

COVID-19 Directrices para la Calificación del Distrito Escolar de Wéslaco

(Modificado de las Directrices para la calificación del Distrito Escolar de Wéslaco según lo publicado en el Manual del estudiante de WISD 2019-2020)

En el Distrito Escolar de Wéslaco valoramos el aprendizaje de los estudiantes y hemos alentado un nivel riguroso continuo de enseñanza y aprendizaje durante este período de cierre de la escuela. La Agencia de Educación de Texas (TEA) otorga a cada distrito la autoridad para adoptar su propia política de calificaciones. Los distritos pueden modificar las políticas de calificación para dar cuenta de la instrucción en un formato de aprendizaje a distancia. Los educadores deben centrarse en reunir información suficiente para determinar los niveles de competencia de los estudiantes para asegurarse de que estén preparados para tener éxito académico en el próximo año escolar.

Durante este tiempo de alto estrés y cambios significativos en el entorno de enseñanza y aprendizaje, se espera que los maestros tengan en cuenta los problemas con la disponibilidad de Internet y la cantidad de apoyo que cada estudiante recibe mientras trabaja en un entorno mixto o en paquetes de papel durante este tiempo de cierre de escuela. Se espera que los maestros ejerzan empatía y juicio profesional al tomar decisiones de evaluación durante el cierre de la escuela.

Propósito de las Pautas de Calificación

La implementación de políticas y directrices consistentes de calificación del distrito son componentes importantes en la efectividad y credibilidad de nuestro sistema educativo, especialmente en este momento del cierre de la escuela. Las calificaciones de los estudiantes sirven como una herramienta para: (1) promover una evaluación significativa del rendimiento de los estudiantes, (2) informar a los estudiantes y a los padres del progreso académico, y (3) ayudar a mejorar el rendimiento, los hábitos y las prácticas de los estudiantes.

El proceso para determinar esas calificaciones debe reflejar un estándar de confiabilidad y validez. La calificación debe ser justa, consistente y medir el plan de estudios que se ha enseñado.

Referencia a la Política de la Mesa Directiva Escolar - EIA (Local) El Superintendente o persona designada se asegurará de que cada escuela o nivel de instrucción desarrolle pautas para que los maestros sigan al determinar las calificaciones de los estudiantes. Estas pautas garantizarán que la calificación refleje el dominio relativo de una tarea por parte del estudiante y que se tome una cantidad suficiente de calificaciones para respaldar el promedio de calificaciones asignado. Las pautas para calificar se deben comunicar claramente a los estudiantes y a los padres.

ESCUELAS PRIMARIAS

Los estudiantes de primaria en los grados Pre K-5 obtendrán una de dos designaciones para los grados de las sexta seis semanas: COVID PASE (CP) o COVID INCOMPLETO (CI). Cada designación se explica en detalle en la última página de este documento.

ESCUELAS SECUNDARIAS

Los estudiantes de secundaria recibirán calificaciones con letras durante las sexta seis semanas. Sin embargo, durante la sexta seis semanas, no se informará ninguna calificación reprobatoria. Cualquier calificación de seis semanas que sea inferior a 70 se registrará como COVID INCOMPLETO (CI). La forma en que esto afecta el promedio del semestre se detalla en el documento Procedimientos de Calificación de las Sexta Seis Semanas.

Inscripción Doble: (No hay cambios en esta parte de las Pautas de Calificación del Distrito Escolar de Wéslaco)

Los cursos de doble inscripción seguirán las pautas de calificación de la institución postsecundaria que otorgará el crédito para el curso. Las pautas de calificación para cada curso de doble inscripción se proporcionarán al estudiante en el programa del curso. Cada estudiante inscrito en un curso de doble inscripción recibirá una copia del programa de estudios del curso en su primer día de inscripción en el curso. El director de la escuela preparatoria conservará una copia del programa del curso para todos los cursos de doble inscripción. Los padres pueden solicitar una copia del plan de estudios al director de la escuela.

Pautas del Distrito para calificar en TODOS los Cursos, excepto la Inscripción Doble:

1 - Número mínimo de evaluaciones por periodo de calificación - para todas las materias y niveles de grado

- Evaluaciones PRINCIPALES (por asignatura) = mínimo de 1, máximo de 2
- Evaluaciones menores (por asignatura) = 6-7
- Número total de evaluaciones MAYORES y MENORES = mínimo de 7
- Número de evaluaciones PRINCIPALES y MENORES para informes de progreso = 3 El Distrito Escolar de Wéslaco continuará emitiendo los informes de progreso tradicionales durante el cierre. Se espera que los maestros tengan al menos un contacto semanal con los padres si los estudiantes fallan en las tareas en línea.

Los maestros de primaria registrarán 2 grados por semana para todas las materias básicas. No habrá evaluaciones mayores.

2 - "Oportunidad razonable" rehacer o inventar una evaluación MENOR:

El estudiante puede iniciar la oportunidad de hacer una evaluación MENOR:

- Los estudiantes matriculados en Pre-AP a nivel de segundo año y superior, y todos los cursos AP, NO tendrán la oportunidad de rehacer una tarea MENOR. Durante el período de cierre de la escuela, se espera que los maestros tengan en cuenta los problemas con la disponibilidad de Internet y la cantidad de apoyo que reciben los estudiantes mientras trabajan en un entorno mixto durante este tiempo de cierre de la escuela. Se espera que los maestros ejerzan empatía y juicio profesional al tomar decisiones sobre la necesidad de un estudiante de rehacer una evaluación menor durante el cierre de la escuela.

- En el caso de deshonestidad académica, el estudiante no tendrá la oportunidad de rehacer o recuperar una evaluación MENOR. (Ver EIA de la Mesa Directiva Escolar de Wéslaco) Los estudiantes pueden iniciar la oportunidad de rehacer una evaluación MENOR. (No se aplica a las calificaciones de tarea).

- La nueva calificación no será superior a 70.

- Un maestro tendrá la opción de asignar una evaluación alternativa en lugar de la evaluación original.

- Los estudiantes recibirán 3 días de clase para reponer una evaluación MENOR. Habrá una penalización progresiva de 5 puntos por día por cada día tardío. (Días de clase = días laborables)

- Un maestro tendrá la opción de asignar una evaluación alternativa en lugar de la evaluación original.

- En circunstancias atenuantes, como una enfermedad prolongada, el director de la escuela estará involucrado en la decisión sobre el tiempo que los estudiantes tienen para recuperar las tareas faltantes. Como actualmente estamos en EXTENSIÓN DE LAS CIRCUNSTANCIAS, los directores se comunicarán con los maestros SI sienten que un estudiante necesita una extensión para completar las tareas.

3 - "Oportunidad razonable" para rehacer o reponer una evaluación MAYOR (excluye los puntos de referencia del distrito y los CBA).

- Los estudiantes matriculados en Pre-AP a nivel de segundo año y superior, y todos los cursos AP, NO tendrán la oportunidad de rehacer una evaluación MAYOR. Sin embargo, se espera que los maestros tengan en cuenta los problemas con la disponibilidad de Internet y la cantidad de apoyo que reciben los estudiantes mientras trabajan en un entorno mixto durante este tiempo de cierre de la escuela. Se espera que los maestros ejerzan empatía y juicio profesional al tomar decisiones sobre la necesidad de un estudiante de rehacer una evaluación importante.

- En el caso de deshonestidad académica, el estudiante no tendrá la oportunidad de rehacer o reponer una evaluación MAYOR. (Consulte la Política de la Mesa Directiva Escolar de Wéslaco) Los estudiantes pueden iniciar la oportunidad de rehacer o reponer una evaluación PRINCIPAL SI la evaluación se entrega o se completa en clase en la fecha de vencimiento.

- Los estudiantes recibirán hasta 3 días de clase para rehacer una evaluación MAYOR, pero la calificación no será superior a 70.
- Un maestro tendrá la opción de asignar una evaluación alternativa en lugar de la evaluación PRINCIPAL original.
- En circunstancias atenuantes, como una enfermedad prolongada, el director de la escuela estará involucrado en la decisión sobre el tiempo que los estudiantes tienen para recuperar las evaluaciones. Los estudiantes pueden iniciar la oportunidad de hacer una evaluación MAYOR que se encuentre en la categoría de un examen. Como actualmente estamos en EXTENSIÓN DE LAS CIRCUNSTANCIAS, los directores se comunicarán con los maestros SI sienten que un estudiante necesita una extensión para completar las tareas.
- Los estudiantes recibirán hasta 3 días de clase para rehacer la evaluación principal
- Un maestro tendrá la opción de asignar una evaluación alternativa en lugar de la evaluación PRINCIPAL original. Los estudiantes pueden iniciar la oportunidad de hacer una evaluación MAYOR que se encuentre en la categoría de un proyecto, escritura o portafolio.
- Habrá una penalización progresiva de 5 puntos por día por cada día tardío.
- Un maestro tendrá la opción de asignar una evaluación alternativa en lugar de la evaluación PRINCIPAL original. En circunstancias atenuantes, como una enfermedad prolongada, el director de la escuela estará involucrado en la decisión de rehacer o reponer evaluaciones PRINCIPALES en todos los cursos. Como actualmente estamos en EXTENSIÓN DE LAS CIRCUNSTANCIAS, los directores se comunicarán con los maestros SI sienten que un estudiante necesita una extensión para completar las tareas.

4 - Solo secundaria - Todos los maestros proporcionarán a los padres y estudiantes un programa de estudios para TODOS los cursos. Componentes del Programa de Estudio: estos documentos se crearon para un año escolar normal. Hemos experimentado una interrupción significativa de enseñanza / aprendizaje. Se espera que los maestros ajusten sus expectativas para el contenido que se iba a enseñar y se centren en los temas y habilidades más esenciales que los estudiantes deben dominar para estar preparados para su próximo nivel de aprendizaje.

- Una o dos páginas en el documento de Word (puede ser más largo para AP y clases duales)
- Nombre del maestro / horario de clase
- Esquema del curso / Alcance y secuencia
- Libros / Materiales / Proyectos principales / Lecturas recomendadas
- Pautas de calificación / Expectativas del aula

- Tiempo disponible de tutoría / conferencias y correo electrónico del maestro
- Debido al tasador: a principios de agosto (fecha exacta establecida por le escuela), la copia se guarda en la carpeta en la oficina del director

5 - Tipos de evaluaciones y ponderación (ver # 7 para lectura y escritura de escuelas primarias)

	Escuela Primaria		Escuela Intermedia		Escuela Preparatoria	
Examen Mayor		20%	Proyecto Escritura Portafolio	30%	Proyecto Escritura Portafolio	40%
Examen Menor	Examen Escritura de Diario Trabajo en clase Trabajo diario	80%	Examen Escritura de Diario Trabajo en clase Tarea Trabajo diario	70%	Examen Escritura de Diario Trabajo en clase Tarea	60%

6 Tipos de Evaluaciones y Ponderación para Lectura y Escritura en Escuelas Primarias

LECTURA

Primer y Segundo Grado

Lectura Guada	35%
Lectura Compartida	40%
Escritura Independiente	15%
Examen Mayor	10%

Tercero a Quinto Grado

Lectura Guada	35%
Lectura Compartida	40%
Escritura Independiente	15%
Examen Mayor	10%

ESCRITURA

Primer y Segundo Grado

Composición	30%
Gramática/Mecánica	60%
Examen Mayor	10%

Tercero a Quinto Grado

Composición	30%
Gramática/Mecánica	60%
Examen Mayor	10%

Los maestros de primaria pasarán a un protocolo de calificación revisado durante las sextas seis semanas:

Los estudiantes de primaria recibirán una de dos designaciones al final del período de calificaciones. Las calificaciones se registrarán como COVID PASE (CP) o COVID INCOMPLETO (CI). Cada designación se describe con más detalle a continuación:

COVID PASE (CP)	COVID INCOMPLETO (CI)
<p>El estudiante muestra progreso hacia el cumplimiento de las actividades diarias específicas y las tareas publicadas por el maestro.</p> <p>Estudiante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Completa al menos el 70% de las actividades asignadas. 2. Completa las actividades con poco o ningún error. <p>O</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Demuestra errores menores pero está progresando hacia la comprensión del contenido. 	<p>El estudiante no tiene acceso a las actividades en línea y no pudo asegurar un paquete de papel.</p> <p>O</p> <p>El estudiante no muestra progreso hacia el cumplimiento de las actividades asignadas.</p> <p>El personal debe continuar intentando comunicarse con los padres o tutores legales del estudiante para determinar qué apoyo educativo se necesita.</p> <p>Estudiante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. No presenta ningún trabajo 2. Envía tareas incompletas 3. Las tareas enviadas demuestran errores significativos en la comprensión del contenido.

	<p>El personal determinará si el apoyo adicional en línea o en papel ayudará al estudiante. Si es así, se proporcionará el apoyo.</p> <p>El personal trabajará para desarrollar un plan para que el estudiante determine las futuras necesidades de aprendizaje del estudiante.</p>
--	---