



# **EISENHOWER HIGH**

**SUPLEMENTO INDIVIDUAL DEL  
CAMPUS**

**2020-2021**

# ÍNDICE

APOYO ACADÉMICO EN EL CAMPUS.....	3
Reglamento de calificaciones.....	3
Análisis de las calificaciones .....	3
Escala de calificaciones .....	4
Otros códigos del libro de calificaciones .....	4
Trabajo de compensación .....	4
Entregas tarde .....	4
Boleta de calificaciones.....	4
Derivaciones académicas.....	6
Expectativas de reevaluaciones .....	6
Otras políticas del campus.....	6
CULTURA DEL CAMPUS.....	7
Valores fundamentales del campus .....	7
Credo Eagle .....	7
Sistemas disciplinarios.....	8
Llegadas tarde excesivas.....	8
Llegadas tarde a clase excesivas .....	8
Detención .....	8
Incentivos positivos .....	9
FUNCIONAMIENTO DEL CAMPUS.....	15
Expectativas para buses escolares que lleguen tarde.....	15
Expectativas para las áreas comunes.....	15
Expectativas a la hora del almuerzo.....	16
Procedimientos respecto al tráfico .....	16
Horario de atención de la oficina principal.....	16
Anuncios del campus para las familias .....	17
Artículos personales en el campus.....	17
Visitas de exalumnos.....	18

# APOYO ACADÉMICO EN EL CAMPUS

## Reglamento de calificaciones

La calificación que recibe el estudiante deberá reflejar su capacidad para demostrar el dominio y el éxito en el contenido del curso, y no una compensación por los comportamientos que se desea que el estudiante tenga o que no tenga.

De acuerdo a las expectativas de calificaciones de YES Prep, **el 100 % de la calificación del estudiante debe reflejar el éxito académico.**

### Análisis de las calificaciones

**Evaluaciones acumulativas: 25 % (en Skyward y Schoology, bajo el código de “Acumulativas”)**

Evaluación DEL aprendizaje al final del proceso de aprendizaje que se utiliza para evaluar el dominio del conocimiento y de las destrezas del estudiante.

**Evaluaciones formativas: 75 % (en Skyward y Schoology, bajo el código de “Formativas”)**

Evaluación PARA el aprendizaje durante el proceso de aprendizaje se usa para monitorear el progreso del estudiante y ofrecer retroalimentación factible.

Ejemplos: Basadas en logro/dominio		Ejemplos: Calificaciones en base al esfuerzo (10 %)
Evaluaciones acumulativas (25 %)	Evaluaciones formativas (75 %)	Sin calificación
Exámenes de las unidades Exámenes en base a los estándares o pruebas que cubren más de 3 estándares/objetivos/destrezas Proyectos/presentaciones/laboratorios/composiciones/respuestas por escrito <b>con una categoría</b> en base a estándares Asignaciones escolares en grupos grandes (p. ej. proyectos PBL) en los que la contribución individual se evalúa por medio de estándares Componentes principales de proyectos a largo plazo	Exámenes cortos semanales Exámenes en base a los estándares que cubren de 1 a 2 estándares/objetivos/destrezas Práctica individual que cubre material previamente enseñado Trabajo diario en grupos en los que la contribución individual se evalúa por medio de estándares Revisiones planificadas para proyectos a largo plazo	<i>Aunque no se calificarán los siguientes comportamientos académicos, se alienta a los maestros a proporcionar devoluciones en estas áreas.</i>  Participación en clase Calificaciones por completamiento (puntos por esfuerzo, completamiento, etc.) Todos las tareas son en base a completamiento

Toda información respecto al análisis de las calificaciones para exámenes y proyectos se dará a conocer con anticipación.

**Las evaluaciones comunes** son calificaciones acumulativas y existen como una categoría independiente en el libro de calificaciones. Abarcan el 10 % de la calificación del semestre de un estudiante.

## Escala de calificaciones

En YES Prep utilizamos una escala de calificaciones de 50-100; por lo tanto, no se ingresará en el libro de calificaciones ninguna calificación por debajo de 50.

## Otros códigos del libro de calificaciones

**M** = Sin entregar (que se calculará automáticamente como un 50 en Skyward/Schoology). Una M indica que el estudiante no entregó la asignación escolar, por lo tanto deberá entregarla de inmediato.

**I** = Incompleta (que se calculará automáticamente como un 50 en Skyward/Schoology). Una I indica que un estudiante obtuvo menos de 50 en una asignación escolar, y deberá completarla o mejorarla de inmediato.

**EX** = Justificada (esta tarea no contará para la calificación final en Skyward/Schoology). Las “EX” se usan con moderación y en raras ocasiones.

## Trabajo de compensación

El trabajo de compensación deberá codificarse como M (sin entregar) hasta que el/la estudiante complete la asignación escolar. Si un/a estudiante está ausente, es responsabilidad del mismo/a programar un tiempo fuera del tiempo de instrucción para reunir y completar las asignaciones escolares pendientes. No se espera que los maestros/as ofrezcan tiempo de la clase para trabajo de compensación. Es responsabilidad del maestro/a darles a los estudiantes los recursos que les ayuden a recuperar la instrucción que no hayan recibido debido a una ausencia.

## Entregas tarde

Es de vital importancia que los estudiantes comprendan el propósito de las fechas límite de entrega y el resultado de no cumplir con estas. Esta es una habilidad social que queremos inculcar en todos nuestros estudiantes para cuando se gradúen de la escuela secundaria. Para mantener estándares académicos altos que promuevan la responsabilidad académica, los estudiantes enfrentarán penalidades por entregar trabajo tarde.

- Solo se aceptarán trabajos tardes durante las 2 semanas posteriores a cada tarea. Al llegar a este punto, cualquier trabajo sin entregar se considerará M (sin entregar).
- Los estudiantes pueden enviar trabajos hasta la fecha límite de publicación de la boleta de calificaciones.
- Si una asignación escolar no recibe calificación, el maestro dará una sanción por “no preparado” por el trabajo o tarea sin entregar.

## Boleta de calificaciones

En YES Prep creemos en la importancia de ofrecer información actualizada con regularidad a los tutores respecto al desempeño de los estudiantes. Al final de cada tres semanas, los tutores recibirán un informe de progreso interno o una boleta de calificaciones.

**Promedio del semestre:** Los/las estudiantes obtienen o pierden créditos por cada curso en cada semestre. El promedio del semestre se calcula de acuerdo a lo siguiente:

Promedio del semestre 1	P1	P2	P3	EA* (evaluación acumulativa) del S1
	30 %	30 %	30 %	10 %

[Volver arriba](#)



\* La EA del S1 se da en noviembre.

Promedio del semestre 2	P4	P5	P6	EA* del S2
	30 %	30 %	30 %	10 %

\* La EA del S2 se da entre febrero y abril, dependiendo del curso.

Para los cursos en donde no se presentan EA, cada ciclo representa el 33.33 % de la calificación del/de la estudiante.

## Derivaciones académicas

El proceso de derivación académica ofrece la oportunidad para que los maestros informen a los líderes del campus respecto a cualquier estudiante que no esté mostrando suficiente avance académico. Los maestros completarán este formulario si: 1) El estudiante tiene más de tres M o más de tres I; 2) el estudiante está reprobando constantemente las evaluaciones acumulativas o formativas; 3) el estudiante está faltando constantemente a tutorías y reevaluaciones; 4) el estudiante no muestra el crecimiento académico esperado en cada unidad. Una vez que el maestro haya enviado la derivación académica y haya contactado al tutor, el líder del campus trabajará con el maestro para ofrecer el seguimiento necesario, incluidas las intervenciones.

## Expectativas de reevaluaciones

Una reevaluación es la oportunidad para que el/la estudiante demuestre el dominio de un objetivo que no logró dominar en la primera oportunidad. El dominio del estudiante de las destrezas académicas y del contenido es la prioridad de YES Prep Eisenhower.

Los estudiantes tendrán la oportunidad de ser reevaluados en todas las tareas formativas y acumulativas hasta el cierre de cada ciclo de la boleta de calificaciones. Los estudiantes pueden enviar correcciones a exámenes de la unidad para recuperar hasta el 70 % del crédito (las evaluaciones comunes no pueden ser reevaluadas). Los estudiantes tendrán una oportunidad de reevaluación por trabajo.

Antes de que los estudiantes sean reevaluados en una evaluación formativa o acumulativa tendrán que completar los siguientes pasos dentro de las 2 semanas de la reevaluación:

1. Llenar una solicitud de reevaluación (disponible en cada aula).
2. Entregar al maestro la solicitud de reevaluación firmada por un tutor.
3. Asistir a una tutoría después de clases o completar una tarea que se volvió a enseñar.
4. Tomar la reevaluación durante el tiempo asignado.

Las reevaluaciones pueden llevarse a cabo durante el horario de clases o durante tutorías después de clases. Se podría requerir que el estudiante asista a tutorías después de clases si quisiera tener la oportunidad de ser reevaluado. Si el puntaje de la reevaluación es mayor reemplaza el puntaje anterior, obteniendo hasta un 100 %. El volver a presentar nunca puede dar como resultado una calificación menor.

## Otras políticas del campus

Las calificaciones de la semana anterior (lunes a viernes) estarán disponibles en el libro de calificaciones todos los martes por la mañana.

Los libros de calificaciones para estudiantes con modificaciones/adaptaciones reflejarán su documentación IEP/LPAC/504.

[Volver arriba](#)

## Valores fundamentales del campus

En YES Prep Eisenhower creemos que una cultura y comunidad fuertes son esenciales para alcanzar el éxito académico. Creamos sistemas, estructuras y rutinas a nivel escuela para obtener consistencia, creatividad y alcanzar metas de parte de los estudiantes y miembros del personal. Es de vital importancia crear una cultura de alta calidad, para que de esa manera los estudiantes desarrollen el carácter y las habilidades académicas que les permitan graduarse de la universidad, listos para ser líderes.

Empleamos nuestros principios de Eagle, sistema de disciplina, elogios positivos y retroalimentación para crear el orgullo de la escuela y la seguridad, y fomentamos las relaciones que se basan en el respeto y la amabilidad. En última instancia, esto conducirá al logro y al éxito de los estudiantes en YES Prep Eisenhower y más allá. Los principios de Eagle y las definiciones de nuestro campus se muestran a continuación:

En YES Prep Eisenhower, somos responsables, valientes...

- **Solucionadores de problemas:** Usaremos las herramientas y los recursos que tenemos disponibles para resolver cualquier problema.
- **Tomamos riesgos:** Buscamos oportunidades que nos desafíen a ir más allá de nuestra zona de confort.
- **Comunicadores:** Comprendemos que nuestra voz es un poder y debemos compartirla de manera que dejemos huella en el mundo que nos rodea.
- **Colaboradores:** Valoramos la diversidad y trabajaremos y aprenderemos de los demás para encontrar soluciones a problemas complejos.
- **Defensores:** Buscamos que haya justicia e igualdad para nuestros compañeros y nuestra comunidad.

Además, como parte de la inmersión de los estudiantes en nuestra cultura Eagle, se les exigirá aprender e internalizar nuestro credo Eagle, ya que este plasma lo que de verdad significa ser un Eagle de YES Prep Eisenhower.

## Credo Eagle

“Soy un aprendiz por siempre,  
debo crear un cambio positivo.

Estoy encargado de dirigir con mi ejemplo, aprendiendo a innovar continuamente.

Los problemas deben resolverse con valor y en colaboración constante,

Tomando riesgos, comunicándose y abogando a la manera “eagle”.

Juntos podemos. A darnos por vencidos nos rehusaremos.

## Sistemas disciplinarios

### Llegadas tarde excesivas

Para que los estudiantes aprendan el material necesario y puedan comenzar su camino hacia la universidad, es importante que lleguen a tiempo a la escuela todos los días. El perder clases afecta de forma negativa el crecimiento académico del estudiante. Programe todas sus juntas que no sean urgentes después de las 2:35 p. m. o en días feriados en que los estudiantes no tengan clases.

Si los estudiantes no están en el primer periodo a las 7:00 a. m., esto se considerará una tardanza. Recomendamos que los estudiantes lleguen a la escuela a más tardar a las 6:50 a. m. para que tengan tiempo de llegar a donde se dirigen antes de las 7:00 a. m. La única excusa aceptable por llegar tarde a la escuela es que el autobús escolar llegue tarde. Todas las llegadas tarde son acumulativas durante el ciclo de una semana. Los/las estudiantes que lleguen tarde y que no tengan una justificación recibirán una sanción. Las llegadas tarde en exceso resultarán en la pérdida de privilegios escolares adicionales así como consecuencias mayores, como detención después de clases y detención extendida después de clases.

### Llegadas tarde a clase excesivas

Los/las estudiantes tienen un periodo de cambio de clases de 5 minutos para asegurarse de llegar a tiempo a cada una de sus clases. Se requiere que el/la estudiante que llegue tarde a clase se reporte a la oficina principal para recibir un pase. Ningún estudiante será recibido en ninguna clase sin un pase oficial de la oficina principal.

En caso de que el estudiante reciba una tercera sanción por el mismo comportamiento (p. ej., no llegar a tiempo), estará sujeto a la detención. En caso de que el estudiante reciba una sanción o esté sujeto a detención por alguno de los comportamientos mencionados anteriormente, el miembro del personal ingresará la infracción en nuestra aplicación para disciplina, HERO.

- La tercera instancia en que el estudiante sea sancionado por el mismo comportamiento, tendrá que cumplir con una **detención después de clases**.
- La sexta instancia en que el estudiante sea sancionado por el mismo comportamiento, tendrá que cumplir con una **detención extendida después de clases**.
- La novena instancia en que el estudiante sea sancionado por el mismo comportamiento, tendrá que cumplir con una **detención extendida** adicional **después de clases**.

### Detención

**La detención después de clases** se lleva a cabo los martes y jueves de 2:40 p. m. a 3:30 p. m. Además, se requerirá que los estudiantes cumplan con detenciones asignadas por el maestro durante la semana. Los maestros de grado contactarán a los tutores de aquellos estudiantes que hayan recibido una detención para informarles de las acciones del estudiante que les hicieron merecedores de la detención, así como para confirmar la hora en que termina la detención y hacer arreglos para el transporte.

Si un estudiante es sancionado por el mismo comportamiento en más de 9 instancias en un periodo de 3 semanas, tendrá que cumplir con una **detención extendida después de clases** un día miércoles cada vez que muestre dicho comportamiento.

- **La detención extendida** se lleva a cabo los martes y jueves de 2:40 p. m. a 3:50 p. m.
- **La detención extendida de los días miércoles** se lleva a cabo los miércoles de 2:40 p. m. a 4:10 p. m.



Los tutores de los estudiantes que reciban una detención extendida después de clases o detención después de clases recibirán una llamada o un mensaje del maestro que haya iniciado la detención a través de Cardstock, por lo menos con 24 horas de anticipación para tenerlos al tanto de la detención asignada. En el caso de las detenciones de los miércoles, los decanos de estudiantes y los presidentes de nivel de grado notificarán a los padres. Además, los estudiantes serán enviados a casa con una nota de detención que incluye las infracciones de ese ciclo. Se espera que los estudiantes entreguen la nota firmada el día después de recibirla.

**Si un estudiante no asiste a la detención después de clases, recibirá una detención extendida. Se notificará a los padres respecto a la detención y si el estudiante no cumple con la detención extendida recibirá una suspensión de un día en la escuela.**

Además, los estudiantes reciben credenciales para registrarse y entrar en **HERO**, nuestro sistema de monitoreo del comportamiento, para ver sus Eagle Points, cualquier sanción acumulada o detenciones asignadas. Se espera que los estudiantes ingresen a **HERO** por medio de sus computadoras portátiles durante el día, pero más específicamente durante su **periodo de asesoría**.

Los tutores también reciben la información para tener acceso a los perfiles de comportamiento de los estudiantes en HERO. El acceso de los padres es fundamental, ya que ofrece una capa de rendición de cuentas adicional para el comportamiento de nuestros Eagles. Para acceder a la información de ingreso, póngase en contacto con el presidente de grado del estudiante, con el decano o con el director de apoyo estudiantil.

La detención es el resultado de no seguir de manera continua los estándares de comportamiento y conducta de YES Prep. Durante el tiempo que los estudiantes estén en detención, trabajarán en silencio en la tarea, leerán un libro escolar que sea apropiado, o se sentarán en silencio para un tiempo de reflexión. También se les pedirá que participen en conversaciones de restauración, ya que consideramos que la detención debe darles la oportunidad para reflexionar en el impacto que sus decisiones tienen en ellos mismos y en la comunidad de YES Prep.

## Incentivos positivos

Los estudiantes recibirán Eagle Points durante la semana por representar los valores de la escuela o por demostrar un desempeño ejemplar en la escuela, como el no tener sanciones, ausencias o llegadas tardes al final de cada ciclo. Los estudiantes pueden usar los puntos obtenidos para participar en paseos por subasta (pequeños paseos de celebración organizados por los miembros del personal) o para comprar materiales de la tienda del campus.

Además de los puntos y recompensas académicas, YES Prep Eisenhower High School también dará reconocimiento a los estudiantes que trabajen duro y muestren sus valores, invitándolos al paseo escolar de primavera. El paseo no solo expone a nuestros estudiantes a la cultura de un campus universitario sino que también los recompensa con experiencias divertidas con sus compañeros de clase y miembros del personal.

Por último, nos encanta ver a nuestros Eagles en el centro de la atención, así que esté atento a nuestros Regal Eagles: estudiantes seleccionados por sus instructores por ser modelos a seguir fuertes y positivos para sus compañeros, y por el éxito de otros de nuestros estudiantes que aparecerán en las notas que se les envían cada semana a los tutores (consulte la comunicación del campus).

## Procedimientos y expectativas para antes del inicio de clases y después de clases

[Volver arriba](#)

Dentro de nuestra colaboración, a los estudiantes de YES Prep Eisenhower se les designará una entrada de acceso al edificio. No se permitirá a los estudiantes ingresar al edificio antes de las 6:20 a. m. Para crear una experiencia para los estudiantes que sea más expedita y familiar, el acceso a la entrada asignada será de 6:20 a. m. a 7:15 a. m. Después de las 7:15 a. m., los estudiantes SOLO podrán entrar por la entrada principal de Eisenhower High School. Se requiere que todos los estudiantes de YES Prep Eisenhower ingresen al campus por los detectores de metal en la entrada asignada.

Después de la campana de llegada tarde (7:00 a. m.), los estudiantes deberán seguir los procedimientos de entrada estándar y reportarse inmediatamente a la oficina principal de YES Prep para recibir un pase de llegada tarde.

A partir de las 7:45 a. m., los estudiantes deberán seguir las políticas y los procedimientos de entrada pero deberán ser registrados en la oficina principal de YES Prep por un tutor o contacto para emergencias que aparezca en la base de datos. Estacionese y acompañe al estudiante a la oficina principal de YES Prep ubicada en el 701. La razón de esta regla es asegurar que existe comunicación y convergencia entre los tutores y la administración respecto a las llegadas tarde del estudiante. Básicamente, esta regla existe para el bienestar y la seguridad del estudiante. Todos los visitantes deberán ingresar al campus por la entrada principal Eisenhower.

#### **Lugares de entrada por hora:**

- **De 6:20 a. m. a 7:15 a. m.:** Los estudiantes pasan por los detectores de metal en la entrada de YES Prep Eisenhower.
- **De 7:15 a. m. a 7:45 a. m.:** Los estudiantes pasan por los detectores de metal en la entrada principal a Eisenhower High School.
- **De 7:45 a. m. a 2:35 p. m.:** Los estudiantes pasan por los detectores de metal en la entrada principal a Eisenhower High School y serán escoltados por los tutores o contacto para emergencias a la oficina principal de YES Prep.
- **Después de las 2:45 p. m.:** Los estudiantes deberán estar con un patrocinador/maestro o fuera del edificio esperando en el área designada para recoger a los estudiantes.
- Se requiere que todos los visitantes presenten una identificación válida para entrar al edificio.

Después de clases, cualquier estudiante que se encuentre deambulando en los pasillos sin un pase de un patrocinador/organizador será escoltado al salón de detención. Para asegurarnos de que el campus permanezca como un entorno seguro para los estudiantes incluso después de clases, debemos garantizar la transición de los estudiantes a sus respectivas áreas asignadas. Inmediatamente después de que suene la campana de salida, los estudiantes tienen 5 minutos para llegar a la rampa de quienes toman el autobús escolar, al estacionamiento para los que viajan en automóvil o a los salones asignados para quienes asistan a cualquier actividad después de clases.

## **Programas después de clases**

### **Salida del campus**

Cualquier estudiante que se va del campus en el autobús escolar deberá dirigirse al mismo inmediatamente después de que se da la salida. Los autobuses permanecerán en las rampas solo durante 7 minutos para que suban todos los estudiantes. Los estudiantes que manejen a la escuela, que tomen el transporte público o caminen a casa deberán salir del campus inmediatamente. Cualquier tipo de coordinación con otros estudiantes deberá hacerse fuera del campus. Los estudiantes a quienes los recojan los tutores o un adulto designado deberán esperar afuera en los lugares designados para ser recogidos cerca de las entradas del campus (pasillos 10 al 20 o en la entrada principal).

[Volver arriba](#)

## **Estudiantes que permanezcan en el campus**

Cualquier estudiante que permanezca en el campus para cualquier actividad después de clases (clubes, deportes, tutorías o detenciones) deberá reportarse a su respectivo lugar dentro de los 5 minutos después de la salida. Debido a que los lugares dependen de cada actividad, es responsabilidad del estudiante obtener la información del lugar a donde va antes de la salida.

### **Expectativas respecto a las comidas y bebidas**

No se permite a los estudiantes llevar al campus ningún contenedor previamente abierto con líquido, incluidas botellas de agua. Para poder entrar al edificio los contenedores abiertos deberán tener el sello aún puesto.

En el aula los estudiantes solo pueden tener una botella transparente de agua. No se permite a los estudiantes consumir alimentos o bebidas, aparte de agua, dentro del aula durante la instrucción. Los estudiantes que coman en el aula se harán merecedores de consecuencias disciplinarias del nivel uno. Se pedirá al estudiante que guarde la comida y recibirá una sanción.

### **Expectativas en cuanto a las gomas de mascar**

Si la goma de mascar no causa una distracción en el entorno de aprendizaje, lo que incluye, entre otros, hacer tronidos, mascar haciendo mucho ruido o reventar burbujas, los estudiantes pueden mascar goma durante el día de clases. Los maestros tienen el derecho de solicitar a los estudiantes a que tiren la goma en su aula si esto es una distracción o no está permitido debido a la naturaleza de la clase (clase de Ciencias, Educación Física, etc.).

### **Expectativas para el código de vestimenta**

YES Prep Public Schools cree en el poder de la comunidad y en el orgullo escolar. También valora, profundamente, el derecho de un estudiante a expresar su individualidad sin temor a medidas disciplinarias innecesarias, a la vergüenza corporal o a los límites de las normas de género. Los estudiantes tienen derecho a ser tratados de manera equitativa. La aplicación del código de vestimenta en YES Prep Public Schools no pretende crear disparidades, ni fortalecer o aumentar la marginación de ningún grupo. Tampoco procura aplicarse injustamente o de manera más estricta a un estudiante debido a su identidad racial, origen étnico, expresión de género, orientación sexual, identidad cultural o religiosa, ingreso familiar, tamaño o tipo de cuerpo, o madurez corporal.

## **Política del campus respecto al uniforme**

La política de vestimenta escolar de YES Prep Public Schools se centra en los valores de equidad y orgullo escolar. Un uniforme escolar permite construir una identidad comunitaria, y las opciones al elegir un uniforme permiten agregar variaciones por parte del estudiante y su familia. Los uniformes deben usarse todos los días de clases, y deben cumplir las expectativas de las pautas del distrito y del campus. De manera similar a todas las políticas de YES Prep, si las elecciones de uniforme, vestimenta o accesorios de un estudiante crean una inquietud por su seguridad física o emocional, el administrador del campus puede designar el elemento en cuestión como no permitido.

La camisa del uniforme puede ser una camiseta tipo polo del campus que se vende en YES Prep Public Schools. Esta lleva el logotipo actual de la escuela y tiene el color correspondiente al campus del estudiante. También puede ser una de las camisetas del orgullo escolar que distribuye la escuela del estudiante.

Además, YES Prep también ofrece varias opciones de ropa de abrigo y vende chaquetas de invierno, sudaderas y cárdigan. La ropa de abrigo de un estudiante solo puede ser de YES Prep, pero puede incluir ropa de abrigo vendida por el Departamento de Deportes del campus.

[Volver arriba](#)

En los siguientes cuadros, se indican las prendas que los estudiantes deben usar durante la semana:

Parte de abajo		
Lunes a jueves	<b>Se permite</b>	<b>No se permite</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pantalones caquis;</li> <li>• <i>joggers</i> tipo caqui;</li> <li>• pantalones de vestir;</li> <li>• jeans (los jeans con rasgaduras están permitidos, pero los estudiantes <b>deben vestir calzas</b> debajo de los jeans para que no se vea la piel);</li> <li>• pantalones tipo cargo;</li> <li>• pantalones camuflados;</li> <li>• pantalones capri;</li> <li>• faldas (<b>no más de 4</b> pulgadas sobre la rodilla).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pantalones cortos de básquetbol;</li> <li>• <i>joggers</i> deportivos;</li> <li>• pantalones deportivos;</li> <li>• jeans con rasgaduras si se ve la piel;</li> <li>• pantalones para calentamiento;</li> <li>• pantalones de entrenamiento;</li> <li>• pantalones cortos de ejercicio;</li> <li>• <i>leggings/jeggings</i>;</li> <li>• calzas/ciclistas;</li> <li>• minifaldas (más de 4,1 pulgadas sobre la rodilla).</li> </ul>
Viernes	<b>Se permite</b>	<b>No se permite</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pantalones caquis;</li> <li>• <i>joggers</i> tipo caqui;</li> <li>• pantalones de vestir;</li> <li>• jeans (los jeans con rasgaduras están permitidos, pero los estudiantes <b>deben vestir calzas</b> debajo de los jeans para que no se vea la piel);</li> <li>• pantalones tipo cargo;</li> <li>• pantalones camuflados;</li> <li>• pantalones capri;</li> <li>• faldas (<b>no más de 4</b> pulgadas sobre la rodilla);</li> <li>• ropa deportiva (<i>joggers</i>, pantalones de entrenamiento o de ejercicio);</li> <li>• los pantalones cortos deportivos <b>no deben estar a más de 4</b> pulgadas sobre la rodilla.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pantalones cortos de básquetbol;</li> <li>• calzas/ciclistas;</li> <li>• pantalones cortos de ejercicio;</li> <li>• <i>leggings/jeggings</i>;</li> <li>• minifaldas (más de 4,1 pulgadas sobre la rodilla);</li> <li>• pantalones cortos deportivos a más de 4 pulgadas sobre la rodilla.</li> </ul>

Parte de arriba		
Martes a jueves	<b>Se permite</b>	<b>No se permite</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cualquier</b> vestimenta de celebración del espíritu de YES Prep o Eisenhower High: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ camisetas;</li> <li>○ camisetas tipo polo;</li> <li>○ vestimenta de YES Prep Middle School.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vestimenta no relacionada con YES: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ camisetas no relacionadas con YES;</li> <li>○ camisetas tipo polo no relacionadas con YES;</li> <li>○ vestimenta no relacionada con YES Middle School.</li> </ul> </li> </ul>
Viernes	<b>Se permite</b>	<b>No se permite</b>

[Volver arriba](#)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cualquier</b> ropa apropiada para la escuela: <ul style="list-style-type: none"> <li>o camisetas;</li> <li>o camisetas tipo polo;</li> <li>o blusas;</li> <li>o camisas.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partes de arriba inadecuadas: <ul style="list-style-type: none"> <li>o camisetas que muestren el abdomen;</li> <li>o camisetas con lenguaje vulgar, drogas/alcohol, desnudos o violencia;</li> <li>o camisetas que muestren la piel;</li> <li>o camisetas sin hombros.</li> </ul> </li> </ul>
--	---	--

### Ropa de abrigo

<b>Martes a jueves</b>	<b>Se permite</b>	<b>No se permite</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ropa de abrigo de YES Prep: <ul style="list-style-type: none"> <li>o chaquetas de invierno de YES;</li> <li>o sudaderas de YES;</li> <li>o cárdigan de YES;</li> <li>o ropa de abrigo deportiva de YES (p. ej.: chaqueta de jugador).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se debe utilizar ropa de abrigo que no esté relacionada con YES Prep dentro del edificio después de las 7:15 a. m. <ul style="list-style-type: none"> <li>o No se deben utilizar chaquetas de invierno que no estén relacionadas con YES en el aula;</li> <li>o sudaderas no relacionados con YES;</li> <li>o cárdigan no relacionados con YES;</li> <li>o ropa de abrigo deportiva no relacionada con YES.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Viernes</b>	<b>Se permite</b>	<b>No se permite</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cualquier</b> ropa de abrigo apropiada para la escuela: <ul style="list-style-type: none"> <li>o chaquetas;</li> <li>o sudaderas;</li> <li>o cárdigan;</li> <li>o chaquetas de jugador.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ropa de abrigo inadecuada: <ul style="list-style-type: none"> <li>o ropa con lenguaje vulgar, drogas/alcohol, desnudos o violencia.</li> </ul> </li> </ul>

### Calzado

<b>Lunes a viernes</b>	<p>Por cuestiones de seguridad, el calzado debe cumplir los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Debe ser cerrado.</li> <li>• Debe tener talón (es decir, no pueden ser chinelas).</li> <li>• Debe tener suelas duras (es decir, no pueden ser chancletas).</li> <li>• No se permiten sandalias tipo Crocs debido a la tasa de incidentes (probabilidad de tropezarse, resbalarse o caerse).</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Se permite el calzado de cualquier color.</b></p>
------------------------	--

### Tarjeta de identificación de los estudiantes

<b>Lunes a viernes</b>	Cada estudiante debe llevar su tarjeta de identificación colgada de un cordón y debe estar siempre a la vista. No hay excepciones a esta regla.
------------------------	---

Si un estudiante pierde o se le olvida dónde colocó su identificación, debe pedir un reemplazo.

Accesorios		
Lunes a viernes	Accesorios	Expectativa
	Zapatos	Solo zapatos cerrados.
	Prendas que cubren la cabeza	<b>Sombreros:</b> No deben utilizarse dentro del edificio (se puede usar vestimenta religiosa para la cabeza previa autorización de la administración). <b>Accesorios nocturnos:</b> Los pañuelos para el cabello, los gorros ajustados a la cabeza y los gorros de satín están prohibidos en el aula. <b>Pañuelos para hombres y mujeres:</b> Los pañuelos están permitidos. <b>Accesorios deportivos:</b> Las bandanas solo están permitidas los viernes.
	Accesorios adicionales prohibidos	Están prohibidos la joyería para dientes, collares y brazaletes con picos, cadenas enlazadas (para carteras o collares), cinturones con picos o tachones y accesorios demasiado grandes (collares o pendientes).

## Sábados y días de eventos especiales

En eventos de los sábados, los/las estudiantes no tienen que usar el uniforme, pero deben vestir de manera apropiada para la escuela. YES Prep prohíbe cualquier ropa o arreglo personal que, a juicio del administrador, pueda de manera razonable crear un problema de salud o peligro para los/las estudiantes u otras personas, o que ocasione interrupciones o interfiera con el funcionamiento normal de la escuela. Las siguientes normas aplican a los sábados y a otros días donde no se requiere uniforme:

- No se permite el uso de blusas sin mangas, blusas escotadas, blusas de tubo, blusas de malla o transparentes, blusas con tirantes finos ni blusas sin tirantes
- No se permite vestir ropa cortada
- No se permite vestir pantalones deportivos o para ejercicio.
- Se permite el uso de camisetas; sin embargo YES Prep prohíbe el uso de imágenes, emblemas o palabras que sean lascivas, ofensivas, vulgares u obscenas o que promuevan o muestren productos de tabaco, bebidas alcohólicas, drogas o cualquier otro tipo de sustancia que esté prohibida dentro de este manual.
- No se permite traer el vientre descubierto (camisas cortadas a la mitad).
- No se permiten zapatos abiertos.
- Los pantalones, pantalones cortos y las faldas deben cumplir con el criterio establecido en el uniforme que se usa de lunes a jueves.

## Teléfonos celulares, audífonos/audífonos intrauriculares y dispositivos personales

Específicamente para los estudiantes de YES Prep Eisenhower no se permite que los teléfonos celulares estén visibles o que se escuchen durante el tiempo de instrucción; sin embargo, los teléfonos pueden estar a la vista para su uso apropiado durante el periodo de transición entre clases, el desayuno y el almuerzo. Los audífonos intrauriculares/audífonos solo podrán estar a la vista durante el desayuno y el almuerzo. Si un estudiante lleva puestos audífonos intrauriculares o

audífonos en los pasillos o en el aula sin el permiso explícito del maestro, se le llamará la atención y se le dará una sanción automática por no seguir las indicaciones.

Los estudiantes que tienen teléfonos celulares a la vista, los usan de manera inapropiada (en cualquier momento) o los usan sin permiso durante el tiempo de instrucción, recibirán una sanción. Si el problema continúa, un maestro o administrador puede confiscar el teléfono del estudiante hasta el final del día. Además, en caso de que esta situación se convierta en algo reiterado, se podría tomar una acción disciplinaria adicional.

En caso de una emergencia, se aconseja a los tutores llamar siempre al número telefónico de la oficina de la escuela, que es el (281) 591-3780 y no al teléfono del estudiante.

## **FUNCIONAMIENTO DEL CAMPUS**

### Expectativas para buses escolares que lleguen tarde

Los/las estudiantes de YES Prep Public Schools tienen el derecho de permanecer después de clases para tutorías, horas de estudio o actividades extracurriculares. Por tal motivo, los/las estudiantes que elijan quedarse después de clases para las actividades antes mencionadas tendrán que tomar el bus escolar de la tarde para ir a casa. En YES Prep Eisenhower se provee un “bus escolar de la tarde” por medio de Aldine ISD, y está disponible no solo para estudiantes de YES Prep Eisenhower, sino también para cualquier estudiante en Eisenhower High. Por lo tanto, los/las estudiantes serán dejados en paradas de bus escolar específicas dentro de las comunidades en las que viven.

A los/las estudiantes que tengan que permanecer después de clases por razones disciplinarias, como detención, no se les permite tomar el bus escolar de la tarde para ir a casa y son responsables de conseguir su propio medio de transporte. Los estudiantes que intenten tomar el autobús escolar después de la detención para ir a casa serán suspendidos del mismo por una semana completa. También se podrán tomar medidas disciplinarias adicionales.

### Expectativas para las áreas comunes

En YES Prep Eisenhower tenemos varias áreas comunes en el campus y se espera que tanto estudiantes, miembros del personal y visitantes traten estos espacios con respeto y que los dejen mejor que como los encontraron. Las áreas comunes incluyen, entre otras, los pasillos, los baños, la cafetería, el gimnasio, el estacionamiento, el campo, el auditorio, las aulas, las áreas de oficina, los patios y la oficina principal. Si se arroja basura, se pinta o se ocasionan daños a cualquier área o a la propiedad de manera intencional estará sujeto al proceso disciplinario de nuestro campus y a los cargos de reparación, limpieza o reemplazo de los artículos dañados. Los estudiantes solo deben estar en las áreas comunes durante los horarios designados o bajo supervisión de un miembro del personal. Si un estudiante se encuentra en un área común durante clases sin un pase para el pasillo, el estudiante recibirá una consecuencia incluyendo, entre otras, una sanción sin derecho a pase para pasillo. No ajustarse a las expectativas del campus en las áreas comunes puede dar como resultado el ser remitido al director de apoyo a estudiantes o al director de la escuela.

## Expectativas a la hora del almuerzo

Se espera que los estudiantes usen todos los demás baños disponibles durante el tiempo de transición entre clases, si así lo prefieren. El almuerzo es una oportunidad no solo para que los estudiantes tengan acceso a opciones saludables y nutritivas, sino también un descanso mental de su demandante carga de asignaturas. Por tal razón, la meta de nuestro campus es asegurar que los estudiantes puedan aprovechar este tiempo al máximo para relajarse y socializar en un entorno seguro y respetuoso. Para poder crear la experiencia que visualizamos para nuestros estudiantes durante este tiempo, esperamos que ellos cumplan con las siguientes expectativas:

- Permanecer en la cafetería todo el tiempo que dure el almuerzo, a menos que tenga permiso de parte del personal en servicio.
- Ningún estudiante deberá permanecer en el pasillo principal después de concluido el periodo de transición de 5 minutos.
- Los estudiantes que soliciten acceso a la oficina principal deberán ser escoltados por personal administrativo en servicio.
- Usar solo los baños y máquinas expendedoras cercanos al pasillo 20.
- No se puede entrar a ningún otro baño durante este tiempo.
- Limitar el caminar y estar de pie.
- Los estudiantes deberán ingresar a la cafetería y dirigirse directamente a la fila donde se sirve su opción de comida preferida.
- Después de elegir sus alimentos, los estudiantes deberán ir a sus mesas y sentarse a comer, relajarse o prepararse para el próximo periodo de clases.

Todas las expectativas del campus respecto al comportamiento de los estudiantes se aplican a la cafetería. Por lo tanto, se espera que los estudiantes sigan mostrando el comportamiento adecuado de un Eagle, manteniendo nuestros principios, mientras se comparte este espacio común.

## Procedimientos respecto al tráfico

Nuestra prioridad es garantizar la seguridad de los/las estudiantes y del personal de YES Prep Eisenhower y Eisenhower High School. Siga siempre las indicaciones de los vigilantes del personal de estacionamiento y oficiales presentes en el lugar. Tenga en consideración los patrones del tráfico, la llegada y salida de estudiantes de los autobuses escolares y a los peatones, mientras deja o recoge al estudiante. Se redirigirá a tutores cuando no sigan los siguientes procedimientos de tráfico. No se deberá dejar nunca a los estudiantes o ingresar al campus por el acceso de la parte posterior del edificio. Consulte las **expectativas y procedimientos antes de clases** respecto a las políticas de ingreso al campus.

## Horario de atención de la oficina principal

Horario del campus:

- Horas de instrucción: de 7:00 a. m. a 2:35 p. m.
- Horario de la oficina principal: de 6:30 a. m. a 3:00 p. m.

Número de la oficina principal:

- (281) 591-3780

[Volver arriba](#)



Por lo general, la oficina principal está disponible para atender a los tutores desde las 6:30 a. m. hasta que termina el día de clases. La oficina principal cerrará a las 3:00 p. m. los días de clases con hora de salida de 2:35 p. m., y a las 12:30 p. m. los días de salida al mediodía.

Si un tutor necesita recoger al estudiante temprano debido a una cita, se deberá hacerlo a las 2:00 p. m. los días de salida normal, y a las 11:30 a. m. los días de salida al mediodía. Después de las 2:00 p. m. (11:30 a. m. los días de salida a mediodía), Eisenhower High School no permitirá en el edificio a ningún invitado/visitante y los tutores tendrán que esperar hasta la hora de salida normal. Si necesita recoger al estudiante después de que concluya el horario para visitantes, comuníquese con la oficina principal por lo menos con 24 horas de anticipación para poder hacer los arreglos necesarios.

Puede encontrar el calendario académico de YES Prep en [Yesprep.org](http://Yesprep.org), en la sección "Tutores".

## [Anuncios del campus para las familias](#)

Una comunicación efectiva es extremadamente importante para nuestro campus y YES Prep Eisenhower tiene varias maneras de conectar con las familias durante el año escolar. Usamos nuestros avisos semanales a los tutores y School Messenger para recordatorios respecto a la logística referente a los estudiantes, y Schoology para darles a conocer las calificaciones y actualizaciones académicas. Estas tecnologías nuevas dependen en gran medida de los números de teléfonos correctos de los tutores. Asegúrese de que su información de contacto esté actualizada y avise siempre a la oficina principal sobre cualquier cambio de número en casa.

Estas son algunas de las opciones que tiene para comunicarse con los maestros/as:

- Enviar un correo electrónico a su maestro/a y esperar una respuesta dentro de 24 a 48 horas.
- Llamar a su maestra/o a su número de teléfono oficial de YES Prep y esperar una respuesta dentro de 24 a 48.

Pregunte si su maestro tiene una lista de correos electrónicos a la que pueda registrarse para recibir los recordatorios y la información provenientes de la escuela. Los estudiantes y tutores pueden entonces compartir sus correos electrónicos con los maestros para recibir mensajes.

Todas las familias son registradas en el sistema School Messenger de YES Prep. Este es un sistema de mensajería que llamará por teléfono, enviará un mensaje de texto o un correo electrónico hasta que usted indique que recibió el mensaje. Este sistema se usa en caso de emergencias. Por ejemplo, si YES Prep Eisenhower tiene un cierre de escuela temprano o llegada tarde por inclemencias del tiempo, la información se publicará en el sitio web de YES Prep, en los medios de noticias locales y a usted se le notificará también por medio de School Messenger. Por esta razón, es muy importante que mantenga actualizada su información de contacto con la escuela cada vez que haya un cambio. Algunas veces el sistema se usará para darle anuncios importantes pero no de emergencia.

## [Artículos personales en el campus](#)

YES Prep Eisenhower no es responsable por la pérdida o daño de ningún artículo personal que los estudiantes traigan al campus. Cualquier artículo personal que se considere inapropiado, peligroso o en violación del manual del campus o del Código de conducta del estudiante será confiscado.

*Es posible que se contacte a los tutores para que recojan los artículos a discreción del campus.*

## Visitas de exalumnos

A los estudiantes que se han ido o que hayan sido expulsados del campus no se les permite venir de visita y la administración les pedirá que salgan del campus. Los exalumnos pueden visitar el campus si agendaron una cita previamente con un miembro del personal. Los exalumnos deben registrar su entrada en la oficina de YES Prep y permanecer con el miembro del personal durante toda la visita.