



# Schutzkonzept

## Volksschulen Kanton Zürich

### Grundlagen:

Gestützt auf Artikel 6 Absatz 2 a und b des Epidemiegesetzes hat der Bund eine Verordnung über Massnahmen in der besonderen Lage zur Bekämpfung der Covid-19-Epidemie erlassen. Gemäss Artikel 4 dieser Verordnung ist jede Schule dazu verpflichtet, ein Schutzkonzept zu erstellen.

**Gemeinde:** Kilchberg, Wädenswil

**Schule:** Zurich International School

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Kindergarten | <input checked="" type="checkbox"/> Primarschule                 | <input checked="" type="checkbox"/> Sekundarschule |
| <input type="checkbox"/> Sonderschule/Schulheim  | <input type="checkbox"/> Spital-/Klinikschule                    |  |
| <input type="checkbox"/> Aufnahmeklasse Asyl     | <input type="checkbox"/> HSK-Trägerschaft, eigene Räumlichkeiten |  |

### Für das Schutzkonzept verantwortliche Person:

**Name:** Michaela Seeger

**Funktion:** Director of Community Relations

**Telefon:** 058 750 25 30

**Mail:** mseeger@zis.ch

**Version (Nr.):** 1    **vom:** 12.08.2020

## Inhalt

A: Allgemeine Regeln.....	2
B: Distanzregeln.....	7
C: Hygiene, Schutz und Infrastruktur.....	8
D: Schul- und Klassenanlässe.....	11
E: Spezielle Unterrichtsformen / Betreuung .....	13
F: Arbeitgeberpflicht/Arbeitnehmerschutz .....	16
G: Isolations- und Quarantänemassnahmen.....	17

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungs-kontrolle</b>
<b>A: Allgemeine Regeln</b>			
Die Regeln und Empfehlungen des Bundes, des Kantons und dieses Schutzkonzeptes sind von allen Personen an der Schule zu beachten.			
A1: Jede Schule erstellt und aktualisiert ihr Schutzkonzept gemäss den Vorgaben von	Erstellen/Aktualisieren des Schutzkonzeptes durch das der Leadership Team	Leadership Team	Leadership Team

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungs-kontrolle</b>
Bund und Kanton (Art. 4 Covid-Verordnung besondere Lage)			
A2: Personen mit Krankheitssymptomen bleiben zuhause	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Schulangehörige mit Krankheitssymptomen melden sich per eMail beim Empfang des jeweiligen Campus</li> <li>- Unsicherheiten oder Fragen werden mit der Schulärztin des Volksschulamtes Dr. Ferdinanda Pini Züger Leiterin Schulärztlicher Dienst Kanton Zürich ferdinanda.pini-zueger@vsa.zh.ch</li> <li>- abgesprochen.</li> <li>- Information an Team und Eltern für den Fall eines positive Covid-19-Befundes ist vorbereitet</li> </ul> <p>Die Schule beachtet die Vorgaben und Weisungen der medizinischen Fachpersonen und Behörden. Sie ordnet weder Tests noch Quarantäne-oder Isolationsmassnahmen selbst an.</p>	Empfang, Krankenschwestern, Community Relations	Leadership Team
A3: Eltern, externe Nutzer der Schulräume (z.B. Musikschulen, HSK-Trägerschaften, Vereine) und die weitere Öffentlichkeit sind über die Schutzmassnahmen und die Verwendung von Kontaktdaten der Schulen informiert.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Das Schutzkonzept ist auf der Webseite veröffentlicht</li> <li>- Die Eltern/MitarbeiterInnen sind über die Verwendung der Kontaktdaten informiert.</li> </ul>	Community Relations Human Resources Director of Administrative Services	Leadership Team

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungskontrolle</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Externen Nutzer der Schulanlage wird das Schutzkonzept bis zum 18. August zugestellt und diese werden bestätigen es erhalten zu haben und die Regeln einzuhalten.</li> </ul>	Director of Student Life	
<p>A4: Allgemeine Verhaltensregeln im Schulhaus und auf dem Schulhausareal sind definiert (Pausen, Benutzung von Spielgeräten, Gruppenbildung etc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erwachsene Personen auf dem Schulareal halten untereinander sowie gegenüber Schülerinnen und Schülern wenn immer möglich einen Abstand von 1.5 Metern ein und befolgen die Hygieneregeln des BAG</li> <li>- Klassen und Gruppierungen bleiben wenn möglich unter sich. In der Lower School wird es keine Durchmischung von Klassenstufen geben. Jede Klassenstufe wird ihren eigenen Pausenplatz und Spielplatz haben. In der Kantine gibt es einen Sitzplan.</li> <li>- In der Middle School gibt es eine generelle Maskenpflicht da die Infrastruktur es für die Lehrer nicht ermöglicht die Abstandsregeln einzuhalten.</li> <li>- Auf dem Schulareal ist auf das Teilen von Essen und Trinken zu verzichten.</li> </ul>	Lehrpersonen	Leadership Team

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungskontrolle</b>
<p>A5: Gewährleistung, dass aussenstehende Personen nur für klar definierte Anlässe das Schularea betreten und ausserhalb dieser Anlässe dem Schulareal möglichst fernbleiben</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle Schulsehörden sind instruiert und achten darauf, dass aussenstehende Personen nur für klar definierte Anlässe das Schulareal betreten und ausserhalb dieser Anlässe dem Schulareal möglichst fernbleiben.</li> <li>- Eltern und Besucher müssen ein Online Formular ausfüllen bevor sie auf das Schulareal kommen um das Contact Tracing sicherzustellen.</li> <li>- Die erhobenen Kontaktdaten werden zu keinen anderen Zwecken bearbeitet und werden 14 Tage nach dem Besuch vernichtet.</li> </ul>	<p>Alle Mitarbeitenden der Schule</p>	<p>Leadership Team</p>
<p>A6: Weitergehende Schutzmassnahmen aufgrund hoher Anzahl Personen (Veranstaltungen mit externen Teilnehmenden)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falls an Veranstaltungen, Anlässen etc. mit externen Teilnehmenden die Distanzmassnahmen nicht einzuhalten sind, werden Kontaktlisten geführt. Damit ist bei einem positiven Fall das Nachverfolgen der Kontakte (Contact Tracing) sichergestellt.</li> <li>- Die Registrierung erfolgt per online Form über die Webseite</li> <li>- Die erhobenen Kontaktdaten werden zu keinen anderen Zwecken bearbeitet und werden</li> </ul>	<p>Leadership Team Community Relations</p>	<p>Leadership Team</p>

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungskontrolle</b>
	<p>14 Tage nach der Teilnahme an der Veranstaltung oder dem Besuch der Schule aufbewahrt und anschliessend sofort vernichtet werden</p> <p>– Verhaltensregeln und Massnahmen werden auf Plakaten kommuniziert</p>		
<p>A7: Regelungen für Mediothek (Nutzung und Ausleihe)</p>	<p>Die Schülerinnen und Schüler waschen ihre Hände vor und nach der Benutzung der Bibliothek.</p> <p>Alle Oberflächen und Geräte der Bibliothek werden täglich gereinigt.</p> <p>Die Schüler werden gebeten, Bücher und andere Gegenstände nicht anzufassen, es sei denn, sie beabsichtigen, sie auszuleihen oder zu benutzen.</p> <p>Fenster und die Eingangstür bleiben während der Öffnungszeiten geöffnet.</p> <p>Neue Zeitschriften und andere Ressourcen werden weiterhin ausgestellt.</p>	<p>Mitarbeitende Mediothek</p>	<p>Leadership Team</p>
<p>A8: Regelungen für gemeinsam genutzte Gegenstände und Räumlichkeiten (siehe auch Reinigung)</p>	<p>Die Regelungen für die Hygienemassnahmen sind in einem separaten Dokument (Anhang X) beschrieben</p>	<p>Director of Administrative Services, Hausdienst</p>	<p>Leadership Team:</p>

Schutzmassnahmen	Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen	verantwortliche Person(en)	Umsetzungskontrolle
A9:	Kurzbeschreibung:		Durch:
	Kurzbeschreibung:		Durch:
<p><b>B: Distanzregeln</b></p> <p>Der Abstand, der zwischen den erwachsenen Personen mindestens einzuhalten ist, beträgt 1,5 Meter. Der Personenfluss ist so zu lenken, dass der erforderliche Abstand zwischen allen erwachsenen Personen eingehalten werden kann. Von den Vorgaben zum Abstand ausgenommen sind Gruppen von Personen, bei denen die Einhaltung des Abstands unzweckmässig ist, namentlich bei Schulkindern.</p>			
B1: Altersgemässe Sensibilisierung der Schülerinnen und Schüler zur Distanzhaltung gegenüber erwachsenen Personen	Die Abstandsregeln werden zu Beginn des neuen Schuljahres und danach periodisch im Unterricht in Erinnerung gerufen. Alle Mitarbeitenden in der Schule übernehmen Verantwortung und achten auf Abstand bzw. setzen diese Regelung im Bedarfsfall durch.	Lehrpersonen	Leadership Team
B2: Distanzregeln zwischen Schülerinnen und Schülern	Schülerinnen und Schüler sind im Kontakt untereinander von den Distanzregeln ausgenommen		
B3: Distanzregeln zwischen erwachsenen Personen	Die Distanzregeln unter erwachsenen Personen sind einzuhalten. Dort wo dies nicht möglich ist wurden entsprechende Schutzmassnahmen ergriffen (Masken, Abschränkungen, Plexiglas-scheiben etc.).	Leadership Team und alle Mitarbeiter	Leadership Team

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungskontrolle</b>
<p>B4: Veranstaltungen: Bei Veranstaltungen mit grösserem Personenaufkommen gelten spezielle Regelungen (siehe auch A6 und D3)</p>	<p>Bei Veranstaltungen mit grösserem Personenaufkommen werden die Sitzplätze so angeordnet, dass mindestens ein Platz freigehalten oder zwischen den Sitzplätzen ein gleichwertiger Abstand eingehalten wird.</p> <p>Können diese Massnahmen nicht eingehalten werden und Informationen zu weiter Vorgaben siehe „allgemeine Regeln A6“</p>	<p>Principals, Veranstalter</p>	<p>Leadership Team</p>
<p>B5: Festlegung einer Personenhöchstzahl (insbesondere Erwachsene Personen) in sanitären Anlagen und Garderoben</p>	<p>Die Räume sind mit der erlaubten Personenzahl beschriftet</p>	<p>Principals, Hausdienst,</p>	<p>Leadership Team</p>
<p><b>C: Hygiene, Schutz und Infrastruktur</b></p> <p>Infrastruktur und Massnahmen sind derart gestaltet, dass der Schutz aller Personen gewährleistet werden kann.</p>			
<p>C1: Sensibilisierung der Schülerinnen, Schüler und Lehrpersonen für die Hygiene- und Verhaltensregeln allgemein mittels Präventionskampagnen</p>	<p>Die Hygieneregeln werden zu Beginn des neuen Schuljahres und danach periodisch (in der Regel wöchentlich, bei Bedarf auch häufiger) im Unterricht in Erinnerung gerufen</p> <p>Mittels Aushängen Plakaten und Infoschreiben (Kampagnenmaterial des Bundes und andere) werden alle im Schulareal anwesenden Personen an die Regeln erinnert.</p>	<p>Principals, Lehrer, Community Relations</p>	<p>Leadership Team</p>



<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungskontrolle</b>
	<p>Die Informationen sind auf einer speziellen Seite des Intranets publiziert.</p> <p>Die Schule nutzt ihre Social Media Kanäle um die Kampagne zu unterstützen.</p>		
C2: Infrastruktur zur Erfüllung der Hygienevorschriften ist vorhanden	Es stehen u.a. allen Personen genügend Möglichkeiten zum Händewaschen zur Verfügung.	Leadership Team, Hausdienst	Leadership Team
C3: Massnahmen zur Einhaltung der Regeln vor Ort durch Markierungen respektive Informationen zu schulspezifischen Regelungen	Siehe separates Reinigungskonzept	Hausdienst	Leadership Team
C4: Hygienevorschriften Reinigung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gemeinsam genutzte Infrastruktur (IT etc.) wird vor/nach Gebrauch mit Desinfektionsmittel gereinigt</li> <li>- Desinfektionssprays und evtl. Händedesinfektionsmittel für gemeinsam genutzte Geräte (z.B. Computer, Getränkeautomaten) stehen ausreichend zur Verfügung</li> <li>- Gemeinsam benutzte Oberflächen, Schalter, Fenster- und Türfallen, Treppengeländer, WC-Infrastruktur, Waschbecken, Turngeräte, Garderoben etc. werden in regelmässigen Abständen (Angabe) gereinigt. Das Reinigungskonzept für die verschiedenen Bereiche liegt diesem Schutzkonzept bei)</li> </ul>	Hausdienst, Lehrpersonen	Leadership Team

Schutzmassnahmen	Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen	verantwortliche Person(en)	Umsetzungskontrolle
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Möglichkeiten zur Handhygiene (siehe Infrastruktur)</li> </ul>		
<p>C5: Bereitstellung von Hygienemasken für bestimmte Situationen (z.B. bei auftretenden Krankheitssymptomen, wenn Mindestabstand (kurzzeitig) nicht eingehalten werden kann) sowie bei Schultransporten/Reisen mit der Klasse im ÖV.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Die Krankenschwestern des jeweiligen Campus sind für die Bestellung und Lagerung zuständig.</li> </ul>	Krankenschwestern	Leadership Team
<p>C6: Weisung für das Tragen von Schutzmasken in den ÖV, sofern der Mindestabstand nicht eingehalten werden kann. Verhaltensregeln von Klassen im ÖV.</p>	<p>Müssen im Rahmen des Unterrichts öffentliche Verkehrsmittel benutzt werden, tragen Schülerinnen, Schüler ab der 6. Klasse und erwachsene Schulsehörer konsequent Schutzmasken. Die Schülerinnen und Schüler sind angehalten, sich möglichst nicht in den Fahrzeugen zu verteilen.</p> <p>Schülerinnen und Schüler, die aus medizinischen Gründen oder aufgrund anderer Beeinträchtigungen keine Maske tragen können, sind von der Maskenpflicht ausgenommen.</p> <p>Weiteren Weisungen durch die Betreiber der öffentlichen Verkehrsmittel ist Folge zu leisten.</p>	Lehrpersonen, Begleitpersonen	Leadership Team
<p>C7: Bereitstellung von Handhygienestationen (Waschbecken, Flüssigseife-Spender sowie</p>	<p>An allen wichtigen, sensiblen und häufig frequentierten Punkten (Eingänge, Durchgänge,</p>	Hausdienst	Leadership Team

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungs-kontrolle</b>
Einweghandtücher, ergänzend Händedesinfektionsmittel)	Klassen- und Lehrerzimmer, Gruppenräumen, Bibliothek, ...) stehen Möglichkeiten zur Handhygiene Waschmöglichkeit (vornehmlich mit Flüssigseife, Einmalhandtücher etc.) zur Verfügung.		
C8: Regelmässiges und ausgiebiges Lüften der Unterrichtsräume-respektive entsprechende Einstellung automatischer Lüftungen	Alle benutzen Räume werden mehrmals täglich (Schulräume wenn möglich nach jeder Lektion) gelüftet.	Lehrpersonen	Leadership Team
C9: Regelungen zur Verpflegung gemäss Vorgaben durch den Bund (siehe auch E2)	Für die Verpflegung werden die Schutzkonzepte von Gastro-Suisse sinngemäss angewendet <a href="https://www.gastrosuisse.ch/de/angebot/branchenwissen/informationen-covid-19/branchenschutzkonzept-unter-covid-19/">https://www.gastrosuisse.ch/de/angebot/branchenwissen/informationen-covid-19/branchenschutzkonzept-unter-covid-19/</a> siehe separater Anhang	Passion Food	Leadership Team
C10: Schultransport	Thalwiler Taxi hat ein separates Schutzkonzept erstellt (Anhang). Die Eltern wurden über den Inhalt informiert. ZIS Mitarbeiter tragen eine Maske wenn sie einen ZIS Bus fahren.	Bus Coordinator	Leadership Team
<b>D: Schul- und Klassenanlässe</b>			
Für Schul- und Klassenanlässe bedarf es spezieller Regelungen und Konzepte.			

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungskontrolle</b>
D1: Schulreisen und Exkursionen finden unter Einhaltung der Vorgaben durch Bund und Kanton statt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Die Vorgaben von Bund und Kanton sind allen Beteiligten bekannt und werden strikt eingehalten.</li> <li>– Bei der Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel werden die entsprechenden Vorgaben und Regeln für den öffentlichen Verkehr eingehalten.</li> <li>– Schul- und Klassenanlässe werden unter Einhaltung der Hygiene- und Abstandsregeln sowie der Möglichkeit der Rückverfolgung aller teilnehmenden Personen durchgeführt.</li> </ul>	Lehrpersonen, Begleitpersonen	Leadership Team
D2: Klassenlager können unter Einhaltung der Vorgaben durch Bund und Kanton stattfinden.	– Momentan werden keine Klassenlager durchgeführt	Lehrpersonen, Begleitpersonen	Leadership Team
D3: Bei Anlässen mit mehr als 300 Personen sind besondere Massnahmen zu treffen (siehe auch B3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Anlässe mit mehr als 300 Personen erfordern ein eigenes Schutzkonzept</li> <li>– Bei Veranstaltungen mit mehr als 300 Besucherinnen und Besuchern müssen Sektoren gebildet und zwischen den Sektoren der erforderliche Abstand eingehalten werden. Ein Wechsel der Besucherinnen und Besucher von einem Sektor in den anderen ist verboten.</li> </ul>	Leadership Team , Hausdienst, Veranstalter	Leadership Team

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungskontrolle</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Sollen bestimmte Betriebs- oder Veranstaltungsbereiche wie Eingangs- oder Pausenbereiche von Besucherinnen und Besuchern aus allen Sektoren genutzt werden, so müssen die Abstandsregeln eingehalten oder Schutzmassnahmen getroffen und umgesetzt werden.</li> <li>– Bei Veranstaltungen mit mehr als 300 mitwirkenden Personen ist der erforderliche Schutz im Schutzkonzept auszuweisen, namentlich durch die Einhaltung des erforderlichen Abstands, das Treffen von Schutzmassnahmen oder, sollen Kontaktdaten erhoben werden, durch die Bildung von beständigen Teams oder die Verhinderung der Durchmischung von Gruppen mit mehr als 300 Personen.</li> </ul>		
<p><b>E: Spezielle Unterrichtsformen / Betreuung</b></p> <p>Für spezielle Unterrichtsformen und die Betreuung bedarf es spezieller Regelungen und Konzepte.</p>			

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungskontrolle</b>
E1: schulergänzende Betreuung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Für die schulergänzende Betreuung gelten die Vorgaben dieses Schutzkonzeptes sinngemäss.</li> <li>- Verpflegung: Für die Verpflegung kann das Schutzkonzept für das Gastgewerbe - bezüglich Distanz, Hygiene und Reinigung - sinngemäss Anwendung finden: <a href="https://www.gastro-suisse.ch/de/angebot/branchenwissen/informationen-covid-19/branchen-schutzkonzept-unter-covid-19/">https://www.gastro-suisse.ch/de/angebot/branchenwissen/informationen-covid-19/branchen-schutzkonzept-unter-covid-19/</a></li> </ul>	Leadership Team	Leadership Team
E2: Im Fachbereich Wirtschaft, Arbeit, Haushalt (WAH) / Hauswirtschaft wird der Unterricht so gestaltet, dass die Hygieneregeln eingehalten werden können (siehe auch C2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ausgewiesener Raum zum Kochen, mit Flächen, die frei von anderen Lehrmaterialien sind</li> <li>- Oberflächen aus rostfreiem Stahl, die vor, während und nach der Verwendung gereinigt werden</li> <li>- Alle Erwachsenen und Schüler waschen ihre Hände, bevor sie den Kochraum betreten.</li> <li>- Es werden keine Lebensmittel oder Geschirr geteilt.</li> <li>- Die Rezepte werden angepasst, um individuelle Produkte zu kochen, z.B. individuelle Cupcakes, Pfannkuchen, etc.</li> </ul>	Leadership Team	Leadership Team

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungskontrolle</b>
	<p>- Während der gesamten Aktivität werden Erwachsene beaufsichtigt.</p> <p>- Kleine Gruppengrößen mit maximal sechs Personen..</p>		
<p>E3: Die Schulen gestalten den Sportunterricht so, dass die Hygieneregulungen (siehe C) eingehalten werden können.</p>	<p>Der Sportunterricht wird so weit wie möglich im Freien stattfinden.</p> <p>Schüler und Erwachsene waschen ihre Hände zu Beginn und am Ende jedes Unterrichts.</p> <p>Die Benutzung von Sportgeräten/Bällen, die mit den Händen berührt werden, wird eingeschränkt. Wenn möglich, werden personalisierte Sportgeräte verwendet, andernfalls steht ein Desinfektionsmittel zur Reinigung nach dem Gebrauch zur Verfügung. Werden Sportgeräte gemeinsam genutzt, werden sie am Ende jeder Sitzung gereinigt.</p> <p>Sportarten mit hoher Belastung werden vermieden (wie z.B. Rugby).</p> <p>Die maximal zulässige Anzahl von Personen in jedem Umkleieraum wird festgelegt, und die Umkleieräume werden am Ende jedes Tages gereinigt.</p>	<p>Lehrpersonen</p>	<p>Leadership Team</p>

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungskontrolle</b>
E4: Schutzkonzept für Therapien	Bei Therapien werden die Schutzkonzepte der entsprechenden Berufsverbänden berücksichtigt:	Therapeutisch Tätige	Leadership Team
E5: Transporte (Schulbus, Taxi etc.)	Für Transporte im Zusammenhang mit: speziellen Unterrichtsformen und Betreuung gelten dieselben Bestimmungen wie für öV (siehe Hygieneregeln)	Transportunternehmen, Chauffeurinnen und Chauffeure	Leadership Team
<b>F: Arbeitgeberpflicht/Arbeitnehmerschutz</b>			
Die Arbeitgeber müssen gewährleisten, dass die Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer die Empfehlungen des BAG betreffend Hygiene und Abstand einhalten können. Hierzu sind entsprechende Massnahmen vorzusehen und umzusetzen.			
F1: Alle Mitarbeitenden sind über die Schutzmassnahmen des BAG und das Schutzkonzept und die Aktualisierungen informiert (siehe auch A1/A3).	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Aushang der Schutzmassnahmen des BAG an geeigneten Orten.</li> <li>– Schriftliche/mündliche Information Schutzkonzept</li> </ul>	Leadership Team, HR	Leadership Team
F2: Schutzmassnahmen für Mitarbeitende (siehe auch B):	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Für Lehr- und Kontaktsituationen, in denen der Mindestabstand über längere Zeit nicht eingehalten werden kann, wird ein der Situation angepassten Schutz (Maske, Schutzscheibe, Gesichtsvision etc) gewährleistet.</li> </ul>	Leadership Team, Krankenschwestern	Leadership Team



Schutzmassnahmen	Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen	verantwortliche Person(en)	Umsetzungskontrolle
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Für Personen die zu der Risikogruppe gehören wird eine massgeschneiderte Lösung mit der Personalchefin erarbeitet.</li> </ul>		
<p>F3: Spezialregelungen bezüglich Mindestabstand (zwischen Erwachsenen oder zwischen Erwachsenen und Kindern/Jugendlichen) für spezielle Situationen unter Zuhilfenahme anderer Schutzmassnahmen. (Art. 4 Covid-Verordnung besondere Lage)</p>	<p>Können die Vorgaben zum Mindestabstand über längere Zeit nicht eingehalten werden, sind folgende Schutzmassnahmen zu treffen: a) Maskenpflicht für alle Beteiligten</p>	Leadership Team	Leadership Team
<p>F4: Mindestabstand von 1.5 Metern bei allen interpersonellen Kontakten zwischen erwachsenen Personen (siehe auch B)</p>	<p>Erwachsene Personen halten untereinander sowie gegenüber SuS wenn immer möglich einen Abstand von 1.5 Metern ein und befolgen die Hygieneregeln des BAG.</p> <p>xx:</p>	Alle Erwachsenen	Leadership Team
<p><b>G: Isolations- und Quarantänemassnahmen</b></p> <p>Isolations- und Quarantänemassnahmen werden nicht von der Schule verordnet. Es sind die Weisungen der medizinischen Fachpersonen (Contact-Traicing, Schulärztlicher Dienst, Kantonsärztlicher Dienst) einzuhalten.</p>			

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungskontrolle</b>
G1: Isolation einer anwesenden Person mit Krankheitssymptomen und Abgabe von Schutzmasken	<p>Lower School  Ort: Zimmer von Janna Tronvet  Betreuung durch: Krankenschwester  Nachricht an: Eltern und / oder deren Stellvertreter  Middle School</p> <p>Zimmer von David Wood  Betreuung durch: Krankenschwester  Nachricht an: Eltern und / oder deren Stellvertreter</p>	Leadership Team Lehrpersonen	Leadership Team
G2: Organisation Heimweg (unverzöglich und möglichst ohne ÖV-Nutzung)	<p>Eltern oder deren Stellvertreter müssen dass Kind innerhalb von 2 Stunden abholen  Dies wurde Anfang des Schuljahres kommuniziert</p>	Leadership Team	Leadership Team
G3: Informationen/Empfehlung weiteres Vorgehen an Betroffene (siehe auch A3)	<p>Kind betroffen: Empfehlung an Eltern, Ärztin/Arzt aufzusuchen und deren/dessen Weisungen Folge zu leisten</p>	Leadership Team	Leadership Team

<b>Schutzmassnahmen</b>	<b>Kurzbeschreibung der vorgesehenen Umsetzungsmassnahmen</b>	<b>verantwortliche Person(en)</b>	<b>Umsetzungs-kontrolle</b>
	Erwachsene Person betroffen: Empfehlung, Ärztin/Arzt aufzusuchen und deren/dessen Weisungen Folge zu leisten		
G4: Meldung von positiv getesteten Personen durch zuständige Behörden an Schule	Massnahmen gemäss Anweisungen kantonsärztlichen Ärztin	Meldung an: Kantonsarzt	Leadership Team
G5: Umsetzung der vom schulärztlichen/kantonsärztlichen Dienst via Arzt/Ärztin oder VSA angeordneten Massnahmen	Massnahmen gemäss Anweisungen kantonsärztlichen Dienst/	Alle Beteiligten	Leadership Team
G6: Kommunikation durch die Schule (siehe auch A3)	Die Informationen für einen Fall von Isolation/Quarantäne sind vorbereitet. – Kommunikation an Team: – Kommunikation Eltern: –	Leadership Team	Leadership Team

