

전학 신청

- 전학 일정이 정해지는데로 admissions@nanjing-school.com으로 영문 메일(마지막 등교일, 이름, 학년반) 보내기

전학 신청서 (Clearance form) 작성

- 전학을 메일로 신청하시면 입학처로부터 온라인 전학 신청서 링크 및 안내를 메일로 받게 됩니다.

맥북 (5-12학년) SEESAW(PreK-G12)

- IT부서에서 맥북 복원, 2시간 정도 소요
- 맥북에서 필요한 파일은 미리 이동식 저장 디스크에 저장해야 합니다.
- SEESAW에 중요한 내용은 미리 다운로드 받아야 합니다.

봉사활동 증명서 (6학년 이상)

- Ms. Anna 께 2주전 메일로 신청
- Anna Yuen <annayuen@nanjing-school.com>

추천서

- 필요한 경우 카운셀러 선생님께 2주전 메일로 신청
- PS: Mr. Caleva <calevakelly@Nanjing-school.com>
- MS:
- US: Mr. Lalonde <davelalonde@Nanjing-school.com>

도서 보증금 환불

- 모든 책이 반납된 경우 재무팀으로 문의하시면 도서 보증금을 환불 받을 수 있습니다. accounts@nanjing-school.com

전학 서류 받기

- 전학 신청서 작성을 완료한 경우, 마지막 등교일에 센터 안내데스크에서 받을 수 있습니다.
- 성적 증명서는 6학년 이상에게만 제공됩니다.

NIS 전학 절차 안내

본교는 모든 전학을 가는 학생에게 학교 프로파일 1부 및 직인이 찍힌 성적 증명서(G6 이상만 해당), 재학 증명서 각 3부씩을 준비해 드립니다. 이 전학 서류는 신청한 마지막 등교 일에 센터 안내데스크에서 받을 수 있습니다.

만약 예정보다 일찍 전학을 가게 된다면 서류들을 준비하기 위해 근무일 기준 3일전에 알려주셔야 합니다. 만약 더 많은 부수가 필요한 경우 별도로 복사하셔서 교장 선생님 사무실에서 담당자인 Ms Samantha 를 통해 학교 직인을 받아 사용하시기 바랍니다.

School report(생활기록부)는 베라크로스를 통해 다운로드 받은 것을 출력하여 사용하여야 합니다.

분실된 리포트가 있는 경우 Kasson Bratton 선생님과 이메일로 미팅 시간을 예약하여야 합니다. : kassonbratton@nanjing-school.com

재발급되는 리포트는 근무일 기준 3일안에 이메일로 발송됩니다. 전학 후에는 베라크로스를 사용 할 수 없으니 전학 전에 필요한 모든 리포트를 준비하시기 바랍니다.