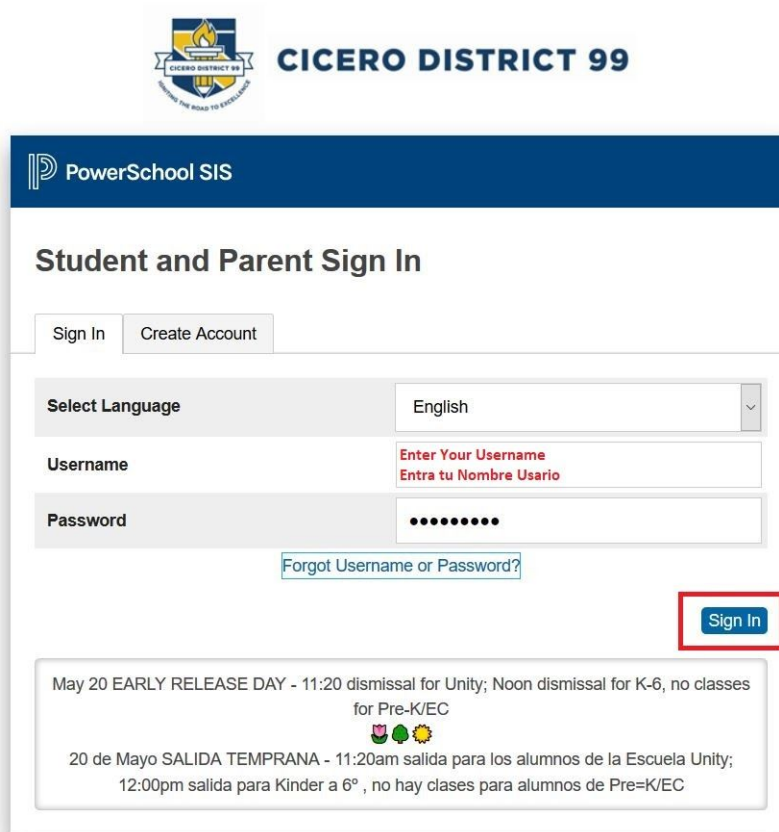


Cómo Agregar un Alumno a su cuenta en el Portal para Padres de PowerSchool

Esta es una guía para los padres que ya tienen una cuenta en el Portal para Padres de PowerSchool. Si aún no ha creado una cuenta en el Portal para Padres de PowerSchool, por favor comuníquese a la escuela de su hijo para pedir más información.



The screenshot shows the PowerSchool SIS login interface for Cicero District 99. At the top, there is a blue header with the PowerSchool SIS logo and the text "CICERO DISTRICT 99". Below the header, the page title is "Student and Parent Sign In". There are two tabs: "Sign In" (selected) and "Create Account". The login form includes a "Select Language" dropdown menu set to "English", a "Username" field with a red error message "Enter Your Username" and "Entra tu Nombre Usuario", and a "Password" field with a masked password "••••••••". A link "Forgot Username or Password?" is located below the password field. A red box highlights the "Sign In" button. At the bottom, there is a notification box with the text: "May 20 EARLY RELEASE DAY - 11:20 dismissal for Unity; Noon dismissal for K-6, no classes for Pre-K/EC" and "20 de Mayo SALIDA TEMPRANA - 11:20am salida para los alumnos de la Escuela Unity; 12:00pm salida para Kinder a 6°, no hay clases para alumnos de Pre=K/EC".

1. Ingrese al Portal para Padres de Power School del Distrito de Cicero No. 99 a www.cicd99.powerschool.com.
2. Escriba su nombre de usuario (*user name*) y su contraseña (*password*). Haga clic en "Sign in".



Cómo Agregar un Alumno a su cuenta en el Portal para Padres de PowerSchool

PowerSchool SIS

Welcome, Parent Padre/Madre | Help | Sign Out

Name Nombre

Alerting

SwiftReach SwiftK12

Navigation

Grades and Attendance

Grade History

Attendance History

Email Notification

Teacher Comments

Report Cards

School Bulletin

Class Registration

My Schedule

School Information

Account Preferences

Grades and Attendance: Student / Estudiante

Grades and Attendance Standards Grades

Attendance By Class

Exp	Last Week					This Week					Course	Q1	Q2	Q3	Q4	Absences	Tardies
	M	T	W	H	F	M	T	W	H	F							
ART(M-F)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Art/				[1]	0	0
LA(M-F)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Lan				[1]	0	0
MAT(M-F)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Mat				[1]	0	0
PE(M-F)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Phy				[1]	0	0
RDG(M-F)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Rez				[1]	0	0
SCI(M-F)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Scie				[1]	0	0
SS(M-F)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Soc				[1]	0	0
HRA(M-F)											Hon	[1]	[1]	[1]	[1]	0	0
HRA(M-F)											Hon	[1]	[1]	[1]	[1]	0	0

3. En la barra del menú de navegación del lado izquierdo, haga clic en el símbolo de 'Account Preferences' (Preferencias en su cuenta).

Account Preferences - Profile

Profile Students

If you want to change the e-mail address, username or password associated with your Parent account, you may do so below. Please click the corresponding Edit button to make changes to your username or password. To change your name, please contact the school administrator.

First Name:

Last Name:

Account Email:

Select Language: Español

Username:

Current Password:

New password must:

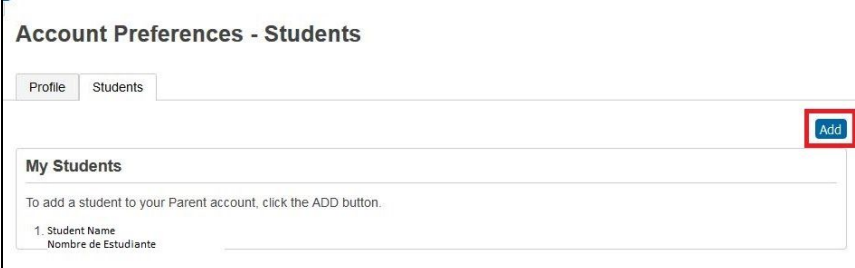
- Be at least 8 characters long

Cancel Save

4. En la ventana de **Account Preferences** (Preferencias en su cuenta), haga clic en la pestaña 'Students' (Estudiantes)



Cómo Agregar un Alumno a su cuenta en el Portal para Padres de PowerSchool



Account Preferences - Students

Profile Students

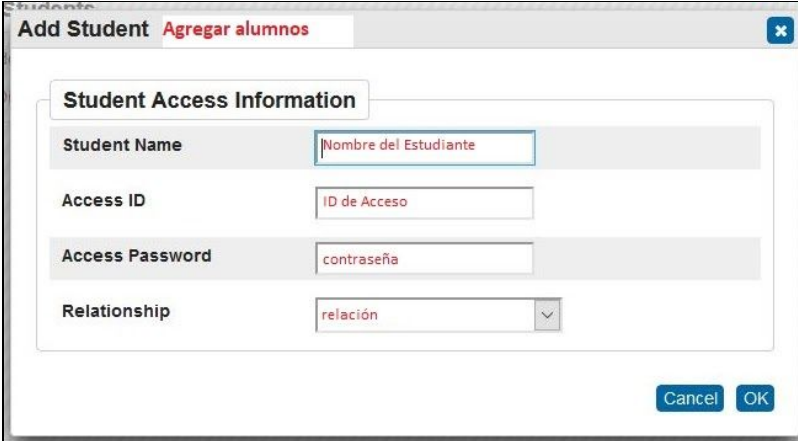
Add

My Students

To add a student to your Parent account, click the ADD button.

1. Student Name
Nombre de Estudiante

5. En la ventana de **Account Preferences - Students** (Preferencias en su cuenta- Estudiantes), haga clic en “Add Student” (Agregar alumnos)



Add Student Agregar alumnos

Student Access Information

Student Name Nombre del Estudiante

Access ID ID de Acceso

Access Password contraseña

Relationship relación

Cancel OK

6. Se abrirá la ventana **Add Student** (Agregar alumno) Escriba el nombre del alumno, su número de identificación de acceso, su contraseña de acceso y elija del menú “Relationship” la relación que tiene con el estudiante. Haga clic en ‘OK.’

Por favor tome en cuenta lo siguiente: Usted necesita obtener el Access ID (Número de identificación y el Password (contraseña) para cada uno de los alumnos que quiera agregar a su cuenta del Portal para Padres de PowerSchool. Si usted no sabe cual es el Access ID (Número de identificación de acceso) ni el User name (la contraseña) de su hijo, comuníquese a la escuela de su hijo solicitar una carta para pedirlos (**PowerSchool Access ID Assignment Letter**).



Cómo Agregar un Alumno a su cuenta en el Portal para Padres de PowerSchool

To the Parent(s)/Guardian(s) of _____

We are excited to announce that the District 99 PowerSchool Parent Portal is now open! The PowerSchool Parent Portal allows you to view your student's attendance, grades, assignments, and teacher information in real time. You will need to use the information below to create your Parent Access account.

Please note: If you have already created a Parent Portal Account for this student, you will not need to create a new one.

To create your account, you will need an Access ID and password for each student you want to associate to your new parent account. Once you create your PowerSchool parent account, you may add additional students.

Your account information is:

Student Name: _____
Your Access ID is: _____
Your Access Password is (case-sensitive): _____

1. Log in to District 99 PowerSchool Parent Portal at <http://cicd99.powerschool.com/public>
2. Type your Access ID and Access Password exactly as they are printed above.
3. View your child's information.

Sample Ejemplo

The screenshot shows the PowerSchool SIS Parent Portal interface. At the top, there is a navigation bar with the PowerSchool SIS logo and a welcome message for a parent. A dropdown menu is open, showing 'Name' and 'Nombre' options. The main content area displays 'Grades and Attendance: Student / Estudiante' with tabs for 'Grades and Attendance' and 'Standards Grades'. Below this, there is a section for 'Attendance By Class' with columns for 'Last Week' and 'This Week'.

- Una vez que haya agregado otro estudiante a su cuenta en el Portal para Padres de PowerSchool, puede hacer clic en el botón de arriba a la izquierda para poder ver a cada uno de sus estudiantes.

