



2021 年度春季アドミッションズⅡ募集要項

For School Year Beginning in September 2021

2021 年 9 月入学

Keio Academy of New York

慶應義塾ニューヨーク学院



Mission Statement of Keio Academy of New York

Keio Academy of New York aims to provide a bicultural and bilingual education in Japanese and English in a predominantly boarding setting for students preparing for admission to Keio University in Tokyo or other universities around the world. It seeks to create a community of learning and academic ambition among its students through imaginative and disciplined teaching and to develop in them a lively social and cultural awareness through its co-curricular programs of sport, music, debating, public speaking and community service, such that its graduates will have the confidence and self-discipline to contribute energetically in their university studies and take their place as creative, collaborative, independent-minded global citizens with “Dokuritsu-Jison” qualities.

Notice of Non-discriminatory Policy as To Students

Keio Academy of New York admits students of any race, color, national and ethnic origin to all the rights, privileges, programs and activities generally accorded or made available to students at the school. It does not discriminate on basis of race, color, sexual orientation, national and ethnic origin in administration of its educational policies, admissions policies, scholarship, and athletics and other school-administered programs.

Entrance Examination Applicants :

This application packet contains important instructions and descriptions for the application process of Keio Academy of New York. Please read the packet carefully, and make sure all necessary documents are submitted correctly.

入試志願者各位 :

この募集要項には、入学試験に関する必要事項が記載されてあります。全ての記載内容を熟読した上で、必要書類を確実にご提出ください。

Handling of Personal Information :

The names, addresses, and other personal information submitted to Keio Academy of New York when applying are used only for admissions purposes and, if accepted, for matriculation into Keio Academy of New York.

個人情報の取り扱いについて :

慶應義塾ニューヨーク学院へ出願および入学にあたってお知らせいただいた氏名、住所、その他の個人情報は、入学試験の実施（出願処理、試験実施）、入学手続きとこれらに付随する事項を行なうために利用し、その他の目的に用いません。

TABLE OF CONTENTS (English Version)

Recruiting Grades and Numbers of Students Qualification for Applying Selection Process, etc	P. 1
Documents/Forms to Be Submitted	P. 2
School Fees, etc.	P. 7

目次（日本語版）

募集学年および募集人員・ 出願資格・選考過程など	P. 8
出願書類	P. 9
入学に必要な費用など	P. 14

出願に関する注意事項

- The Portal is an admission system strictly between Keio Academy of New York, and applicants and their parents/guardians. Please never share your ID (email address) and password with anyone else.
- Your application will remain incomplete until all required documents are submitted and payment of the Entrance Examination Fee is completed. (Incomplete application packages will not be considered.)
- Please do not contact the Admissions Office to check application status after submission of your application forms and materials. It may take 2~3 weeks to process them. We will contact you through the Portal Message if any further information is needed.
- Please be advised that any documents or personally addressed letters outside of the designated application materials will not be considered in the selection process. Please refrain from sending these kinds of documents, as they will be discarded.
- Keio Academy of New York takes applicants' privacy seriously. The Admissions Office protects your privacy by limiting access to your application materials to those officers and employees of Keio Academy of New York officially concerned with the admissions process. We only use personally identifiable information for the intended purpose.
- 入試ポータルは出願者およびその保護者と本学院のためのシステムです。ID(メールアドレス)およびパスワードは出願者および保護者以外の第三者と共有しないでください。
- 必要な提出書類・フォームが全て揃い、入学検定料が決済されるまでは、出願は完了されません。(出願が未完了の志願者は選考の対象とはなりません。)
- 入試ポータルで出願を完了後、本学院が承認するまでは2~3週間を要することがあります。出願書類等に不備がある場合はこちらからポータルのメッセージ機能を通してご連絡いたします。出願者から学院へのお問い合わせはご遠慮ください。
- 出願者は提出を求められている出願書類以外の書類や書簡を慶應義塾ニューヨーク学院関係者に送らないようお願いいたします。出願書類以外は一切選考の対象にはなりません。
- 慶應義塾ニューヨーク学院は志願者の個人情報には十分留意しております。学院入試関係者のみに出願書類の閲覧を制限することにより情報を保護し、入試以外の目的では使用いたしません。

1. 2021 Recruiting Grades and Numbers of Students

Fall Admissions, Spring Admissions, and Spring Admissions II yield approximately 80-90 male and female, Grade 9 and Grade 10 students.

2. Qualifications for Applying

Students may apply for admission into the Grade 9 or 10 of Keio Academy of New York if they meet either of the following criteria:

- 1) An applicant for the Grade 9 must be enrolled in the Grade 8 of primary education or the Grade 9 of secondary education either inside or outside Japan (overseas Japanese schools inclusive), as of December 31 of the year before he/she wishes to enter the school. In addition, the applicant must expect to complete his/her Grade 8 or 9 by August 31 of the year he/she wishes to enter the school.
- 2) An applicant for the Grade 10 must be enrolled in the Grade 9 or 10 of secondary education either inside or outside Japan (overseas Japanese schools inclusive), as of December 31 of the year before he/she wishes to enter the school. In addition, the applicant must expect to complete his/her Grade 9 or 10 by August 31 of the year he/she wishes to enter the school.

If the applicant has not completed the grade in which he/she is enrolled when applying but expects to do so to meet the criteria above, a certificate of completion of the grade must be submitted by his/her school after acceptance by Keio Academy of New York. Acceptance will be rescinded if the applicant fails to complete the grade or submit a certificate of completion of the grade by August 31 of the year he/she wishes to enroll.

3. Selection Process

Application Period ※must be received by the deadline	4/9/2021 (Fri) - 4/18/2021(Sun)
Part I Selection	Evaluation of submitted documents
Part I Selection Notification	5/11/2021 (Tue)
Part II Selection	NY: 6/12/2021(Sat), 6/13/2021(Sun) Tokyo: 6/12/2021(Sat), 6/13/2021(Sun)
Selection Methods	English Test, Mathematics Test, and Japanese Test
Time	English Test: 60 minutes, Math Test: 60 minutes, Japanese Test: 30 minutes
Interview	Conducted in English and Japanese
Part II Selection Notification	7/1/2021 (Thur)

*Notifications of results for entrance exams will only be posted online on the Keio Academy of New York Admissions Portal.

**The information above is subject to change. Changes will be notified on the Admissions Portal.

4. Documents/Forms to Be Submitted

As indicated in the next page, a portion of the application documents/forms need to be submitted online on the Keio Academy of New York Admissions Portal. Original copies of the other documents must be submitted by mail. Please fill out an applicant information form and obtain your user ID on the Portal, which can be accessed on our school website, in order to start your application process.

Please note that documents required vary depending on which type of school you are currently enrolled in. Circles indicate the documents required for each school.

Forms and Payment of Entrance Examination Fee to submit/complete on the Portal

Forms/Entrance Examination Fee	Japanese school in Japan and outside Japan (A)	Local or international school (B)	Both (A) and (B)
Applicant and Parents Information	○	○	○
Essay Form	○	○	○
Parent Statement	○	○	○
Qualifications, Extracurricular Activities, etc.	○	○	○
Digital Photo	○	○	○
Entrance Examination Fee (to be paid by credit card)	○	○	○

Documents to submit by mail

Documents	Japanese school in Japan and outside Japan (A)	Local or international school (B)	Both (A) and (B)
Academic Reference Form *2 (using the form provided on the Portal)	×	○	○
Character Reference Form (using the form provided on the Portal)	*1	*1	*1
入学志願者調査書*2 (using the form provided on the Portal)	○	×	○
学業評価書*2 (using the form provided on the Portal)	○	×	○
行動・性格評価書 (using the form provided on the Portal)	*1	*1	*1
Guidance Counselor Report *2 (using the form provided on the Portal)	×	○	○
Official Transcript *2	×	○	○

*1: Please have this form completed by an adult who knows the applicant well. Family members cannot be used as a reference. To submit a form in English, please use “Character Reference Form”. For Japanese, please use “行動・性格評価書”. You may submit up to **ONE** of either form. Please do not send multiple copies. In that case, they will be disregarded.

- * 2 : To apply, the applicant must submit his/her grades, and attendance and academic records from Grade 7 through their current Grade. If the applicant attended more than one school between Grade 7 and their current Grade, please ask their previous school(s) to fill out the forms. If you enrolled for even one semester in a Japanese junior high school before enrolling in a local or international school starting from the first semester of Grade 7, you will need to submit not only the documents for the local or international school, but also the documents for the first semester of the Japanese school. School officials may omit items that they cannot fill out; however, please make sure that they write the reasons for omitting such information.

**Forms and Payment of Entrance Examination Fee
to submit/complete on the Portal**

The Portal is an admission system strictly between Keio Academy of New York, and applicants and their parents/guardians. Please never share your ID (email address) and password with anyone else.

■ Applicant and Parents Information

Please follow the instructions on the Portal and complete the form. Please write the applicant's legal name (no nicknames) how it is indicated in his/her passport.

■ Portfolio

Please follow the instructions on the Portal and fill out both English and Japanese forms. **Please include only activities that the applicant has engaged in since their 5th year of primary education. (Prior activities will not be evaluated at all.)** Certificates or official documents on scores for the TOEFL, EIKEN, TOEIC, ISEE, SSAT, etc. need to be uploaded on the Portal. (Please upload only scanned data. Image data of certificates/documents taken by digital camera will not be accepted.)

*Please note that we no longer take TOEFL Jr. scores.

Please review the following remarks and make sure to include only required contents in the Portfolio.

- The attached document for each activity must prove, with minimal information, that the applicant has done the activity. The document must be limited to only one page, or at the most two. (Please do not include any extraneous contents such as photos of the activity.)
- If the attached document for an activity does not follow the above page limit or contains extraneous contents, the activity may not be evaluated.

- Please do not submit any extraneous documents (e.g., PowerPoint) to provide additional biographical or other information about the applicant. If any documents not required as part of the application are submitted by mail or on the Portal, the mailed documents will be returned to the applicant and the data uploaded on the Portal will not be evaluated at all.
- For every type of activity, please limit your entry to only one section.

Example:

NOT Acceptable:

Inputting your Breast Stroke swimming meet results as Activity 1, your Freestyle swimming meet results as Activity 2, your Butterfly swimming meet results as Activity 3, your Backstroke swimming meet results as Activity 4, and then submitting each official certificates or documentation or meet finishes as separate PDFs.

Acceptable:

Inputting Swimming as Activity 1 and adding the swimming meets you would like to report in the description section of the Portal. Then, submitting official certificates or documentation of meet finishes all arranged on a single PDF page (or 2 PDF pages at most).

■ Essay Form - 2 pages

Please download and print the essay form from the Portal. Applicants must follow the prompt and write the essay in either English or Japanese. You may only use one language per question. The essays must be handwritten using a pen with black ink (no pencil). Each essay should not surpass the designated space. After writing the essays, please scan them so that the writing is clearly visible and upload the scanned data to the portal site. (Photographed images are not accepted.)

***There is no difference in the evaluation criteria whether written in Japanese or English**

■ Photo

Please follow the instructions on the Portal and upload a digital photo of the applicant that can be used for a photo ID. Please crop the photo so that the applicant's whole face occupies its major portion, as shown in the sample photo, removing any extra marginal space using photo editing software.



■ Parent Statement - 2 pages

Please download and print the statement form from the Portal. Parent(s)/Guardian(s) must follow the prompt and write the statement in either English or Japanese. The writing may be handwritten or done on a computer and printed out but please use black ink. Each writing should not surpass the designated space. After writing the statement, please scan them so that the writing is clearly visible and upload the scanned data to the Portal. (Photographed images are not accepted.)

■ Entrance Examination Fee US \$500

Please follow the instructions on the Portal and make a payment by credit card. Either VISA or MASTERCARD can be accepted. This fee is non-refundable.

Documents to submit by postal mail

The forms below except the official transcript can be downloaded on the Portal. Please have the school(s) in which the applicant has been enrolled provide their official transcript(s).

■ Academic Reference Form - 2 pages

The envelope must be sealed and signed/stamped across the seal by a school official.

This form must be completed by a teacher who knows the applicant well. School officials may send the form directly to the Admissions Office at Keio Academy of New York.

■ Character Reference Form - 2 pages

The envelope must be sealed and signed/stamped across the seal by the referrer.

This form must be completed by an adult who knows the applicant well. The referrer doesn't have to be from your school.

Family members cannot be used as a reference.

■ 入学志願者調査書 - 2 pages (Only for Japanese schools)

The envelope must be sealed and signed/stamped across the seal by a school official.

This form must be completed in black or blue ink by either a classroom teacher or a school official. School officials may send the form directly to the Admissions Office at Keio Academy of New York.

■ 学業評価書 (Only for Japanese schools)

The envelope must be sealed and signed/stamped across the seal by a school official.

This form must be completed by a teacher who knows the applicant well. School officials may send the form directly to the Admissions Office at Keio Academy of New York.

■ 行動・性格評価書

The envelope must be sealed and signed/stamped across the seal by the referrer.

This form must be completed by an adult who knows the applicant well. The referrer doesn't have to be from your school. Family members cannot be used as a reference.

■ Guidance Counselor Report - 2 pages

The envelope must be sealed and signed/stamped across the seal by a school official.

This form must be completed by a school guidance counselor or other school official. The evaluation form must be filled out based on the applicant's most recently completed grading period. All attendance records from Grade 7 through their current Grade must be submitted. School officials may send the form directly to the Admissions Office at Keio Academy of New York.

■ **Official Transcript (from Grade 7 through current Grade)**

The envelope must be sealed and signed/stamped across the seal by a school official.

Official transcript(s) must be issued and sealed by a school official. Please submit the latest grade report in case an official transcript is not available for their current grade. School officials may send the form directly to the Admissions Office at Keio Academy of New York.

- ❖ Please make sure to send your application documents, except the ones to be submitted online on the Portal, by either courier (e.g. FedEx or DHL) or express mail from a post office. Please do not use regular mail as you will be unable to track the package. Registered mail is not recommended since its delivery tends to be delayed.

Please mail your application documents to:

Admissions Office

Keio Academy of New York

3 College Road, Purchase, NY 10577, USA (Tel: +1-914-694-4825)

(Please write: "Application documents enclosed" on the envelope.)

Email: admissions@keio.edu

If your school cannot submit the documents by postal mail or courier, we also accept online submissions. The details will be posted on the portal, please check the information on the portal when the application period has begun.

Your application will remain incomplete until all required documents are submitted and payment of the Entrance Examination Fee is completed. (Incomplete application packages will not be considered.)

Please be advised that any documents or personally addressed letters outside of the designated application materials will not be considered in the selection process. Please refrain from sending these kinds of documents, as they will be discarded.

5. Others

■ School Fees (For the 2020-2021 school year)

Admissions Fee \$3,700	Tuition \$27,500	Facilities Fee \$2,300
Room and Board \$16,000	Lunch fee \$3,000	
Deposit on Materials \$2,000		

* The above fees may be revised for the 2021-2022 school year.

Refund policy for Admissions Fee, Tuition, and Fees:

The admissions fee, tuition, and fees are non-refundable.

■ For Commuters

Commuter students have the following choices for transportation to and from the school.

1. New York State District Bus Service

The District Bus services are based on their own school district regulations. Please communicate directly with the district you live in regarding service.

2. Commuting by Private Vehicle

Students can commute to school by private vehicle, but only accompanied by a parent or legal guardian. All students (commuters and boarders) are prohibited from driving.

If you have any questions, please contact the Admissions Office via Portal Message or email (admissions@keio.edu).

1. 2021 年度募集学年および募集人員

秋季アドミッションズ・春季アドミッションズ・春季アドミッションズⅡで第9学年・第10学年、男女合わせて約80~90名

2. 出願資格

1) 第9学年に出願できる者は、希望する入学年の前年12月末日時点において、日本国内または日本国外の学校（日本人学校含む）で学校教育の8年目の課程または9年目の課程に在籍し、希望する入学年の8月末日までに同課程を修了している、または修了見込みであること。

*8年目の課程とは日本の中学2年生の課程に相当し、9年目の課程とは日本の中学3年生の課程に相当します。

2) 第10学年に出願できる者は、希望する入学年の前年12月末日時点において、日本国内または日本国外の学校（日本人学校含む）で学校教育の9年目の課程または10年目の課程に在籍し、希望する入学年の8月末日までに同課程を修了している、または修了見込みであること。

*10年目の課程とは、日本の高校1年生の課程に相当します。

出願の時点で上記に規定されている学年の課程を修了していない（修了見込みである）場合は、本学院から入学許可を受けた後に、同課程を修了したことを証明する書類を在籍校からご提出いただきます。入学年の8月末までに同課程を修了できなかった場合、または、修了証明書が提出されなかった場合は、入学許可が取り消されます。

3. 選考過程

出願期間	2021年4月9日（金）～4月18日（日）（必着）
第一次選考	書類審査
第一次選考 合否発表日	2021年5月11日（火）
第二次選考日	NY：2021年6月12日（土）、13日（日） 東京：2021年6月12日（土）、13日（日）
試験科目	英語テスト、数学テスト、日本語テスト
試験時間	英語テスト：60分、数学テスト：60分、日本語テスト：30分
面接試験	使用言語：英語および日本語
第二次選考 合否発表日	2021年7月1日（木）

* 合否発表はオンライン（Keio Academy of New York Admissions Portal-入試ポータル）のみで行われます。

* * 上記の内容は変更になることもあります。変更の際は入試ポータルでお知らせします。

4. 出願書類

出願書類は、Keio Academy of New York Admissions Portal（以下、ポータル）上でオンラインで提出する書類と、原本を郵送していただく書類に分かれています。出願前に、学院ホームページからポータルのサインイン画面に進み、ユーザー登録を行ってください。

以下のとおり、提出書類は、第7学年（中学一年生）以降の在籍校によって異なりますので、ご注意ください。

ポータルからオンラインで提出する出願フォーム・入学検定料：

提出フォーム・入学検定料	日本国内中学校・ 高等学校および 日本人学校 (A)	現地校および インターナショナル スクール (B)	(A)および(B)
志願者・保護者情報	○	○	○
エッセイ	○	○	○
ペアレント・ステートメント	○	○	○
資格、技能検定、課外活動など	○	○	○
デジタル写真	○	○	○
入学検定料（クレジットカード決済）	○	○	○

郵送する出願書類：

提出書類	日本国内中学校・ 高等学校および 日本人学校 (A)	現地校および インターナショナル スクール (B)	(A)および(B)
学業評価書（所定用紙）注2)	○	提出不要	○
行動・性格評価書（所定用紙）	注1)	注1)	注1)
入学志願者調査書（所定用紙）注2)	○	提出不要	○
Guidance Counselor Report（所定用紙）注2)	提出不要	○	○
Official Transcript（各学校の書式）注2)	提出不要	○	○
Academic Reference Form（所定用紙）注2)	提出不要	○	○
Character Reference Form（所定用紙）	注1)	注1)	注1)

注1) 志願者本人を良く知る成人（親族以外）に記入していただいでください。記入者が日本語で記入したい場合は「行動・性格評価書」を、英語で記入したい場合は「Character Reference Form」をご使用ください。なお、どちらのフォームを提出しても評価の基準は同じです。

「行動・性格評価書」または「Character Reference Form」のどちらか**1通のみ**提出してください。複数枚提出された場合には考慮の対象となりませんのでご注意ください。

- 注2) 出願には、7年生（中学1年）～出願時まで在籍した全ての学校から成績および出席記録などが必要です。志願者が7年生（中学1年）～出願時に転出／入した場合、P.9を参考の上、前に在籍していた学校にも該当する書類をご記入ください。例えば、中学1年として1学期のみ（または、それより短い期間でも）在籍した学校からも書類をご提出いただく必要があります。記入できない箇所については、必ず空欄にその理由を書いていただけるよう依頼してください。

ポータルからオンラインで提出する出願フォーム・入学検定料

入試ポータルは出願者およびその保護者と本学院のためのシステムです。ID(メールアドレス)およびパスワードは出願者および保護者以外の第三者と共有しないでください。

■志願者・保護者情報

ポータル上の指示に沿って、必要項目を記載してください。志願者の姓名は、パスポートに記載されている名前を入力してください。

■活動報告書

ポータル上の表記に沿って、英語と日本語のフォームに、指定された内容を記入してください。小学5年生以降の活動のみを記載してください。（それ以前に行われた活動は、評価の対象となりません。）TOEFL、英検、TOEIC、ISEE、SSAT等の証書は、そのスキャンデータをポータル上にアップロードしてください。（証書等を写真撮影したものは受付できませんので、必ずスキャンデータをご提出ください。）

活動報告書は、以下内容を確認の上、必ず指定された内容のみを記入してください。

*TOEFL Jr.のスコアは受け付けませんのでご了承ください。

- 活動項目に添付する資料は、その活動について証明できる最低限の内容に留めてください。1つの活動項目に対して、添付資料は、原則、1ページとし、最大2ページまでとしてください。（活動状況の写真などは不要ですので、添付資料に含めないでください。）
- 上記のページ数制限を超えたり、活動を証明する添付資料として無関係な内容が含まれていると判断された場合は、記入された活動項目自体が評価から外されますので、ご注意ください。

- パワーポイントなどで作成された自己アピール資料は評価の対象となりませんので、ポータル上へのアップロードおよび郵送をしないでください。(指定された内容以外に関する資料等に対しては、郵送物は志願者へそのまま返送し、ポータル上のデータは評価から外されます。)
- あくまでも活動の種類一つにつき、使用する項目は一つとなります。
例：
 × 水泳の平泳ぎで参加した試合結果を活動1、自由形の試合結果を活動2、バタフライを活動3、背泳を活動4とし、それぞれに賞状数枚を証明書類として添付した。
 ○ 水泳を活動1とし、ポータルの説明欄に過去の参加した試合の中で最も良かった結果を各種目で表記した。証明する書類にはそれらの賞状数枚を1ページのPDF（もしくは最大2ページまで）に収まるように並べて載せた。

■ エッセイ (2 ページ)

ポータル上で所定のエッセイ用紙をダウンロード・印刷し、必ず、志願者本人が、それぞれに与えられたテーマに沿って英語または日本語で手書きで書いてください。鉛筆は使用せず黒のペンで書き、各エッセイは用紙の各回答欄の範囲内に収めてください。エッセイはスキャンし、データ上で文字が鮮明に写っていることを確認し、ポータルにスキャンデータをアップロードしてください。(写真撮影したものは受付できませんので、必ずスキャンデータをご提出ください。)

*** 日英どちらの言語で記入しても評価基準に差異はありません。**

■ デジタル写真

ポータル上の指示に従い、志願者のデジタル写真（身分証明書用の写真）をアップロードしてください。右のサンプル写真を参照とし、志願者の顔全体ができるだけ大きく写るようにサイズを調整してください。証明写真をスキャンした場合など、写真枠の周りに余白があるデータ画像は編集ソフトを使用して余白部分を切り取ってください。



■ ペアレント・ステートメント (2 ページ)

ポータル上で所定の用紙をダウンロード・印刷し、必ず、保護者本人が、英語または日本語でそれぞれに与えられたテーマに沿って記入してください。(手書きでもタイプでも構いません。) 黒のインクを使用し、回答は用紙の各回答欄の範囲内に収めてください。ペアレント・ステートメントはスキャンし、データ上で文字が鮮明に写っていることを確認し、ポータルにスキャンデータをアップロードしてください。(写真撮影したものは受付できませんので、必ずスキャンデータをご提出ください。)

■入学検定料 US \$500

ポータル上の指示に従い、クレジットカード（VISA または MASTERCARD）で決済してください。入学検定料は、納入後、一切返金を行いません。

郵送する出願書類

以下の書類の所定用紙は、ポータル上でダウンロードし郵送でお送りください。

■学業評価書（所定用紙）**厳封**されていること。

学級担任または主要教科担当教員（補習校は不可）にご記入を依頼してください。

学校ご担当者が、直接学院に書類をお送りくださっても構いません。

■行動・性格評価書（所定用紙）**厳封**されていること。

志願者本人を良く知る成人（親族以外）に記入していただけてください。（学校関係者でなくても構いません。）

■入学志願者調査書（所定用紙 - 2 ページ）**厳封**されていること。

学級担任または学校ご担当者に、黒もしくは青のペンで記入していただけてください。

出願には、中学 1 年から出願時までの成績と出席の記録が必要です。

（在籍中の学年の成績が出ない場合、最新の成績を記入していただけてください。）

学校ご担当者が、直接学院に書類をお送りくださっても構いません。

■Guidance Counselor Report（所定用紙）**厳封**されていること。

必ずガイダンスカウンセラーに記入していただけてください。裏面の記載内容は、最新成績に基づいて書いていただけてください。（日本の学校の場合は調査書に含まれる）

7 年生から出願時までの出席記録を記入していただけてください。

学校ご担当者が、直接学院に書類をお送りくださっても構いません。

■Official Transcript（日本の学校の場合不要、各学校の書式）**厳封**されていること。

必ず学校ご担当者に発行を依頼してください。**出願には、7 年生から出願時までの Transcript (成績証明書)が必要です。**（現在の学年の成績が出ない場合、最新の成績表を提出してください。）学校ご担当者が、直接学院に書類をお送りくださっても構いません。

■Academic Reference Form（日本の学校の場合不要、所定用紙）**厳封**されていること。

学級担任または主要教科担当教員（補習校は不可）に記入していただけてください。

学校ご担当者が、直接学院に書類をお送りくださっても構いません。

■Character Reference Form（所定用紙 - 2 ページ）**厳封されていること。**
志願者本人を良く知る成人（親族以外）に記入していただけてください。

郵送方法：

ポータル上で提出するフォーム以外は、以下の住所に送付ください。出願書類を事務室の受付窓口にてお受け取りすることは行っておりません。必ずエクスプレスメール(EMS) またはクーリエ（DHL、FedEx 等）など、学院で書類を受取したことが確認できる方法でお送りください。（ただし、配達日数のかかる書留郵便のご利用はお避けください。）

出願先およびお問い合わせ先（出願の場合、「出願書類在中」とお書きください。）：

慶應義塾ニューヨーク学院

アドミッションズ・オフィス

Admissions Office

Keio Academy of New York

3 College Road, Purchase, NY 10577, USA （Tel: +1-914-694-4825）

Email: admissions@keio.edu

在籍校が郵送で書類を提出できない場合は、オンラインでの提出も受け付けます。
オンラインでの提出方法の詳細はポータル上に掲示されますので、出願期間になりましたら、ポータルにて情報をご確認ください。

必要な提出書類・フォームが全て揃い、入学検定料
が決済されるまでは、出願は完了されません。（出願
が未完了の志願者は選考の対象とはなりません。）

出願者は提出を求められている出願書類以外の書類や書簡を慶應義塾
ニューヨーク学院関係者に送らないようお願いいたします。出願書類
以外は一切選考の対象にはなりません。

5. その他

■入学に必要な費用(2020 年度)

入学金 \$3,700 授業料 \$27,500 施設設備費 \$2,300 寮費 \$16,000

通学生費 \$3,000 教材費等預り金 \$2,000

*2021 年度の費用は変更される可能性があります。

注) 入学を辞退する場合、納入された費用は、原則として返還できません。

■通学生について

通学生の通学方法については以下の 2 通りがあります。

1. 地域バス (無料)

地域バスの運行の有無は居住地の学区により異なりますので、直接管轄の学区にお問い合わせください。

2. 自家用車

自家用車通学は保護者の運転に限られています。

ご不明な点がございましたら、アドミッションズ・オフィスまで、ポータルのメッセージ機能もしくはEメール (admissions@keio.edu) でお知らせください。

Portfolio must be submitted on the Keio Academy of New York Admissions Portal.

活動報告書は、Keio Academy of New York Admissions Portal 上での提出となります。

Items to be included in Portfolio / 活動報告書の記載項目

1) Official certificates/scores of TOEFL, EIKEN, TOEIC, ISEE, and/or SSAT

*Please note that we no longer take TOEFL Jr. scores.

資格・公的テストのスコア (TOEFL・英検・TOEIC・ISEE・SSAT)

*TOEFL Jr.のスコアは受け付けませんのでご了承ください。

2) Certificates other than those listed above

上記以外で、取得した資格・技能検定など

3) Extracurricular activities (e.g., cultural activities, arts, sports, school government activities)

文化・芸術活動、スポーツ活動、生徒会活動、その他の活動

- Scanned data of all certificates and proof of the activities must be uploaded on the Portal. Items without any proof will not be evaluated.

すべての活動・資格・技能の報告には、それを証明する書類・資料（スキャンデータ）の添付が必要です。添付書類・資料のないものは評価の対象になりません。

- **Only activities that the applicant has engaged in since their 5th year of primary education will be evaluated.**

小学5年生以降の活動のみが評価の対象となります。

- **The attached document for each activity must prove, with minimal information, that the applicant has done the activity. (Please see AO Exam Information and Application for details.)**

活動項目に添付する資料は、その活動について証明できる最低限の内容に留めてください。（入試募集要項にて詳細の注意事項をご確認ください。）

- **Please do not submit any extraneous documents (e.g., PowerPoint) to provide additional biographical or other information about the applicant.**

パワーポイントなどで作成された自己アピール資料は評価の対象となりませんので、提出しないでください。

*The above information is only for reference. When applying, please complete your Portfolio according to the instructions provided on the Portal.

上記内容は参考情報であり、一部変更される可能性があります。出願時は、Keio Academy of New York Admissions Portal 上の指示に沿って活動報告書をご提出ください。



Bursaries for Applicants of Keio Academy of New York

Keio Academy of New York has founded Bursaries program to assist applicants who need financial support.

Applicants taking the following exams can apply for this program

2021 Fall Admissions
2021 Spring Admissions
2021 Spring Admissions II
2021 Recommendation System for other Keio Schools

3 to 6 accepted applicants will be selected for this program, which waives their first year's tuition. (Depending on the selection criteria and/or budget, the recipient may qualify to have only a part of, and not their whole tuition waived.)

Continuation of the aid for their second year will be determined by the Committee, which will review the recipients' Bursaries application forms as well as their overall performance at Keio Academy, both in academic and extracurricular activities.

Qualifications

All applicants must meet the following qualifications:

- Applicants must qualify to apply for Keio Academy of New York.
Please refer to the "Keio Academy of New York Application Form" regarding eligibility.
- Applicants must have a financial need to apply for this program.

Application Period

Same as each school application period

Required documents

- Fill out and submit the online application form for the program on the Keio Academy of New York Admissions Portal. This form can be accessed only during application periods.
- Upload scanned data of the official total household income tax form(s) (W-2 Form and 1040 Tax Form from US) on the Portal.

Announcement of results

Results of the selection for this program will be announced separately after the notification of entrance exam results. (Keio Academy of New York will not accept any inquiries regarding the acceptance of candidates.)

Application to this program will not affect entrance examination results.



慶應義塾ニューヨーク学院 バーサリイ制度に関するご案内

慶應義塾ニューヨーク学院では、経済的支援が必要な生徒へ補助の一環として出願時に受け付ける、授業料の減免を目的とした制度を設けています。

バーサリイ制度について

2021年度 秋季アドミSSIONズ

2021年度 春季アドミSSIONズ

2021年度 春季アドミSSIONズⅡ

2021年度 国内一貫教育校からの進学

の志願者のうち、合計で3～6名を選出致します。

選出された者は初年度の授業料の全額もしくは一部が免除となります。

(選考基準や予算等の都合により決定されます。)

なお、次年度のバーサリイ制度の継続については、必要書類を提出していただき、受給生徒の学業および学院での活動などを総合的に判断した上で、審査を経てその可否が決定します。

申請資格について

以下全ての条件を満たすことが必要になります。

- 慶應義塾ニューヨーク学院（高等部）に出願資格のある者
(出願資格は募集要項をご覧ください。)
- 経済的理由で補助金を申請する必要がある者

申請期間について

各入試出願期間に準じます。

必要書類について

- Keio Academy of New York Admissions Portal（以下、ポータル）上のバーサリイ制度申請書（オンラインフォーム）に必要事項を記入の上、ご提出ください。
(当該フォームには、出願期間のみアクセスが可能です。)
- 保護者の納税証明書（米国の場合はW-2フォームと1040 TAXフォーム）のスキャンデータをポータルにアップロードしてください。なお、納税証明書は、家族全員分を提出してください。

結果通知について

各入試の合格発表の後、別途お知らせいたします。

(結果に関する問い合わせには一切お答えできません。)

なお、本制度への申請は、入学試験の可否には影響しません。