

Primaria Sheridan

4730 H Street • Sheridan, CA 95681 • 530-633-2591 • Niveles de año

Melissa Willes, Director/a

mwilles@wpusd.k12.ca.us

Informe de Responsabilidad Escolar del 2013-14 Publicado durante el año escolar 2014-15

Distrito Escolar Unificado Western Placer

600 6th Street
Lincoln, CA 95648
916-645-6350
www.wpusd.k12.ca.us

Junta Directiva Distrital

Paul Carras

Brian Haley

Kris Wyatt

Damian Armitage

Paul Long

Administración Distrital

Scott Leaman
Superintendente

Kerry Callahan
Superintendente Auxiliar, Servicios
Educativos

Audrey Kilpatrick
Superintendente Auxiliar, Negocios

Ryan Davis
Superintendente Auxiliar, Recursos
Humanos

Descripción:

La Primaria Sheridan atiende a alumnos de kínder a quinto y está ubicada en el Distrito Escolar Unificado Western Placer, entre Lincoln y Wheatland en la región oeste del Condado de Placer. Los alumnos son albergados en el plantel en salones de varios niveles de año con una población de 80 alumnos. La composición étnica de los alumnos es: blancos 51.8 %, hispanos 42.2 %, negros/afroamericanos 1.2 %, filipinos 2.4 % y 2.4 % nativos americanos. Contamos en el sitio escolar con una instalación pre-escolar para participación de los padres. Se realizan esfuerzos para asegurar que la transición de pre-escolar a kínder sea una experiencia fluida y agradable. La directora es Melissa Willes. El superintendente del Distrito Escolar Unificado Western Placer es Scott Leaman.

La Primaria Sheridan se compromete a brindar un ambiente de aprendizaje seguro y saludable. Los programas específicos que enfatizan esto incluyen: educación de estilos de vida saludables, simulacros de evacuación, simulacros mensuales de incendio y encierro. Todos los no-alumnos que vengan a la escuela deben registrarse en la dirección y obtener un gafete. El personal supervisa a los alumnos antes y después de clases. Más de 60 alumnos asisten al programa extracurricular. Este programa ofrece a los alumnos oportunidades para trabajar en sus tareas, artes, manualidades y realizar actividades recreativas. Nuestro plan escolar de seguridad está vigente, así como, nuestro plan de crisis del distrito. Ellos trabajan conjuntamente para abarcar la seguridad de todos nuestros alumnos, el personal, los padres y comunidad.

Se implementan clases combinadas. Tenemos una configuración de kínder/primer año; segundo/tercer año y cuarto/quinto año.

Conforme al Código Educativo de California, hay un mínimo de minutos requeridos para cada nivel de año. La tabla en la página siguiente compara el número de minutos instructivo en la Primaria Sheridan con los requisitos estatales.

La Primaria Sheridan tiene 28 días de instrucción limitada.

Las siguientes actividades están incorporadas en el programa: tutoría entre compañeros, colegas de distintas edades, intervenciones de matemáticas y lectura (primero dentro del salón utilizando Houghton Mifflin "Focused Approach". También incorporamos Instrucción Sistemática de la Conciencia Fonémica, Fonología y Palabras Visuales (SIPPS, por sus siglas en inglés), "Read Naturally" (Leer naturalmente), REWARDS, y "Signs for Sounds" (Signos por Sonidos). Los padres voluntarios, un énfasis en la formación de buenas relaciones entre compañeros, cursos prácticos de ciencia y artes escénicas y visuales que incluyen presentaciones para la comunidad escolar también son integrales a la jornada escolar en la Primaria Sheridan.

Sobre el SARC

La ley estatal requiere que cada escuela en el estado de California publique un informe de responsabilidad escolar (SARC, por sus siglas en inglés), para el 1 de febrero de cada año. El SARC contiene información sobre la condición y desempeño de cada escuela pública en California. Bajo la fórmula de financiamiento bajo control local (LCFF, por sus siglas en inglés) todas las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) son requeridas preparar un plan de responsabilidad bajo control local (LCAP, por sus siglas en inglés), que describe como intentan cumplir las metas anuales específicas a la escuela para todos los alumnos, con actividades específicas para abordar prioridades estatales y locales. Además, datos reportados en un LCAP debe ser consistente con los datos reportados en el SARC.

- Para mayores informes sobre los requisitos del SARC, favor de consultar la página web del SARC del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés), en <http://www.cde.ca.gov/ta/ac/sa/>.
- Vea el SARC en línea en los sitios web de la escuela y/o LEA.
- Para más información sobre el LCFF o LCAP, vea el sitio web CDE LCFF <http://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.
- Si los padres y el público general desean recibir información adicional sobre la escuela, pueden comunicarse al 530-633-2591.

Matriculación de alumnos según el nivel de año del 2013-14	
Nivel de año	Cantidad de alumnos
Kínder	14
Primer año	9
Segundo año	12
Tercer año	15
Cuarto año	17
Quinto año	13
Total	84

Matriculación estudiantil por grupo del 2013-14	
Grupo	Porcentaje de matriculación total
Afroamericanos	1.2
Nativo americanos/nativos de	1.2
Asiáticos	1.2
Filipinos	0.0
Hispanos o latinos	45
Isleños pacíficos/nativos de Hawái	0.0
Blancos	82.2
Dos o más razas	0
De escasos recursos económicos	77.4
Estudiantes del inglés	25.0
Alumnos con discapacidades	5

A. Condiciones de aprendizaje

Prioridad estatal: Básico

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal básica (Prioridad 1):

- Nivel al cual los maestros están correctamente asignados y totalmente acreditados en la materia y para los alumnos que están educando;
- Alumnos tienen acceso a los materiales instructivos estandarizados; y
- Instalaciones escolares se mantienen en buen estado de reparo.

Maestros certificados			
Primaria Sheridan	12-13	13-14	14-15
Con certificación total	3	3	3
Sin certificación	0	0	0
Que enseñan fuera de su área de competencia	0	0	0
Distrito Escolar Unificado Western Placer			
12-13	13-14	14-15	
Con certificación total	♦	♦	295
Sin certificación	♦	♦	1
Que enseñan fuera de su área de competencia	♦	♦	

Asignaciones incorrectas de maestros y puestos vacantes			
Primaria Sheridan	12-13	13-14	14-15
Maestros de estudiantes del inglés	0	0	0
Total de asignaciones incorrectas de maestros	0	0	0
Puestos de maestros vacantes	0	0	0

* "Asignaciones incorrectas" se refiere a la cantidad de puestos que cuentan con maestros sin la autorización legal para enseñar ese nivel de año, materia, grupos estudiantiles, etc. Asignaciones incorrectas de maestros incluye la cantidad de asignaciones incorrectas de maestros de estudiantes del inglés.

Materias académicas básicas impartidas por maestros altamente calificados

Porcentaje de clases de materias básicas del 2013-14		
Clases académicas básicas impartidas por maestros altamente calificados		
Ubicación de las clases	Impartido por maestros altamente calificados	No impartido por maestros altamente calificados
Esta escuela	100	0
A nivel distrital		
Todas las escuelas	33.13	66.87
Escuelas de alta pobreza	27.93	72.07
Escuelas de baja pobreza	39.09	60.91

* Las escuelas de muy bajos recursos son definidas como aquellas escuelas con elegibilidad estudiantil de aproximadamente 40 por ciento o más en el programa de almuerzo gratuito o a precio reducido. Las escuelas de bajos recursos son aquellas con elegibilidad estudiantil de aproximadamente 39 por ciento o menos en el programa de almuerzo gratuito o a precio reducido

Calidad, vigencia y disponibilidad de libros de texto y artículos instructivos (año escolar 2014-15)

Libros de texto y materiales instructivos

Año y mes en los cuales se recopilaron los datos: agosto de 2014

Área del currículo básico	Libros de texto y materiales docentes/año de adopción
Lectura/artes lingüísticas ¿Los libros de texto son de la adopción más reciente?: Sí Porcentaje de alumnos sin sus propios libros de texto: 0	Houghton Mifflin Legacy of Literature 2003; Reading Mastery & Corrective Reading 2002; Medallions 2010
Matemáticas ¿Los libros de texto son de la adopción más reciente?: Sí Porcentaje de alumnos sin sus propios libros de texto: 0	enVision Math California Common Core 2015- Pearson
Ciencias ¿Los libros de texto son de la adopción más reciente?: Sí Porcentaje de alumnos sin sus propios libros de texto: 0	FOSS Science 2008
Historia - ciencias sociales ¿Los libros de texto son de la adopción más reciente?: Sí Porcentaje de alumnos sin sus propios libros de texto: 0	Scott Foresmann: History Social Science for CA

Condición de las instalaciones escolares y mejoras planificadas (año más reciente)

Edificios multiusos y administrativo recibieron techo nuevo, verano de 2014. Salones portátiles derribados en 2014. Hace falta reemplazar sistemas de alarmas para incendio e intruso.

Estado del buen reparo de instalación escolar (año más reciente)

Año y mes que se recopilaron los datos: diciembre de 2014

Sistema inspeccionado	Estado de reparo			Reparación necesaria y acción tomada o planeada
	Bueno	Adecuado	Malo	
Sistemas: fugas de gas, calefacción, ventilación y aire acondicionado/sistemas mecánicos, alcantarillado	X			
Interior: superficies interiores	X			Plantel de más edad, bien usado, pero limpio.
Limpieza: limpieza general, invasión de insectos/plagas	X			Varios zorrillos removidos del plantel durante el ciclo escolar 2014.
Eléctrico: sistemas eléctricos	X			Cables de baja tensión y del teléfono deben ser actualizados.
Baños/bebederos: baños, lavamanos/bebederos		X		Se deben modernizar los baños, depende del presupuesto.
Seguridad: seguridad contra incendios, materiales peligrosos	X			Hace falta reemplazar sistemas de alarma, proyecto de mantenimiento diferido, 2015.
Estructuras: daños estructurales, techos		X		Techos reparados por mantenimiento según corresponda.
Exterior: patio de recreo/plantel escolar, ventanas/puertas/portones/cercos	X			Perímetros de juego reparados 2014.
Clasificación general	Ejemplar	Bueno	Adecuado	Malo
		X		

B. Resultados estudiantiles

Prioridad estatal: Rendimiento estudiantil

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal de rendimiento estudiantil (prioridad 4):

- Evaluaciones a nivel estatal (p. ej. Evaluación de progreso y rendimiento estudiantil de California y su sucesor el programa de reporte y pruebas estandarizadas);
- El índice de rendimiento académico; y
- El porcentaje de alumnos que han exitosamente completado cursos que satisfacen los requisitos para admisión a la Universidad de California y la Universidad Estatal de California, o secuencias de educación de carrera técnica o programas de estudio.

Resultados CAASPP para Todos los Alumnos – Comparación de tres años

Materia	Porcentaje de alumnos con desempeño a nivel competente o avanzado (cumpliendo o superando las metas estatales)								
	Escuela			Distrito			Estado		
	11-12	12-13	13-14	11-12	12-13	13-14	11-12	12-13	13-14
Ciencia	46		53	63	60	65	60	59	60

* Evaluaciones de ciencia incluyen las pruebas estandarizadas de California (CST, por sus siglas en inglés), evaluación modificada de California (CMA, por sus siglas en inglés), y la evaluación de rendimiento alternativo de California (CAPA, por sus siglas en inglés). Puntuaciones no son publicadas cuando la cantidad de alumnos realizando pruebas es 10 o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiada chica para exactitud estadística o para proteger privacidad estudiantil.

Resultados STAR para Todos los Alumnos – Comparación tres años

Materia	Porcentaje de alumnos con desempeño a nivel competente o avanzado (cumpliendo o superando las metas estatales)								
	Escuela			Distrito			Estado		
	10-11	11-12	12-13	10-11	11-12	12-13	10-11	11-12	12-13
ELA	53	44	43	59	62	58	54	56	55
Mate.	61	63	64	51	51	48	49	50	50
Historia				46	50	46	48	49	49

* Programa STAR fue administrado más recientemente en el 2012-13. Porcentajes no son calculados cuando la cantidad de alumnos realizando pruebas es 10 o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiada chica para exactitud estadística o para proteger privacidad estudiantil.

Rangos del índice de rendimiento académico – Comparación tres años

Rango API	2010-11	2011-12	2012-13
A nivel estatal	5	5	5
Escuelas similares			

* Para el año 2014 y años subsiguientes, los rangos a nivel estatal y de escuelas similares ya no se publicarán.

Nivel de año	% de alumnos cumpliendo normas de bienestar físico 2013-14		
	4 de 6	5 de 6	6 de 6
5	6.7	20.0	46.7

* Porcentajes no son calculados cuando la cantidad de alumnos realizando pruebas es 10 o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiada chica para exactitud estadística o para proteger privacidad estudiantil.

Resultados CAASPP por grupo estudiantil del 2013-14

Grupo	Porcentaje de alumnos rindiendo a nivel hábil o avanzado
	Ciencia (5to, 8vo, y 10mo año)
Todos los alumnos en el LEA	65
Todos los alumnos en la escuela	53
Masculino	
Femenino	
Afroamericanos	
Nativos americanos o nativos de Alaska	
Asiáticos	
Filipinos	
Hispanos o latinos	
Isleños del pacífico/nativos de Hawái	
Blancos	
Dos o más razas	
De escasos recursos económicos	45
Estudiantes de inglés como	
Alumnos con discapacidades	
Alumnos que reciben servicios educativos para migrantes	

* CAASPP incluye evaluaciones de ciencia (CSTs, CMA, y CAPA) en 5to, 8vo, y 10mo año. Porcentajes no son calculados cuando la cantidad de alumnos realizando pruebas es 10 o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiada chica para exactitud estadística o para proteger privacidad estudiantil.

Crecimiento API por grupo estudiantil – Comparación tres años

Grupo	Cambio API actual		
	10-11	11-12	12-13
Todos los alumnos de la escuela	18	0	-1
Afroamericanos			
Nativos americanos o nativos de Alaska			
Asiáticos			
Filipinos			
Hispanos o latinos			
Isleños del pacífico/nativos de Hawái			
Blancos			
Dos o más razas			
De escasos recursos económicos			
Estudiantes del inglés			
Alumnos con discapacidades			

* "N/D" significa que no hubo datos disponibles para que reportara el CDE o LEA. "B" significa que la escuela no tuvo una un API base válido y no hay información sobre el crecimiento o meta. "C" significa que la escuela tuvo cambios demográficos significativos y no hay información de crecimiento o meta.

C. Inclusión

Prioridad estatal: Participación de los padres

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal de participación de los padres (Prioridad 3):

- Esfuerzos que el distrito escolar realiza para buscar la aportación de los padres en toma de decisiones para el distrito escolar y cada sitio escolar.

Oportunidades para participación de los padres

Creemos firmemente que los padres juegan un papel fundamental en nuestra comunidad escolar. Las oportunidades de participación incluyen: el club de padres-maestros; equipo de liderazgo escolar; voluntarios del salón; voluntarios de excursiones; y eventos de recaudación de fondos. Nuestros alumnos también se benefician de varias formas de los voluntarios mediante el programa SCHOOLS (ESCUELAS) de Sun City. ¡Invitamos a los voluntarios a nuestro plantel!

Prioridad estatal: Entorno escolar

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal de participación de los padres (Prioridad 6):

- Tasas de suspensión estudiantil;
- Tasas de expulsión estudiantil; y
- Otras medidas locales sobre el sentido de seguridad.

Plan de seguridad escolar

Plan del Equipo Distrital de Apoyo de Respuesta Ante Situación de Crisis

Distrito Escolar Unificado Western Placer

PROCEDIMIENTOS DE FINALIZACIÓN DE CLASES EN CASO DE EMERGENCIA - SIN PELIGRO DE MUERTE

En el caso que se requiera que los alumnos salgan de la escuela antes de la jornada escolar regular, sucederá lo siguiente:

La administración:

1. Se comunicará con la oficina del distrito
2. Notificará a todos los salones
3. Indicará al personal designado comunicarse con los padres
4. Notificará a los alumnos sobre cómo se trasladarán a casa
5. Asesorará a todas las familias que recojan a sus hijos directamente de los salones

El personal auxiliar (o cualquier miembro del personal sin salón):

1. Empezará a comunicarse con las familias.

El personal que realice las llamadas recibirá una lista con los nombres de las familias con los nombres de los alumnos ausentes en ese día (Jill Milles se comunicará con hispano-parlantes.

- A. Interlocutor #1 utiliza el teléfono en la parte trasera del edificio de oficinas (junto a los buzones de correo)
- B. Interlocutor # 2 llama desde una salón pequeño al otro lado de la oficina de la Directora.
- C. Interlocutor #3 utiliza el teléfono de la oficina de la Secretaria
- D. Interlocutor #4 utiliza el teléfono de la oficina de la Directora

Ayudarán con los pases de los padres al salón

Una vez realizadas las llamadas, los interlocutores irán al salón y anunciarán a los maestros y alumnos cómo saldrán los alumnos

Los interlocutores retornarán a la dirección para coordinar toda la información

Los alumnos que se trasladen a pie se reunirán con sus hermanos en el salón multiusos, darán aviso a la secretaria, posteriormente saldrán del plantel

Los padres que recojan a los alumnos deberán registrar su llegada en la dirección antes que puedan salir los alumnos.

Se establecerá comunicación inmediatamente con el autobús y la camioneta, una vez se haya tomado la decisión de cerrar la escuela.

La lista de los interlocutores incluirá:

- a. Todos los niños de una misma familia
 - b. Maestro y número de salón
 - c. Si el alumno se traslada a pie o si recibe aventón a la escuela/a casa
 - d. Al menos dos números de teléfono
 - e. Espacio para comentarios
2. Dirigirá a los alumnos mientras salen la escuela
 3. Permanecerá afuera para supervisar la salida

Los maestros:

1. Mantendrán a los alumnos en los salones
2. Cuando reciban la indicación, dejarán salir a los alumnos que se trasladan a pie
3. Cuando reciban la indicación, dejarán salir a los alumnos que se trasladan a en coche
4. Dejarán salir a los alumnos directamente a las familias desde el salón
5. Mantendrán una lista de registro de salida para tener constancia por escrito de los alumnos que ya han salido
6. Cuando reciban la indicación, llevarán a los alumnos restantes al salón multiusos, y esperarán allí hasta nuevo aviso

PROCEDIMIENTOS DE EVACUACIÓN - PELIGRO DE MUERTE

La administración:

1. Notificará inmediatamente a todo el personal mediante el sistema de localizador "All Call" con el mensaje "Evacúen, Evacúen, Evacúen"

2. Llamará al 911 para una respuesta inmediata. Escuela Sheridan, Calle H 4730, Sheridan.
3. Informará a la oficina del distrito.
4. Supervisará el traslado de los alumnos del plantel al Centro Comunitario Stewart Hall en la Calle Camp Far West

Los maestros:

1. Ante la orden de "Evacúen, Evacúen, Evacúen", tomarán la carpeta roja de emergencia, incluyendo el formulario de asistencia
 2. Reunirán a todos los alumnos y tomarán lista y señalarán con el portapapeles de emergencia
- Todos los alumnos se encuentran a salvo y se tiene razón de ellos = VERDE
 Todos los alumnos no se encuentran a salvo, no se tiene razón de ellos = ROJO
3. Tomarán las llaves- tanto las de la escuela como las personales. Dejarán las puertas cerradas con llave.
 4. Tomarán los celulares - no los usarán hasta recibir autorización. Un celular puede activar una bomba.
 5. INMEDIATAMENTE escoltarán a los alumnos al Centro Comunitario Stewart Hall en la Calle Camp Far West.
 6. Los alumnos y maestros no deberán salir en sus propios coches.
 7. Los alumnos que vivan cerca de la escuela deberán mantenerse junto a su maestro y su clase. (Únicamente si las condiciones de crisis permiten claramente que el administrador al mando dé su permiso a estos alumnos.)
 8. En el centro de evacuación, los maestros tomarán lista nuevamente, mantendrán control de la clase, y permitirán a los alumnos irse con sus padres.)
 9. Se mantendrán con la clase hasta nuevo aviso. Se darán indicaciones en el sitio de evacuación

Indicaciones para demás personal:

1. Cualquier adulto en el plantel ayudará a trasladar a los alumnos de forma ordenada fuera del plantel
2. Al menos que la emergencia sea un incendio, las puertas deberán ser cerradas con llave después de salir
3. Los alumnos que se encuentren en el laboratorio de computación o en cualquier otro salón además de su salón habitual deberán seguir las indicaciones de la persona a cargo de ese salón
4. Si los alumnos se encuentran fuera, el vigilante del patio verá que regresen a sus salones habituales o determinará qué hacer

ENCIERRO

1. Se darán indicaciones en el sistema de localización "All Call". "¡Encierro! ¡Encierro!"
2. Cerrar la puerta del salón con llave
3. Indicar a los alumnos "agacharse y cubrirse"/no hablar
4. Cerrar las cortinas o persianas
5. Apagar las luces
6. Tomar lista
7. Colocar una tarjeta de color en la ventana

Todos los alumnos se encuentran a salvo y se tiene razón de ellos = VERDE

Todos los alumnos no se encuentran a salvo, no se tiene razón de ellos, o en caso de lesión = ROJO

8. Esperar nuevo aviso

NO ABRIR LA PUERTA A NADIE - ESPERAR A TENER AUTORIZACIÓN

Suspensiones y Expulsiones			
Escuela	11-12	12-13	13-14
Tasa de suspensión	2.2	0.0	0.0
Tasa de expulsión	0.0	0.0	0.0
Distrito	11-12	12-13	13-14
Tasa de suspensión	3.0	3.4	3.7
Tasa de expulsión	0.1	0.1	0.1
Estado	11-12	12-13	13-14
Tasa de suspensión	5.7	5.1	4.4
Tasa de expulsión	0.1	0.1	0.1

* La tasa de suspensiones y expulsiones es calculado al dividir la cantidad total de incidentes por la matriculación total (y multiplicado por 100)

D. Otra información del SARC

La información en esta sección es requerida estar en el SARC pero no es incluida en las prioridades estatales para LCFF.

Progreso anual adecuado general y por criterios del 2013-14		
Criterio AYP	Escuela	Distrito
Cumplió AYP general		
Porcentaje de participación: inglés-artes lingüísticas		
Porcentaje de participación: matemáticas		
Porcentaje de dominio: inglés-artes lingüísticas		
Porcentaje de dominio: matemáticas		
Cumplió criterio API		

Programa federal de intervención del 2014-15		
Indicador	Escuela	Distrito
Estado del PI	Sí están en	Sí están en
Primer año del PI	2013-2014	2011-2012
Año en el PI	año 1	año 3
Cantidad de escuelas que participan actualmente en el PI		4
Porcentaje de escuelas que participan actualmente en el PI		66.7

* Exención de determinación (DW, por sus siglas en inglés) indica que el estado PI de la escuela fue deslizada del año pasado de acuerdo con la flexibilidad proporcionada mediante el proceso federal de exención.

Orientadores académicos y otro personal auxiliar en esta escuela	
Numero de equivalente de tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés)	
Orientador académico	0
Consejero (social/conductual o desarrollo profesional)	0
Maestro/a de medios bibliotecarios (bibliotecario)	.6
Personal de servicios bibliotecarios (para-profesional)	0
Psicólogo/a	0
Trabajador/a social	0
Enfermera/o	.2
Especialista en problemas de audición/lenguaje/habla	.2
Especialista de recursos	0
Cantidad promedio de alumnos por miembro del personal	
Orientador académico	0

* Un equivalente de tiempo completo (FTE) significa un miembro del personal trabajando tiempo completo; un FTE también pudiera representar dos miembros del personal que trabajan 50 por ciento de tiempo completo.

Promedio del tamaño de clase y distribución del tamaño de clase												
Promedio del tamaño por clase	Cantidad de salones*											
	1-20			21-32			33+					
Año	12	13	14	12	13	14	12	13	14	12	13	14
Kínder		14	15		1	1						
1		14	15		1	1						
2	27	20	11	0	1	1	1			0		
3		14	19		1	1						
4		15	9		1	1						
5	23	9	15	0	1	1	1			0		
6												
Otro	0			3			0			0		
Mate.												
Ciencia social												

* Cantidad de salones indica cuántas clases cuentan para cada categoría de tamaño (un rango de cantidad total de alumnos por clase). Al nivel de escuela secundaria, esta información es reportada por materia en lugar de nivel de año.

Salarios docentes y administrativos para el año fiscal 2012-13		
Categoría	Cantidad del distrito	Promedio estatal distritos en la misma categoría
Sueldo maestro principiante	\$33,631	\$41,243
Sueldo maestro nivel intermedio	\$63,016	\$64,893
Sueldo maestro nivel superior	\$82,867	\$83,507
Sueldo promedio director (Prim)	\$97,651	\$103,404
Sueldo promedio director (Secu)	\$101,020	\$109,964
Sueldo promedio director (Prep)	\$112,540	\$120,078
Salario del superintendente	\$153,657	\$183,557
Porcentaje de presupuesto distrital		
Salarios docentes	43	40
Salarios administrativos	6	6

* Puede encontrar mayores informes sobre los sueldos en la página web del CDE bajo el título beneficios y salarios certificados, en <http://www.cde.ca.gov/ds/fd/cs/>.

Gastos por alumno y sueldos de los maestros por plante año fiscal 2012-13				
Nivel	Gastos por alumno			Sueldo promedio de un maestro
	Total	Limitado	Ilimitado	
Sitio escolar	\$9,658	\$2,418	\$7,240	\$74,044
Distrito	♦	♦	\$5,672	\$66,280
Estado	♦	♦	\$4,690	\$67,762
Diferencia porcentual: escuela y distrito			27.6	11.7
Diferencia porcentual: escuela y estado			54.4	9.3

Tipos de servicios financiados en la Primaria Sheridan

Narrativa proporcionada por la Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés).

Desarrollo profesional proporcionado para maestros en Primaria Sheridan

El Distrito Escolar Unificado Western Placer ofreció tres Días de Formación Profesional (PD, por sus siglas en inglés) cada año, con la excepción del ciclo escolar 2012-2013 y 2013-2014 en los cuales uno de esos días se utilizaron como día de licencia obligatoria sin goce de sueldo. Además, hay muchas oportunidades disponibles para créditos de formación de personal, tanto durante la jornada escolar como en horario extraescolar para crédito de Formación Profesional Remunerada. Los maestros asisten a la Conferencia de Lectura de California, así como a la Conferencia de Matemáticas de California. Ahora hay Formación Profesional adicional accesible mediante Edviation (video/tutoría de PD).