



NUEVO ESTUDIANTE - INSTRUCCIONES DE VERIFICACIÓN DE RESIDENCIA

El Distrito Escolar Unificado de Laguna Beach (LBUSD) SOLO puede inscribir a estudiantes cuyos padres/tutores residan dentro de los límites del distrito escolar (EC 48204). Este proceso se proporciona para ayudarnos a verificar la ubicación de su residencia. En los casos en que la residencia está en duda, el Distrito puede realizar una investigación de residencia. La verificación de residencia es una responsabilidad del padre/tutor. **La falsificación de la información proporcionada en estos documentos será motivo de cancelación inmediata de la inscripción.**

Por favor **adjunte copias** de la información solicitada a continuación para que podamos inscribir legalmente o volver a inscribir a su hijo en el Distrito Escolar Unificado de Laguna Beach.

1. **Verificación de Identidad:** Proporcione de la siguiente lista una forma de verificación de identidad como padre/tutor del estudiante, cuidador, agencia de crianza autorizada o representante de hogar grupal, o tutor legal designado por el Tribunal Superior de California:
 - Licencia de conducir (se permite cualquier licencia de conducir con foto o tarjeta de identificación de CA)
 - Identificación emitida por el gobierno con foto
 - Si un agente o representante de Servicios Sociales o Agencia de Cuidado de Crianza Temporal, tarjeta de identificación apropiada
 - Forma alternativa de identificación que no es de una agencia gubernamental
2. **Prueba de Residencia:** Proporcione un documento de la Categoría 1 Y un documento de la Categoría 2 que se enumeran a continuación. Las direcciones en los documentos deben ser la dirección de la propiedad de residencia. No se aceptan apartados postales.

Categoría 1: Contrato de Arrendamiento / Declaración de la Hipoteca o formulario de co-residente 2

- Copia actual de la declaración de la hipoteca o la factura del impuesto a la propiedad que muestre su nombre y la dirección de la propiedad de residencia.
- Copia actual del contrato de arrendamiento/alquiler que muestre su nombre y la dirección de la propiedad de residencia con las firmas del arrendador y el arrendatario. Los nombres de todos los estudiantes que se matriculan en la escuela LBUSD deben figurar en el contrato de arrendamiento/alquiler. Nota: Si tiene un contrato de arrendamiento/alquiler mensual, se le pedirá que proporcione un recibo de alquiler o un cheque cancelado del mes actual.
- Si está compartiendo una residencia en la que no tiene una declaración de hipoteca o contrato de arrendamiento / alquiler, debe completar el Formulario 2, Sección A de este paquete y que el Propietario principal / Arrendatario / Arrendatario lo firme.
- Si reside en una propiedad en la que no hay un contrato de arrendamiento / alquiler disponible, debe completar el Formulario 2, Sección B de este paquete y que el Propietario / Propietario lo firme.

Categoría 2: Facturas de Servicios Públicos / Otros

- Copia actual de la factura de servicios públicos del hogar (gas, electricidad, agua, basura). No se aceptan facturas de Internet, cable o teléfono celular.
- Si sus servicios públicos están incluidos en su alquiler, debe proporcionar uno de los siguientes documentos a su nombre:



- Comprobante de residencia actual del Registro de Votantes del Condado de Orange
- Documentos actuales del impuesto a la propiedad o del impuesto sobre la renta (del IRS, las oficinas estatales o del condado)
- Correspondencia actual de otra agencia gubernamental
- Talón/Recibo de sueldo actual con su nombre preimpreso y dirección
- Declaración de residencia ejecutada por el padre o tutor legal de un alumno

3. Formulario de Declaración Jurada de Verificación de Residencia:

- Formulario de Declaración Jurada de Verificación de Residencia 1: complete y envíe los documentos adjuntos a CADA escuela de inscripción.
- Formulario de Declaración Jurada de Verificación de Residencia 2: si usted es un “Co-Residente” complete y envíe con los archivos adjuntos requeridos a CADA escuela de inscripción.



NUEVO ESTUDIANTE - DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE RESIDENCIA - FORMULARIO 1

PROPIETARIO ARRENDATARIO CO-RESIDENTES

Complete este formulario y envíelo con sus documentos de verificación de residencia por correo electrónico a la siguiente dirección que corresponde con la escuela de su hijo o por correo de los EE. UU. Si tiene estudiantes en varias escuelas, envíe un correo electrónico a cada escuela correspondiente.

enrollTOW@lbusd.org enrollEMS@lbusd.org enrollTMS@lbusd.org enrollLBHS@lbusd.org

Información del Padre/Tutor: Complete la siguiente sección con la información de su residencia principal		
Nombre del Padre/Tutor	Apellido:	Nombre:
# Teléfono de Padre/Tutor	Teléfono celular:	Correo electrónico:
Domicilio de Residencia del Estudiante(s)		

Nota: Si se comparte la custodia legal del estudiante, proporcione una copia certificada de la orden judicial que identifique la adjudicación de custodia física y legal de cada padre. El padre/tutor que reside en Laguna Beach debe tener al menos un 50% de custodia física. Informe a la escuela de su hijo sobre cualquier cambio en la orden judicial dentro de los cinco (5) días hábiles.

Información del Estudiante: Complete la siguiente sección con información sobre cada uno de sus estudiantes					
Estudiante	Apellido	Nombre	Fecha de Nacimiento	Nivel de Grado	Escuela
Estudiante 1					
Estudiante 2					
Estudiante 3					
Estudiante 4					
Estudiante 5					

La dirección que figura en esta Declaración Jurada de Verificación de Residencia es mi residencia principal. Entiendo que LBUSD verificará toda la información que se ha proporcionado en este formulario. Dicha verificación puede incluir múltiples visitas domiciliarias. Acepto notificar de inmediato a LBUSD dentro de los cinco (5) días hábiles de cualquier cambio en el estado de mi residencia, ya sea dentro o fuera del Distrito. Entiendo que el Distrito investigará activamente todos los casos en los que tenga motivos para creer que la información proporcionada en este documento es falsa o incorrecta. También entiendo que el Distrito puede remitir casos en los que se haya proporcionado información falsa intencionalmente a la Oficina del Fiscal de Distrito del Condado de Orange. La información falsa en los formularios de Verificación de Residencia dará lugar a la retirada inmediata del estudiante del Distrito.

Declaro bajo pena de perjurio que lo anterior es verdadero y correcto, y que todas y cada una de las copias de los documentos presentados para verificar mi residencia son copias verdaderas y correctas de los documentos originales, y que todos y cada uno de los documentos presentados no han sido alterados a excepción del tachado de cantidades en dólares y / o números de cuenta, lo cual está permitido para los fines de esta Declaración Jurada de Verificación de Residencia. (Código Penal, Código de Familia y Código Civil, secciones 118, 125, 126, 127)

No firme este formulario si alguna de las declaraciones anteriores es incorrecta. La evidencia de que se proporcionó información falsa puede resultar en el retiro inmediato del estudiante de la escuela y puede dar lugar a sanciones penales y / o financieras.

Ejecutado el _____ en el condado de _____

Firma del Padre/Tutor Fecha

