

# **Escuela Primaria de North**

# **Plan de Seguridad COVID**

# **2020-2021**



*Este documento sirve como un conjunto de precauciones que debe seguir cada escuela de TUSD si volvemos a abrir al Modelo Híbrido. Consulte las páginas 9 a 13 del documento para conocer las acciones específicamente relacionadas con la Escuela Primaria North.*

## Operaciones del plantel escolar Plan de prevención COVID-19

Nombre de la escuela: North Elementary School

Fecha revisada: 27 de octubre de 2020

### PLAN

#### **Mañana en Campus Holly Drive de Escuela North ::**

*\*\* Utilice la lista de verificación de auto-síntomas TUSD diariamente antes de venir a la escuela*

*\*\* Se recomienda el distanciamiento social al entrar en el campus*

*\*\* Las puertas deben introducirse en una dirección a través de los agujeros de Kavanaugh o Holly Drive*

*\*\* No se permitirá la entrada de coches en el autobús de Kavanaugh*

La Escuela North no tiene estacionamiento para padres durante su modernización. No hay estacionamiento para padres en el estacionamiento del personal.

- Estacionamiento de IGCG: designado solo para el personal. Los padres que dejen a sus estudiantes deben conducir hasta las primeras filas del estacionamiento y desembarcar a sus estudiantes de manera segura y proceder a salir del estacionamiento por Corral Hollow Road.
- Las familias y el personal de North verán las puertas de Holly Drive y Kavanaugh como puntos de entrada al campus de North School
- Estudiantes entraran a la escuela North a las 8:00am
- La señalización estará presente para el distanciamiento social para incluir entrada, salida, máscaras, etc.
- Saludo del personal en cada Puerta
- Personal presente en el campus
- Los estudiantes de secundaria se reunirán detrás del salón de usos múltiples
- El personal lo guiará a las áreas designadas y marcadas de sexto, séptimo u octavo grado

Los estudiantes de K a 5 se alinearán detrás del escenario de MPR para prepararse para la carga del autobús

- El personal lo guiará a las líneas de grado designadas y marcadas como K, 1° 2° 3° 4° 5°
- Conos con grados K, 1, 2, 3, 4 y 5 se verán fácilmente
- Estudiantes se parará detrás de su cono de nivel de grado
- Estudiantes tendrán cordones del autobús en su persona para escanear en el autobús.

Cuando suene la campana de la escuela intermedia a las 8:13 am, los estudiantes de la escuela intermedia serán acompañados a sus salones de clase (por su maestro de primer período) para comenzar la clase a las 8:15 am.

- Realizar una autoevaluación de salud antes de ingresar al edificio (tomar la temperatura)
- Los estudiantes entran al salón y comienzan la clase.
- Si un estudiante tiene una temperatura de 100 o más o no se siente bien, se seguirá el protocolo
- Los estudiantes de K-5 esperarán la llegada del autobús a las 8:15 am y abordarán el autobús según las pautas de transporte.
- Los estudiantes llegarán al campus IGCG de North, Corral Hollow Road

**Mañana en el campus IGCG de North School, Corral Hollow Road:**

\*\* Utilice la lista de verificación de síntomas propios de TUSD diariamente antes de venir a la escuela

\*\* Se recomienda el distanciamiento social al ingresar al campus

\*\* Las puertas se deben ingresar en una dirección

Las familias y el personal verán la puerta de Corral Hollow como un punto de entrada al campus de IGCG

- Se permitirá al estudiante en el campus a partir de las 8:15 am para comenzar la escuela a las 8:30 am.
- La señalización estará presente para el distanciamiento social para incluir entrada, salida, máscaras, etc.

Parámetros

- Los estudiantes pueden dejarse en IGCG, no antes de las 8:15. Los padres / tutores conducirán hasta las primeras filas del estacionamiento, harán que su estudiante desembarque de manera segura y proceda a salir del estacionamiento por Corral Hollow Road. Los espacios de estacionamiento están designados solo para el personal.
- Los estudiantes que sean dejados por un autobús escolar en IGCG saldrán del autobús escolar, según las recomendaciones de transporte aproximadamente a las 8: 25-8: 30 am.

Todos los estudiantes caminarán en una dirección.

- Saludo del personal
- Personal presente en el campus
- Los maestros recibirán a los estudiantes que lleguen en el autobús.
- Los estudiantes descargarán según las pautas de transporte.
- Los maestros acompañarán a los estudiantes a sus aulas.
- Realice una autoevaluación de salud antes de ingresar al edificio (toma de temperatura)
- Los estudiantes entran al salón y comienzan la clase.
- Si un estudiante tiene una temperatura de 100 o más o no se siente bien, se seguirá el protocolo

### **En ambos sitios:**

Establecer patrones de tráfico peatonal unidireccional en pasillos, oficinas y edificios de aulas

- Todos los estudiantes recibirán instrucción del maestro sobre cómo caminar por el lado derecho de los pasillos y espacios abiertos, al igual que el tráfico de la calle.
- Los estudiantes ubicados en aulas / clases ubicadas cerca uno del otro, que caminarán en la misma dirección, apoyarán la distancia social tanto como sea posible
- Durante el horario escolar
- Distanciamiento social tanto como sea posible
- No habrá recreos para jugar, no habrá equipo presente
- Los maestros tendrán recesos designados para llevar a sus estudiantes al baño y tomar un descanso y luego regresar a su salón de clases.
- Establecer asiento unidireccional
- Ya existe una entrada y salida direccional de la cafetería de la sala de usos múltiples para evitar el cruce cara a cara
- La Escuela Intermedia North intentará tanto como sea posible, que los estudiantes ocupen un lado de cada mesa en la cafetería. A los estudiantes de la escuela intermedia que no quieran comer se les permitirá salir al área de recreo del almuerzo. Similar a los estudiantes de secundaria que no comen y van directamente al área de Quad.
- Almuerzo IGCG K-5: Intentaremos tanto como sea posible que los estudiantes ocupen un lado de cada mesa en la cafetería.
- Mesas desinfectadas cuando los estudiantes salen

### **Establecer procedimientos para ir al baño**

- Letreros laminados en todos los baños y aulas para lavarse las manos
- Puerta de los baños abierta
- Pautas / Procedimientos si ha terminado de usar el baño, no se quede atrás, regrese a la clase o al área de recreo.
- Desinfecte / Lávese las manos antes y después del baño en el aula con un desinfectante para manos. Para lavarse las manos, moje las manos con agua corriente limpia y aplique jabón. Enjabonar la mano frotándolos con el jabón. Haga espuma en el dorso de las manos, entre los dedos y debajo de las uñas. Frote las manos durante al menos 20 segundos. Enjuague bien las manos con agua corriente limpia. Séquese las manos con una toalla de papel limpia.

### **Establecer ubicaciones de señalización para parámetros de distancia social**

- Baños: señal de distancia social
- Oficina: Señales de distanciamiento social y mascarilla
- Animar encarecidamente a los padres a utilizar la comunicación telefónica y por correo electrónico
- Los visitantes deben usar máscaras en la oficina para realizar negocios.
- No hay comida / golosinas de cumpleaños en North School o IGCG
- No se permitirán visitantes en el campus
- Todos los adultos deben presentarse en la oficina principal

- Toda la señalización requerida por el distrito
- Salón de Usos Múltiples (Cafetería): Letreros de distanciamiento social y mascarilla
- Biblioteca: Señales de distanciamiento social y mascarilla

### **Distanciamiento físico en el aula**

- Escritorios y mesas grupales sentadas en filas con asientos unidireccionales
- Se recomiendan las aulas con mesas que utilicen asientos estilo herradura
- Los asientos en la alfombra serán unidireccionales, todos los estudiantes mirarán en la misma dirección

### **Protegerse a sí mismo y a los demás**

- Si el estudiante necesita venir a la oficina, se recomienda que los estudiantes de K-2 sean acompañados por un adulto en el campus, los estudiantes de 3 ° a 5 ° y de secundaria se escolten ellos mismos.
- Todos los niveles de grado, cuando un estudiante necesita venir a la oficina, el maestro debe notificar a la oficina.
- La sala de síntomas COVID-19 será una sala designada por el personal de la oficina.
- Prácticas y protocolo de saneamiento
- Letreros en cada salón de clases y baños con instrucciones sobre cómo lavarse las manos y aplicar desinfectante para manos.
- Lavado de manos: Para lavarse las manos, moje las manos con agua corriente limpia y aplique jabón. Enjabonar la mano frotándolos con el jabón. Enjabonar el dorso de las manos, entre los dedos y debajo de las uñas. Frote las manos durante al menos 20 segundos. Enjuague bien las manos con agua corriente limpia. Séquese las manos con una toalla de papel limpia.
- Los estudiantes serán entrenados en las habilidades de lavarse las manos en el salón de clases y tendrán letreros en los baños con fotografías. Los maestros recordarán a los estudiantes los procedimientos adecuados para lavarse las manos.
- Desinfectante de manos: Aplique desinfectante de manos en la palma de su mano y frótese las manos en la parte inferior, superior y entre los dedos durante 20 segundos.

### **Salida después de clases de estudiantes y personal**

- Distanciamiento social durante el tiempo de salida: Se recomienda que todos los estudiantes miren en la misma dirección cuando salen de la escuela por la puerta.
- Identificar puntos de recogida y salida con parámetros de distancia social.
- Salida en puerta unidireccional salida social distancia entre clases
- Todos los estudiantes de secundaria salen al mismo tiempo en las mismas direcciones
- La Escuela Intermedia North saldrá a la 1:10 pm y se le permitirá entrar a la cafetería para recoger su comida para llevar.
- Los estudiantes de secundaria saldrán por la puerta Kavanagh o Holly.
- Los estudiantes de K-3 en IGCG serán entregados a sus padres por sus maestros.

Los estudiantes de K-3 que lleguen en el autobús a la escuela North ingresarán a la propiedad de la escuela a través de la puerta Kavanagh. El miembro del personal saludará a los estudiantes y los guiará a su fila. El miembro del personal entregará a los estudiantes a los padres a menos que se les

permita caminar a casa. Los estudiantes que son miembros del Boys and Girls Club permanecerán en el campus.

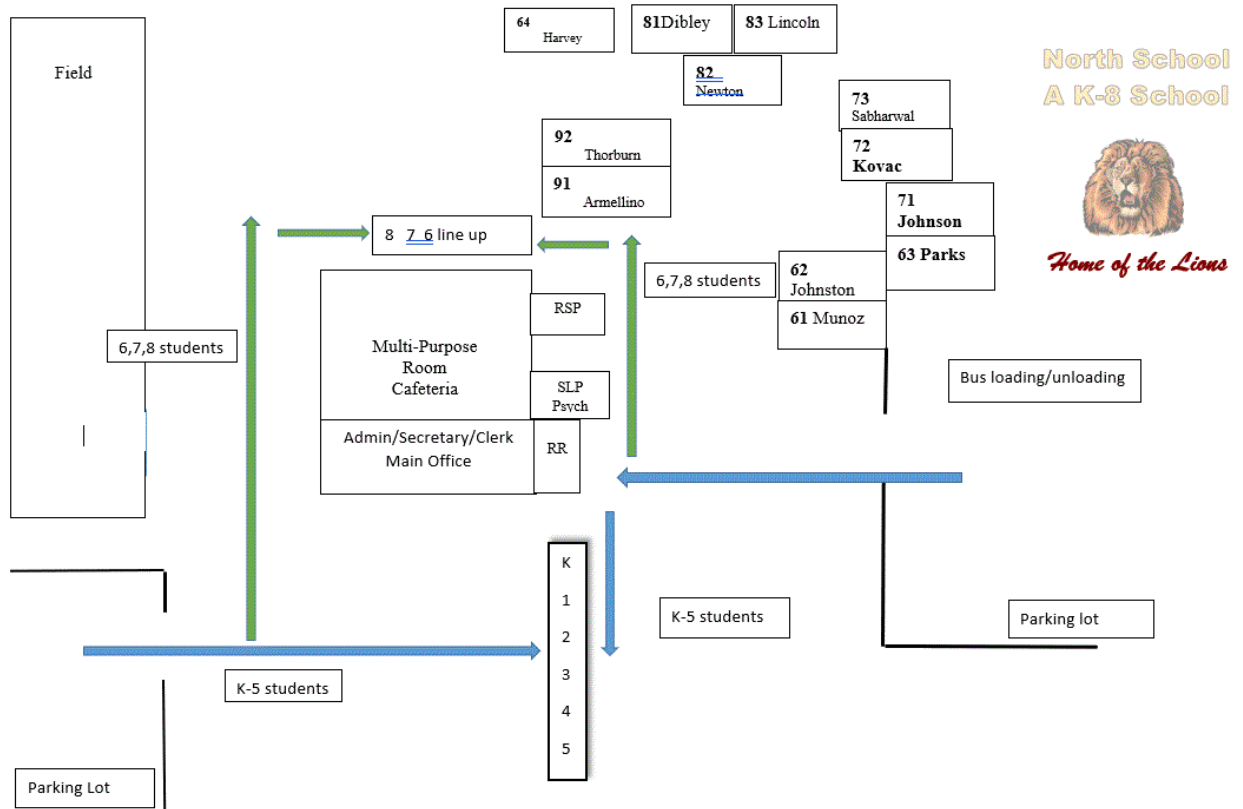
- Los maestros de los estudiantes de 4-5 grado en IGCG serán entregados a sus padres.
- 4-5 estudiantes que lleguen en el autobús a la escuela North ingresarán a la propiedad de la escuela a través de la puerta Kavanagh. El miembro del personal saludará a los estudiantes y los guiará a su fila. El miembro del personal entregará a los estudiantes a los padres a menos que se les permita caminar a casa. Los estudiantes que son miembros del Boys and Girls Club permanecerán en el campus.

#### **Plan de comunicación**

- Redes sociales, Facebook, sitios web del distrito y de las escuelas del norte
- Procedimientos escritos en papel con membrete para el personal y los padres con respecto a los procedimientos aplicables a cada grupo de partes interesadas

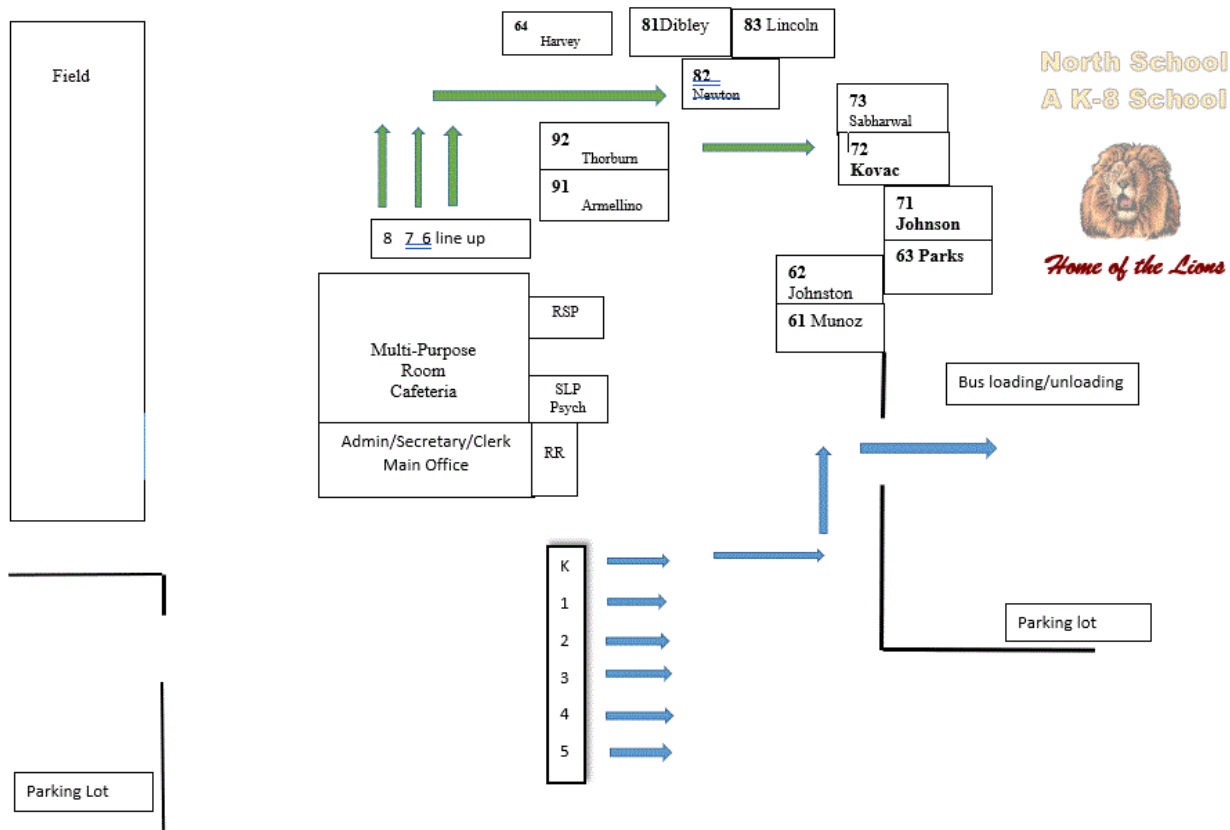
## **Mapa de North**

## North School: Estudiantes que ingresan al campus



- Escuela North abrirá sus puertas Kavanagh y Holly a las 8:00 am
- Los estudiantes de la escuela intermedia se alinearán detrás de la cafetería de MPR
- Los estudiantes de K-5 se alinearán al frente del MPR

### Estudiantes entrando a su salón de clases y subiendo a los autobuses

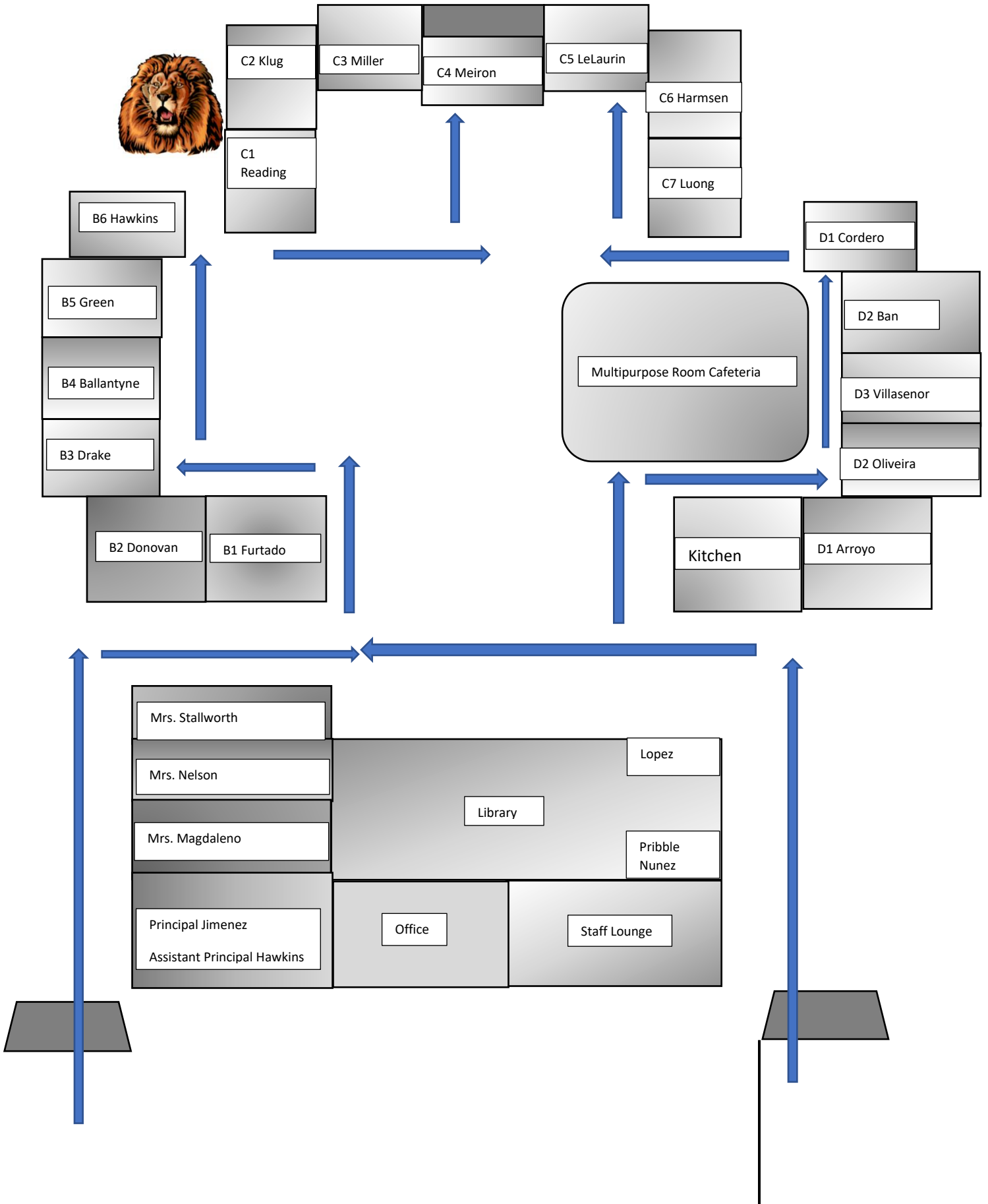


- 8:15 am los maestros de secundaria caminarán con sus clases hasta su salón
- 8:15 am Los estudiantes de K-5 serán acompañados por el personal para subir a los autobuses en el estacionamiento de Kavanagh
- Cuando los estudiantes lleguen a IGCG, bajarán de los autobuses y serán recibidos por el personal que los acompañará en una dirección a su salón de clases.
- Los estudiantes que dejen en IGCG pasarán por la puerta del estacionamiento del personal.

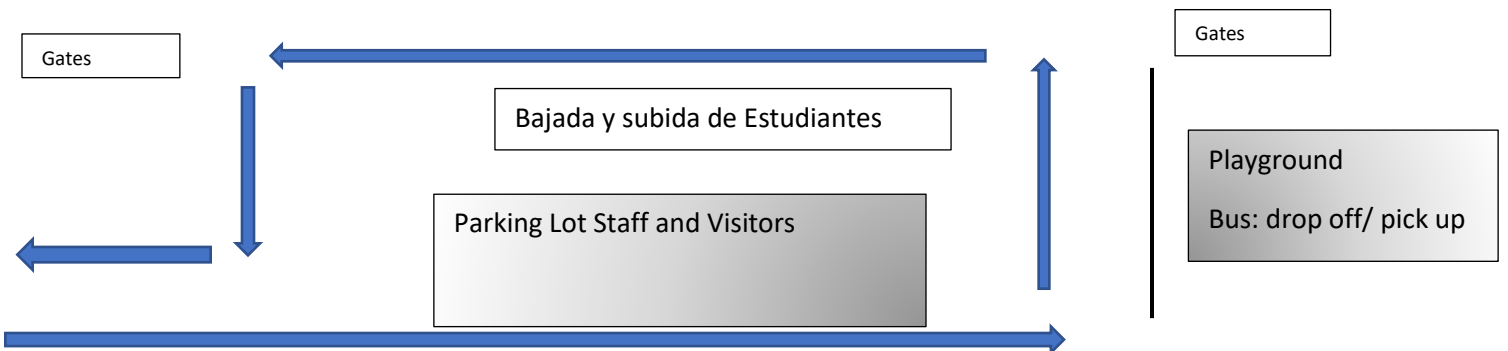
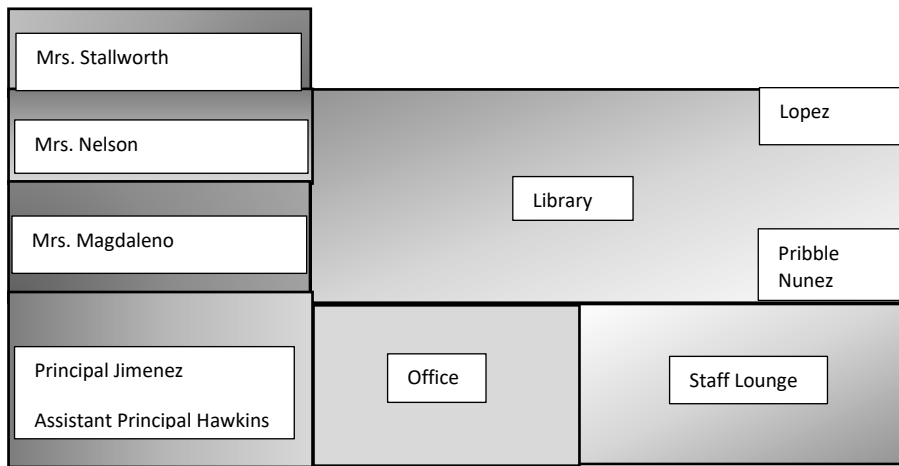
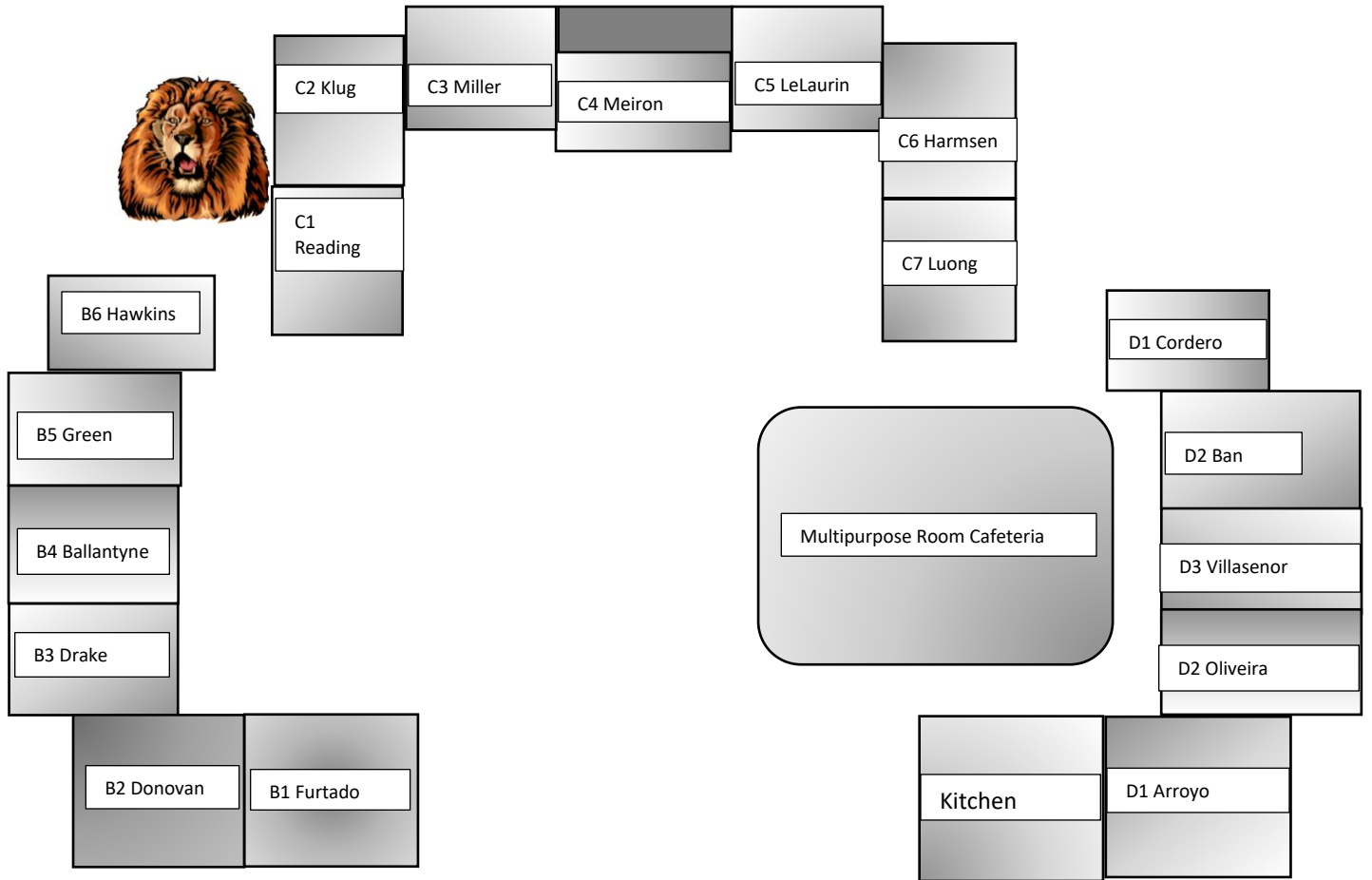
Mapa de Estudiantes entrando IGCG



North School IGCG K-5



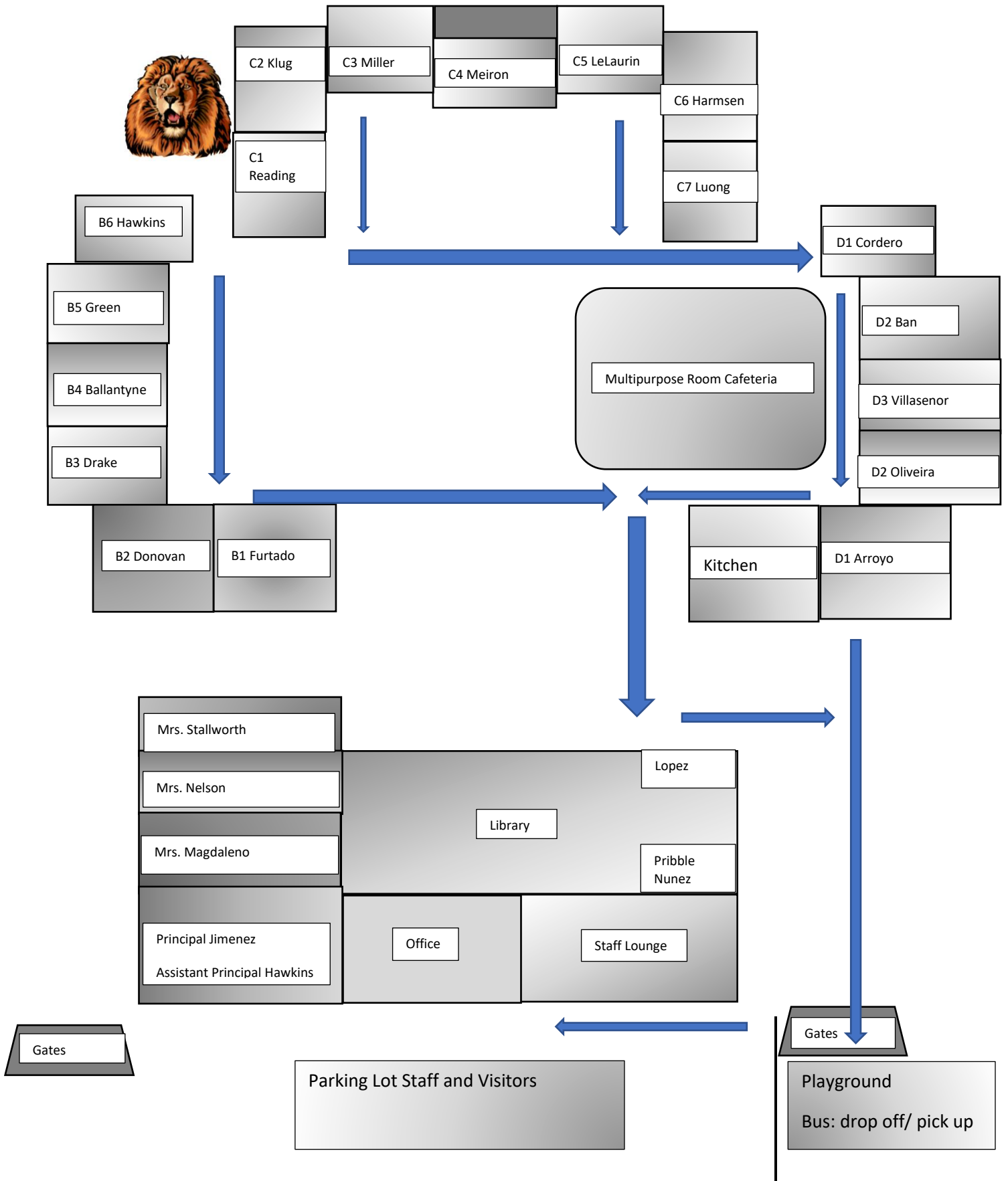
# North School IGCG K-5



- Los padres que ingresen al estacionamiento de IGCG seguirán el camino de entrada y circularán hacia el frente de la escuela y desembarcarán a sus estudiantes en el frente de la escuela a las 8:15 am.
- Se utilizará la misma ruta para que los estudiantes sean recogidos.
- Los estudiantes saldrán de IGCG de la misma manera que entraron a la escuela después de recoger su almuerzo de la cafetería.
- Los estudiantes que viajen en el autobús irán al área de carga del autobús.
- Los estudiantes que sean recogidos por los padres serán entregados por el personal a sus padres en el estacionamiento.

North School IGCG K-5

Salida de Estudiantes IGCG



Gates

Parking Lot Staff and Visitors

Gates

Playground

Bus: drop off/ pick up

Mrs. Stallworth

Mrs. Nelson

Mrs. Magdaleno

Principal Jimenez

Assistant Principal Hawkins

Office

Library

Lopez

Pribble Nunez

Staff Lounge

Kitchen

D1 Arroyo

D2 Ban

D3 Villasenor

D2 Oliveira

D1 Cordero

B6 Hawkins

B5 Green

B4 Ballantyne

B3 Drake

B2 Donovan

B1 Furtado

C2 Klug

C3 Miller

C4 Meiron

C5 LeLaurin

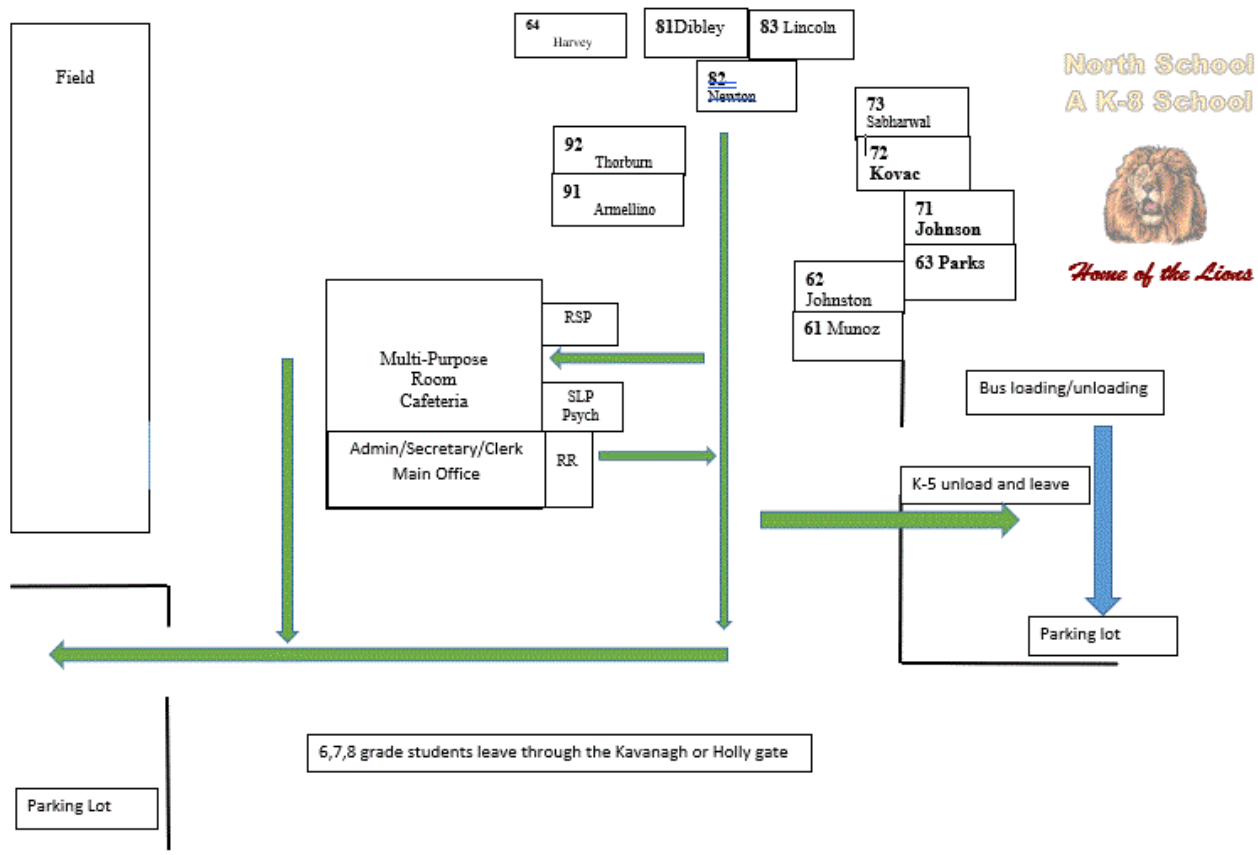
C6 Harmsen

C7 Luong

C1 Reading

Multipurpose Room Cafeteria

# Salida de Estudiantes de la Escuela North



- Los estudiantes de K-5 que lleguen de IGCG serán entregados a sus padres / tutores en el estacionamiento de Kavanagh
- Los estudiantes de la escuela norte podrán ir a la cafetería a recoger su almuerzo y luego saldrán por la puerta de Kavanagh y Holly.

## Tracy Unified School District Plan de seguridad de las Escuelas

*Este documento sirve como un conjunto de precauciones que debe seguir cada escuela de TUSD si volvemos a abrir con el Modelo Híbrido. El director de cada plantel escolar está actualmente finalizando los planes operativos actualizados que son específicos para su plantel.*

**Limpieza y desinfección:** *cómo se limpiarán y desinfectarán periódicamente las superficies compartidas y cómo se minimizará el uso de elementos compartidos.*

Todos los empleados capacitados de TUSD limpiarán y desinfectarán las superficies que se tocan comúnmente dentro de la escuela y en los autobuses escolares, con tanta frecuencia como sea posible durante el día. Se suspenderá el uso de equipos de juegos compartidos hasta nuevo aviso. Cuando se use aire acondicionado, use la configuración que trae aire fresco y revise los filtros de aire para asegurar una calidad de aire óptima.

- a. Asegurarse de que el personal capacitado durante el día limpie y desinfecte las superficies que se tocan con frecuencia dentro de la escuela y autobuses escolares diariamente y como sea posible.
- b. Las estructuras de juego del patio de recreo compartidas se suspenderán hasta nuevo aviso.
- c. Elija productos de limpieza que estén aprobados por los centros de control de Enfermedades (CDC por sus siglas en inglés) para el uso contra COVID-19 y siga las instrucciones del producto
- d. Establezca un programa de limpieza y desinfección para evitar el uso insuficiente y excesivo de los productos de limpieza.
- e. Garantizar la aplicación segura y correcta de desinfectantes y mantener los productos fuera del alcance de los estudiantes
- f. Asegure una ventilación adecuada durante la limpieza y desinfección.
- g. Todas las unidades de aire acondicionado de TUSD están equipadas con economizadores que permiten la entrada de un 10% y un 20% de aire fresco del exterior, dependiendo de la temperatura exterior. El aire fresco del exterior de los edificios repone el nivel de oxígeno y reduce el nivel de dióxido de carbono en el salón, lo que ayuda a mantener un aire de buena calidad.
- h. TUSD utiliza filtros de aire antimicrobianos de alta calidad con una clasificación MERV 9 para filtrar cualquier partícula que salga de los salones y evitar que regrese a ellos. Los filtros de aire se revisarán periódicamente para reemplazarlos según sea necesario.

**Cohorte/Agrupamiento:** *cómo los estudiantes se mantendrán en grupos pequeños y estables con asistencia fija que permanecen juntos durante todas las actividades (por ejemplo, instrucción, almuerzo, recreo) y minimizan / evitan el contacto con otros grupos o individuos que no forman parte de dicho grupo.*

TUSD implementará un modelo híbrido para asegurar que grupos pequeños de estudiantes:

- a) Grupo A (apellido de los estudiantes que comienza con A-L) asistirán al aprendizaje en persona los lunes y jueves de cada semana. Se creará un calendario para las semanas que no tengan cinco días hábiles para los estudiantes, de modo que la mitad de los días de la semana se asignarán para que el grupo A asista al aprendizaje en persona.
  - b) Grupo B (apellido de los estudiantes que comienza con M-Z) asistirán al aprendizaje en persona los martes y viernes de cada semana. Se creará un calendario para las semanas que no tengan cinco días hábiles para los estudiantes, de modo que la mitad de los días de la semana se asignarán para que el Grupo B asista al aprendizaje en persona.
  - c) Se asignará un día a la semana (miércoles) para que los grupos A y B reciban aprendizaje a distancia, de modo que los miembros de la unidad puedan realizar todas las tareas profesionales para la educación en persona y a distancia. Los maestros tendrán la opción de trabajar desde casa ese día, incluida la asistencia a actividades de desarrollo profesional y reuniones de personal.
- a. Todas las estructuras y el equipo del patio de recreo compartido serán suspendidos hasta nuevo aviso.
  - b. Todos los útiles del salón de clases compartidos serán limitados y se evitará al máximo el uso de ellos.

## **Cubiertas faciales y otro equipo de protección esencial:**

cómo se cumplirán y harán cumplir los requisitos de cubrimiento facial del Departamento de Salud Pública de California (CDPH por sus siglas en inglés).

### ***Guía rápida de cobertura facial COVID-19 para estudiantes de TUSD***

Cubrirse la cara puede ayudar a reducir la propagación de gotitas potencialmente infecciosas dentro de la comunidad cuando se combina con el distanciamiento físico y el lavado de las manos.

Según la guía del Departamento de Salud Pública de California (CDPH por sus siglas en inglés) con fecha del 25 de agosto del 2020: El distanciamiento físico, en combinación con el uso de cubiertas faciales, disminuye el riesgo de COVID 19 a través de gotitas respiratorias. La distancia física entre las personas debe mantenerse tanto como sea posible, los adultos y los estudiantes siempre deben usar cubiertas para la cara, de acuerdo con la guía escolar del CDPH.

Consulte la guía de CDPH sobre escuelas y programas basados en la escuela (PDF) y cuidado infantil (PDF) para obtener información adicional con respecto a la mascarilla/tapabocas, comidas, limpieza, exámenes de salud, entrega / recogida de estudiantes.

Las cubiertas faciales deben usarse de acuerdo con las pautas del CDPH a menos que una persona esté exenta como se explica a continuación. Las cubiertas faciales/mascarilla son particularmente importantes en lugares como ambientes interiores, autobuses escolares y áreas donde el distanciamiento físico por sí solo no es suficiente para ayudar a prevenir la transmisión de enfermedades.

Como usar:

*El Departamento de Salud Pública del Condado de San Joaquín alienta al público a cubrirse la nariz y la boca con una máscara/tapabocas cuando deba estar en público para realizar actividades esenciales (por ejemplo, comprar en el supermercado). Las cubiertas faciales/mascarillas son para aquellos que no pueden mantener una distancia mínima de 6 pies con otras personas en su entorno de trabajo y requieren poca o ninguna interacción con el público. El uso de una cubierta facial/mascarilla no elimina la necesidad de distanciarse físicamente de los demás y de lavarse las manos con frecuencia.*

*Cuidado del cubrimiento facial de tela/mascarillas de tela:*

*Lavarse la cara con frecuencia usando una toallita idealmente después de cada uso o al menos una vez al día - Lavar con detergente y agua caliente - Secar en ciclo caliente - Lávese las manos al poner y quitar la máscara/mascarilla y evite tocarse la cara.*

*Algunos ejemplos de cubiertas faciales:*

*Máscara/tapabocas/mascarilla cosida hecha en casa, bufanda, tela de tejido apretado, máscara de tela, máscara desechable, etc.*

Según el Departamento de Educación de California, se debe usar como mínimo una cubierta facial/mascarilla:

- Mientras espera para entrar a la escuela.
- Mientras se encuentre en los terrenos de la escuela (excepto cuando coma o beba).
- Al salir de la escuela
- Mientras está en un autobús escolar

Las siguientes personas están exentas de usar una cubierta facial/mascarilla según la guía del CDPH con fecha del 18 de junio del 2020:

- Personas menores de dos años. Estos niños muy pequeños no deben cubrirse la cara debido al riesgo de asfixia.
- Personas con una afección médica, una afección de salud mental o una discapacidad que les impida usar una cubierta facial/mascarilla. Esto incluye a personas con una afección médica para



quienes el uso de una cubierta facial/mascarilla podría obstruir la respiración o que están inconscientes, incapacitados o que no pueden quitarse la cubierta facial/mascarilla sin ayuda.

- Personas con problemas de audición o que se comunican con una persona con problemas de audición, donde la capacidad de ver la boca es esencial para la comunicación.
- Personas para quienes el uso de una cubierta facial crearía un riesgo personal relacionado con su trabajo, según lo determinen los reguladores locales, estatales o federales o las pautas de seguridad en el lugar de trabajo.
- Personas que estén obteniendo un servicio que involucre la nariz o la cara para los cuales sea necesario remover temporalmente la cubierta facial/mascarilla para realizar el servicio.

Personas que estén sentadas en un restaurante u otro establecimiento que ofrezca servicio de alimentos o bebidas, mientras comen o beben, siempre que puedan mantener una distancia de al menos seis pies de personas que no sean miembros del mismo hogar o residencia.

- Personas que realizan trabajo o recreación al aire libre, como nadar, caminar, escalar, montar en bicicleta o correr, cuando están solas o con miembros del hogar y cuando pueden mantener una distancia de al menos seis pies de los demás.

Nota: Las personas exentas de usar una cubierta facial debido a una condición médica que estén empleadas en un trabajo que implique contacto regular con otras personas deben usar una alternativa no restrictiva, como un protector facial con una cortina en el borde inferior, siempre que su la condición lo permita.

## ALUMNOS

Edad	Requisito de cobertura facial
Menores de 2 años	No
2 años-2do grado	Muy Recomendado**
3er grado - Preparatoria	Sí, a menos que esté exento por un médico

\*\* Se recomienda encarecidamente que los niños pequeños entre dos años y segundo grado se cubran la cara si se pueden usar correctamente. Un protector facial es una alternativa aceptable para los niños de este grupo que no pueden usarlo correctamente.

### Recursos:

California Department of Education (2020, June).

<https://www.cde.ca.gov/ls/he/hn/documents/strongertogether.pdf>

CDPH (2020, June). <https://www.cdph.ca.gov/Programs/OPA/Pages/NR20-128.aspx>

CDPH (2020, August). <https://www.cdph.ca.gov/Programs/CID/DCDC/Pages/COVID-19/small-groups-child-youth.aspx>

Cloth Face Covers (CDC). <http://tiny.cc/cdc-diy-face-cover>

San Joaquin County Public Health. <http://www.sjcphs.org/>

**Exámenes de salud para estudiantes y personal:** cómo se evaluará a los estudiantes y al personal para detectar síntomas de COVID-19 y cómo se separarán los estudiantes o el personal de los demás y se los enviará a casa inmediatamente.

A todos los estudiantes se les revisará la temperatura al ingresar a su primer período / clase, todos los días.

A los estudiantes con una temperatura de menos de 100.4 grados se les permitirá ingresar a la clase y participar en la instrucción en persona del día.

Los estudiantes con una temperatura de 100.4 grados o más serán enviados a la oficina en un área de la oficina en cuarentena para ser enviados a casa.

- a. Antes de que los estudiantes y el personal vengan a la escuela, deberán realizar un autoexamen para detectar signos y síntomas de COVID-19.
- b. Cualquier persona que haya estado expuesta a alguien con COVID-19 en los últimos 14 días, que tenga síntomas de COVID-19 o que no se sienta bien, no debe ir a la escuela.
- c. Aquellos que desarrollen signos y síntomas durante el día serán enviados a una “sala de salud” identificada cuando sea posible. La “sala de salud” identificada debe ser un área por la que otros no pasen con regularidad, donde las personas sintomáticas puedan permanecer hasta que puedan regresar a casa.

**Prácticas de higiene saludable:** cómo se promoverá e incorporará en las rutinas diarias la disponibilidad de estaciones para lavarse las manos y el uso de desinfectante de manos.

Todas las escuelas enseñarán y reforzarán el lavado de manos, evitando el contacto con los ojos, las manos y la boca, y cubriéndose al toser y estornudar. Los estudiantes y el personal tendrán acceso a desinfectante de manos en toda la escuela. El distrito requerirá que todo el personal y los estudiantes usen máscaras / cubiertas faciales (a menos que una persona tenga una condición médica o de salud que lo prohíba u otra razón de exención verificable), que son más esenciales cuando el distanciamiento físico no es posible. Los trabajadores del servicio de alimentos y el personal en contacto rutinario con el público deben usar guantes y cubiertas faciales/mascarillas.

- a. Todas las aulas con agua corriente tendrán jabón y toallas de papel disponibles.
- b. El desinfectante de manos líquido estará disponible en todas las aulas.
- c. Todas las oficinas en todos los departamentos tendrán sitios designados con desinfectante de manos disponible.
- d. Todas las botellas de desinfectante para manos se rellenarán según sea necesario
- e. Se requerirán cubiertas faciales, máscaras o protectores faciales (a menos que una persona tenga una condición médica o de salud que lo prohíba), especialmente cuando el

distanciamiento social no se puede mantener fácilmente, como en instalaciones interiores, autobuses escolares u otros entornos donde puede haber espacio insuficiente.

- f. Se proporcionará información a todo el personal y las familias en la comunidad escolar sobre el uso, remoción y lavado adecuados de las cubiertas faciales/mascarilla de tela
- g. Asegurar suministros adecuados de jabón, pañuelos de papel, botes de basura sin contacto, cubiertas faciales/mascarilla y desinfectantes para manos para apoyar los comportamientos de higiene saludable.
- h. Proporcionar al personal cubiertas/mascarilla para la cara

## **Identificación y rastreo de contactos:**

Acciones que tomará el equipo de administración de la escuela cuando exista un caso confirmado. Cada escuela tiene un equipo de administración de la escuela para apoyar el rastreo de contactos, como la creación y envío de listas de estudiantes y personal expuestos a la oficina del distrito de TUSD (servicios educativos y recursos humanos) y al departamento de salud local.

### ***Si se presentan síntomas mientras está en alguna escuela de TUSD:***

Cuando un empleado o estudiante se enferma y / o presenta síntomas mientras está en la escuela / distrito, él / ella se reportará inmediatamente a la sala de salud / aislamiento específica de la escuela y una persona designada por la escuela (ver el apéndice A) completará un formulario del caso / incidente.

Una vez que el empleado o estudiante llegue a la sala de salud / aislamiento, inmediatamente se debe entregar una máscara y guantes. Explique que esto es para ayudar a proteger a otros empleados y estudiantes y prevenir la propagación del potencial virus.

- El personal designado debe completar el FOLLETO adjunto: formulario del caso / incidente de sospecha de COVID 19 de TUSD (apéndice A) y, si es médicamente seguro, indicar al individuo sintomático que deje el trabajo o llame a uno de los padres de familia / familiar para que lo lleve a casa y haga un seguimiento con su proveedor de cuidados de la salud. El miembro del personal designado determinará si se debe llamar a los servicios de emergencia en función de los síntomas con la ayuda del diagrama de flujo de detección de COVID-19 (Apéndice C).
- El miembro del personal designado y otras personas que atienden a la persona sintomática también deben usar equipo de protección personal (EPP por sus siglas en inglés) mientras trabajan con la persona que presenta los síntomas.
- El miembro del personal designado de TUSD identificará a las personas que puedan haber estado en contacto cercano con la persona que muestra síntomas en una escuela / campus de TUSD con el registro de grupos pequeños de TUSD (Apéndice B). A menos que lo requiera la autoridad de salud local, la confidencialidad se mantendrá según lo indiquen las leyes de cumplimiento de HIPAA y FERPA estatales / federales.






- El miembro del personal designado evaluará el riesgo de exposición al COVID-19 y notificará a las personas identificadas como contacto cercano (cualquier persona dentro de los 6 pies durante al menos 15 minutos) que pueden haber estado en contacto con una persona que ha sido diagnosticada con o se sospecha que tiene COVID-19 usando la carta adjunta (Apéndice D) debe seguir las pautas y consejos actuales del Oficial de Salud Pública del Condado de San Joaquín.
  - ✓ El personal de Recursos Humanos completará la búsqueda de contactos de los miembros del personal diagnosticado
- Consulte el Apéndice E para obtener más ayuda para determinar cuál debe ser el siguiente paso.

*Siguiendo las pautas del Departamento de Salud Pública de Ca, de las áreas contaminadas*

  - *El área permanecerá inactiva durante 24 horas*
  - El personal de limpieza debe utilizar equipo de EPP apropiado.

# COVID-19 Illness and Quarantine Guidelines

In all cases please inform your school administrator and TUSD Health Services

PERSON A	PERSON B	PERSON C	PERSON D
 <p>Any person who has tested positive for COVID-19. Confirmed with lab result.</p> <p><b>With symptoms:</b> Isolation until the following requirements have been met:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 10 days since symptoms first appeared <b>and</b></li> <li>✓ 24 hours (1 day) with no fever (without the use of fever-reducing medicine) <b>and</b></li> <li>✓ <a href="#">Symptoms</a> have improved</li> </ul> <p>The 24 hours without fever may possibly occur within the 10 days of isolation, or after the 10 days</p> <p><b>Without symptoms (Asymptomatic):</b> Quarantine for 10 days from test date:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Monitor self for symptoms, take temperature twice a day</li> <li>✓ Released from quarantine after 10 days have passed as long as no symptoms have been present</li> </ul>	 <p>Any person who lives in the same household with Person A</p> <p><b>NO symptoms:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Quarantine immediately</li> <li>✓ Quarantine while <b>Person A</b> is ill and isolated</li> <li>✓ Quarantine an additional 14 days after <b>Person A</b> has recovered and been released <i>only if</i> the infected person living with you and cannot be isolated in a separate room.</li> <li>✓ Quarantine can last up to 24 days or longer</li> </ul>	 <p>Any person with close contact to Person A (&gt;15 min, &lt; 6 feet)</p> <p><b>Quarantine for 14 days following date of last exposure</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contact your local Health Department with any questions.</li> <li>✓ Monitor self for symptoms, take temperature twice a day</li> <li>✓ Notify Primary Care Provider if symptoms develop</li> </ul>	 <p>Any person who has had exposure to Person B or C</p> <p><b>NO QUARANTINE OR ACTION REQUIRED unless:</b></p> <p>Person B develops symptoms OR tests positive and Person D had contact with within 14 days <b>then:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ contact Primary Care Provider to see about testing</li> <li>✓ Contact Health Services with questions regarding timing and exposure</li> <li>✓ Clear on daily self-health screening tool</li> </ul>
 <h2>Recovered and Released</h2>			
<p><b>Definitions:</b></p> <p><b>Isolation</b> separates infected people with a contagious disease from people who are not sick.</p> <p><b>Quarantine</b> separates and restricts the movement of people who were exposed to a contagious disease to see if they become sick.</p> <p><b>Close Contact</b> defined as anyone who was within 6 feet of an infected person for at least 15 minutes, starting from 48 hours before the person began feeling sick until the time the person was isolated.</p>			

**Distanciamiento físico:** cómo se organizarán el espacio y las rutinas para permitir el distanciamiento físico de los estudiantes y el personal.

Se implementará un modelo de aprendizaje híbrido en caso de que el Departamento de Salud del Condado de San Joaquín brinde orientación sobre el distanciamiento social requerido

- Modelo de distanciamiento social con 2 días de clases de asistencia completa y programa de aprendizaje a distancia de tres días
- Se requiere que todos los estudiantes y el personal usen máscaras/mascarillas cuando asistan a los 2 días completos de instrucción en la escuela, excepto aquellos que tengan una condición médica o de salud que lo prohíba.
- Aprendizaje socioemocional integrado
- El plan de estudios adoptado y basado en los estándares de TUSD se centró en los estándares de prioridad críticos y esenciales
- Aprendizaje de los estudiantes alineado con el rigor, la relevancia y las relaciones

Participación de los estudiantes a través de las mejores prácticas de instrucción con aprendizaje combinado integrado

- *Todos los planteles escolares de TUSD implementarán planes operativos de medidas de seguridad COVID-19*
  - a. Procesos y protocolos de llegada y salida establecidos
  - b. “Classroom Space” recomendará separar más los escritorios para promover el distanciamiento físico cuando sea posible, con asientos unidireccionales
  - c. Retiro de todos los muebles sobrantes para permitir la máxima distancia dentro de un aula.
  - d. El espacio fuera del aula tendrá procesos y protocolos establecidos para el tráfico peatonal unidireccional/de una vía

**Capacitación del personal y educación familiar:** Cómo se capacitará al personal y cómo se educará a las familias sobre la aplicación y cumplimiento del plan.

- a. Todas las familias y el personal recibirán las pautas de reapertura de TUSD antes del regreso de los estudiantes a las escuelas y serán capacitadas para implementar las pautas que sean relevantes para ellos.
- b. TUSD seguirá las pautas de salud del condado de San Joaquín con respecto a las pruebas de los estudiantes y el personal.

**Desencadenantes del cambio al aprendizaje a distancia:** Los criterios que usará el superintendente para determinar cuándo cerrar físicamente la escuela y prohibir la instrucción en persona.

TUSD seguirá todas las pautas de salud del condado de San Joaquín con respecto a los desencadenantes para cambiar al aprendizaje a distancia.

➤ *¿Cuáles son los criterios para cerrar **una escuela**?*

*Se recomienda el cierre individual de una escuela en función del número de casos, el porcentaje de maestros / estudiantes / personal que son positivos para COVID-19 y después de consultar con el oficial de salud local. El cierre individual de una escuela puede ser apropiado cuando hay varios casos en múltiples cohortes/grupos en una escuela o cuando al menos el 5 por ciento del número total de maestros / estudiantes / personal son casos dentro de un período de 14 días, según el tamaño y la disposición física de la escuela. El oficial de salud local también puede determinar que el cierre de la escuela está justificado por otras razones, incluidos los resultados de una investigación de salud pública u otros datos epidemiológicos locales.*

➤ Si una escuela está cerrada para el aprendizaje en persona, ¿cuándo puede volver a abrir? Las escuelas podrían reabrir después de 14 días, si ha ocurrido lo siguiente:

- Limpieza y desinfección
- Investigación de salud pública
- Consulta con el departamento de salud pública local

➤ *¿Cuáles son los criterios para cerrar **un distrito** escolar?*

Un superintendente debe cerrar un distrito escolar si el 25% o más de las escuelas en un distrito han cerrado debido a COVID-19 dentro de los 14 días y consultando con el departamento de salud pública local.

➤ Si un distrito escolar está cerrado, ¿cuándo puede reabrirse?

Previa consulta con el departamento de salud pública local los distritos pueden reabrir después de 14 días.

[www.cdph.ca.gov](http://www.cdph.ca.gov)

**Planes de comunicación:** Cómo el superintendente / directores de las escuelas se comunicarán con los estudiantes, el personal y los padres de familia sobre los casos y exposiciones en la escuela, de acuerdo con los requisitos de privacidad como FERPA y HIPAA.

TUSD utilizará múltiples métodos de comunicación con los estudiantes, el personal y las familias, como sesiones informativas quincenales, llamadas telefónicas automatizadas, correo electrónico, redes sociales y en persona.

TUSD también mantiene una página web COVID-19 que proporciona información actualizada para el público.

TUSD enviará una carta a casa notificando la exposición a COVID-19 que se puede encontrar en el Apéndice.

## **APÉNDICE**

Apéndice A Empleado / estudiante que presenta síntomas en el formulario del campus

Apéndice B Registro de cohortes/grupos

Apéndice C Diagrama de flujo de detección de COVID-19

Apéndice D Carta de exposición a Covid19 para las familias

Apéndice E Pautas de enfermedad de COVID-19 y pautas de cuarentena



**Apéndice A:**

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE TRACY**

**EMPLEADOS / ESTUDIANTES QUE PRESENTAN SÍNTOMAS MIENTRAS ESTÁN EN EL CAMPUS/ESCUELA**

Nombre: \_\_\_\_\_ Empleado \_\_\_\_\_ Estudiante \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Ubicación en el distrito: \_\_\_\_\_

Síntomas notados:

Temperatura de 100,4 o mayor  Fatiga y / o dolor muscular

Falta de aliento y / o dificultad para respirar.  Diarrea

Tos

Escalofríos

Pérdida del gusto u olfato  Congestión o  
secreción nasal.

Dolor de cabeza  Náuseas o  
vómitos

Dolor de garganta

Notas adicionales u otros signos o síntomas de COVID 19 no mencionados  
anteriormente: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Fecha y hora de la fiebre o aparición de síntomas:

Fecha \_\_\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_

Ubicación y tiempo de aislamiento en TUSD:

Ubicación \_\_\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_

¿A Dónde se referirá al empleado / estudiante (MD., E.R., atención de urgencia, etc.):

\_\_\_\_\_

Nombre / cargo de la persona reportando: \_\_\_\_\_

**Apéndice B**

## Cohort Logs

Cohort Identifiers

School: \_\_\_\_\_ Cohort Location: \_\_\_\_\_ Grade(s) \_\_\_\_\_

Dates of log: \_\_\_\_\_

Student or Staff Name	✓ Student	✓ Staff	Arrival Time	Departure Time	Parent Name/Contact Information

**Apéndice C:**



Recurso escolar: Pasos a seguir para los síntomas de COVID-19 (contacto cercano o COVID-19 confirmado)		
Alumnos o personal	Acción	Comunicación
1 Síntomas de COVID19 sin exposición conocida	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enviar a casa</li> <li>• Recomendar pruebas               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Si es positiva, ver # 3</li> <li>○ si es negativa, ver # 4</li> </ul> </li> <li>• <b>La escuela / salones de clase permanecen ABIERTOS</b></li> </ul>	No se necesita acción
2 Contacto cercano con COVID-19 confirmado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enviar a casa, siga órdenes, instrucciones de cuarentena SJC PHS</li> <li>• Cuarentena 14 días desde última exposición. Prueba recomendada día 7-12 (resultado negativo no acortará cuarentena de 14 días)</li> <li>• <b>La escuela / salones de clase permanecen ABIERTOS</b></li> </ul>	Considere notificar al personal y a las familias de los estudiantes del grupo.
3 El estudiante o el personal han confirmado una infección por COVID-19	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Notifique a SJC PHS:</b> Teléfono: (209) 468-3822 o Email: <a href="mailto:schools@sjcphs.org">schools@sjcphs.org</a></li> <li>• Quedarse en casa. Aislamiento en casa durante al menos 10 días desde que aparecieron los síntomas por primera vez y no ha tenido fiebre por al menos 24 horas, sin usar medicamentos para reducir la fiebre y los síntomas han mejorado. Siga las órdenes e instrucciones de aislamiento de SJC PHS.</li> <li>• Identificar contactos cercanos para incluir a todo el grupo de la persona con COVID-19.               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Indique que debe ponerse en cuarentena en casa durante 14 días después de la última fecha en que la persona con COVID-19 estuvo en la escuela / programa mientras estaba infectado.</li> <li>○ hacer prueba de COVID-19 inmediatamente si presenta síntomas. si no hay síntomas, se recomienda realizar la prueba entre 7 y 12 días después de la exposición (pero si es negativa no acortará la cuarentena de 14 días).</li> </ul> </li> <li>• Limpie y desinfecte los espacios donde la persona con COVID-19 pasó mucho tiempo.</li> <li>• <b>Salones CERRADOS durante 14 días después de la última exposición. Los salones no expuestos permanecen abiertos.</b></li> </ul>	<p>Notifique al personal y familias de estudiantes que sean contactos cercanos utilizando la PLANTILLA DE CARTA DE EXPOSICIÓN DE SJC PHS</p> <p><b>Ingrese la información de contacto cercano en el portal escolar para el seguimiento de brotes (SPOT).</b></p> <p>Considere notificar al resto del personal y las familias sobre el caso de COVID-19 utilizando la PLANTILLA DE CARTA DE NO EXPOSICIÓN DE SJC PHS.</p>
4 Prueba negativa después de síntomas de COVID19 sin exposición conocida	<p><b>Regrese cuando todo lo siguiente sea cierto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Puede regresar a la escuela 3 días después de que se resuelvan los síntomas</li> <li>• Sin fiebre durante 24 horas, sin usar medicamentos para reducir la fiebre</li> <li>• Documentación del resultado negativo de la prueba del estudiante</li> <li>• No se requiere una nota del médico y no se permite una fecha de regreso antes</li> <li>• <b>Escuela / salones de clase / permanecen abiertos</b></li> </ul>	No se necesita acción
5 Síntomas de COVID19 con o sin exposición conocida y no se evaluó o está esperando el resultado de la prueba	<p><b>Regrese cuando todo lo siguiente sea cierto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los síntomas han mejorado</li> <li>• Han pasado 10 días desde que aparecieron los primeros síntomas</li> <li>• Sin fiebre durante 24 horas, sin usar medicamentos para reducir la fiebre</li> <li>• No se requiere una nota del médico y no se permite una fecha de regreso antes</li> </ul>	Si se conoce exposición, consulte # 3

## **Apéndice D (página 1):**

### **Estimadas familias de TUSD:**

Fecha: \_\_\_\_\_

Esto es para informarle que se ha identificado un caso de COVID-19 en nuestra escuela. **Todos los estudiantes y el personal en el salón(es) de clases de su hijo(a) estuvieron expuestos y deben irse a casa de inmediato, incluso si no están enfermos.** La última fecha de exposición en la escuela fue el

\_\_\_\_\_.

COVID-19 se transmite de persona a persona. Esto ocurre entre personas que están en el mismo salón de clases o en contacto cercano entre sí (a menos de 6 pies durante 15 minutos o más) cuando una persona infectada tose, estornuda o habla. Existe un menor riesgo de propagación al tocar una superficie u objeto que tiene el virus y luego tocarse la boca, la nariz o los ojos.

Los síntomas pueden ocurrir de 2 a 14 días después de la exposición. **Los síntomas de COVID-19 son fiebre, escalofríos, tos, dificultad para respirar, cansancio, dolores corporales, dolor de cabeza, nueva pérdida del gusto u olfato, dolor de garganta, congestión o secreción nasal, náuseas, vómitos, diarrea y dificultad respiratoria.**

Su hijo(a) debe hacer lo siguiente:

- Quedarse en casa.
- Cuarentena hasta el \_\_\_\_\_.
- Seguir las Órdenes e Instrucciones de Cuarentena de los Servicios de Salud Pública del Condado de San Joaquín [http://www.sjcphs.org/Isolation\\_Quarantine.aspx](http://www.sjcphs.org/Isolation_Quarantine.aspx)

Se recomienda encarecidamente que todo el personal y los estudiantes expuestos a COVID-19 se hagan la prueba.

- Se recomienda la prueba de COVID-19 inmediatamente si se desarrollan síntomas. Llame a la escuela o al departamento de Servicios de Salud de TUSD para informarles sobre los síntomas.
- Si no hay síntomas, se recomienda hacerse la prueba al menos 7-12 días después de la exposición.
- Llame a su médico para programar la prueba. Hay pruebas gratuitas disponibles. Encuentre información sobre los sitios de prueba en el condado de San Joaquín en [www.sjready.org](http://www.sjready.org)
- Notifique de inmediato a la escuela o al departamento de Servicios de Salud de TUSD si el resultado de la prueba COVID-19 es positivo.
- Un resultado negativo de la prueba COVID-19 durante la cuarentena NO quiere decir que se puede salir de la cuarentena antes de tiempo.

Si usted tiene preguntas por favor llame al departamento de Servicios de Salud de TUSD (209)830-3241.

Sinceramente,  
Erica Contreras

### **Apéndice D (página 2):**

- *Detección de síntomas de COVID 19 de estudiantes y personal, así como de cualquier otra persona que deba ingresar a nuestras instalaciones.*
- *Proporcionar y exigir máscaras faciales/mascarilla para que las usen los estudiantes y el personal.*
- *Requerir que todos los demás que ingresen a nuestras instalaciones usen cubiertas faciales/mascarillas para ayudar a prevenir la propagación de COVID 19.*
- *Practicar el distanciamiento social como lo indican los CDC y Salud Pública.*

*Nuestra principal prioridad es mantener a nuestros estudiantes y personal seguros. En nuestro distrito, estamos siguiendo altos estándares y procedimientos estrictos para una limpieza y desinfección frecuentes y exhaustivas.*

#### **¿Qué puedo hacer para mantenerme saludable?**

- *Varias veces al día, lávese las manos con frecuencia con agua y jabón durante al menos 20 segundos, especialmente después de ir al baño, antes de comer y después de sonarse la nariz, toser o estornudar.*
- *Evitar el contacto cercano con personas que están enfermas.*
- *Evitar tocarse los ojos, la nariz y la boca.*
- *Limpiar y desinfectar los objetos y superficies que se tocan con frecuencia.*
- *Si no se siente bien quédese en casa y no vaya al trabajo o la escuela.*
- *Busque atención médica si tiene motivos para creer que ha estado expuesto al coronavirus o la influenza. Llame a su proveedor de atención médica antes de visitar el centro de atención médica.*
- *Controle su salud diariamente.*
- *Practique el distanciamiento social.*

También puede consultar el sitio web de los CDC para obtener información sobre COVID 19, incluidos sus síntomas, cómo se propaga y las acciones que puede tomar para proteger su salud:

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/index.html>

Tenga en cuenta que el distrito está monitoreando esta situación. Nuestro enfoque es mantener la seguridad de los estudiantes y el personal. Continuaremos actualizando al personal y las familias con cualquier información nueva.

Para obtener información más detallada, comuníquese con los Servicios de Salud de TUSD o con el Departamento de Salud Pública local. A continuación, se proporcionan más recursos.

Sinceramente,

Erica Contreras

Coordinadora de Servicios de Salud

Distrito Escolar Unificado de Tracy

## ***Apéndice E:***

### **Referencias**

Departamento de Educación de California. (2020, junio). Más fuertes juntos, una guía para la reapertura segura de las escuelas públicas de California.

<https://www.cde.ca.gov/ls/he/hn/documents/strongertogether.pdf>

CDPH. (2020, August). COVID-19 industry guidance for schools and school-based programs.

<https://www.cdph.ca.gov/Programs/CID/DCDC/Pages/COVID-19/Schools-FAQ.aspx>

CSNO. (2020, August). Health services recovery plan resource guide in educational settings.

<https://docs.google.com/document/d/1s2EdTE7AHRaBxc4OOYJqr9cFOftjBRHLikOH5X5IJp0/edit?ts=5f4c5659>

San Joaquin County of Education. (2020, July). 2020-2021 School year planning: a guide to address the challenges of COVID 19. <https://www.sjcoe.org/newsDetails.aspx?ID=4942>

## **Recomendaciones de equipo de protección para el personal escolar de TUSD**

- ¿Cuándo es necesario?

- ¿Qué tipo es necesario?

<b>Clasificación del equipo de protección de uso individual:</b>	<b>Mascarilla / máscara N95</b>	<b>Caret a</b>	<b>Guantes desechables</b>	<b>Batas desechables / otras coberturas corporales</b>	<b>Cualquier Revestimiento facial Aprobado</b>	<b>Mascarilla desechable</b>
Personal en áreas de atención de estudiantes con sospecha de COVID-19	X	X	X	X (recomendado)		X (con protector facial si la máscara N95 no está disponible)
Personal en la misma instalación, pero no en las áreas de cuidado para estudiantes con sospecha de COVID 19					X (incluida la mascarilla/ máscara desechable)	
Personal que proporciona o está presente durante procedimientos que generan aerosoles, como el tratamiento con nebulizador.	X	X	X	X (recomendado)		
Personal que brinda cuidado personal a los estudiantes SIN sospecha de COVID 19 pero que potencialmente pueden estar expuestos a		X	X	X (recomendado)		X

fluidos corporales.						
Personal de transporte / pasajeros que deben entrar en contacto directo con estudiantes-pasajeros (por ejemplo, abrocharse / desabrocharse, realizar servicios de silla de ruedas, etc.)			X		X (incluida la mascarilla/ máscara desechable)	

\* La información se obtuvo de los recursos que se enumeran a continuación y está sujeta a cambios según las pautas y recomendaciones más actuales.

\*\* No aplica para personal con exenciones médicas.

Recursos:

CDC. <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/hcp/infection-control-recommendations.html>

CDC Considerations for Schools. <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/schools-childcare/schools.html>

CDC Guidance for Optimizing PPE. <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/hcp/ppe-strategy/index.html>

CDC Guidance for Using PPE. <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/hcp/using-ppe.html>

California Department of Education. <https://www.cde.ca.gov/ls/he/hn/strongertogetherhealth.asp>

California Department of Public Health. <https://www.cdph.ca.gov/Programs/CID/DCDC/Pages/COVID-19/UseofPersonalProtectiveEquipmentduringCOVID19.aspx>

Emergency Use Authorizations for PPE. <https://www.fda.gov/medical-devices/coronavirus-disease-2019-covid-19-emergency-use-authorizations-medical-devices/personal-protective-equipment-euas>



FDA Emergency Use Authorization for Respiratory Protection. <https://www.fda.gov/medical-devices/letters-health-care-providers/certain-filtering-facepiece-respirators-china-may-not-provide-adequate-respiratory-protection-letter#1>

OSHA. <https://www.osha.gov/personal-protective-equipment>