

**DAC Norms:** Begin and end meetings on time • Engage respectfully with other • Be open to new and differing points of view • Think about the needs of all students, but with a particular focus on equity • Limit discussion to agenda topics • Identify a facilitator, recorder and timekeeper for small group discussions when necessary • Monitor personal technology • Ask questions when clarification is needed



### **BVSD DISTRICT ACCOUNTABILITY COMMITTEE (DAC)**

September 1, 2020 VIRTUAL: Zoom  
6:15 p.m. - 8:30 p.m.

1. Welcome (Ralph Frid, DAC Chair)
2. Board of Education Report (Kitty Sargent, Board Liaison)
3. Superintendent's Report (Dr. Rob Anderson)
4. The Complexities and Challenges (Dr. Anderson, Superintendent)
5. Accountability Committee Engagement (John Clasby, Membership)
6. Updates:
  - a. A brief word on Self-Paced Training (Ralph Frid, Chair)
  - b. Phase 2+ Reintroduction (Nicole Rajpal, Vice Chair)
  - c. SRO Committee Update (Jorge Chavez, Secretary)
7. Adjournment

### **DAC & SAC Information**

- [BVSD Strategic Plan Information](#)
- [DAC Website](#) & [Calendar](#)

### **COMITÉ DE RESPONSABILIDAD DEL DISTRITO (DAC) del BVSD**

Septiembre 1, 2020 6:15 p.m. - 8:30 p.m.

1. Bienvenida (Ralph Frid, presidenta del DAC)
2. Reporte del Consejo de Educación (Kitty Sargent, persona de enlace del Consejo)
3. Reporte del superintendente (Dr. Rob Anderson)
4. Las Complejidades y Desafíos (Dr. Rob Anderson)
5. Participación del Comité de Responsabilidad (John Clasby, Membresía)
6. Actualizaciones:
  - a. Una breve palabra sobre Capacitación Individualizada (Ralph Frid, Presidente)
  - b. Etapa 2+ de Reintegración (Nicole Rajpal, Vicepresidente)
  - c. Actualizaciones del Subcomité sobre SROs (Jorge Chavez, Secretario)
7. Conclusión

### **Información del DAC y SAC**

- [Información sobre el Plan Estratégico del BVSD](#)
- [Página del DAC](#) y el [calendario](#)

**Normas del DAC:** Comenzar y terminar las reuniones a tiempo • Colaborar respetuosamente con los demás • Estar abiertos a escuchar puntos de vista nuevos y diferentes • Considerar las necesidades de todos los estudiantes, con un enfoque especial en la equidad • Mantener la conversación enfocada en los temas del orden del día • Cuando sea necesario, designar un moderador, registrador y cronometrador para las conversaciones en grupos pequeños • Limitar el uso de dispositivos personales • Hacer preguntas cuando sea necesario buscar aclaraciones.