



VICTOR VALLEY UNION HIGH SCHOOL DISTRICT

16350 Mojave Drive
Victorville, CA 92395

Teléfono: (760) 955-3201 • Fax: (760) 955-3337

PETICIÓN DE ASISTENCIA ESCOLAR ENTRE DISTRITOS (INTERDISTRITO)

Fecha _____ el estudiante estará en _____ grado en el ciclo escolar _____

Nombre del estudiante _____ Masculino [] Femenino [] Fecha de nacimiento _____
(Apellido) (Nombre)

Escuela actual o última escuela que asistió _____ Escuela solicitada _____

Distrito escolar solicitado _____

Nombre de los padres / tutores _____ # tel. casa / móvil _____
(Escriba por favor)

Dirección _____ Apt. # _____ Ciudad _____ Código postal _____

¿Recibe el estudiante servicios de educación especial u otros servicios [] Si [] No
Si es así, el estudiante está en [] Programa de recursos especiales (RSP) [] Clases especiales diurnas [] Otros _____
(Si el estudiante está en educación especial, la aprobación del ingreso a nuestro distrito se basará en la disponibilidad de espacio en el nivel escolar y programa de educación especial apropiado. Si se aprueba la petición el padre de familia será responsable de proporcionar transporte)
¿El estudiante está bajo una orden de expulsión? [] Si [] No

Razón de la petición: Por favor marque sólo una (Para más información lea la parte trasera de la solicitud)

- [] Relacionado al trabajo (Anexe verificación) [] Cuidado infantil (Anexe verificación) [] Continuación (Provea una copia de la boleta de calificaciones más reciente)
[] Programa (Por favor especifique el nombre del programa y anexe una descripción del programa) _____
[] Hermanos que asisten al distrito solicitado (por favor escriba el nombre y la escuela donde asiste) _____
[] Otros (por favor anexe la declaración) _____

Observación: Debe anexarse la verificación de la dirección. Todos los documentos requeridos deben anexarse junto con la solicitud a la hora de entrega. Las solicitudes incompletas retrasarán el proceso y se negarán.

PETICIÓN DE ASISTENCIA ESCOLAR ENTRE DISTRITOS (INTERDISTRITO)

SE CONCEDE ESTE PERMISO SUJETO A LOS TÉRMINOS DEFINIDOS EN LAS "CONDICIONES FIRMADAS PARA MANTENER UN ACUERDO DE PERMISO INTER/INTRA DISTRITO". LA PETICIÓN DEL ESTUDIANTE SUSODICHO DE ASISTENCIA INTERDISTRITO, DE SER APROBADA, ESTÁ SUJETA A QUE LOS PADRES ASUMAN LA RESPONSABILIDAD TOTAL DE PROPORCIONAR EL TRANSPORTE. EL PERMISO SE PUEDE REVOCAR EN CUALQUIER MOMENTO. He leído y entiendo el reglamento y políticas, atrás de esta página, los permisos que rigen la asistencia inter-distrito y por este medio presento mi solicitud. Declaro bajo pena de perjurio que la información proporcionada anteriormente es verdadera y exacta. Entiendo que esta forma se proporcionará al distrito de residencia, la escuela de asistencia deseada y que la información otorgada está sujeta a verificación.

Firma del padre/tutor: _____

PARA USO EXCLUSIVO DEL PERSONAL DEL DISTRITO - FIRMAS DE APROBACIÓN/NEGACIÓN

Distrito de liberación

Distrito de recepción

Victor Valley Union High School District

Aprobado _____ Negado _____

Nombre del distrito _____

Aprobado _____ Negado _____

Razón _____

Razón _____

Por _____ Fecha _____

Por _____ Fecha _____

PARA USO EXCLUSIVO DEL DISTRITO ESCOLAR

Escuela de jurisdicción _____ Fecha recibida _____
Verificación anexa S N Fecha: _____ Apelación S N Fecha: _____ Por: _____

POR FAVOR DEVUELVA LA FORMA COMPLETA AL CENTRO DE INSCRIPCIONES DE VICTOR VALLEY UNION HIGH SCHOOL DISTRICT

INFORMACIÓN Y REQUISITOS DEL PERMISO ENTRE DISTRITOS (INTER-DISTRITO)

Desde enero del 2011, AB 2444 no requiere que esta forma se renueve anualmente / continúa hasta la graduación del estudiante del distrito transferido con las condiciones siguientes.

Se entiende que el padre/tutor tendrá que proveer transporte del hogar a la escuela. Este permiso solo es válido en el distrito solicitado mientras se mantengan las condiciones manifestadas, y mientras la asistencia escolar, comportamiento y rendimiento académico sean satisfactorios para el distrito de asistencia. Si el comportamiento o asistencia escolar del estudiante se vuelven insatisfactorios, tendrá que regresar a su escuela de jurisdicción.

Información falsa o errónea puede causar la negativa o revocación del permiso (esto incluye información falsa de la estancia). La aprobación está sujeta a la disponibilidad del cupo escolar. Se puede revocar el permiso por causa en cualquier momento.

Información y requisitos del permiso entre distritos (inter-distrito): Código Educativo 46600-4611

Aunque los estudiantes generalmente deben asistir a la escuela en el distrito donde sus padres/tutores residen, puede que el distrito, a través de una petición, acepte a estudiantes de otro distrito y también permita a estudiantes que residen dentro del distrito asistir a escuelas de otro distrito.

Se debe anexar todos los requisitos a la solicitud al momento de sumisión. Se puede solicitar información adicional. Por favor anexe lo siguiente a su solicitud:

- Verificación de su dirección, recibo de utilidad bajo el nombre de los padres con un máximo de 45 días que haya sido emitido.
- Basado en la razón de su petición, por favor presente toda la documentación requerida.

Observación: El tiempo para procesar permisos inter-distrito es 2-4 semanas. El distrito puede negar una transferencia debido al límite de cupo. Las solicitudes incompletas retrasarán el proceso y se negarán.

Los permisos de asistencia inter-distrito se pueden aprobar por los motivos siguientes:

1. **Empleo:** Los estudiantes pueden asistir a una escuela fuera de su distrito de jurisdicción, si mínimo uno de los padres trabaja dentro de los límites de aquel distrito escolar según lo permite la ley Allen. El padre debe trabajar la jornada completa regularmente y no menos de 30 horas por semana durante horas escolares.
***** Llene la forma de verificación de empleo o proporcione una carta del empleador con membrete de la compañía que describa específicamente los días y horas de empleo, i.e. L-V, 7:00-3:00 p.m., y una copia del talón de pago más reciente. Si trabaja por su cuenta, proporcione la forma de impuestos, licencia comercial válida y un recibo de utilidad (mínimo dos de éstos).**
2. **Necesidades de cuidado de menores:** Se puede conceder un permiso por motivos de cuidado de menores sólo a estudiantes en los grados k-8. Se debe cuidar al estudiante en un centro del cuidado de menores o por alguien que vive dentro de los límites del distrito de la escuela solicitada.
***** Llene la verificación de cuidado de menores y proporcione una copia de la dirección de la verificación del cuidado de menores, i.e. licencia del cuidado de menores, recibo de utilidad actual con el nombre y dirección del proveedor.**
3. **Continuación:** Se puede permitir que un estudiante siga asistiendo a la misma escuela cuando los padres/tutores se han mudado de su distrito actual y asista hasta el grado más alto en la escuela/distrito actual.
***** Proporcione una prueba de inscripción de la escuela/distrito actual, es decir una copia de la boleta de calificaciones más reciente, carta del distrito solicitando la renovación o carta de la escuela actual.**
4. **Familiar (Hermano o hermana):** Se puede otorgar un permiso cuando un(a) hermano(a) asistirá al mismo tiempo a la escuela o distrito solicitado.
***** En la forma proporcione la última boleta de calificaciones del hermano y escriba el nombre del hermano, escuela de asistencia y grado.**
5. **Necesidades especiales:** Se puede conceder un permiso cuando las necesidades especiales, físicas o mentales del estudiante las certifica un médico, psicólogo escolar u otro personal certificado apropiado.
***** Proporcione una carta o recomendación de un médico certificado, psicólogo escolar, u otro personal certificado apropiado.**
6. **Mudanza:** Se puede conceder un permiso cuando el padre/tutor proporcione documentación legal como evidencia de que la familia se mudará al distrito de recepción en un futuro inmediato y le gustaría que el/la estudiante empiece el ciclo escolar en tal distrito.
***** Si se va a mudar al distrito solicitado, tiene que proporcionar documentación legal como evidencia, por ejemplo un acuerdo de alquiler, arrendamiento, o documentos del fideicomiso (escrow).**
7. **Programa:** Se puede conceder un permiso cuando hay un interés válido en un programa educativo particular que no se ofrece en cualquiera de nuestras escuelas de VVUHSD. Se debe ofrecer el programa en el nivel escolar del estudiante y ser un curso de estudios sucesivos hasta el nivel de grado más alto en la escuela solicitada. **Los programas extracurriculares escolares y deportivos no se consideran de interés educativo válido.**
***** Especifique el nombre del programa en la forma y anexe una descripción del programa del catálogo escolar o sitio Web. La descripción debe incluir el logotipo de la escuela o del distrito y mostrar que el programa es sucesivo.**
8. **Otros:** Circunstancias personales altamente inusuales sí que ninguno de los motivos susodichos aplican a su petición.
***** Proporcionar una declaración escrita junto con cualquier documento acreditativo que pueda ayudarnos a tomar una decisión más acertada respecto a su petición.**