

**សេចក្តីសង្ខេបអំពីការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវានិងគោលការណ៍ថ្លៃសេវាមណ្ឌលសិក្សាធិការទីក្រុងសាល
ឡែក SALT LAKE CITY**

ប្រសិនបើលោកអ្នកត្រូវការជំនួយស្វែងយល់អំពីលិខិតជូនដំណឹងនេះ សូមទាក់ទង BOB MUENCH
តាមទូរស័ព្ទលេខ (801) 578-8378.

ការណែនាំនេះត្រូវបានសរសេរជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដើម្បីជួយអ្នកស្វែងរកគោលការណ៍និងនីតិវិធីមណ្ឌល
សិក្សាធិការទីក្រុងសាលឡែក Salt Lake City ដែលទាក់ទងនឹងការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវាសាលា
និងភាពមានសិទ្ធិទទួលបានការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាត។

ទិដ្ឋភាពទូទៅ

1. ច្បាប់រដ្ឋ Utah អនុញ្ញាតឱ្យគិតថ្លៃសេវានៅថ្នាក់ទីប្រាំពីរដល់ដប់ពីរ។
ហើយនេះមានន័យថាសិស្សរបស់អ្នកអាចត្រូវបានគិតថ្លៃសេវាសម្រាប់ឯកសារសិក្សា ការផ្គត់ផ្គង់
សកម្មភាព និងកម្មវិធីសាលា។
2. រាល់ថ្លៃសេវាទាំងអស់ត្រូវបានកំណត់ថាការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាត។
3. សិស្សទាំងអស់ដែលត្រូវបានបដិសេធចំពោះការស្នើសុំផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា
មានសិទ្ធិដាក់បណ្តឹងឧទ្ធរណ៍។

គោលការណ៍ស្តីពីការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវាមណ្ឌលសិក្សាធិការ

ក្រុមប្រឹក្សាអប់រំនៃមណ្ឌលសិក្សាធិការទីក្រុងសាលឡែក Salt Lake City
បានយល់ព្រមនិងអនុម័តគោលការណ៍ស្តីពីការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវានិងកម្មវិធីសិក្សាដែលមានថ្លៃ
សេវាស្របតាមច្បាប់របស់រដ្ឋ។ គោលការណ៍ នីតិវិធី និងកម្មវិធីសិក្សាដែលមានថ្លៃសេវា
អាចរកបាននៅលើគេហទំព័រមណ្ឌលសិក្សាធិការ៖ slcschools.org/board-of-education/policies/ -
scroll down the page and look for S-10:សូមចុចចំអិលចុះក្រោមទៅរកទំព័រ ហើយរកមើល S-10៖
ថ្លៃសេវាសិស្ស និងការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា។

ដំណើរការនៃការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា

នាយកសាលានីមួយៗត្រូវបានចាត់តាំងជាបុគ្គលម្នាក់ ដើម្បីពិនិត្យឡើង
និងធ្វើការសម្រេចចិត្តលើសំណើសុំការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា។
មណ្ឌលសិក្សាធិការបានប្តេជ្ញាចិត្តដើម្បីធានាថា
ដំណើរការនេះសម្រាប់ការទទួលបានការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវានោះ ត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយយុត្តិធម៌
តាមគោលបំណង និងដោយគ្មានការពន្យារពេលឡើយ។
ដូចគ្នានេះផងដែរមណ្ឌលសិក្សាធិការធ្វើឱ្យប្រាកដថា ដំណើរការនេះត្រូវជៀសវាងការអាម៉ាសមុខ
ការធ្វើឱ្យខ្មាសគេ ការយកចិត្តទុកដាក់ដែលមិនត្រឹមត្រូវ
និងការទទួលបន្ទុកដែលមិនសមហេតុផលចំពោះសិស្សនិងឪពុកម្តាយ។
ដំណើរការនេះនឹងមិនមានស្ថិតិណាមួយដែលអាចមើលឃើញ
ដែលអាចនាំឱ្យនរណាម្នាក់កំណត់អត្តសញ្ញាណអ្នកដាក់ពាក្យសុំការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា
និងមិនមានសិស្សនៅមណ្ឌលសិក្សាធិការ (ក្រៅពីសិស្សដែលគ្រួសារ/ឪពុកម្តាយកំពុងដាក់ពាក្យសុំ)
ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យជួយដំណើរការដាក់ពាក្យសុំនេះឡើយ។ ព័ត៌មានពីក្រុមគ្រួសារ/ឪពុកម្តាយ
នឹងត្រូវរក្សាទុកជាកិច្ចការសម្ងាត់យ៉ាងតឹងរឹងបំផុតនៅអំឡុងពេលដំណើរការទាំងមូល។

សូមជម្រាបជូនដំណឹងផងដែរថា សិស្សម្នាក់ដែលទទួលបានការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវានោះ មិនត្រូវបានគេចាត់ទុកផ្សេងគ្នាពីសិស្សដទៃទៀតឡើយ ហើយមិនត្រូវបានកំណត់អត្តសញ្ញាណថាជាសិស្សទទួលបានការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវាដល់សិស្ស សមាជិកជាបុគ្គលិកផ្សេងទៀត ឬបុគ្គលផ្សេងទៀត ដែលមិនត្រូវការដឹងពីមាននោះឡើយ។

ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា

សិស្សម្នាក់មានសិទ្ធិទទួលបានការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា ប្រសិនបើ៖

1. សិស្សនេះមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់អាហារថ្ងៃត្រង់ដោយឥតគិតថ្លៃដែលស្ថិតក្រោមប ទបញ្ជារបស់ក្រសួងកសិកម្ម USDA។
2. សិស្សនេះទទួលបាន SSI
3. ក្រុមគ្រួសារសិស្សទទួលបាន TANF
4. សិស្សស្ថិតនៅក្នុងមណ្ឌលថែទាំសុខភាពកូនចិញ្ចឹម ឬ
5. សិស្សស្ថិតនៅក្នុងមន្ទីរឃុំឃាំងរដ្ឋ

លើសពីនេះទៀតបើលោកអ្នកមានបញ្ហាបន្ទាន់ផ្នែកលុយកាក់ដែលបណ្តាលមកពីការបាត់បង់ការងារ ជំងឺធ្ងន់ធ្ងរ ឬការបាត់បង់ប្រាក់ចំណូលយ៉ាងច្រើនលើសពីការគ្រប់គ្រងរបស់អ្នកនោះ កូនរបស់អ្នកអាចមានសិទ្ធិទទួលបានការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា ទោះបីជាលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យផ្សេងទៀត មិនបានបំពេញក៏ដោយ។

ទោះបីជាសិស្សមិនមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់តាមបទដ្ឋានទាំងនេះក៏ដោយ ក៏សាលារៀននៅតែផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា

ប្រសិនបើការគិតថ្លៃសេវាអាចបដិសេធមិនឱ្យសិស្សមានឱកាសចូលរួមពេញលេញ ឬបំពេញលក្ខខណ្ឌនានាដោយសារតែមិនមានលទ្ធភាពបង់ថ្លៃសេវា។

ទោះយ៉ាងណាក៏ដោយ ដើម្បីមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវានោះ សាលាត្រូវតែទទួលបានឯកសារដើម្បីបញ្ជាក់ពីភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់សិស្ស។ លោកអ្នកត្រូវតែបំពេញពាក្យសុំការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវាដែលត្រឹមត្រូវ ហើយបញ្ជូនពាក្យសុំទៅនាយកសាលាសម្រាប់ការពិនិត្យឡើងវិញនិងការអនុម័តរបស់ពួកគេ។ ពាក្យសុំមាននៅការិយាល័យធំៗរបស់សាលានីមួយៗ

និងនៅលើគេហទំព័រគេហទំព័ររបស់ក្រុមប្រឹក្សាអប់រំនៅរដ្ឋ Utah៖

<https://www.schools.utah.gov/schoolfees?mid=4340&tid=3>.

នៅពេលអ្នកបានផ្ញើសំណុំបែបបទដែលបានបំពេញហើយនោះ លក្ខខណ្ឌទាមទារថ្លៃសេវានឹងត្រូវផ្អាករហូតដល់មានសេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយមួយត្រូវបានធ្វើឡើងអំពី ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់សិស្សអ្នក សម្រាប់ការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា។

ប្រសិនបើពាក្យសុំត្រូវបានបដិសេធនោះ សាលានឹងផ្ញើជូនលោកអ្នកនូវសេចក្តីសម្រេចមួយ និងសំណុំបែបបទបណ្តឹងឧទ្ធរណ៍។ សំណុំបែបបទនេះ នឹងប្រាប់លោកអ្នកពីមូលហេតុដែលពាក្យសុំនេះ ត្រូវបានបដិសេធ និងពន្យល់ពីរបៀបដាក់បណ្តឹងឧទ្ធរណ៍ចំពោះការសម្រេចចិត្តនេះ។

ប្រសិនបើលោកអ្នកដាក់បណ្តឹងឧទ្ធរណ៍ចំពោះការបដិសេធការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវានោះ លោកអ្នកមិនត្រូវការបង់ប្រាក់ថ្លៃសេវាទេ រហូតដល់បណ្តឹងឧទ្ធរណ៍ត្រូវបានសម្រេច។

ប្រសិនបើសិស្សរបស់អ្នកមានសិទ្ធិទទួលបានការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវានោះ
ថ្លៃសេវាទាំងអស់ត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាត ដែលត្រូវរាប់បញ្ចូល
ប៉ុន្តែមិនកំណត់ចំពោះចំណុចដូចខាងក្រោម៖

ថ្លៃសេវាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះ សៀវភៅសិក្សា និងប្រាក់តម្កល់សម្រាប់សម្ភារៈឬឧបករណ៍
ការផ្គត់ផ្គង់នៅសាលារៀន ប័ណ្ណសកម្មភាព សកម្មភាពសិក្សាបន្ថែម
និងទូរមានសោចាក់សោសាលារៀន; ថ្លៃសេវាបន្ទប់ពិសោធន៍
និងថ្លៃសេវាកន្លែងហាត់ប្រាណនិងកន្លែង; ការចំណាយលើ ឯកសណ្ឋាននិងគ្រឿងប្រើប្រាស់;

មិនមានអ្វីបែបនេះ ដែល “មិនអាចផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា” ឬ ថ្លៃសេវា “ដែលមានជម្រើស” នោះទេ
ប៉ុន្តែមានជម្រើសចំពោះការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវាអាចត្រូវបានរៀបចំឡើងក្នុងករណីខ្លះ
ប៉ុន្តែមិនមែនសម្រាប់ថ្លៃសេវាសៀវភៅសិក្សាទេ។ សាលារៀនមិនអាចស្នើសុំលោកអ្នកឱ្យបង់ប្រាក់រំលស់,
IOUs, ឬគម្រោងបង់ប្រាក់ដែលពន្យារពេលផ្សេងទៀតឡើយ។

ការគិតថ្លៃចិញ្ចៀនពាក់នៅថ្នាក់រៀន សៀវភៅកំណត់ហេតុប្រចាំឆ្នាំ រូបភាពសាលា អារដ្ឋេកយីត
និងរបស់របរប្រហាក់ប្រហែលនេះ មិនមែនថ្លៃសេវាទេ ហើយមិនចាំបាច់ផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតឡើយ។
ដូចគ្នានេះផងដែរ ប្រសិនបើសិស្សរបស់អ្នកធ្វើឱ្យបាត់បង់ឬខូចខាតទ្រព្យសម្បត្តិសាលារៀននោះ
ការចំណាយលើការផ្លាស់ប្តូរថ្មី ឬការជួសជុលមិនមែនថ្លៃសេវាទេ
ហើយមិនចាំបាច់ផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតឡើយ។

សិស្សនានាអាចត្រូវបានទាមទារឱ្យបង់ថ្លៃសេវាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះចូលរៀនស្របពេលជាមួយគ្នា
ឬរក្សាសិក្សាសម្រាប់ការប្រឡងរកថ្នាក់រៀនជាមុន។
ចំណែកនៃថ្លៃសេវាដែលពាក់ព័ន្ធដោយជាក់លាក់ទៅនឹងមហាវិទ្យាល័យឬថ្នាក់ក្រោយមធ្យមសិក្សា
ឬក្រេឌីត មិនត្រូវបានកំណត់ចំពោះការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវាឡើយ។ លើសពីនេះទៀត
មានតែសិស្សទាំងនោះដែលបានបង់ប្រាក់សៀវភៅសិក្សា ឬប្រាក់តម្កល់តាមលក្ខខណ្ឌទាមទារប៉ុណ្ណោះ
មានសិទ្ធិទទួលបានប្រាក់សំណងឡើងវិញនៃប្រាក់តម្កល់នៅចុងឆ្នាំ។

សាលានិងបុគ្គលិកសាលាមិនអាចរក្សាទុក កាត់បន្ថយ ឬបង្កើនថ្នាក់ ឬក្រេឌីត ឬរក្សាទុកថ្នាក់ ក្រេឌីត
ប័ណ្ណរបាយការណ៍ អត្ថបទចម្លងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ឬសញ្ញាប័ត្រ
ដើម្បីកំណត់ឱ្យអនុវត្តការទូទាត់បង់ថ្លៃសេវាឡើយ។
សាលារៀនអាចរក្សាទុកកំណត់ត្រាសិស្សជាផ្លូវការរបស់សិស្សម្នាក់
ដែលទទួលខុសត្រូវចំពោះការធ្វើឱ្យបាត់បង់ឬខូចខាតទ្រព្យសម្បត្តិសាលារៀន; ទោះយ៉ាងណាក៏ដោយ
ក៏មិនអាចរក្សាទុកកំណត់ត្រាសិស្សដែលនឹងអាចរារាំងសិស្សម្នាក់មិនឱ្យចូលសាលារៀន
ឬកំណត់ថ្នាក់រៀនដោយត្រឹមត្រូវនៅក្នុងសាលារៀន។

ឯកសារស្តីពីភាពមានសិទ្ធិទទួលបានការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា មិនត្រូវបានទាមទារជារៀងរាល់ឆ្នាំទេ
ប៉ុន្តែអាចត្រូវបានទាមទារពីសាលាគ្រប់ពេលវេលា
ឬឪពុកម្តាយអាចស្នើសុំការពិនិត្យឡើងវិញសម្រាប់មូលហេតុល្អ។ ឯកសារក៏មិនត្រូវបានរក្សាទុកផងដែរ
សម្រាប់ហេតុផលសិទ្ធិឯកជនភាព។
សាលារៀនអាចផ្ទេរព័ត៌មានអំពីសិទ្ធិទទួលបានការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវាជូនទៅសាលាផ្សេងទៀត
ដែលសិស្សដាក់ស្នើសុំ ឬផ្ទេរ។

ប្រសិនបើលោកអ្នកមានសំណួរ ទីមួយសូមពិភាក្សាជាមួយនាយកសាលារបស់អ្នក
ឬអ្នកកំណត់មណ្ឌលសិក្សាធិការដែលមានរាយបញ្ជីខាងក្រោម៖

នាយកដ្ឋានភាពជាអ្នកដឹកនាំនិងការអនុវត្តការងារនៅសាលា (School Leadership and Performance Department) (801)578-8350

ប្រសិនបើលោកអ្នកត្រូវការឯកសារថតចម្លងមួយច្បាប់នៃនីតិវិធីពេញលេញរបស់មណ្ឌលសិក្សាធិការដ្ឋាន
លទ្ធករនិងថ្លៃសេវា និងការផ្តល់សិទ្ធិអនុញ្ញាតថ្លៃសេវា សូមទាក់ទងលោក Bob Muench
តាមទូរស័ព្ទលេខ (801) 578-8378 ។