



Estimadas familias de YES Prep:

¡Estamos muy orgullosos del arduo trabajo de nuestros estudiantes en el aprendizaje en línea! Después de nuestra primera semana de aprendizaje en línea, el 94% de los estudiantes entregaron al menos una tarea.

Continuaremos publicando la información más actualizada en <http://tinyurl.com/brayscovid19>. La guía para toda la familia del sistema YES Prep también está disponible aquí. A continuación encontrará nueva información importante sobre los requisitos de trabajo de los estudiantes y otras actualizaciones importantes:

Actualización sobre el cierre

Para proteger la salud de nuestra familia YES Prep de COVID-19, **hemos decidido extender el cierre de nuestras escuelas por el resto del año escolar 2019-2020.**

Aunque nuestros edificios están cerrados, seguimos firmemente comprometidos en la educación y el éxito de sus hijos en su camino a la universidad y más allá. Nuestras familias y nuestro personal son los superhéroes que impulsan nuestra capacidad para que nuestros estudiantes sigan aprendiendo. Nuestro programa de educación a distancia, "En YES Prep Seguimos Aprendiendo", continuará hasta el final de este año escolar, y continuaremos actualizando nuestros recursos para familias en nuestra página de internet "En YES Prep Seguimos Aprendiendo" todos los viernes. Además, cuando finalicemos los detalles de eventos virtuales para celebrar "Senior Signing Day," graduaciones y más los compartiremos con ustedes.

Requisitos de trabajo del estudiante para el resto del año escolar

Todas las tareas deben entregarse antes de las 2:00 p.m. los viernes en adelante. Nuestros requisitos para el número de tareas para completar se mantendrán iguales cada semana

Número de tareas para que los estudiantes completen cada semana	Información Adicional
<ul style="list-style-type: none"> • ELA: 3 • Math: 2 • Science: 2 • Social Studies: 2 • Foreign Language: 2 • Seminar: 2 • Electives: 2 for each class • All AP classes: 3 • College Prep Exit Tickets: 2 (uno cada Lunes, uno cada Viernes) 	<ul style="list-style-type: none"> • Cada maestro tendrá 2 horas de oficina por día (1 en la mañana, 1 en la tarde o un bloque de 2 horas). • Haga que su estudiante se comunique con sus maestros para obtener ayuda con el trabajo, o simplemente para saludarlo.

Política de calificaciones para el resto del año

Si bien planeamos rastrear y asignar calificaciones para el resto del cierre, también queremos honrar los desafíos variables que enfrentan nuestros estudiantes y sus familias para administrar el aprendizaje en línea. Nuestra política de calificaciones se encuentra en el sitio web de YES Prep y se describe a continuación:

For A5	For A6
<ul style="list-style-type: none"> • Para A5, las calificaciones se finalizarán según las tareas completadas antes de las vacaciones de primavera. • No se evaluarán las calificaciones de las tareas completadas después del 12 de marzo para A5. • Las tareas no completadas durante A5 serán excusadas. Cualquier tarea que podría haber sido reevaluada será calificada en 70, si la calificación original era 69 o inferior. • Puede verificar las calificaciones en el Centro de acceso al hogar en cualquier momento. Si desea 	<ul style="list-style-type: none"> • Para A6, los estudiantes recibirán calificaciones igualmente ponderadas y basadas en el rendimiento en las tareas basadas en las mini lecciones en cada clase. • Las calificaciones en A6 solo pueden mejorar las calificaciones de los estudiantes para el semestre; como tal, alentamos a los estudiantes a corregir su trabajo, pero no ofreceremos oportunidades de reevaluación gradual. • CA2 seguirá contando como el 7% de la calificación del semestre, con la excepción de los cursos que no se evaluaron antes del cierre.



acceder a su inicio de sesión de Home Access Center, comuníquese con su presidente de nivel de grado o decano de estudiantes.

• Para estudiantes en poblaciones especiales, los estudiantes serán calificados en tareas en la misma línea de tiempo en A6 y solo en tareas con las adaptaciones, modificaciones y apoyos apropiados.

Comunicación semanal para padres

Puede esperar la comunicación del equipo de Brays Oaks de las siguientes maneras:

- Publicaremos en redes sociales y equipos de Microsoft a diario para actualizar a los estudiantes sobre plazos, desafíos y más.
- Enviaremos un correo electrónico de los padres cada fin de semana y actualizaremos <http://tinyurl.com/brayscovid19> con la información más actualizada.
- Enviaremos nuestras alertas de School Messenger los miércoles y viernes a los padres si los estudiantes aún no han entregado ningún trabajo para la semana.
- A cada miembro de la familia se le asignará un contacto de miembro del personal. ¡Nos registraremos regularmente para responder preguntas que pueda tener, recopilar información y compartir actualizaciones pertinentes!

Mejores prácticas para estudiantes cada día

1. Consulte "Actualizaciones para estudiantes de Brays Oaks" y las redes sociales para conocer los anuncios y las fechas límite
2. Verifique los canales de los equipos de nivel de grado para obtener información particular
3. Si hay un boleto de salida de College Prep, asegúrese de que se entregue antes de las 4:00 p.m.
4. Asegúrese de que todo el trabajo de clase se entregue antes de las 2:00 pm del viernes.

Distribución de comidas a través del cierre

La distribución de comidas continuará la próxima semana en YES Prep Brays Oaks los lunes y jueves de 11:00 a.m. a 1:00 p.m. Recuerde que si siente algún síntoma de enfermedad, no puede participar en el programa de comidas.

Durante la distribución de comidas, puede recibir desayuno y almuerzo durante varios días. Tenga en cuenta que debe tener al menos un niño menor de 18 años para recibir comidas. Si no puede traer a su hijo con usted, puede presentar su identificación de estudiante al momento de recoger la comida.

Enlaces para tutoriales en video de Teams

Sabemos que la mayoría de nuestros estudiantes son nuevos en el uso de Teams, por lo que hemos compilado varios videos de maestros que muestran a los estudiantes cómo hacer diferentes cosas en la plataforma Teams. [Haga clic aquí para acceder a esos videos en línea.](#)

Enlace para horas de oficina del maestro

Todos los maestros tienen al menos dos horas de "horas de oficina" en los equipos para que los estudiantes puedan comunicarse con sus maestros con preguntas o para pedir ayuda. [Puede encontrar todas las horas de oficina de los maestros enumeradas en este documento, por nivel de grado.](#)

Acceso a computadoras

Sabemos que algunas familias aún necesitan dispositivos, y nos pondremos en contacto con usted si están disponibles. Tenga en cuenta que todas las tareas se pueden completar en la aplicación Microsoft Teams en los teléfonos celulares de los estudiantes.

A quién contactar con preguntas

¡No dude en comunicarse con su Decano de Estudiantes con cualquier pregunta! Tenga en cuenta que el edificio está cerrado; no venga al campus a buscar información



YES Prep Brays Oaks
9000 W. Bellfort
Houston, TX 77031

Main: 713.967.8400
Fax: 713.967.8399

yesprep.org



Sinceramente,

Stephanie Gounder
Directora, YES Prep Brays Oaks