

Cambio de dirección

Gracias por informarnos de su mudanza. Por favor, complete la siguiente información y envíe este formulario a la secretaria de la escuela actual de su estudiante, junto con su nueva prueba de la dirección. Documentación aceptable debe indicar el nombre del padre, la dirección, la fecha actual, y puede ser en una de las siguientes formas:

- factura de servicios públicos - Xcel, United Power, agua potable, etc
- contrato de alquiler actual
- factura de teléfono **Home** - Century Link, AT&T, etc
- Inicio cable proyecto de ley - Comcast, Dish Network
- Inicio de Internet factura - Comcast, Century Link, etc
- Escrituras de la casa, si la casa fue comprada recientemente
- En situaciones donde viven dos familias o más, por favor envíe el "doubled-up Households Proof of Address Letter", junto con una de las formas mencionadas anteriormente de una prueba aceptable de la dirección de la persona con la familia está viviendo.

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Nombre completo del estudiante	
Fecha de nacimiento	
Escuela actual	

INFORMACIÓN DE LA FAMILIA

Dirección anterior	
Nueva dirección	
Fecha en que se mudó a esta dirección	
Número de teléfono del hogar	
Nombre del Padre/Tutor	
Otros miembros en el hogar	

PARA USO DE LA ESCUELA

Student ID # (# ID del Estudiante)	
Proof of address submitted (Comprobante de domicilio presentado) <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	
Moved out of the neighborhood boundary for current school (Salió de la zona fuera del área de asistencia de la escuela actual) <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> N/A	
Will transfer to new neighborhood school (Serán transferidos a la nueva escuela de vecindad):*	
<input type="checkbox"/> at time of the move (en el momento de la mudanza)	
<input type="checkbox"/> beginning of the next semester (a partir del próximo semestre)	
<input type="checkbox"/> beginning of the next school year (al inicio del siguiente año escolar)	
<input type="checkbox"/> will submit an Open Enrollment application to request to remain at current school for the next school year (hará una solicitud de Inscripción Abierta para solicitar permanecer en la escuela actual para el próximo año escolar).**	
<input type="checkbox"/> N/A	
* Please ask the family to submit a Notification of Withdrawal (Por favor, pregunte a la familia a enviar una Notificación para dar de baja).	
** Please advise the family that if the student is not accepted through the Open Enrollment process, their enrollment will be transferred to the new neighborhood school at the beginning of the next school year (Por favor avise a la familia que si el estudiante no es aceptado por el proceso de inscripción abierta, su inscripción será transferido a la escuela del barrio al comienzo del siguiente año escolar).	
Updated household address in Infinite Campus (La dirección del hogar fue actualizada en Infinite Campus) <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> N/A	
Forwarded proof of address to other school/s (if the student has siblings) (Se envió el comprobante de domicilio a las otras escuelas [si el alumno tiene hermanos]) <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> N/A	
Emailed Enrollment Helpdesk (if enrollment field changes are necessary) (Se notifico por correo electrónico al Enrollment Helpdesk [si se requiere hacer cambios en la inscripción]) <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> N/A	

Firma del Padre/Tutor _____ Fecha _____

Yo verifico que la información proporcionada es verdadera en lo mejor de mi conocimiento. Yo entiendo que la falsificación de esta información será motivo para invalidar esta actualización de dirección.

Notas: _____