

## Aviso para dar de baja al estudiante

Gracias por informarnos de la baja de la escuela de su estudiante. Favor de completar este formulario y entregarlo a la Registradora en la escuela actual de su estudiante.

Si usted está dando de baja a más de un estudiante en BVSD, favor de llenar un formulario por separado para cada uno de ellos.

### INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

<b>Nombre completo</b>	
<b>Fecha de nacimiento</b>	
<b>Escuela actual</b>	
<b>Grado actual</b>	
<b># de identificación del estudiante</b>	

### INFORMACIÓN PARA LA DADA DE BAJA

<b>Nombre de la nueva escuela</b>	
<b>Dirección</b>	
<b>Ciudad, estado, código postal</b>	
<b>País (si es fuera de los E.E.U.U.)</b>	
<b>Fecha del último día de asistencia a la escuela actual*</b>	
<b>Fecha del primer día de asistencia al nuevo programa o escuela*</b>	

\* Si su hijo va a recibir instrucción académica en casa, usted deberá presentar una Carta de Intención a la oficina de Home School (Escuela en el Hogar) por lo menos 14 días antes de dar de baja a su hijo de la escuela y de iniciar su programa de Escuela en el Hogar. Para más información, visite <https://www.bvsd.org/parents-students/enrollment/home-school> o llame al 720-561-6081.

Nombre de Padre/Tutor \_\_\_\_\_

#### **Firma Electronica**

Marcando esta caja usted está firmando este documento electrónicamente. Está de acuerdo que su firma electrónica es equivalente a su firma legal por escrito.

Fecha \_\_\_\_\_