

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 REGOLAMENTO UE 679/2016

La Procura Generalizia delle Suore del Sacro Cuore di Maria Vergine Immacolata, ente gestore di Marymount International School, con sede legale in Roma, Via Nomentana n. 355, ente gestore della Marymount International School Rome, in qualità di titolare del trattamento (“**Titolare**” oppure la “**Scuola**”) ed ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (di seguito anche “**Regolamento**”), con la presente informa perché e come utilizza i dati personali, relativi agli alunni ed alle loro famiglie, raccolti attraverso la domanda di iscrizione (*application form*) ed i moduli allegati.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Procura Generalizia delle Suore del Sacro Cuore di Maria Vergine Immacolata, ente gestore di Marymount International School, con sede legale in Roma, Via Nomentana n. 355, ente gestore della Marymount International School Rome (“**Titolare**” oppure la “**Scuola**”).

TIPOLOGIA DI DATI: La Scuola tratta i dati personali, relativi agli alunni ed alle loro famiglie, raccolti attraverso la domanda di iscrizione (*application form*) ed i moduli allegati (“**Dati Personali**”), quali a titolo di esempio dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi all’appartenenza religiosa ed alla salute, immagine (ivi incluso l’audio).

I Dati Personali sono trattati in applicazione dei principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

FINALITA’ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA: I Dati Personali sono raccolti e trattati per le seguenti finalità di tempo in tempo applicabili:

- A. Corretta gestione dell’iscrizione alla Scuola ed erogazione dei servizi sulla base della normativa vigente (ad esempio, per usufruire del servizio mensa è necessario avere informazioni su eventuali intolleranze, allergie, patologie alimentari; oppure i dati relativi allo stato di salute possono essere trattati per l’adozione di specifiche misure di sostegno per gli alunni disabili o con disturbi di apprendimento; per la partecipazione alle attività sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione);
- B. Trattamenti dati ai sensi della Legge n. 119/2017, che prevede la richiesta di alcuni documenti comprovanti l’assolvimento degli obblighi vaccinali;
- C. Finalità relative alla gestione ed invio di comunicazioni di servizio mediante telefono, sms, e-mail, posta;
- D. Finalità amministrative, fiscali o contabili al fine di adempiere agli obblighi in genere previsti a carico del Titolare da leggi o da regolamenti, dalla normativa comunitaria, da richieste dell’Autorità giudiziaria oppure per esercitare i diritti del Titolare;
- E. Finalità relative alla protezione delle persone, della proprietà e del patrimonio aziendale;
- F. Finalità promozionali dell’attività e dell’immagine della Scuola.

Il trattamento dei Dati Personali per le finalità di cui ai punti A, C e D trova la sua base giuridica nell’art. 6(1)(b) del Regolamento, ai sensi del quale “*il trattamento è necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte*”. La mancata comunicazione determina l’impossibilità di prestare il servizio.

Il trattamento dei Dati Personali per la finalità di cui al punto B trova la sua base giuridica nell’art. 6(1)(c) del Regolamento, ai sensi del quale “*il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento*”.

Il trattamento dei Dati Personali per le finalità di cui al punto E trova la sua base giuridica nell’art. 6(1)(f) del Regolamento, ai sensi del quale “*il trattamento è necessario per l’esecuzione del legittimo interesse del titolare (...)*”, da individuarsi nella tutela delle persone e dei beni della Scuola rispetto a possibili aggressioni, furti, rapine, danneggiamenti e atti di vandalismo.

Il trattamento dei Dati Personali per le finalità di cui al punto F trova la sua base giuridica nell’art. 6(1)(a) del Regolamento, ai sensi del quale “*l’interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità*”. Il mancato consenso comporterà l’impossibilità per il Titolare di utilizzare i dati personali del minore per la finalità descritta. Il consenso potrà essere revocato in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

I dati qualificabili come “categorie particolari di dati personali”, quali i dati relativi all’appartenenza religiosa ed alla salute, sono trattati ai sensi dell’art. 9(2)(c) e dell’art. 9(2)(g) del Regolamento.

DESTINATARI E TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI: I Dati Personali potranno essere trattati da soggetti o categorie di soggetti che agiscono come Responsabili del trattamento ai sensi dell’art. 28 del Regolamento o che sono autorizzati al trattamento dei dati ai sensi dell’art. 29 del Regolamento.

Al di fuori delle suindicate ipotesi, i Dati Personali non saranno oggetto di comunicazione se non nei confronti di soggetti, enti o Autorità verso cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di Regolamento.

I Dati Personali potranno essere trattati anche al di fuori dell’Unione europea. In tal caso, il Titolare adotterà i meccanismi previsti dal Regolamento (ad esempio le clausole contrattuali tipo approvate dalla Commissione Europea) al fine di assicurare un livello adeguato di protezione conforme agli *standards* previsti dalla normativa europea.

CONSERVAZIONE DI DATI PERSONALI: I dati personali, anche appartenenti a "categorie particolari" di dati, saranno trattati con strumenti automatizzati e non, e saranno conservati per l'intera durata del rapporto contrattuale ed, al termine dello stesso, per il tempo previsto – per ciascuna categoria di dati – dalla vigente normativa in materia contabile, fiscale, civilistica e processuale, e comunque non oltre 10 (dieci) anni dalla cessazione del rapporto contrattuale.

In caso di pubblicazione e diffusione di immagini e/o video sul sito istituzionale o altri canali on line della Scuola, il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo strettamente necessario per la finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" legati alle attività della Scuola.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI: Ogni interessato ha diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento; ha diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che lo riguardano, e di chiedere la trasmissione di tali dati ad altro titolare del trattamento nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento.

Inoltre, ha sempre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (*Garante per la Protezione dei Dati Personali*), ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora ritenga che il trattamento dei dati sia contrario alla normativa in vigore.

Le richieste vanno rivolte per iscritto ai recapiti del Titolare, scrivendo a: Marymount International School Rome, Via di Villa Lauchli, 180 - 00191 Roma; email development@marymountrome.com.

La Scuola ha provveduto a nominare un Responsabile per la protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento, che può essere da contattato ai seguenti recapiti: dpo@marymountrome.com.

Liberatoria e consenso per l'utilizzo di immagini fotografiche e riprese video

Io sottoscritto (*Nome e Cognome*) _____, nato a (*Luogo e data di nascita*) _____

_____, residente in _____, Via _____

n. _____, C.F. _____, nella qualità di soggetto

esercente la potestà genitoriale sul minore (*Nome e Cognome del minore*) _____,

nato a (*Luogo e data di nascita del minore*) _____, nel rispetto delle norme che

disciplinano l'esercizio della potestà genitoriale di cui agli articoli 316, 337 *ter* e 337 *quater* del Codice Civile,

presto il consenso

non presto il consenso

alla pubblicazione e/o diffusione, in qualunque forma e modo e con qualsiasi mezzo tecnico, delle immagini, anche riprese a mezzo video, e degli eventuali dati audio del minore per finalità pubblicitarie, culturali, istituzionali ed in generale per scopi promozionali dell'attività della Scuola, nonché l'utilizzo e la pubblicazione delle immagini del minore nell'annuario scolastico, edito dalla Scuola.

Inoltre, ai sensi della Legge sul Diritto d'Autore (Regio Decreto n. 633/1941), artt. 96-97, e degli artt. 10 e 320 c.c., in relazione alle immagini foto e/o video ed eventuali dati audio ripresi durante lo svolgimento delle attività previste, concedo a titolo gratuito e a tempo indeterminato, sino a revoca scritta (da inviare mezzo e-mail al seguente indirizzo development@marymountrome.com) i diritti alla pubblicazione e/o diffusione delle immagini del minore sui canali social e sito web della Scuola e/o per pubblicità in qualsiasi forma, quali locandine, volantini, *brochures*, spot commerciali.

L'utilizzo delle immagini del minore, fotografato/ripreso in video, nonché degli ulteriori dati personali avverrà come da informativa ivi allegata.

Data

(Firma Genitore o Tutore)