesional; Jack Anderson, Superintendente Asistente de Educación Secundaria; Rob Phillips, Superintendente Asistente de Educación Primaria; Vic Roberts, Director Ejecutivo de Administración; Robyn Chastain, Directora Ejecutiva de Comunicaciones y Relaciones Publicas; Ron Cone, Director Ejecutivo de Tecnología Informática.

Otro(s) Participante(s): Becca Anderson, Directora de Servicios Especiales
Bronson Brown, Abogado/Consejero Legal de KSD
Mick McFarland, Abogado

ORDEN DE LLAMADA

Presidente Dawn Adams hizo el orden de llamada de la reunión a las 5:30 p.m. y dirigió el Juramento a la Bandera con aproximadamente 73 miembros del personal y participantes en asistencia.

COMUNICACIÓN DE PADRES, PERSONAL Y RESIDENTES

Anne Russell, 6117 West 41st Avenue, Kennewick, compartió que ella es una madre de familia con niños en el Distrito Escolar de Kennewick. La Sra. Russell destacó que sus niños estuvieron recibiendo cuatro días de enseñanza remota a través de Zoom cuando comenzaron las clases. Sus niños ahora están recibiendo dos días de enseñanza en persona en el salón de clases y muy poca instrucción para los otros días con el método de enseñanza híbrida.

La Dr. Pierce explicó que el distrito junto con la Asociación Educativa de Kennewick (KEA) desarrollaron un plan para el aprendizaje híbrido, se acordó que los maestros serían responsables de ofrecer cinco días de instrucción/enseñanza significativa. Hay una multitud de maneras en que los maestros pueden ofrecer esta instrucción/enseñanza.

Ron Mabry preguntó si los estudiantes tienen permitido grabar las sesiones y así tenerlas de referencia. La Dr. Pierce respondió que ella tendría que revisar con el acuerdo de negociación y dar una respuesta concreta a la Junta Directiva.

ASUNTOS DE APROBACIÓN

La propuesta por Diane Sundvik para aprobar los asuntos de aprobación presentados.

Apoyada por Ron Mabry.

Votación nominal:	Adams	Si
	Kintzley	Si
	Mabry	Si
	Connors	Si
	Sundvik	Si

Propuesta aprobada 5-0.

Los asuntos de aprobación fueron los siguientes:

- Informe de la reunión regular de la junta directiva el 27 de enero del 2021
- Acciones del personal – Certificado, Clasificado y Extracurricular
- Aprobación del Salario para los Profesionales de Apoyo de la Asociación Educativa de Kennewick (KEA)
- Cobros Revisados del Grupo Estudiantil Asociado (ASB) para las Secundarias y Preparatorias
- Implementación del Plan de Estudios: – MAUS: A Survivor’s Tale – My Father Bleeds History (*MAUS: Una Historia de un Sobreviviente – Mi Padre Sangra Historia*)

INFORME DE LA SUPERINTENDENTE/MIEMBRO DE LA JUNTA DIRECTIVA

La Superintendente la Dra. Traci Pierce informo que esta es la segunda semana de aprendizaje hibrido en persona para las escuelas preparatorias y nuestra tercera semana para las escuelas secundarias. La Dra. Pierce menciono que seguimos los protocolos, todo marcha bien, y los estudiantes están felices de haber regresado a las escuelas. La Dra. Pierce compartió que ya que hemos tenido aprendizaje hibrido en las escuelas primarias por varios meses, las escuelas están contemplando maneras adicionales para apoyar a los estudiantes quienes continúan teniendo dificultades.

La Dra. Pierce menciono que la reunión legislativa WASA, WSSDA, WASBO será el 21 de febrero, y se llevará a cabo a través de Zoom. La Dra. Pierce señalo que el distrito está observando cuidadosamente dos proyectos de ley. HB 1476 ofrece estabilización del presupuesto para los distritos con disminución de inscripciones, y SB 5128 ofrece fondos para transporte adicional para los distritos escolares al suspender temporalmente los criterios de elegibilidad para los estudiantes que utilizan el transporte durante la emergencia de COVID-19. La Dra. Pierce compartió que los distritos continúan ejecutando reemplazos de impuestos, y los impuestos para el capital para la tecnología del distrito e impuestos para Programas y Operaciones Educativos (EP&O) serán renovados el 2022.

El Representante Estudiantil de la Junta Directiva, Long Doan, informó acerca de la Reunión del Grupo de Consejo Superintendente/Estudiantil que se llevó a cabo el 3 de febrero del 2021.

Diane Sundvik informo que ella asistió a la reunión de Equidad Racial y Coalición de Justicia Social. La Srta. Sundvik compartió que ella está atenta con los proyectos de ley SB5237 y HB1213 los cuales tratan de los fondos para el Programa de Educación y Asistencia Prescolar (ECEAP).

La presidente Adams animo a los administradores a continuar buscando oportunidades equitativas para todos los estudiantes quienes están teniendo dificultades.

El Sr. Mabry compartió que él está atento con un proyecto de ley legislativo que ofrecería un reembolso a los distritos por los gastos para ayudar a los estudiantes a obtener acceso al internet inalámbrico (Wi-Fi).

Actualización del Presupuesto 2020 - 2021

El Director Ejecutivo de Operaciones de Negocios Vic Roberts informo la proyección de inscripciones estudiantiles equivalente de tiempo completo para el ciclo escolar es 18,148 comparado al presupuesto de 18,734. EL Sr. Roberts repaso los cambios proyectados en ingresos y gastos comparado al presupuesto establecido. Las cantidades del balance actual de fondos para el año que termino el 31 de agosto del 2020, fue repasado, al igual que las cantidades del balance proyectado para el año que terminara el 31 de agosto del 2021. Los fondos de Ayuda de Emergencia para las Escuelas Primarias y Secundarias I (ESSER I) de \$4.3 millones fue mostrado como parte del cálculo del balance de fondos proyectado. Recibiremos más información de los fondos ESSER II en las próximas semanas. El Sr. Roberts compartió el pronóstico Presupuesto General de Fondos junto con los calendarios de los impuestos y presupuestos, mostrando el 23 de junio como la fecha para la aprobación de la Junta Directiva del presupuesto para el 2021-2022

La Srta. Sundvik pregunto acerca de la cantidad de fondos de ESSER I que se ha utilizado hasta ahora. El Sr. Roberts indico que los costos son casi \$1.5 millones por el departamento de Informática y materiales para el aprendizaje remoto, \$600 mil para artículos de protección personal (PPE), con un balance restante de \$2.0 millones para ser utilizado para compensar las pérdidas de ingresos debido a disminución de inscripciones a través de reembolsos de los costos de contratación y salarios relacionados a los costos de ausencia debido a COVID.

La Srta. Sundvik expreso preocupaciones acerca de la disminución de inscripciones de estudiantes en las escuelas secundarias y preparatorias y pregunto si esos estudiantes han sido contactados. El Sr. Roberts contesto que hablaría con Matt Scott en el Departamento de Plan de Estudios y los directores de las escuelas secundarias.

Actualización del Presupuesto Capital

Vic Roberts también informó acerca de los fondos de ingresos del capital proyectado y gastos de septiembre 2018 a agosto 2025. El repaso los costos proyectados de los proyectos planeados que serán completados durante el ciclo escolar 2020-2021. El balance final de fondos proyectado por el Sr. Roberts durante el ciclo escolar 2024-2025 relacionado con la financiación próxima de los proyectos de construcción escolar al igual que el capital para otras mejoras. El Sr. Roberts ofreció información acerca de los proyectos para el verano 2021 al igual que la investigación de comprar una máquina para limpiar las pistas de carreras.

La Srta. Sundvik pregunto si hay diferentes tipos de máquinas para limpiar las pistas y si tal vez otros lugares en el estado utilizan las maquinas. El Sr. Roberts respondió que Ryan Jones está en proceso de recopilación de información y búsqueda de opciones y precios de lo que costaría contratar a alguien para limpiar las pistas.

El Sr. Mabry comento que él pensó que el paquete de las postas tenía una cláusula que ellos se encargarían de limpiar las pistas por cierta cantidad de años, y si no, el pregunto si la limpieza se podría hacer al contratar a un tercero. El Sr. Roberts respondió que obtendrá más información acerca del costo de contratar a un tercero y limpiar las pistas.

Educación Especial: Practicas de Integración

Matt Scott, Superintendente Asistente de Plan de Estudios, Evaluaciones y Desarrollo Profesional, presentó información acerca de los programas de educación especial y las estrategias que se están utilizando para aumentar nuestro índice de integración estudiantil.

ASUNTOS PENDIENTES

Ninguno

ASUNTOS NUEVOS

Política No. 3520, ESTUDIANTES: Cobros estudiantiles, Multas, Cargos, primera indicación

La Superintendente Pierce compartió una actualización de la Política No. 3520.

Propuesta por Ron Mabry para aceptar la actualización de la Política No. 3520, ESTUDIANTES: Cobros estudiantiles, Multas, Cargos, Segunda indicación.

Apoyada por Heather Kintzley.

Votación nominal:	Adams	Si
	Kintzley	Si
	Mabry	Si
	Connors	Si
	Sundvik	Si

Propuesta aprobada 5-0.

Política No. 3545, ESTUDIANTES: Extracurricular Inscripción de Actividades / Elegibilidad Académica, Primera Indicación

Jack Anderson, Superintendente Asistente de Educación Secundaria, cambios presentados para la Política 3545.

Propuesta por Michael Connors para aceptar los cambios a la Política No. 3545, ESTUDIANTES: Extracurricular Inscripción de Actividades / Elegibilidad Académica, Segunda Indicación

Apoyada por Diane Sundvik.

Votación nominal:	Adams	Si
	Kintzley	Si
	Mabry	Si
	Connors	Si
	Sundvik	Si

Propuesta aprobada 5-0.

SESIÓN EJECUTIVA

La presidente Dawn Adams anuncio el cierre a la porción de asuntos nuevos de la reunión a las 7:07 p.m. y comenzó la sesión ejecutiva con la Junta Directiva de acuerdo con la Ley RCW 42.30.110 (1) (i) para tratar asuntos legales por aproximadamente 30 minutos. La Srta. Adams menciona que ninguna acción formal adicional sería tomada.

OTROS ASUNTOS COMO ES AUTORIZADO POR LA LEY.

La Srta. Adams volvió a reunir la sesión regular de la Junta Directiva a las 7:28 p.m. Al no haber asuntos adicionales, la Junta Directiva cerro la reunión a las 7:29 p.m.

SECRETARIO/A DE REGISTROS

PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA

SECRETARIO/A DE LA JUNTA DIRECTIVA

Aprobada: 24 de febrero del 2021